

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТИ»)

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
АНО СПО «КИТП»  
Протокол № 1 от 22.01.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО СПО «КИТП»  
М.М. Майер  
22 января 2024 г.

ОТЧЕТ

о самообследовании

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТП»)

Щелково, 2024 г.

## Содержание

1.	Введение.....	3
1.1.	Основание проведения самообследования .....	3
1.2.	Цели и задачи проведения самообследования .....	3
1.3.	Общие сведения об образовательной организации	4
2.	Аналитическая часть.....	5
2.1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ...	5
2.2.	Система управления образовательным учреждением .....	6
2.3.	Сведения по всем реализуемым образовательным программам .....	9
2.3.1.	Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам	9
2.3.2.	Сведения о содержании образовательных программ .....	10
2.3.3.	Организация учебного процесса .....	13
2.3.4.	Анализ внутренней системы оценки качества образования .....	16
2.4.	Качество подготовки обучающихся .....	17
2.4.1.	Качество подготовки и востребованность выпускников .....	17
2.4.2.	Качество кадрового обеспечения образовательного процесса .....	19
2.4.3.	Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса .....	19
3.	Воспитательная работа .....	20
4.	Научно-исследовательская деятельность .....	23
5.	Качество материально-технической базы .....	24
6.	Финансовое обеспечение учреждения .....	25
7.	Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию .....	26

## Введение

### 1.1 Основание проведения самообследования

Основанием для проведения самообследования явился приказ директора АНО СПО «КИТП» № 01/15-01 от 15.01.2024 г. о создании комиссии о проведении самообследования АНО СПО «КИТП».

Самообследование проводилось в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями).

В связи с приказом директора АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» № 01/15-01 от 15.01.2024 г. была сформирована комиссия по проведению процедуры самообследования.

В ее состав вошли: директор АНО СПО «КИТП» - Майер М.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Мотыль О.И., секретарь учебного отдела - Черняева А.С.

Отчет о самообследовании АНО СПО «КИТП» размещен на официальном сайте АНО СПО «КИТП» в соответствии с Приказом Рособнадзора от 14.08.2020г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Процедура самообследования включала следующие этапы:

1. Планирование и подготовку работ по самообследованию организации.
2. Организацию и проведение самообследования в организации.
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.
4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом АНО СПО «КИТП».

Отчет по самообследованию составлен по состоянию на 22 января текущего года.

### 1.2 Цели и задачи проведения самообследования

Самообследование представляет собой самооценку деятельности АНО СПО «КИТП» и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования и качеством подготовки обучающихся.

Процесс самообследования - это деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, которая носит системный характер и направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса и повышение эффективности деятельности коллектива АНО СПО «КИТП».

Отчет о результатах самообследования имеет многофункциональное назначение:

- является основой для подготовки сведений о реализуемых образовательных программах среднего профессионального образования и разработки стратегии развития АНО СПО «КИТП»;
- является исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности Колледжа;
- используется в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса в Колледже.

Основными целями самообследования явились:

- всесторонний анализ деятельности АНО СПО «КИТП»;
- обеспечение доступности и открытости информации о развитии АНО СПО «КИТП», подготовка отчета.

При проведении самообследования решаются следующие задачи:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по

каждой образовательной программе;

2. Установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС;

3. Выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности АНО СПО «КИТП».

В процессе самообследования осуществлена проверка сведений по всем реализуемым образовательным программам, сведений о контингенте по всем реализуемым образовательным программам, сведения о содержании образовательных программ, системы контроля качества подготовки обучающихся и анализ ее эффективности, качества кадрового обеспечения образовательного процесса, качества учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, качества научно-исследовательской деятельности, качества материально-технической базы АНО СПО «КИТП».

Общие результаты самообследования были заслушаны и обсуждены на заседании Педагогического совета АНО СПО «КИТП» 22.01.2024 г.

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, сделаны выводы по результатам деятельности АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» в отчетном периоде.

### **1.3 Общие сведения об образовательной организации**

Полное наименование образовательного учреждения: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА». Сокращенное наименование: АНО СПО «КИТП».

Колледж является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - автономная некоммерческая организация, для достижения образовательных целей в соответствии с Уставом.

Учредителем АНО СПО «КИТП» является Майер Марина Михайловна.

Учреждение образовано в 2021 году как АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» (АНО СПО «КИТП»).

Адрес места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: 141100, Московская область, Г.О.ЩЁЛКОВО, Г ЩЁЛКОВО, УЛ СВИРСКАЯ, Д. 14, ЭТАЖ 3, ПОМЕЩ. IV, 1215000039088

Адрес места осуществления образовательной деятельности: Московская область, г. Щелково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV  
тел/факс: +7 (925) 220 76-02.

Адрес электронной почты: [kitp2021@gmail.com](mailto:kitp2021@gmail.com)

Адрес веб-сайта: <https://kit-p.ru/>

ИНН образовательного учреждения 5050150561

Право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования определено лицензией, выданной Министерством образования Московской области от 22 июля 2022 года № Л035-01255-50/00586808 (срок действия лицензии - бессрочно).

Колледж в соответствии с действующей лицензией имеет право на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по 5 профессиональным образовательным программам.

## **2. Аналитическая часть**

### **2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

В Колледже разработана и действует локальная нормативно-распорядительная документация на основе действующего законодательства и Устава АНО СПО «КИТП»:

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
3. Приказы по основной деятельности и личному составу;
4. Внутренние локальные акты:
  - Правила приема;
  - Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся;
  - Положение об организации проведения текущего контроля успеваемости;
  - Положение о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
  - Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
  - Положение об оказании платных образовательных услуг;
  - Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг;
  - Положение о практической подготовке обучающихся;
  - Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и др.

#### 5. План финансово-хозяйственной деятельности.

Устав учреждения в новой редакции принят 21 декабря 2021 года.

Устав содержит 14 разделов. В Уставе прописаны цель, предмет, виды деятельности и права АНО СПО «КИТП»; прием обучающихся в Колледж; образовательная деятельность АНО СПО «КИТП»; сведения по реализуемым образовательным программам АНО СПО «КИТП»; управление Колледжем; обучающиеся и работники АНО СПО «КИТП»; повышение квалификации научно - педагогических работников АНО СПО «КИТП»; имущество АНО СПО «КИТП»; международная и внешнеэкономическая деятельность АНО СПО «КИТП»; перечень локальных актов, регламентирующих деятельность АНО СПО «КИТП»; внесение изменений в Устав АНО СПО «КИТП»; реорганизация и ликвидация АНО СПО «КИТП».

Устав соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативным актам Министерства образования и науки России.

Анализ выполнения лицензионных требований показал наличие необходимых организационно-правовых документов, позволяющих Колледжу вести образовательную деятельность в соответствии с контрольными нормативами, установленными при лицензировании.

В образовательном учреждении организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Закону РФ «Об образовании в РФ», другим законодательным актом Российской Федерации в области образования, нормативным и правовым актам Министерства образования и науки России. Лицензионные нормативы выполняются.

### **2.2. Система управления образовательным учреждением**

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. Органами управления Колледжем являются:

- Учредитель.

К компетенции учредителя относится принятие решений по следующим вопросам:

- внесение изменений в Устав АНО СПО «КИТП» и утверждение его в новой редакции;
- наделение АНО СПО «КИТП» имуществом, контроль за его сохранностью и эффективностью использования;
- реорганизация и ликвидация АНО СПО «КИТП»;
- назначение Директора АНО СПО «КИТП» и досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;
- создание филиалов, открытие представительств, утверждение положения о них;
- участие в других коммерческих организациях;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса; - утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

• Директор.

Директор АНО СПО «КИТП» в пределах своей компетенции:

- без доверенности действует от имени АНО СПО «КИТП», представляет Колледж в органах государственной власти и управления, организациях, учреждениях, предприятиях, в судах Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств АНО СПО «КИТП»;
- утверждает штатное расписание АНО СПО «КИТП»;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета АНО СПО «КИТП», выдает доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников АНО СПО «КИТП», налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников АНО СПО «КИТП»;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительской дисциплины и структуру АНО СПО «КИТП»;
- распределяет должностные обязанности работников;
- решает иные вопросы деятельности АНО СПО «КИТП», не отнесенные к исключительной компетенции учредителя и компетенции коллегиальных органов управления.

В Колледже функционируют:

1. Педагогический совет АНО СПО «КИТП».
2. Общее собрание работников и обучающихся АНО СПО «КИТП».
3. Совет обучающихся.
4. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Педагогический совет АНО СПО «КИТП» является коллегиальным органом управления, обеспечивающим непрерывность и эффективность педагогического процесса. Педагогический совет АНО СПО «КИТП» работает в соответствии с Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов. В состав Педагогического совета АНО СПО «КИТП» входят: директор АНО СПО «КИТП», заместители директора, председатели ПЦК, педагогические работники.

Председателем Педагогического совета является директор АНО СПО «КИТП». Педагогический совет для решения вопросов собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

В полномочия Педагогического совета входит решение следующего круга вопросов:

- 1) Рассмотрение и обсуждение концепции развития АНО СПО «КИТП». Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема

обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего трудового распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений АНО СПО «КИТП» и обучающихся.

2) Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы АНО СПО «КИТП» в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы АНО СПО «КИТП».

3) Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям и профессиям, по которым осуществляется подготовка специалистов в учебном заведении, а также комплекса мероприятий по профориентационной работе.

4) Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного заведения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, и мероприятий по их подготовке и проведению, причин по устранению отсева обучающихся.

5) Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы АНО СПО «КИТП», состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов, руководителей секторов Совета обучающихся и других работников АНО СПО «КИТП».

6) Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников, а в необходимых случаях о соответствии их квалификационным требованиям, внесение предложений о поощрении педагогических работников АНО СПО «КИТП».

7) Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

8) Рассмотрение материалов самообследования АНО СПО «КИТП» при подготовке его к аттестации, обсуждение результатов аттестации, лицензирования и аккредитации АНО СПО «КИТП» с целью разработки мер по устранению недостатков.

9) Рассмотрение материалов внутреннего мониторинга качества образования.

Решения Педагогического совета АНО СПО «КИТП» оформляются протоколом, и вступают в силу с даты их подписания председателем Педагогического совета.

Общее собрание работников и обучающихся АНО СПО «КИТП» - коллегиальный орган управления, в котором принимают участие все работники АНО СПО «КИТП», представители обучающихся.

Компетенцией общего собрания является:

- создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;
- защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- анализ деятельности АНО СПО «КИТП» и прогнозирование его развития.

В Колледже действует Совет обучающихся, деятельность которого строится на основании Положения о Совете обучающихся. Планирование работы Совета обучающихся осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы АНО СПО «КИТП». Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления.

Основные задачи Совета обучающихся:

1. проведение работы по формированию профессионального сознания в рамках получаемых специальностей, профориентационной работы, в том числе разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
2. защита и представление прав и интересов студентов;
3. содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
4. сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
5. содействие органам управления АНО СПО «КИТП» в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
6. содействие структурным подразделениям АНО СПО «КИТП» в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
7. проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям АНО СПО «КИТП»;
8. информирование студентов о деятельности АНО СПО «КИТП»;
9. дальнейшее развитие традиций АНО СПО «КИТП», формирование нравственных качеств личности будущего специалиста;
10. повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов;
11. усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни города.

В Колледже действует Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, деятельность которого строится на основании Положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к ним.

К компетенции Совета родителей относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- участие в разработке и обсуждении концепции программы развития АНО СПО «КИТП»;
- выработка и внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса, его обеспечения по совершенствованию состава педагогических работников;
- мониторинг соблюдения в Колледже законных прав и свобод обучающихся;
- соответствие организации и осуществления образовательного процесса в Колледже Конвенции о правах ребенка, действующему законодательству, нормативно-правовым актам органов власти и управления, образовательным программам, учебным планам и федеральным государственным образовательным стандартам;
- защита в порядке, установленном законом, прав, свобод и интересов обучающихся, вплоть до обращения в суд;
- подготовка и внесение предложения в органы управления АНО СПО «КИТП» по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- участие в рассмотрении с выражением обязательного к учету мнения при принятии



локальных нормативных актов АНО СПО «КИТП», затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании;

- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности;
- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выбор в члены Совета родителей (законных представителей) обучающихся АНО СПО «КИТП»;
- рассмотрение обращений, поступивших в Совет родителей.

В структуре АНО СПО «КИТП» - 5 предметно - цикловых комиссий: общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин; юридических и социальных дисциплин, общетехнических дисциплин, дисциплин экономики и управления, туризма и гостиничного дела, дисциплин информатики и информационных технологий.

Организация управления АНО СПО «КИТП» соответствует установленным требованиям, руководству следует продолжать совершенствование структуры АНО СПО «КИТП», направленное на повышение качества учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности с учетом новых требований к подготовке кадров, способных решать профессиональные задачи в современных условиях. Современная нормативная организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации.

### **2.3. Сведения по всем реализуемым образовательным программам**

#### **2.3.1. Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам**

Контингент обучающихся в Колледже формируется для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет средств физических и юридических лиц.

Прием обучающихся ориентирован на потребность города и региона в специалистах и в соответствии с возможностями материально-технической базы АНО СПО «КИТП».

Колледж осуществляет прием на платной основе. Подготовка специалистов по основным образовательным программам ведется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

В настоящее время, в Колледже подготовка специалистов ведется по специальностям: 09.02.07 Информационные системы и программирование; 31.02.01 Лечебное дело, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Контингент обучающихся на 22 января 2024 г. составляет 46 человек.

Анализ контингента обучающихся АНО СПО «КИТП» очной формы обучения

Специальность/профессия	
09.02.07 Информационные системы и программирование	22
31.02.01 Лечебное дело	4
44.02.04 Специальное дошкольное образование	5
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	8
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	7
<b>ВСЕГО:</b>	<b>46</b>

Реализуемые в Колледже образовательные программы соответствуют имеющейся лицензии. Структура программы подготовки специалистов среднего звена, программы

подготовки служащих среднего профессионального образования отвечает требованиям предприятий и организаций города и области в профессиональных кадрах.

Проводится работа по формированию контингента обучающихся с профессиональной ориентацией по специальностям СПО, реализуемым в Колледже. Поиск новых путей и методов работы по сохранению контингента студентов является одним из важных направлений работы АНО СПО «КИТП».

### **2.3.2. Сведения о содержании образовательных программ**

В Колледже разработаны программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки служащих среднего профессионального образования по всем специальностям и профессиям на основании ФГОС СПО.

#### Структура ППССЗ

1. Общие положения
  - 1.1. ППССЗ, реализуемые АНО СПО «КИТП».
  - 1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ.
  - 1.3. Общая характеристика ППССЗ.
  - 1.4. Требования к абитуриенту.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.
3. Компетенции выпускника ППССЗ, формируемые в результате освоения данной программы;
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.
  - 4.1. Календарный учебный график
  - 4.2. Рабочий учебный план
  - 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
  - 4.4. Фонды оценочных средств
  - 4.5. Методическое обеспечение: методические указания по выполнению курсовых работ, рабочие программы практик, программа государственной итоговой (итоговой) аттестации
  - 4.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
5. Ресурсное обеспечение ППССЗ
  - 5.1. Кадровое обеспечение
  - 5.2. Материально-техническое обеспечение
  - 5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение
6. Оценка качества освоения программы ППССЗ по специальности.
  - 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
  - 6.2. Государственная итоговая (итоговая) аттестация выпускников.

На основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования разработаны рабочие учебные планы.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; -

виды учебных занятий;

- распределение и виды форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение учебных дисциплин, предусматривающих выполнение индивидуальных проектов;
- распределение общих и профессиональных компетенций по циклам учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, при очно-заочной форме обучения - 16 часов в неделю.

ППССЗ по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ);
- математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН);
- общепрофессиональный (ОП); - профессиональные модули (ПМ) и разделов: -учебная практика (УП);
- производственная (по профилю специальности) практика (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- государственная итоговая аттестация (ГИА), которая включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Программы разрабатываются преподавателями в соответствии с действующими стандартами, рассматриваются на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий, рекомендуются Педагогическим советом АНО СПО «КИТП» и утверждаются директором.

Государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится в целях определения

соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Государственная итоговая (итоговая) аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Программа государственной итоговой аттестации (*далее* - ГИА) выпускников АНО СПО «КИТП» является частью ППССЗ по специальностям и определяет:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуру проведения защиты выпускной квалификационной работы;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ определяются Колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, всех видов практики составляют содержательную основу ППССЗ. Принципиальной особенностью рабочих программ в составе образовательной программы, реализующей ФГОС СПО, является их компетентностная ориентация.

В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями. Рабочие программы утверждены в установленном порядке, прикреплены к рабочему учебному плану, доступны преподавателям и обучающимся.

### **2.3.3. Организация учебного процесса**

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых специальностей, профессий. Учебный год разделен на 2 семестра, каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией. Согласно графику учебного процесса промежуточная аттестация обучающихся проводится в декабре - январе и мае июне.

График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. График разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором до начала учебного года.

Общий максимальный объем учебной работы студентов, включая все виды аудиторной

и внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет 54 часа в неделю, причем аудиторная учебная нагрузка при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю при очно-заочной форме обучения 16 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели - шестидневная.

Учебные занятия организованы в одну смену по парам, продолжительностью 1 час 30 минут и 10 минут между парами, перерыв для питания - 20 минут. Общий объем учебной работы студентов каждой формы обучения соответствует ФГОС СПО.

Основное расписание занятий составляется на каждый семестр для каждой специальности заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором АНО СПО «КИТП». В расписании указывается номер группы, названия учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Расписания занятий для студентов в наличии, доступны, размещены на стендах и сайте АНО СПО «КИТП». Учет выданных часов в группах по дисциплинам и междисциплинарным курсам ведется ежедневно с подведением ежемесячного итога выданных часов преподавателями.

Все учебные занятия фиксируются в журналах учебных групп. Проверка журналов учебных групп показала, что журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов учебных занятий, систематически проверяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

В Колледже большое внимание уделяется развитию форм и методов обучения, направленных на повышение качества обучения на основе внедрения передовых технологий с использованием современного оборудования; формирование у студентов навыков самостоятельной работы.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса.

Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся в АНО СПО «КИТП». Основными формами промежуточной аттестации в Колледже для специальностей являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен.

Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном образовательной программой и в соответствии с требованиями к знаниям и умениям по дисциплине. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов обязательно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов), закрепленные приказом директора. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности Колледж в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

Экзаменационные вопросы и билеты, фонды оценочных средств рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Результаты экзаменационной сессии обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, Педагогического совета.

По завершению всех экзаменов допускаются пересдача экзаменов, зачетов, курсовых работ, по которым получены неудовлетворительные оценки.

Комиссией установлено, что порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов, пересдачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с внутренними локальными актами, утвержденными приказами директора.

Выпускная квалификационная работа является видом государственной итоговой аттестации выпускников. Тематика, порядок и организация выполнения выпускной квалификационной работы определен Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Для мотивации обучающихся к освоению учебных программ, систематизации и закрепления полученных знаний, умений, развития общих и профессиональных компетенций в Колледже организуется самостоятельная работа студентов, которая регламентируется Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в АНО СПО «КИТП». В учебном процессе АНО СПО «КИТП» реализуются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение: в учебных планах - в целом по теоретическому обучению, по каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине и профессиональному модулю; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Разработаны методические указания по подготовке и написанию курсовых и выпускных квалификационных работ по специальностям АНО СПО «КИТП».

При организации производственной практики в Колледже перед студентами ставятся цели и определяются задачи практики, доводятся до сведения те необходимые умения, навыки и опыт практической работы по специальности, которые должны быть ими приобретены за время прохождения практики (организация рабочего места, качественное выполнение задания, самоконтроль, анализ и оценка собственной деятельности), компетенции, которые должны быть освоены. Перед отправкой студентов на практику во всех группах, в соответствии с графиком учебного процесса, проводятся организационные собрания, на которых четко систематизируются способы и средства, необходимые для достижения и решения

поставленных целей и задач, проводится обязательный инструктаж по технике безопасности, охране труда и производственной санитарии на предприятиях и организациях.

На период практики каждому студенту выдается индивидуальное задание, в котором указаны виды деятельности и компетенции, подлежащие освоению и отражению в отчете.

Практическое обучение студентов АНО СПО «КИТП» организовано:

- в соответствии с ФГОС СПО;
- в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденном приказом № 390 Министерства просвещения РФ, приказом № 885 Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;
- действующими учебными планами по специальностям АНО СПО «КИТП»;
- графиком учебного процесса;
- рабочими программами практик;
- договорами о практической подготовке с предприятиями и организациями.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Учебная практика проводится в учебных базах практики и структурных подразделениях АНО СПО «КИТП».

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями.

#### **2.3.4. Анализ внутренней системы оценки качества образования**

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ФГОС СПО осуществляется через следующие виды контроля: текущий (по конкретной теме, разделу), промежуточный и итоговый. Качество подготовки специалистов контролируется на всех этапах обучения студентов. Текущий контроль имеет своей основной целью определение соответствия уровня и качества подготовки специалиста непрерывно на учебных занятиях в ходе учебного процесса.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы за семестр. Основными формами промежуточного контроля знаний по дисциплинам и профессиональным модулям являются дифференцированные зачеты, защита курсовой работы, экзамены по отдельным дисциплинам, комплексные экзамены, экзамены квалификационные. Периодичность промежуточной

аттестации определяется учебными планами и графиком учебного процесса.

Разработаны различные виды контрольно-измерительных материалов (материалы контрольных работ, тестовые задания, вопросы для зачетов и экзаменов и т.д.). Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Результаты экзаменов оформляются ведомостями, выставляются в зачетных книжках, рассматриваются на заседаниях педагогического совета. Расписания экзаменационных сессий вовремя доводятся до студентов и соответствуют нормативам требований к составлению расписания. Комиссией была проведена оценка уровня требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля по итогам анализа результатов экзаменационных сессий, содержания и защиты выпускных квалификационных работ, результатов государственной итоговой аттестации выпускников. Контрольно-измерительные материалы - контрольные вопросы, экзаменационные билеты, тематика курсовых работ, используемые при текущем и промежуточном контроле знаний, соответствуют требованиям ФГОС СПО к уровню подготовки, охватывают все дидактические единицы стандартов и позволяют получить объективную оценку уровня подготовки студентов, количество экзаменов и зачетов не превышает установленные ФГОС СПО.

Уровень требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов, проведенный на основе анализа журналов учебных занятий, экзаменационных билетов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, тематики и содержания курсовых работ оценен как достаточный. Колледж располагает необходимой организационной и методической документацией для проведения государственных итоговых аттестаций выпускников. Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников АНО СПО «КИТП» приказом директора создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), численность которых составляет не менее 5 человек. В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников средних учебных заведений Российской Федерации, государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании. После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе. В отчете отражается следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности, количество дипломов с отличием;
- анализ результатов ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

Оценка квалификации выпускников осуществляется при определяющей роли работодателей, которые являются членами государственной экзаменационной комиссии в АНО СПО «КИТП».



## **2.4. Качество подготовки обучающихся**

### **2.4.1. Качество подготовки и востребованность выпускников**

В АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» качеству подготовки выпускников уделяется должное внимание.

При оценке результатов защиты ВКР должна учитываться актуальность и степень разработки темы, уровень теоретической подготовки и умение на практике применять полученные знания для решения практических задач, в настоящий период способность студента отстаивать свою позицию, общее содержание и оформление работы, а также мнение рецензента.

В целях организации мероприятий по содействию трудоустройства выпускников АНО СПО «КИТП», обеспечения социальной защиты и улучшения положения на рынке труда молодых специалистов, развития механизмов социального партнерства с предприятиями, учреждениями, организациями, мониторинга потребностей рынка труда в 2023 году в Колледже будет создан Центр содействия трудоустройству выпускников. Основной целью деятельности Центра является оказание содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников АНО СПО «КИТП»

Центр содействия трудоустройству выпускников должен осуществлять следующие виды деятельности:

- расширение социального партнерства с организациями и предприятиями: заключение договоров о сотрудничестве; привлечение работодателей к участию в разработке и реализации ООП;
- реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах, как Профстажировки, и др.;
- ведение информационной и рекламной деятельности;
- предоставление выпускникам предыдущих лет доступа к оборудованию, к учебным материалам;
- организация работы выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- организация работы с выпускниками, имеющими статус сироты;
- организация работы с выпускниками, которые ушли в отпуск по уходу за ребенком;
- организация работы с выпускниками, призванными в армию;
- проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству;
- предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости;
- предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности;
- поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников;
- организация учебной и производственной практик студентов;
- формирование и постоянное сопровождение базы данных вакансий (информационной системы поддержки трудоустройства выпускников);
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда (спросе и предложениях);
- участие в организации ярмарок вакансий и т.п.;
- проведение консультаций выпускников по вопросам трудоустройства;
- оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении

резюме;

- обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, подготовки самопрезентаций для участия в собеседованиях;
- обмен информацией о спросе и предложении на рынке труда с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству, организованных местными органами власти;
- проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;
- оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости;
- реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников;
- проведение маркетинговых исследований рынка труда: мониторинга состояния и тенденций развития рынка труда;
- ведение мониторинга фактического и планируемого трудоустройства выпускников в 1-2 года после окончания АНО СПО «КИТП».

Основной задачей работы в данном направлении является повышение востребованности выпускников АНО СПО «КИТП» на рынке труда.

#### **2.4.2. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса**

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ.

К преподаванию привлечены **4 человека**. Высшее образование из числа штатных преподавателей, внутренних и внешних совместителей имеют 50%.

Образовательный ценз преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Для подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ привлекаются специалисты отрасли, практические работники. По специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование; 31.02.01 Лечебное дело, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Работодатели участвуют в разработке и согласовании программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки служащих, в том числе, рабочих программ практик, программ государственной итоговой аттестации, фондов оценочных средств по профессиональным модулям, государственной итоговой аттестации, а также проводят мастер-классы и другие мероприятия. Практические работники привлекаются в качестве преподавателей. По всем специальностям АНО СПО «КИТП» программы подготовки специалистов среднего звена, служащих согласованы с ведущими предприятиями и организациями отрасли.

Для проведения методической работы созданы предметно-цикловые комиссии. Качественный состав предметно-цикловых комиссий соответствует профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей. В 2023 году курсы повышения квалификации или профессиональную переподготовку прошли **4 человека (100%)**.

#### **2.4.3. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса**

В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих,

наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы.

Одновременно было оценено программно-информационное обеспечение всех циклов учебных планов, а также наличие выхода в Интернет.

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений АНО СПО «КИТП» обеспечивающих учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального развития и культуры.

Количество посадочных мест в библиотеке соответствует нормативам.

Единый фонд библиотеки состоит из различных видов отечественных и зарубежных изданий (учебной, научной, художественной литературы и др.), печатных, аудиовизуальных и электронных документов.

### **Обеспеченность обучающихся литературой**

Фонды литературы	Циклы дисциплин	Коэффициент
Фонд основной учебной литературы	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	1
	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	1
	Общепрофессиональные дисциплины	1
	Профессиональные дисциплины	1
Фонд дополнительной литературы	По всем циклам дисциплин	1

Во время обучения студентам и преподавателям предоставляется доступ к электронно-библиотечной системе.

В бесплатном доступе в коллекции библиотеки представлено более 100 000 книг, учебных пособий, научных публикаций, коллекция библиотеки регулярно пополняется новыми издательствами по различным тематикам.

Электронно-библиотечная система охватывает все основные сферы современных знаний, каталог не ограничен одной или несколькими предметными областями, обучающие мультимедиа: аудиокниги, видеолекции, семинары, электронные тренажеры.

Пользоваться материалами библиотеки можно в любое удобное время с любого устройства, подключенного к сети интернет, что позволяет быстро и просто найти нужную информацию.

В Колледже при обучении используется компьютерный класс. Для самостоятельной работы во внеучебное время используются 20 компьютеров. Все компьютеры имеет выход в сеть Интернет. На всех компьютерах установлена система контент-фильтрации для защиты обучающихся от нежелательного и запрещенного контента.

Обеспеченность студентов АНО СПО «КИТП» учебной, учебно-методической, научной литературой, периодическими и справочными изданиями соответствует нормативным требованиям.

Информационное обеспечение реализуемых в Колледже специальностей в целом соответствует ФГОС.

### **3. Воспитательная работа**

Воспитательный процесс в Колледже осуществляется на основе действующего Российского законодательства об образовании; положения о воспитательной деятельности АНО СПО «КИТП», плана воспитательной работы и разработанных в Колледже рабочих программ воспитания, которые являются неотъемлемой частью программ подготовки

специалистов среднего звена.

Воспитательная работа ведется на всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и внеучебной деятельности. Основной целью воспитательной работы является: создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

1. Реализация требований ФГОС, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения.
  2. Реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося
  3. Создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально-значимых дел и профессионального самоутверждения
- Организация воспитательной работы ведется по следующим направлениям:

1. Гражданско-патриотическое воспитание
2. Правовое воспитание
3. Профессионально-ориентирующее воспитание
4. Эстетическое воспитание
5. Спортивное и здоровье-сберегающее воспитание
6. Экологическое воспитание
7. Воспитание корпоративной культуры
8. Антикоррупционное воспитание
9. Антитеррористическое воспитание
10. Культурно-творческое воспитание
11. Волонтерское направление

Каждое из направлений воспитательной работы представлено в соответствующем модуле.

Модуль 1. «Гражданин и патриот». Цель модуля - развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Патриотическое направление в воспитательной деятельности ведется в соответствии с Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» и занимает особое место. Студенты АНО СПО «КИТП» принимали участие в тематических кураторских часах, приуроченных к памятным датам, посвященных годовщине воссоединения Крыма с Россией, Дню единых действий в память о геноциде Советского народа, Дне солидарности в борьбе с терроризмом.

Модуль 2. «Социализация и духовно-нравственное развитие». Цель модуля - создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

В рамках реализации этого модуля студенты АНО СПО «КИТП» принимали участие в различных творческих конкурсах и фестивалях.

Модуль 3. «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие, народные традиции

и здоровый образ жизни». Цель модуля - формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.

Одной из важных составляющих воспитательной работы АНО СПО «КИТП» - спортивная и спортивно-массовая работа, а также пропаганда здорового образа жизни. Основное внимание направлялось на привлечение студентов к систематическим спортивным занятиям, к выступлениям в большом спорте, а преподавателей АНО СПО «КИТП» - к активным занятиям физической культурой.

В план воспитательной работы АНО СПО «КИТП» включены мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, аморального образа жизни, профилактики правонарушений. На основании планов проведения данных мероприятий проводятся круглые столы, диспуты с приглашением работников правоохранительных органов, врачей-наркологов и других медицинских работников.

Модуль 4. «Профессиональное и бизнес-ориентирующее развитие». Цель модуля - создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

Модуль 5. «Социальное партнерство в воспитательной деятельности АНО СПО «КИТП»». Цель модуля - усиление взаимодействия воспитательных структур образовательной организации с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

В целях формирования у студентов АНО СПО «КИТП» активной жизненной позиции, позитивных установок на добровольческую деятельность, профилактики вредных привычек, информационного сопровождения мероприятий различной направленности (в том числе связанных с профессиональной ориентацией).

Модуль 6. «Студенческое самоуправление». Цель модуля - создание условий для включения обучающихся в социально-востребованную деятельность для овладения необходимым в реальной жизни социальным опытом.

В Колледже действует студенческое самоуправление, деятельность которого строится на основании Положения о Совете обучающихся. Планирование работы Совета обучающихся осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы АНО СПО «КИТП». Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления. Основные задачи студенческого самоуправления:

- координация деятельности студенческих общественных организаций АНО СПО «КИТП»; - представительство интересов студентов АНО СПО «КИТП»;
- создание условий для реализации творческого потенциала и улучшения профессиональной подготовки студентов АНО СПО «КИТП»;
- содействие совершенствованию учебного процесса, организации научно-исследовательской работы студентов АНО СПО «КИТП»;
- создание условий для улучшения материального и бытового положения студентов АНО СПО «КИТП», решения их социальных проблем;
- содействие в трудоустройстве студентов и выпускников АНО СПО «КИТП»;
- организация деятельности по связям с выпускниками АНО СПО «КИТП»;
- развитие научных и гуманитарных связей со студенческими, молодежными и иными организациями и общественными объединениями в Российской Федерации;

- формирование и выражение отношения студенчества к актуальным вопросам развития АНО СПО «КИТП».

Воспитательная работа проводится под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Особая роль в воспитании отводится кураторам учебных групп.

Кураторы руководствуются воспитательными целями:

- адаптация;
- профориентационная работа, укрепление коллектива;
- развитие самостоятельности, студенческое самоуправление и подготовка к итоговой аттестации.

Воспитательная работа с первокурсниками начинается с проведения адаптационных мероприятий. Адаптация - один из важных моментов воспитательной работы. В течение 1 курса студенты привыкают к новому статусу, начинают активно вливаться в слаженный студенческий коллектив. Это новая ступень в социокультурном развитии должна пройти в антистрессовой ситуации. Результатом адаптации и ознакомления первокурсников с историей и традициями АНО СПО «КИТП» становится праздник «Посвящение в студенты».

Большое внимание уделяется индивидуальной работе со студентами: беседы со студентами, помощь в выполнении графика учебного процесса. Поддерживается постоянная связь с родителями: письма о текущей успеваемости и имеющихся задолженностях по результатам сессии, благодарственные письма, грамоты и т.д. Регулярно проводятся собрания родителей, на которых решаются вопросы посещения студентами занятий, внеаудиторная работа, успеваемость. Учебная дисциплина студентов находится под пристальным вниманием кураторов и административного персонала. Студентов знакомят с «Правилами внутреннего распорядка» и другими локальными нормативными актами, регулирующими поведение и внешний вид обучающихся, и требуют их выполнения. Регулярно ведутся журналы посещаемости и успеваемости студентов. Данные анализируются, выносятся на обсуждения в учебных группах, сведения о нарушениях дисциплины или неуспеваемости сообщаются родителями.

#### **4. Научно-исследовательская деятельность.**

Научно-исследовательская деятельность образовательного учреждения включает организацию научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива и организацию научно-исследовательской работы студентов (НИРС). Основная цель работы коллектива - обеспечение качества подготовки специалистов. Основные задачи научно-методической работы:

1. Освоение и реализация инновационных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в учебно-воспитательном процессе.
2. Формирование и развитие профессионального мастерства педагогических работников.
3. Обновление и расширение учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Научно - исследовательская деятельность АНО СПО «КИТП» регламентируют следующие локальные документы:

4. Положение о Педагогическом совете.
5. Положение о предметно-цикловой комиссии и другие.

Общее руководство научно-методической деятельности педагогического коллектива осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Руководство предметно-цикловыми комиссиями осуществляют председатели.

Методическая работа преподавателей возложена на председателей предметноцикловых

комиссий (ПЦК):

Основные направления работы в ПЦК:

- организация работы предметно-цикловой комиссии;
- составление планов работы предметно-цикловой комиссии;
- организацию методического обеспечения учебного процесса;
- рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов, практик преподавателей;
- формирование фондов оценочных средств по каждому компоненту образовательной программы;
- организацию контроля качества проводимых занятий,
- организация взаимопосещений преподавателями учебных занятий и открытых уроков,
- предоставление отчетов о работе предметно-цикловой комиссии заместителю директора по учебной работе.

В предметно-цикловых комиссиях планируется обсуждение и рассмотрение рабочих программ, индивидуальных планов преподавателей, методических материалов, тем курсовых работ и дипломных проектов, рассматриваются вопросы методики преподавания и воспитания, проблемы внедрения ФГОС СПО.

В планах работы комиссий и индивидуальных планах работы преподавателей систематизирована организационно-методическая, информационно-аналитическая и научно-методическая деятельность (проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий, освоение инновационных технологий, изучение передового педагогического опыта, создание методических материалов, обобщение опыта и др.).

Направления методической работы в предметно-цикловых комиссиях актуальны и целесообразны.

Основные формы научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива:

- внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий и ИКТ;
- подготовка методических материалов: учебно-методических пособий, статей, докладов;
- участие в конференциях, семинарах, конкурсах, мастер-классах;
- обобщение и тиражирование опыта;
- организация научно-исследовательской работы студентов (НИРС).

### **5. Качество материально-технической базы**

Колледж на основе договоров аренды помещения располагает учебно-лабораторным корпусом с: гражданином Российской Федерации - Столбов Александр Михайлович; гражданином Российской Федерации - Столбов Максим Михайлович; спортивным залом с Муниципальным автономным учреждением городского округа Щелково «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»; обществом с ограниченной ответственностью «АРХПРОЕКТ»; обществом с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»; МАДОУ детский сад № 57 Светлячок общеразвивающего вида ГОЩ корпус № 1; МАОУ СОШ №4 имени П.И. Климук.

Все здания имеют необходимое обеспечение: централизованное горячее и холодное водоснабжение, отопление, искусственное освещение, приточно-вытяжную вентиляцию, соответствующее действующим санитарным нормам. Все аудитории оснащены системой кондиционирования, которая регулярно проходит технический осмотр.

Общая площадь учебных помещения 392,0 кв.м. Учебно-лабораторные помещения - 68,0 кв.м. Помещения для занятия физической культурой и спортом 300,8 кв.м. Подсобное помещение - 21,5 кв.м. Для обеспечения обучающихся воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием - 27,5 кв.м. Иное 112,0 кв.м. Все указанные объекты имеют необходимые санитарно-эпидемиологические заключения и заключения о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности.

Для организации и проведения всех видов занятий по всем специальностям и формам подготовки Колледж располагает достаточно обширным аудиторным фондом, куда входят специализированные кабинеты, учебные и научные лаборатории, компьютерный класс, спортзал.

Общее количество учебных помещений - 12. Для компьютерной подготовки и развития навыков студентов по использованию новых информационных технологий и вычислительной техники в Колледже функционируют компьютерный класс, оснащенный современными ПЭВМ. Также в Колледже организованы специализированные аудитории, оборудованные мультимедийными видеопроекторами, которые обеспечивают современный уровень предоставления информации во время проведения всех видов учебных занятий.

Колледж располагает достаточно развитой учебно-лабораторной базой.

В составе:

- специализированные кабинеты, оборудованные демонстрационными экранами, информационными стендами, практическими и демонстрационными материалами, методическими пособиями;

- кабинет самостоятельной работы, оснащенный компьютерами с доступом к сети Internet;

- компьютерный кабинет, оснащен электронными лабораториями-тренажерами по химии, физике, биологии.

В Колледже созданы необходимые условия для обучения, отдыха и медицинского обслуживания студентов и сотрудников на основании договора с ООО «Компания «ДАРЬЯЛ» от 10 февраля 2022 года.

Питание студентов организовано в помещении для приема пищи Колледжа на основании договора с ИП Андреев П.В. от 30.12.2021 года.

Для проведения спортивно-массовых мероприятий Колледж имеет договор с Муниципальным автономным учреждением городского округа Щелково «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье» от 20 декабря 2024 года.

Для проведения учебной практики Колледж имеет лаборатории и мастерские.

Количество кабинетов и лабораторий соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям, реализуемым в Колледже. Для каждого кабинета и лаборатории разработаны паспорта кабинетов.

## **6. Финансовое обеспечение учреждения**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» - не ставит перед собой целью извлечение прибыли реализуя образовательные программы среднего профессионального образования.

В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование осуществляется за счет средств от осуществления платной образовательной деятельности.

1) большая часть расходов связана с выплатой заработной платы сотрудникам. Это обусловлено не только развитием АНО СПО «КИТП», повышением уровня заработной платы,



но и тем фактором, что направление средств на оплату труда штатных работников АНО СПО «КИТП» и привлекаемых специалистов-практиков имеет первостепенное значение для подготовки специалистов-профессионалов высокой квалификации;

2) расходы, связанные с улучшением материальной базы АНО СПО «КИТП» (на оснащение компьютерных классов электронными лабораториями по химии, физике, биологии, приобретение медицинских фантомов, манекенов, плакатов и муляжей, медицинских препаратов, электронных микроскопов, интерактивной доски, широкоформатного экрана, проектора);

3) расходы на аренду и на содержание помещений. Для поддержания имущества в надлежащем порядке, а также для осуществления контроля готовности аудиторного фонда к учебному процессу проводится ежедневный мониторинг состояния помещений.

Анализируя в целом финансовое состояние АНО СПО «КИТП» за отчетный период, можно констатировать рост поступления средств, оплаты труда работников; материально-техническая база АНО СПО «КИТП» укрепляется, проводятся текущие ремонты помещений и аудиторий. Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий, развитию социальной сферы АНО СПО «КИТП». Главной задачей развития социальной сферы является улучшение условий учебы, труда, быта и отдыха, поэтому деятельность АНО СПО «КИТП» осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам,
- создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда, учебных лабораторий, производственных и служебных помещений,
- организация общественного питания,
- организация досуга студентов путем проведения различных культурно-массовых мероприятий и создания рекреационных уголков для студентов.

#### **Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 с изменениями и дополнениями в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0
1.1.1	По очной форме обучения	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	46
1.2.1	По очной форме обучения	46
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0

1.2.3	По заочной форме обучения	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	46
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	0 0%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 0%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	4 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	2 50%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 0%
1.11.1	Высшая	0 0%
1.11.2	Первая	0 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	4 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 0%

1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	0
<b>2. Финансово-экономическая деятельность</b>		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	7080,046 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1770,011 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1639,690 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации. (пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)	71%
<b>3. Инфраструктура</b>		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	47,55 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	20
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 0%
<b>4. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.5.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по	2 /50%

	вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации(п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--