

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»
(АНО СПО «КИТП»)**

СОГЛАСОВАНО

Директор МАОУ СОШ №4
им. П.И. Климук

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО СПО «Колледж
информационных технологий и
права»

Приказ №2у
от 21.08.2022г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная программа
программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности **44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**

Квалификация выпускника - **учитель начальных классов и начальных классов
компенсирующего и коррекционно-развивающего образования**

Форма обучения – **очная**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП СПО ППСЗ) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13 марта 2018 г., № 183, зарегистрированного Министерством юстиции (29 марта 2018г., регистрационный № 50568).

Укрупненная группа профессий 44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ.

Организация - разработчик: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

Разработчики:

Майер Марина Михайловна, директор АНО СПО «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1 Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО по ППССЗ)	4
1.2 Общая характеристика ОПОП СПО по ППССЗ	6
1.2.1 Цели и задачи ОПОП СПО по ППССЗ	6
1.2.2 Требования к абитуриенту	7
1.2.3 Срок освоения ОПОП СПО по ППССЗ	7
1.2.4 Трудоемкость	7
1.2.5 Особенности ОПОП СПО по ППССЗ	8
1.2.6 Востребованность выпускников	8
1.2.7 Возможности продолжения образования выпускника	8
1.2.8 Основные пользователи ОПОП СПО по ППССЗ	9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	9
2.1 Область профессиональной деятельности	9
2.2 Объекты профессиональной деятельности	9
2.3 Виды деятельности	9
3. Требования к результатам освоения ОПОП СПО по ППССЗ	9
3.1 Общие компетенции	9
3.2 Виды деятельности и профессиональные компетенции	11
3.3 Интегрированная матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП СПО по ППССЗ	12
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	12
4.1 Учебный план	12
4.2 Календарный учебный график	12
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы.	12
4.4. Программы практик	13
5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО по ППССЗ	13
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	13
5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников	16
5.3. Особенности проведения Государственного квалификационного экзамена	17
5.4. Требования к выпускным квалификационным работам	17
6. Ресурсное обеспечение ОПОП	19
6.1 Кадровое обеспечение	19
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	20
6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	21
6.4 Базы практики	22
6.5 Организации и осуществления образовательной деятельности при реализации ОПОП СПО ППССЗ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения	24
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП	26
8. Характеристика программы воспитания АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»	27
8.1 Особенности организуемого в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» воспитательного процесса	27
8.2 Цель и задачи воспитания	28
8.3 Виды, формы и содержание деятельности	31
9. Приложения	31

1. Общие положения

1.1 Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО по ППССЗ)

ОПОП СПО определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения, условия образовательной деятельности по реализации ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, с учетом внедрения международных стандартов подготовки высококвалифицированных кадров, передового международного опыта WorldSkills Russia (далее - WSR), а также запросов работодателей в части освоения дополнительных видов профессиональной деятельности.

Нормативную правовую основу разработки ООП СПО по ППССЗ составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 183, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2018 г., регистрационный № 50568.

3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200). (действующая редакция)

4. Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России № 885/390 от 05 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрировано в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778).

5. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (зарегистрировано в Минюсте РФ 10 сентября 2020 г., регистрационный № 59764).

6. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211).

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (зарегистрировано в Минюсте России 6 декабря 2013 года, регистрационный №30550).

8. Техническое описание **WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching.**

9. Устав АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

При формировании ООП СПО АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»;

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, с учетом интересов работодателей и требований WorldSkills;

- обновляет ОПОП СПО с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

- в рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому

практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формирует социокультурную среду, создавая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает при реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

- при реализации ОПОП СПО обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Общая характеристика ОПОП СПО по ППССЗ

ОПОП СПО по ППССЗ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2018 № 183, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29.03.2018 № 50568 с присвоением квалификации Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, с учетом:

- профессионального стандарта (далее - ПС) 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 декабря 2013 года, регистрационный № 30550).

- компетенции WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching.

1.2.1 Цели и задачи ОПОП СПО по ППССЗ

Целями ОПОП СПО по ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, являются:

- повышение качества профессионального образования на основе гармонизации требований международных стандартов и регламентов WSR, ФГОС СПО и профессиональных стандартов;

- обеспечение востребованности и конкурентоспособности выпускников Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Колледж информационных технологий и права», закончивших образование по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

- подготовка обучающихся для участия в региональных и международных конкурсах WorldSkills Russia компетенции WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching.

В соответствии с поставленными целями, задачами ОПОП СПО по ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании являются:

- подготовка обучающихся по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании по видам профессиональной деятельности, с учетом WorldSkills Russia;

- освоение обучающимися обобщенных трудовых функций в соответствии с ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- усиление практико-ориентированной составляющей образовательного процесса, направленной на формирование компетенций выпускника в области участия во всероссийских и международных конкурсах профессионального мастерства, в том числе проводимых WorldSkills Russia по WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching;
- подготовка выпускников к прохождению независимой оценки квалификаций со стороны профессионального сообщества, проводимой центрами оценки и сертификации квалификаций;
- подготовка обучающихся к работе на профильных региональных предприятиях и предприятиях иных регионов РФ;
- формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственности, толерантности;
- повышение общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания, умения, практический опыт.

ОПОП СПО ориентирована на реализацию следующих требований к содержанию ПССЗ:

- соответствие квалификационным требованиям специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (ФГОС СПО), 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель).
- проведение государственной итоговой аттестации (далее ГИА), в том числе и в формате демонстрационного экзамена (далее по тексту - ДЭ) по методике WorldSkills. Целью которого является определение соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям стандартов WorldSkills и федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующей компетенции;
- ориентация на выполнение конкурсных заданий национальных чемпионатов по компетенции WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching;
- совместимость программы профессионального образования по видам и срокам обучения;
- ориентация на современные образовательные технологии и средства обучения;
- ориентация на материально-техническое обеспечение, соответствующее международным стандартам.

1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПСПО ПССЗ

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем образовании.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего образования.

1.2.3 Сроки освоения ОПСПО ПССЗ

Нормативные сроки освоения программы (базовой) подготовки по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования - 2 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

1.2.4 Объем ОПОП ПСССЗ

Объем ОПОП ПСССЗ на базе основного общего образования по очной форме составляет 199 недель, в том числе:

Учебные циклы	Число недель обучения
Обучение по учебным циклам	126 нед.
Учебная практика	21 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	8 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого:	199 нед.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: по квалификации «учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования» - 4248 академических часа.

1.2.5 Особенности ОПОП СПО по ПСССЗ

В целом содержание ОПОП дополнена дидактическими единицами, углубляющими подготовку с учетом требований профессиональных стандартов, передового международного и отечественного опыта WorldSkills Russia.

Учет требований профессиональных стандартов позволяет, используя действующий ФГОС СПО, учесть требования работодателей и соответственно - подготовить выпускников к трудоустройству.

Учет требований компетенции WorldSkills Russia позволит выпускникам получить дополнительные конкурентные преимущества на рынке труда, повысит результативность сдачи ДЭ и участия в конкурсах профессионального мастерства, в том числе чемпионатах WSR.

Практическая подготовка при реализации ОПОП направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена, в частности, путем расширения компонентов образовательных программ, предусматривающих указанную форму организации образовательной деятельности, в том числе моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, для обеспечения условий получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

«Приращение» результатов в рамках освоения программы по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании по сравнению с базой, заложенной во ФГОС СПО, заключается во встраивании в ОПОП образовательных «дефицитов» (недостающих образовательных результатов), выявленных при проведении сравнительно-сопоставительного анализа.

В ОПОП внесены дополнения, которые дают возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Расширен практический опыт обучающихся, обеспечивающий освоение новых профессиональных компетенций, т.к. разработанные ФОС содержат элементы конкурсных заданий R21 Преподавание в младших классах.

С целью формирования, закрепления, развития практических умений образовательная деятельность в форме практической подготовки, чередуясь с другими формами обучения, организована на всех курсах и охватывает учебные дисциплины циклов ОГСЭ, ЕН, ОП, междисциплинарные курсы (МДК) профессионального цикла (П), все виды практик, предусмотренные учебным планом настоящей ОПОП СПО. Согласно ФГОС СПО вариативная часть составляет 1296 часов.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства, тестовые формы контроля.

1.2.6. Востребованность выпускников

Востребованность специалистов по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании определяется обучением и воспитанием детей в процессе реализации образовательных программ общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

Выпускники данной специальности востребованы в образовательных учреждениях различных типов: общеобразовательных школах, школах-интернатах, дошкольных образовательных учреждениях и других.

1.2.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускники, освоившие ОПОП по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, подготовлены к освоению в сокращенные сроки программ высшего образования (бакалавриата академического и прикладного), по направлению подготовки в таких ВУЗах, как Московский городской педагогический университет, Московский социальнопедагогический институт, Российский государственный социальный университет, Московский университет имени Витте, Московский педагогический государственный университет, Московский психолого-социальный университет.

1.2.8. Основные пользователи ОПОП СПО по ППССЗ

Основными пользователями ОПОП СПО являются:

- преподаватели, сотрудники Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Колледж информационных технологий и права»;
- обучающиеся по программе среднего профессионального образования по специальности на базе основного общего образования;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- работодатели;
- абитуриенты и их родители.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Область профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 01 Образование и наука (Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель).

Выпускник данной ППССЗ должен быть готов:

- к работе по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, с учетом компетенции R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching;
- к участию в профессиональных конкурсах по компетенции WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching на базовом, продвинутом и олимпиадном уровнях.

2.2 Объекты профессиональной деятельности:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3 Виды деятельности:

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- классное руководство.

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

3.1. Общие компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методов работы в профессиональной и смежных сферах; структуры плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива; психологические особенностей личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения; стандарты антикоррупционного поведения и</p>

	стандарты антикоррупционного поведения	последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения
		Знания: роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

		<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящейся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

3.2 Виды деятельности и профессиональные компетенции

Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности.

Таблица 3

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
1	2
ВПД 1	Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования
ПК 1.1.	Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся
ПК 1.2.	Планировать и проводить учебные занятия
ПК 1.3.	Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов
ПК 1.4	Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут
ПК 1.5	Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения

ПК 1.6	Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов
ПК 1.7	Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду
ВПД 2	Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования
ПК2.1.	Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных
ПК 2.2.	Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов
ВПД 3	Классное руководство
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты
ПК 3.2.	Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики
ПК 3.3.	Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса
ПК 3.4	Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся
ПК 3.5	Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся
ПК 3.6	Проектировать и реализовывать воспитательные программы

3.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным	ЛР 15

профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	ЛР 17

Планируемые результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего общего образования: личностные, метапредметные, предметные

Целями реализации ОПОП ППССЗ в части СОО являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих **основных задач**:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования; обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Принципы и подходы к формированию ОПОП ППССЗ в части СОО

Методологической основой ФГОС СОО является системно-деятельностный подход, который предполагает:

- формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию;
- проектирование и конструирование развивающей образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- активную учебно-познавательную деятельность обучающихся;
- построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных,
- психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося.

ОПОП ППССЗ в части СОО формируется с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 15–18 лет, связанных с формированием у обучающихся системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, ценностных ориентаций, мировоззрения как системы обобщенных представлений о мире в целом, об окружающей действительности, других людях и самом себе, готовности руководствоваться ими в деятельности; с переходом от учебных действий, характерных для основной школы и связанных с овладением учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, к учебно-профессиональной деятельности, реализующей профессиональные и личностные устремления обучающихся.

Ведущее место у обучающихся на уровне среднего общего образования занимают мотивы, связанные с самоопределением и подготовкой к самостоятельной жизни, с дальнейшим образованием и самообразованием. Эти мотивы приобретают личностный смысл и становятся действенными; с освоением видов деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, с появлением интереса к теоретическим проблемам, к способам познания и учения, к самостоятельному поиску учебно-теоретических проблем, способности к построению индивидуальной образовательной траектории; с формированием у обучающихся научного типа мышления, овладением научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами; с самостоятельным приобретением идентичности; повышением требовательности к самому себе; углублением самооценки; большим реализмом в формировании целей и стремлении к тем или иным ролям; ростом устойчивости к фрустрациям; усилением потребности влиять на других людей.

ОПОП ППССЗ в части СОО формируется с учетом принципа демократизации, который обеспечивает формирование и развитие демократической культуры всех участников образовательных отношений на основе сотрудничества, сотворчества, личной ответственности в том числе через развитие органов государственного управления образовательной организацией.

ОПОП ППССЗ в части СОО формируется в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего общего образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для дальнейшего освоения ОПОП ППССЗ и будущей профессиональной деятельности.

Общая характеристика ОПОП ППССЗ в части СОО

ОПОП ППССЗ в части СОО разработана на основе ФГОС СОО, Конституции Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребенка, учитывает региональные, национальные и этнокультурные потребности народов Российской Федерации, обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с

требованиями, установленными ФГОС СОО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности.

ОПОП ППССЗ в части СОО содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в основной образовательной программе предусматриваются учебные предметы, обеспечивающие различные интересы обучающихся.

Организация образовательной деятельности основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение учебных предметов всех предметных на базовом или углубленном уровнях (профильное обучение).

Планируемые результаты освоения обучающимися ОПОП ППССЗ в части СОО

ФГОС СОО устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

метапредметным, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **предметным**, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Личностные результаты освоения ОПОП ППССЗ в части СОО отражают:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Личностные результаты можно классифицировать по сферам отношений обучающегося:

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:

– ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

– готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

- неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к России как к Родине (Отечеству):

- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

- признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

- готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся с окружающими людьми:

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести

диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

- способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- эстетическое отношение к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

- положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:

- уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,
- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

– готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:

– физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

Метапредметные результаты освоения ОПОП ППСЗ в части СОО отражают:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Метапредметные результаты освоения ОПОП ППСЗ в части СОО представлены тремя группами универсальных учебных действий (далее – УУД).

Регулятивные универсальные учебные действия Обучающийся научится:

– самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

– оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

– ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

– оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

– выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

Познавательные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

Предметные результаты освоения ОПОП ППССЗ в части СОО устанавливаются для учебных предметов на базовом уровне для базовых и профильных учебных дисциплин.

Базовые учебные дисциплины - общеобразовательные учебные дисциплины: общие и по выбору из обязательных предметных областей ФГОС СОО, изучаемые с учетом требований ФГОС СОО на базовом уровне в пределах освоения ОПОП ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Профильные учебные дисциплины - общеобразовательные учебные дисциплины, изучаемые в соответствии с требованиями ФГОС СОО на базовом уровне в пределах освоения ОПОП ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, но более углубленно с учетом профиля профессионального образования, специфики осваиваемой профессии или специальности СПО.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения интегрированных учебных предметов ориентированы на формирование целостных представлений о мире и общей культуры обучающихся путем освоения систематических научных знаний и способов действий на метапредметной основе.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения ОПОП ППСЗ в части СОО

Система оценки достижения планируемых результатов освоения ОПОП ППСЗ в части СОО (далее – система оценки) является частью системы оценки и управления качеством образования в колледже.

Общие положения

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС СОО, которые конкретизированы в итоговых планируемых результатах освоения обучающимися ОПОП ППСЗ в части СОО. Итоговые планируемые результаты детализируются в рабочих программах в виде промежуточных планируемых результатов.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в колледже в соответствии с требованиями ФГОС СОО являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения;
- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности колледжа как основа аккредитационных процедур.

Оценка образовательных достижений обучающихся осуществляется в рамках внутренней оценки колледжа, включающей различные оценочные процедуры (входной контроль, текущий контроль, портфолио, промежуточная аттестация обучающихся и т.п.), а также процедур внешней оценки, включающей независимую оценку качества подготовки обучающихся и мониторинговые исследования регионального и федерального уровней.

Оценка результатов деятельности педагогических работников (преподавателей) осуществляется на основании:

- мониторинга результатов образовательных достижений обучающихся, полученных в рамках внутренней оценки колледжа и в рамках процедур внешней оценки;
- мониторинга уровня профессионального мастерства преподавателей (анализа качества учебных занятий, качества учебных заданий, предлагаемых преподавателем).

Мониторинг оценочной деятельности преподавателей с целью повышения объективности оценивания осуществляется предметно-цикловыми методическими комиссиями и администрацией колледжа.

Результаты процедур оценки результатов деятельности колледжа обсуждаются на педагогическом совете и являются основанием для принятия решений по коррекции текущей образовательной деятельности, по совершенствованию образовательной программы колледжа (или ее части) и уточнению и/или разработке программы развития колледжа, а также служат основанием для принятия иных необходимых управленческих решений.

Для оценки результатов деятельности педагогических работников и оценки результатов деятельности колледжа приоритетными являются оценочные процедуры, обеспечивающие определение динамики достижения обучающимися образовательных результатов в процессе обучения. В соответствии с ФГОС СОО система оценки колледжа реализует системно-деятельностный, комплексный и уровневый подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путем:

- оценки трех групп результатов: личностных, предметных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);
- использования комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные устные и письменные работы, проекты, практические работы, самооценка, наблюдения и др.).

Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов

Особенности оценки личностных результатов

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО достижение личностных результатов является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности колледжа и образовательных систем разного уровня. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе **внешних** не персонифицированных мониторинговых исследований. Инструментарий для них разрабатывается и основывается на общепринятых в профессиональном сообществе методиках психолого-педагогической диагностики.

Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в соблюдении норм и правил поведения, принятых в колледже; участии в общественной жизни колледжа, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности; ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии; ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

Внутренний мониторинг организуется администрацией колледжа и осуществляется руководителем группы преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и воспитательной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной колледжем. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Особенности оценки метапредметных результатов

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ОПОП ППСЗ в части СОО, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется преподавателями колледжа в ходе внутреннего мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе, в том числе и для отдельных групп предметов (например, для предметов естественно-научного цикла, для предметов социально-гуманитарного цикла и т.п.). Целесообразно в рамках внутреннего мониторинга колледжа проводить отдельные процедуры по оценке:

- смыслового чтения,
- познавательных учебных действий (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей);
- ИКТ-компетентности;
- сформированности регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Наиболее адекватными формами оценки познавательных учебных действий могут быть письменные измерительные материалы, ИКТ-компетентности

– практическая работа с использованием компьютера; сформированности регулятивных и коммуникативных учебных действий – наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований, и проектов.

Основной процедурой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам (учебным дисциплинам): промежуточных планируемых результатов в рамках организации текущего контроля и итоговых планируемых результатов в рамках промежуточной аттестации.

Средством оценки планируемых результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения (например, содержащие избыточные для решения проблемы данные или с недостающими данными, или предполагающие выбор оснований для решения проблемы и т. п.), комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений; компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте ситуаций «жизненного» характера.

Оценка предметных результатов ведется каждым преподавателем в ходе процедур текущего контроля и промежуточной аттестации, а также администрацией колледжа в ходе внутреннего мониторинга учебных достижений.

Особенности оценки по каждому учебному предмету отражаются в фонде оценочных средств.

Организация и содержание оценочных процедур

Стартовая диагностика (входной контроль) представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на уровне среднего общего образования как этапа в освоении ОПОП ППССЗ. Стартовая диагностика освоения метапредметных результатов и готовности к изучению отдельных учебных предметов преподавателем в начале изучения учебного предмета (учебной дисциплины). Объектами оценки являются структура мотивации и владение познавательными универсальными учебными действиями: универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знакосимволическими средствами, логическими операциями.

Результаты стартовой диагностики являются основанием для индивидуализации учебной деятельности (в том числе в рамках выбора уровня изучения предметов) с учетом выделенных актуальных проблем, характерных для учебной группы в целом и выявленных групп риска.

Текущий контроль представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию преподавателем и обучающимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются предметные планируемые образовательные результаты.

В ходе оценки сформированности метапредметных результатов обучения особое внимание уделяется выявлению проблем и фиксации успешности продвижения в овладении коммуникативными умениями (умением внимательно относиться к чужой точке зрения, умением рассуждать с точки зрения собеседника, не совпадающей с собственной точкой зрения); инструментами само- и взаимооценки; инструментами и приемами поисковой деятельности (способами выявления противоречий, методов познания, адекватных базовой отрасли знания; обращения к надежным источникам информации, доказательствам, разумным методам и способам проверки, использования различных методов и способов фиксации информации, ее преобразования и интерпретации).

В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, учебные исследования и

учебные проекты, задания с закрытым ответом и со свободно конструируемым ответом – полным и частичным, индивидуальные и групповые формы оценки, само- и взаимооценка и др.). Выбор форм, методов и моделей заданий определяется особенностями учебного предмета, особенностями контрольно-оценочной деятельности преподавателя.

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся. В портфолио включаются как документы, фиксирующие достижения обучающегося (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии, отзывы на работы и проч.), так и его работы. Приоритет при отборе документов для портфолио отдается документам внешних организаций (например, сертификаты участия, дипломы и грамоты конкурсов и олимпиад, входящих в Перечень олимпиад, который ежегодно утверждается Министерством просвещения Российской Федерации). Отбор работ и отзывов для портфолио ведется самим обучающимся. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается.

Индивидуальный проект (учебное исследование) целесообразно оценивать по следующим критериям:

- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- сформированность познавательных УУД в части способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования, выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.;

- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Результаты выполнения индивидуального учебного проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося.

Результаты внутреннего мониторинга являются основанием для рекомендаций по текущей коррекции учебной деятельности и ее индивидуализации.

Промежуточная аттестация проводится в конце каждого учебного семестра и включает в себя сдачу обучающимися зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком).

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (статья 58) и Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

3.4. Интегрированная матрица соответствия компетенций и составных частей ОП СПО по ППССЗ

При выполнении сравнительного анализа требований ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, функциональной карты ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), компетенции WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching, составлена интегрированная матрица соответствия компетенций (ОК и ПК) ФГОС СПО, требований WSR.

Интегрированная матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП СПО по ППССЗ представлена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ППССЗ регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами предметов, дисциплин и профессиональных модулей; программами учебных и производственных практик, а также учебно-методической документацией, обеспечивающими реализацию ОПОП ППССЗ.

4.1 Учебный план (Приложение 2).

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ППССЗ (предметов, дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая и аудиторная трудоемкость дисциплин, модулей, практик в часах. При формировании «Вариативной части» учебного плана колледж руководствуется целями и задачами настоящего ФГОС СПО, компетенциями выпускника, указанными во ФГОС СПО.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной образовательной программы среднего профессионального образования:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения ГИА.

Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального циклов, состав практик объем содержания по ним учитывает специфику потребности регионального рынка труда, требований работодателей и региональных органов управления образованием и конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний и приобретаемого практического опыта в соответствии с особенностями организации учебного процесса и распределением вариативной части. Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса и включает консультации по дисциплине (МДК).

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОПОП ППССЗ.

ОПОП ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы осуществляется, в том числе, и в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка организуется непосредственно в колледже или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация) на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся колледжа в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебно-исследовательская работа студентов является неотъемлемой составной частью подготовки специалистов среднего звена. Основной целью учебно-исследовательской работы студентов в колледже является развитие умений исследовательской деятельности, совершенствование общих и профессиональных компетенций студентов, формирование способности к участию в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Обязательными для всех студентов являются следующие виды учебно-исследовательских работ: индивидуальный проект, курсовая работа и выпускная квалификационная работа. Индивидуальный проект (I курс обучения на базе основного общего образования) выполняется в рамках одной или нескольких учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла. Курсовая работа выполняется за счет часов самостоятельной работы под руководством преподавателя. Выпускная квалификационная

работа является основанием для присвоения квалификации и выполняется по профессиональному модулю в период обучения на последнем курсе.

ОПОП ППССЗ специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании предполагает изучение следующих учебных циклов и разделов:

- общеобразовательный – ОД;
- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Обязательная часть ОПОП ППССЗ по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и (или) углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

4.2 Календарный учебный график (Приложение 3).

Календарный учебный график – это документ, позволяющий раскрыть последовательность освоения элементов учебного плана программы СПО, последовательность и чередование теоретического обучения, практического обучения, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации обучающихся всех специальностей всех курсов в течение учебного года.

В котором отражено:

- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);
- формы ГИА (обязательные и предусмотренные образовательной организацией), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.

Основные параметры календарного учебного графика:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
- продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 академических часов в неделю;
- освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Календарный учебный график составлен основе ФГОС СПО с учетом сроков образовательного процесса, каникул и продолжительности практик, обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

4.3 Рабочие программы учебных предметов/ дисциплин, профессиональных модулей

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании включает рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены как в электронном виде (в локальной сети колледжа), так и на бумажных носителях.

Рабочая программа является основным документом, регламентирующим содержание обучения при реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Рабочая программа определяет:

- место учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- цели и задачи учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля – требования к результатам освоения; профессионального модуля и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- объем учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля и виды учебной работы;
- тематический план и содержание учебного предмета/дисциплины или профессионального модуля и его составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- условия реализации учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля.

Перечень рабочих программ учебных предметов/дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы, приведены в таблице 4.

Таблица 4

Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов ОПОП СПО ППССЗ

КОМПОНЕНТЫ ПРОГРАММЫ	
Код	Наименование
1	2
Программа дисциплин общеобразовательного цикла	
ОУД.00 Общие учебные предметы	
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.08	Астрономия
ОУД.00 Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей	
ОУД.09	Информатика
ОУД.10	Естествознание
ОУД.11	Родная литература
*	Индивидуальный проект (дисциплиной не является)
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности
П.00	Профессиональный учебный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Педагогика
ОП.02	Психология
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
ОП.04	Теоретические основы организации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ
ОП.05	Специальная психология и педагогика
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Основы учебно-исследовательской и конструкторской деятельности
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Основы финансовой грамотности в профессиональной деятельности
ОП.Ю	Основы педагогического мастерства
ОП.11	Основы логопедии с практикумом по звукопроизношению
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Преподавание по образовательным программам начального общего образования в
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и
ПМ.03	Классное руководство
УП	Учебная практика
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)

Рабочие программы разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка является обязательным разделом ОПОП ППСЗ.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практики путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и других видов учебной деятельности, требующих от обучающихся выполнения отдельных элементов работ, связанных с будущей профессией.

При организации практической подготовки обучающихся используются технологии, направленные на формирование компетенций профессиональной деятельности: кейс-технология; технологии развития: изобретательских задач, критического мышления, информационно-интеллектуальной компетентности; ситуативные задачи; компетентностно-ориентированные задания; технологии обучения на рабочем месте; уровневой дифференциации; дистанционного, активного, перевернутого, модульного, проблемного обучения; информационные, игровые, проектные технологии; образовательные стартапы дискуссии и др.

Практика включается в профессиональный цикл в соответствии с его содержанием, задачами, результатами освоения формируемых компетенций и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика.

Практика как форма практической подготовки организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, относящихся к будущей профессиональной деятельности.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов

профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования и должна обеспечивать выпускнику освоение всех компетенций, установленных образовательной программой. Целенаправленность, непрерывность, преемственность, систематичность практической подготовки обучающихся обуславливают комплексный характер практики как единства блоков ее содержания (интеграция психологических, общепедагогических, теоретических, методических, специальных, предметных знаний) и основных видов педагогической деятельности.

Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно. Типы учебной и производственной практик определены на основе профессионального стандарта "Педагог".

При определении типов практики целесообразно соотносить их с типами задач профессиональной деятельности педагога (педагогические, проектные, методические, организационно-управленческие, культурно-просветительские, задачи сопровождения).

Учебная практика и производственная практика проводятся в рамках профессиональных модулей по графику учебного процесса.

Производственная проводится рассредоточено после прохождения учебной практики. Учебная практика проводится на базе колледжа, производственная практика проводится в образовательных организациях г. Щёлково.

Преддипломная практика проводится концентрированно в 8 семестре – 4 недели на основе прямых связей и договоров с дошкольными образовательными организациями, направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Программа производственной практики, планируемые результаты практики, задания на практику согласовываются с дошкольными образовательными организациями при заключении договоров.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

3.5. Рабочая программа воспитания (Приложение 7)

3.6. Календарный план воспитательной работы (Приложение 8)

5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО по ППССЗ

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ОПОП СПО по ППССЗ включает **текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации** обучающихся.

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций

В целях оптимизации образовательного процесса, повышения качества подготовки специалистов уровня СПО, в связи с переходом на профессиональные стандарты с 1 июля 2016 г. и развитием движения WorldSkills, программы промежуточной и итоговой аттестации выпускников скорректированы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и регламентами WSR.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации созданы фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и уровень освоения приобретенных компетенций с учетом требований WSR.

Материалы текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (междисциплинарным курсам), приближены к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников, в качестве их внешней оценки привлекаются работодатели и/или преподаватели смежных дисциплин. В рабочих программах всех УД и ПМ сформулированы требования к результатам их освоения – компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы,

тестовые задания, методы контроля и др. материалы, ежегодно корректируются.

Разработанные ФОС данной ОПОП СПО по ППССЗ содержат элементы конкурсных заданий национальных чемпионатов профессионального мастерства по соответствующим компетенциям WSR.

Текущий контроль

Текущий контроль знаний всех обучающихся по ОПОП СПО по ППССЗ может иметь следующие виды: входной, текущий и рубежный.

Входной контроль знаний обучающихся проводится в начале изучения темы, дисциплины, раздела, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий и самостоятельной работы или в режиме тестирования, выполнения контрольных работ, устных опросов в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа самостоятельно, рассматриваются на заседании предметных цикловых комиссий (ПЦК) и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля/МДК как традиционными, так и инновационными методами, включая ИКТ, Интернет-тестирование.

Виды и сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля и отражаются в календарно-тематическом плане.

Сроки проведения текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение месяца после начала изучения дисциплины или профессионального модуля.

Обобщение результатов текущего контроля проводится 2 раза в семестр на заседаниях ПЦК.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачетов, зачетов и/или экзаменов.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, предусмотрен ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, составляет 8 недель.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или МДК.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой таблицы 5.

Таблица 5

Универсальная шкала оценки индивидуальных образовательных достижений

по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Процент результативности (правильных ответов) (%)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Экзамен по ПМ проводится в виде выполнения компетентно- ориентированного практического задания, и несет профессиональный и комплексный характер.

Экзамен **по ПМ** по каждому профессиональному модулю возможен только после его полного освоения, то есть условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение всех его элементов, включая МДК и все виды практики.

Экзамен **по ПМ** является формой независимой от исполнителя образовательной услуги оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов – работодателей.

По результатам сдачи экзамена **по ПМ** ответственным секретарем аттестационной комиссии делается запись в зачетной книжке аттестованного лица «вид профессиональной деятельности освоен/оценка» или «вид профессиональной деятельности не освоен» удостоверяется подписью председателя аттестационной комиссии.

С 2016 г. разработка и проведение квалификационных экзаменов проводятся в формате WSR.

5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме настоящей ООП СПО по ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Программа ГИА включает два этапа:

- защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) (далее — ВКР);
- демонстрационный экзамен (далее – ДЭ) по стандартам WorldSkills Russia.

Целью ГИА является:

- установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования, соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности **44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;**
- выявление соответствия образовательных результатов требованиям стандартов Ворлдскиллс Россия по компетенции R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching, что подтверждает возможность вести профессиональную деятельность в соответствии с международными стандартами.

Программа Государственной итоговой аттестации:

- является составной частью ОПОП ППССЗ для оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- регламентирует процедуру проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся, завершающих освоение ОПОП ППССЗ в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»;
- способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения умений и знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению этих умений и знаний выпускника при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных профессиональных задач;
- способствует выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлена на проверку качества полученных обучающимися знаний и умений, а также

сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Программа ГИА рассматривается и согласовывается на заседании предметных цикловых комиссий (ПЦК), педагогического совета Колледжа, согласовывается с представителем работодателя, председателем государственной экзаменационной комиссии и утверждается директором Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Колледж информационных технологий и права».

Программа ГИА доводится до сведения выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 6 месяцев до начала проведения ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП ППССЗ, если иное не установлено порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО. (Часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326)).

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

5.3 Особенности проведения демонстрационного экзамена

Таблица 6

Показатели	ДЭ
Место в структуре ГИА	Форма дополнительного квалификационного испытания
Условия, основание проведения	Добровольность участия на основании заявления выпускника
Объект оценки	Оценка компетенций методом наблюдения за процессом выполнения задания по методике WS в процессе работы. Комплексная оценка
База проведения	Центр проведения Демонстрационного экзамена – (далее ЦПДЭ), учебно-производственная мастерская Колледжа, рабочее место на предприятии, в организации
Экзаменационная комиссия	Обязательное включение в состав комиссии экспертов WSR
Продолжительность экзамена	Проводится в несколько этапов в течение 1-3-х дней (зависит от проверяемой компетенции и задания)
Принципы проведения	Открытость, публичность
Организаторы на площадке	Эксперты WSR, ПОО, УПО, РКЦ, СЦК

- Критерии оценки задания для проведения ДЭ разрабатываются в соответствии с Регламентом соревнований World Skills Russia, техническим описанием соответствующей компетенции WSR.

- Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

- Результаты отражаются в экзаменационной ведомости и заносятся в ECIS.

- Выпускники по результатам выполнения демонстрационного экзамена получают сертификат.

5.4 Требования к выпускным квалификационным работам

ФГОС ОПОП ППССЗ по ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании регламентирует подготовку ВКР (дипломный проект) в объеме 4 недель и защиту выпускной квалификационной работы в объеме 2 недель.

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Сроки проведения защиты ВКР устанавливаются Графиком учебного процесса АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ

ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», на текущий учебный год.

Выполнение и защита ВКР является обязательным заключительным этапом обучения и имеет свою цель:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;
- развитие навыков организации самостоятельной исследовательской деятельности и овладение методиками исследования, экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов;
- выявление степени профессиональной подготовленности выпускника для самостоятельной работы в современных условиях.

В ходе выполнения и представления результатов Выпускной квалификационной работы выпускник должен:

- показать способность и умение самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, проводить поиск, обработку и изложение информации, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на теоретические знания, практические навыки и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции;
- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки, соответствующей требованиям ОПОП ППСЗ и ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, способность и умения применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед специалистами в современных условиях;
- показать умения разрабатывать программу исследования, включающую формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;
- показать способность к анализу источников по теме с обобщениями и выгодами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- показать умения систематизировать и анализировать полученные научные данные;
- выделить элементы новизны по исследуемой проблеме;
- продемонстрировать умение вести научный диалог, представлять результаты исследований, отвечать на вопросы, оперировать специальной терминологией.

ВКР (дипломный проект) представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством дипломного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Приказами директора колледжа назначаются руководители ВКР и закрепляются темы выпускных квалификационных работ за студентами.

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускные квалификационные работы подписываются руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора.

Задание на выпускную квалификационную работу выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами, как в образовательном учреждении, так и в организации.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заведующий отделением, председатель предметно-цикловой комиссии.

Основными функциями руководителя выпускных квалификационных работ являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускных квалификационных работ;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- подготовка письменного отзыва на работу студента при выполнении ВКР.

К каждому руководителю может быть прикреплено не более 8-и обучающихся. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более 2-х часов в неделю.

Консультации по выпускным квалификационным работам проводятся в колледже и в организациях, где выполняется дипломная работа по установленному графику. Консультации для обучающихся по вопросам выпускной квалификационной работы организуется руководителями ВКР в период производственной практики (преддипломной) и выполнения дипломной работы.

Контроль готовности выпускной квалификационной работы осуществляет предметно-цикловая комиссия. Для контроля работы обучающихся разрабатываются графики выполнения выпускных квалификационных работ с указанием объема выполнения, сроков выполнения всех этапов дипломной работы. В течение недели, предшествующей защите выпускной квалификационной работы, комиссия организует предварительную защиту ВКР.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензия включает:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одного дипломного проекта предусматривается не более 3 часов.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты ВКР.

Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в ГЭК.

Оценки при защите ВКР определяются отдельно как за качество выполнения дипломной работы, за качество защиты и общая оценка: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3).

При определении окончательной оценки учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

При оценке защиты следует учитывать:

- правильность ответов по содержанию;
- полноту ответа;
- сознательность ответа;
- логику изложения;
- качество и культуру речи.

Заседание государственной экзаменационной комиссии проводится на защите выпускной квалификационной работы и оформляется протоколом. Решение государственной аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии записываются результат государственной итоговой аттестации по специальности и особые мнения членов комиссии. Результат государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день. Оценка и присуждение квалификации происходит на заседании государственной экзаменационной комиссии и записывается в протоколе заседания.

В экзаменационную ведомость вносится оценка по результатам государственной итоговой аттестации по специальности. Решение государственной экзаменационной

комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании объявляется приказом директора образовательного учреждения.

При получении выпускником неудовлетворительной оценки ГИА по специальности итоговая оценка выставляется «2» (неудовлетворительно).

Выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации итоговую оценку «неудовлетворительно» или не явившиеся на экзамен по неуважительной причине, а также студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, допускаются к аттестации повторно согласно действующему законодательству.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации или несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента

поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6. Ресурсное обеспечение ОПОП ППССЗ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01. Образование не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Преподаватели для реализации подготовки обучающихся по программе WSR R21 Преподавание в младших классах/ R21 Primary School Teaching должны пройти программу обучения для получения сертификата эксперта WSR.

К реализации ОПОП ППССЗ, кроме штатных преподавателей, привлекаются ведущие специалисты профильных организаций в качестве преподавателей, руководителей практик, председателей государственных экзаменационных комиссий, рецензентов и консультантов выпускных квалификационных работ, экспертов на экзаменах (квалификационных) по профессиональным модулям, что позволяет существенно повысить эффективность и качество подготовки выпускников.

Дополнительные требования к педагогическим кадрам в соответствии с регламентом WSR:

Педагоги овладевают методиками WorldSkills Russia, знают принципы и стандарты WSR, профессиональные стандарты и внедряют их в образовательный процесс; изучают и применяют в своей деятельности передовые технологии, актуальную научно-техническую информацию.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ОПОП ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю сформированы учебнометодические комплексы (УМК), содержащие рабочие программы, календарно-тематическое планирование, методические рекомендации по изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей, методические указания по выполнению лабораторных работ/практических работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, комплекты оценочных средств (КОС), включающие образцы тестовых заданий, задания для выполнения контрольных работ, примерные вопросы для подготовки к зачету/ экзамену, а также конспекты лекций, презентации учебно-методического материала (слайды).

ОПОП ППССЗ обеспечена учебно-методическими комплексами по организации всех видов практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная). В помощь обучающимся при прохождении учебной и производственной практики разработаны соответствующие методические рекомендации и указания.

Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей разработано в соответствии с целями и задачами настоящей ОПОП ППССЗ и направлено на совершенствование и оптимизацию образовательного процесса с учетом требований профессиональных стандартов и регламентов WSR по соответствующей компетенции. В материалах УМК также учтены результаты проведенного сравнительного анализа по вопросам содержания и методики реализации ОПОП ППССЗ в контексте требований ФГОС СПО, WSR, ПС.

Реализация ОПОП ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных и практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием компьютеров с выходом в сеть Интернет, в том числе доступ к Интернет-ресурсам WSR.

Каждый обучающийся АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебнометодическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Библиотека Колледжа подключена:

- к базовой коллекции СПО ЭБС «Университетская библиотека online» в соответствии с заключенным договором № 44-03/2022 от «14» марта 2022 г. (продолгован до 16 марта 2024 г.), предоставляется доступ к учебной, научной литературе.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе с образовательными организациями, и имеют доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

Перечень информационных Интернет-ресурсов:

1. Министерство просвещения Российской Федерации. Режим доступа: <https://edu.gov.ru>

2. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru>

Профессиональные базы данных и справочные системы:

1. Федеральная служба государственной статистики – <https://rosstat.gov.ru/>

Информационно-справочная система:

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотеке. Электронная библиотека обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Перечень электронных учебно-методических пособий по направлению подготовки насчитывает более 50 наименований.

В целях реализации компетентностного подхода в Колледже используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных производственных ситуаций, психологические и иные тренинги, метод проектов, групповые дискуссии, уроки – конференции и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В помощь обучающимся при прохождении учебной и производственной практики разработаны соответствующие методические рекомендации и указания.

Для подготовки к государственной итоговой аттестации имеются методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическими рекомендациями с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В учебных кабинетах и читальном зале библиотеки для обучающихся обеспечен доступ к сети Интернет, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию ОПОП ППССЗ, осуществляют постоянный обмен информацией с представителями образовательных учреждений среднего профессионального образования города Щелково аналогичного профиля подготовки на конференциях, заседаниях «Круглых столов» (окружного и городского уровней) и иных мероприятиях.

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных ОПОП ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Освоение обучающимся профессиональных модулей реализуется в условиях созданной соответствующей образовательной среды в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» и в профильных организациях.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Условия реализации ОПОП ППСЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»:

- компьютерные кабинеты с выходом в Интернет для работы всех обучающихся одновременно;
- учебные кабинеты для организации занятий с подключенным мультимедийным оборудованием;
- учебные кабинеты, оснащенные наглядными учебными пособиями, нормативными правовыми и иными материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- педагогики и специальной педагогики;
- возрастной анатомии, физиологии и гигиены;
- русского языка с методикой преподавания;
- математики с методикой преподавания;
- окружающего мира с методикой преподавания;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- методики обучения продуктивным видам деятельности;
- математики с методикой преподавания;
- детской литературы с практикумом;
- теории и методики физического воспитания;
- безопасности жизнедеятельности;
- психологии и специальной психологии;
- теории и методики компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

Лаборатории:

- информатики и информационно-коммуникативных технологий;
- начального образования и начального и коррекционно-развивающего образования.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (электронный).

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

6.4 Базы практики

Практика является обязательным разделом ОПОП ППСЗ.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой Колледжем совместно с организациями.

Организация и руководство всеми видами практик направлены на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью. Сроки проведения каждого этапа практики определены учебным планом, годовым календарным графиком.

Реализация ОПОП ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, предполагает:

- учебную практику;
- производственную практику.

Учебная практика проводится на базе колледжа или на производственных базах, в организациях, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО и рабочих программ профессиональных модулей. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в рабочих программах практик по ПМ:

ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

ПМ.03 Классное руководство.

В ОПОП ППССЗ учебная практика реализуется концентрированно после освоения профессиональных модулей в соответствии с КУГ.

При производственной необходимости возможно проведение учебной практики в рамках освоения профессиональных модулей (чередование аудиторных занятий и учебной практики по недельному).

Проведение учебных практик требует наличия оборудования, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО и рабочих программ профессиональных модулей, в том числе оборудования, используемого при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills. Перечни необходимого оборудования приведены в рабочих программах профессиональных модулей ПМ.01-ПМ.03, являющихся составными частями ОПОП ППССЗ.

Производственная практика реализуется на производственных базах, в организациях, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО и рабочих программ профессиональных модулей.

Дополнительные требования в рамках подготовки обучающихся к участию в международных и российских конкурсах WSR соответственно предполагают наличие на базах практики оборудования, используемого при проведении данных конкурсов.

Базами практик для обучающихся традиционно являются организации – партнеры колледжа. С ними заключены договоры о практической подготовке обучающихся. Места проведения практики приведены в таблице.

Практика реализуется в образовательных учреждениях:

Базы проведения практик согласуются с работодателями

Специальность (профессия)	Виды практики	Базы практики
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	Учебная практика: Адаптация ребенка в школе	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»
	Производственная практика: Пробная работа с детьми	МАОУ СОШ №4 им. П.И. Климук

	Учебная практика: Показательные занятия	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»
	Производственная практика: Введение в специальность	МАОУ СОШ №4 им. П.И. Климука
	Производственная практика: Психолого-педагогическая практика	МАОУ СОШ №4 им. П.И. Климука
	Производственная практика: Взаимодействие с родителями и сотрудниками школы	МАОУ СОШ №4 им. П.И. Климука
	Производственная практика: Практика по методическому обеспечению образовательного процесса	МАОУ СОШ №4 им. П.И. Климука
	Преддипломная практика	МАОУ СОШ №4 им. П.И. Климука

Имеющиеся базы практики обучающихся обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Производственная практика проводится концентрированно после освоения учебной практики и междисциплинарных курсов.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6.5 Организации и осуществления образовательной деятельности при реализации ОПОП ПСССЗ с применением дистанционных образовательных технологий, элементов электронного обучения

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» может применять элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере среднего профессионального образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, (в ред. Федерального закона от 26.07.2019 г. № 232-ФЗ).

Организация и использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ

регламентировано Положением о реализации образовательных программ с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», которое устанавливает цели, порядок применения элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, условия использования элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности, регулирует отношения участников образовательной деятельности.

Учебный процесс с применением элементов электронного обучения, дистанционных технологий обеспечивается существующими техническими средствами:

- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности;
- программное обеспечение.

Для реализации образовательных программ с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Формы реализации: онлайн-уроки, дистанционные учебные занятия (вебинары, видеоконференции, видео-занятие, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, проектная работа); электронные учебные занятия; уроки на образовательных телеканалах, электронные образовательные ресурсы.

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, прослушивание аудиофайлов, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

Все организационные формы образовательной деятельности реализации ДОТ, используемые в образовательном процессе, преподаватели отражают в рабочих программах.

Преподаватели АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» при реализации образовательной программы с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают необходимые для обучающихся ресурсы, задания и т.д.;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых (электронная почта) или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

При реализации компонентов образовательных программ с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий преподаватели оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, проходящих дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Электронные платформы для реализации дистанционного обучения: Microsoft Teams, Moodle, Webinar, Zoom, Discord, Skype,

Приложения (мессенджеры), whatsapp, viber, telegram.

Онлайн-сервисы: OnlineTestPad, онлайн ресурсы Google (google формы, google документы, google таблицы, google презентации).

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» организует проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на портале колледжа или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

Примерный перечень электронных образовательных ресурсов, используемых в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»:

Российская электронная школа: <https://resh.edu.ru/>;

Цифровая образовательная платформа московских колледжей: spo.mosmethod.ru/distant;

Библиотека цифровых материалов издательства «Просвещение»: media.prosv.ru/content/;

Федеральный центр электронных образовательных ресурсов: fcior.edu.ru/;

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: window.edu.ru/;

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: school-collection.edu.ru/;

Материалы для организации дистанционного обучения на сайте ГМЦ: [mosmethod.ru/sh404sef-custom-content/materiaE-dlva-orcanizatsii-distantсионноL!o-obucheniva.html](https://mosmethod.ru/sh404sef-custom-content/materiaE-dlva-orcanizatsii-distantсионnoL!o-obucheniva.html);

«Учимся вместе» на Московском образовательном канале: mosobr.tv/;

Каталог обучающих видео по компетенциям Worldskills от национальной сборщи: пайопакеат.worldskills.tTi/skills/;

Образовательная платформа Технограда: crk.technourad.moscow/;

Мояшкола online: cifra.school/;

Дистанционное обучение: организация процесса и использование бесплатных приложений, курсов, видеолекций: studv-home.online/;

Онлайн-курсы от профессионалов для карьеры и развития: smotriuchis.ru/;

Онлайн-школа «Инфоурок»: infourok.ru/school/;

Пополняемый перечень электронных ресурсов для электронного и дистанционного обучения в СПО: spo-edu.ru/resources;

Сервис «Мои достижения»: mvskills.ru/;

Сервис «Яндекс учебник»: education.vandex.ru/main/;

Медиатека образовательных ресурсов: store.temocenter.ru

Центры опережающего развития: profedutop50.ru/copp

При необходимости допускается сочетание форм обучения, например, очного и элементов электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ППСЗ

Материалы, составляющие учебно-методическое комплексное обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей, обеспечивают качество подготовки выпускников по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, разработаны в соответствии с целями и задачами ОПОП ППСЗ, направлены на совершенствование образовательного процесса с учетом требований международных стандартов WSR. В них учтены результаты проведенного анализа по отдельным вопросам содержания и методики реализации ОПОП ППСЗ в контексте WSR.

Оценка результатов и качества освоения ОПОП ППСЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации созданы фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и уровень освоения приобретенных компетенций с учетом требований ФГОС СПО, WSR.

Материалы текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебным

дисциплинам и профессиональным модулям (междисциплинарным курсам) приближены к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников. Для внешней оценки привлекаются работодатели и преподаватели смежных дисциплин.

В рабочих программах всех УД и ПМ сформулированы требования к результатам их освоения – компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тестовые задания, методы контроля и др. материалы, ежегодно корректируются.

Разработанные ФОС ОПОП ППССЗ содержат элементы конкурсных заданий национальных чемпионатов профессионального мастерства по соответствующим компетенциям WSR.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Материалы УМК содержат:

- Методические рекомендации по организации самостоятельной деятельности обучающихся;

- Методические указания по выполнению лабораторных/практических работ;

- Комплекты оценочных средств (КОС), включающие примерные вопросы для проведения экзаменов и зачетов, а также экзамена (квалификационного);

- Методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта);

- Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы и др.

8. Характеристика программы воспитания АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» существует постоянно развивающаяся воспитательная система.

Под воспитанием мы понимаем процесс обеспечения целенаправленного, систематического развития личности в соответствии с социокультурными реалиями.

В современных условиях оценка эффективности СПО предполагает реальное включение растущего человека во взрослую жизнь, показателем которого может выступать реальное трудоустройство, рассматриваемое как результат усилий по поиску возможностей и последующей актуализации самостоятельного, свободного и ответственного выбора профессии. В связи с этим освоение профессии может рассматриваться только как предпосылка вхождения человека во взрослую жизнь, которая является необходимой, но недостаточной без такого уровня личностного развития, которое предполагает выраженную субъектность растущего человека, проявляющуюся в готовности к выбору (самостоятельному, ответственному и свободному выбору) в ситуации неопределенности.

Быстрые изменения в структуре и функционировании современного общества требуют от человека не только способности адаптироваться к характерным для него вызовам, условиям и требованиям, но и включаться в процессы его преобразования в соответствии с целями и задачами, которые человек ставит перед собой.

Для осуществления выбора обучающемуся необходимы не только представления о различных вариантах собственных действий, но критерии для их оценки, формирование которых и становится первоочередной задачей воспитательной программы в профессиональном образовании. Развитие способности к самоопределению в образовательном процессе предполагает не простое освоение знаний, а освоение тех знаний, которые, по мнению самого человека, ему необходимы. Это обеспечивает, с одной стороны, переход знаний в компетенции, а с другой – формирует представление о реальной личностной значимости знаний для самого растущего человека.

Экстраполяция данного подхода на профессиональное образование приводит к различным личностным позициям по отношению к освоению профессии.

Первый подход – конкретная профессия может рассматриваться как самостоятельная ценность, положенная в центр будущей жизни человека и составляющая основу его существования («профессия – это жизнь»).

Второй – конкретная профессия обретает свою ценность только в контексте будущей

жизни человека («профессия для жизни»).

Системообразующим фактором образовательного процесса, реализуемого в рамках второго подхода, является самоопределение, которое обеспечивается специально организованными процессами в течение всего периода обучения человека в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» (выбор дополнительного образования, различных видов активностей, позиций по отношению к ним: наблюдатель, участник, организатор, проектировщик, наставник).

8.1 Особенности организуемого в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» воспитательного процесса

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Системообразующим фактором воспитательного и образовательного процессов является самоопределение и профессиональное становление, которые обеспечиваются избыточной вариативной средой различных форм деятельности, позволяющих в результате выбора сформировать каждому студенту индивидуальный образовательный маршрут, рефлексией как способом осознания происходящего с самим собой и миром, а также сообществом, в котором предьявляются усвоенные осмысленные действия.

Процесс воспитания в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и обучающихся:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в колледже юношеско-взрослых общностей (клубные объединения, проектные группы, профессиональные команды), которые бы объединяли обучающихся и педагогов в совместной творческой и проблемно-целевой деятельности, формировали компетенции, необходимые для вхождения в профессиональные сообщества;
- организация основных совместных дел обучающихся и педагогов через разделение ответственности за результаты совместной деятельности, а также дающих им возможность лучше узнавать, понимать, видеть в иной, отличной от учебной, обстановке друг друга;
- экологичность как система взаимодействия всех участников образовательных отношений (отношения становятся важной предметностью выстраивания системы воспитательной работы в образовательной среде);
- индивидуализация как возможность определения собственного содержания образования в части выбора поля деятельности и ответственности за него в избыточной вариативной среде;
- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются

следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы колледжа являются ключевые общеколледжные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательного воздействия педагогов и сопровождение профессионального становления обучающихся воспитательными средствами;

- в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» созданы условия для освоения исследовательского и проектного мышления и побуждения, обучающихся к разработке и реализации созидательных и социально значимых проектов, проектов саморазвития;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в колледже создаются такие условия, при которых в результате самоопределения обучающегося увеличивается его роль в совместных делах (наблюдатель, участник, организатор, проектировщик, наставник);

- в проведении общеколледжных дел поощряется конструктивное межгрупповое и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;

- педагоги колледжа ориентированы на формирование коллективов в рамках учебных групп колледжа, кружков, студий, секций и иных общественных объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- педагогами колледжа обеспечивается формирование условий для воспитания профессионально-этических качеств у обучающихся, как будущих педагогов различных образовательных организаций;

- ключевой фигурой воспитания в колледже является классный руководитель, реализующий по отношению к обучающимся защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Реализация программы воспитания направлена на формирование гармонично развитой социально ответственной, профессионально этичной личности студента АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», обладающей устойчивым широким спектром мировоззренческих взглядов, ценностей и убеждений, занимающей активную гражданскую позицию

8.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательного процесса – актуализация ориентаций обучающихся на саморазвитие с использованием ресурсов воспитания и самовоспитания, с выходом в перспективе на самореализацию.

Основываясь на культурологическом подходе цель воспитательной программы заключается в формировании культурных норм взаимодействия в рамках профессии, миссии профессии, ее ценности и значимости в обществе. Исходя из деятельностного подхода воспитание — это процесс освоения профессионального мастерства. Воспитание подразумевает организацию пространства для самостоятельных проб и выборов деятельности, как условия самоопределения и профессионального становления. Если рассматривать процесс с точки зрения формирования личности, то это процесс формирования субъектности молодого профессионала.

Организация воспитательного процесса как создание и поддержание условий для саморазвития осуществляется через самоопределение обучающихся, предполагающим возможности свободного волеизъявления и проявляется:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей;

- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям;

- в приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении опыта

осуществления социально и личностно значимой деятельности).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности обучающегося и усилий его самого по собственному саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В воспитании обучающихся юношеского возраста приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения ими опыта осуществления социально значимой деятельности, такой как:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудовой опыт, опыт трудовых отношений;
- опыт качества труда и его смысла;
- опыт дел, направленных на пользу АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», району, городу, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит обучающемуся получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- систематическое обновление и согласование с другими службами Миссии АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», Принципов организационного поведения сотрудников, преподавателей и обучающихся, Педагогических принципов (ценностей и оснований педагогической деятельности), Принципов и правил взаимодействия обучающихся с образовательным пространством АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», что определяет формы и способы трансляции, направленных на присвоение и включение норм и ценностей в деятельность всеми участниками образовательного и воспитательного процессов;
- проектирование деятельности воспитательной системы АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» в подготовке компетентного специалиста на основе интеграции достижений педагогики,

маркетинга, менеджмента и профессиональной сферы;

- распределение зон ответственности субъектов образовательного процесса за результативность сфер воспитательной деятельности и ее методическое обеспечение;

- подготовка методических рекомендаций по использованию различных форм воспитательной работы;

- организация и осуществление мониторинга образовательной деятельности обучающихся с целью активизации и коррекции процессов их самоопределения, связанных с формированием общих и профессиональных компетенций;

- реализовывать воспитательные возможности деятельностных полей, поддерживать традиции их коллективного проектирования, организации, проведения и анализа в колледжном сообществе;

- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»;

- вовлекать обучающихся в деятельностные поля, реализовывать их воспитательные возможности;

- использовать в воспитании обучающихся возможности преподавания дисциплин и профессиональных модулей, профессиональной и учебной практики, поддерживать использование на занятиях интерактивных форм работы с обучающимися;

- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», так и на уровне классных сообществ;

- организовывать выездные мероприятия туристические, профессиональные и по интересам обучающихся и реализовывать их воспитательный потенциал;

- организовывать сопровождение профессионального становления обучающихся;

- организовать работу студенческих медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;

- развивать предметно-эстетическую среду АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» и реализовывать ее воспитательные возможности;

- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

8.3. Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной РАБОТЫ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА». Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Инвариантные модули:

- Сопровождение профессионального становления.
- Дополнительное образование.
- Классное руководство.
- Учебное занятие.
- Самоуправление.

Вариативные модули:

- Конкурсы профессионального мастерства.
- Волонтерское движение.
- Проектная деятельность.
- Исследовательская деятельность.
- Клубные формы.
- Студенческие бригады.
- Студенческие медиа.

9. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптация настоящей ОПОП ППССЗ проводится в целях обеспечения права обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее - адаптированная ОПОП ППССЗ) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ОПОП ППССЗ ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной ОПОП ППССЗ осуществляется по личному заявлению поступающего из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Поступающий из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по адаптированной ОПОП ППССЗ возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей адаптированной ППССЗ.

При обучении лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптивной образовательной программе, в индивидуальный учебный план включается адаптационная

дисциплина ОП.01А Реабилитация и социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях (в объеме 40 часов).

Возможность адаптации образовательной программы к особым образовательным потребностям обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов отражена в отдельном разделе рабочих программ всех учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин) и профессиональных модулей. При обучении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программы, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья - занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. Учебные кабинеты (мастерские, специализированные лаборатории), при наличии обучающихся по адаптивной образовательной программы, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источника питания).

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико - социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой

аттестации. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной образовательной программы.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализацию адаптированной образовательной программы обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

При реализации адаптированной образовательной программы важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - сопровождение). Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы

обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации внедрена такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

10. Финансово-экономические условия реализации ОПОП ППССЗ

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Финансово-экономические условия реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования обеспечивают:

- государственные гарантии прав граждан на получение среднего профессионального образования;

- возможность исполнения требований ФГОС СПО по специальности;

- реализацию базовой и вариативной частей учебного плана.

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ППССЗ опирается на исполнение расходных обязательств по оказанию образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС. Финансовое обеспечение осуществляется за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг (на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования). Объем расходных обязательств отражается в плановой смете доходов и расходов по оказанию образовательных услуг. Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств, необходимых для реализации образовательной программы и самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные расходы.

Расходы на реализацию основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования содержат объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, включая расходы на:

- оплату труда;
- страховые взносы от ФОТ;
- прочие налоги (на землю, на имущество, транспортный, экология);
- коммунальные платежи (теплоэнергия, электроэнергия, водоснабжение);
- прочие коммунальные услуги (по содержанию здания, помещений);
- учебную литературу;
- приобретение оборудования, мебели, инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, моющих средств;
- содержание транспортных средств;
- услуги связи;
- расходы по эксплуатации здания, оборудования, текущий ремонт;
- рекламу;
- медицинское обслуживание;
- услуги банка;
- прочие расходы.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации определяется в пределах средств образовательной организации, и отражается в смете доходов и расходов.

Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом образовательного учреждения услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

9. Приложения

Приложение 1	Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПСПО ППССЗ
Приложение 2	Учебный план
Приложение 3	Календарный учебный график
Приложение 4	Перечень материально-технического обеспечения ОПСПО ППССЗ специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании
Приложение 5	Порядок организации и проведения защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
Приложение 6	Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании
Приложение 7	Рабочая программа воспитания
Приложение 8	Календарный план воспитательной работы

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»
(АНО СПО «КИТП»)**

ПРИЛОЖЕНИЯ
К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Квалификация

учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего
и коррекционно-развивающего образования

Форма обучения

очная

2022 год

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПСПО ППССЗ

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
ОУД	Общие учебные предметы												
ОУД.01	Русский язык												
ОУД.02	Литература												
ОУД.03	Иностранный язык												
ОУД.04	Математика												
ОУД.05	История												
ОУД.06	Физическая культура												
ОУД.07	ОБЖ												
ОУД.08	Астрономия												
оуд	Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей												
ОУД.09	Информатика												
ОУД.10	Естествознание												
ОУД.11	Родная литература												
уд	Дополнительные общеобразовательные учебные предметы												
уд.01	Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.				
ОГСЭ.02	История	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.							
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 05.	ОК 10.									
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 08.							
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	
ЕН.01	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.		
ЕН.02	Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
ОП.01	Педагогика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ПК 1.3.	ПК 2.3.	ПК 3.1.			
ОП.02	Психология	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.								
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 02.	ОК 08.										
ОП.04	Теоретические основы организации инклюзивного образования с обучающимися с ОВЗ	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ПК 1.1.	ПК 1.7.	ПК 3.4.		
ОП.05	Специальная психология и педагогика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ПК 1.1.	ПК 2.2.	ПК 3.4.		
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	

МДК.02.02	Основы организации внеурочной деятельности в начальном общем и компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании	ОК 01. ПК 2.3.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
МДК.02.03	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем.	ОК 01. ПК 2.3.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
МДК.02.04	Основы вожатской деятельности	ОК 01. ПК 2.2.	ОК 02. ПК 2.3.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
УП.02.01	<i>Учебная практика</i>	ОК 01. ПК 2.2.	ОК 02. ПК 2.3.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
ПП.02.01	<i>Производственная практика</i>	ОК 01. ПК 2.2.	ОК 02. ПК 2.3.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
ПМ.03	Классное руководство	ОК 01. ПК 3.2.	ОК 02. ПК 3.3.	ОК 03. ПК 3.4.	ОК 04. ПК 3.5.	ОК 05. ПК 3.6.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	ОК 01. ПК 3.3.	ОК 02. ПК 3.4.	ОК 03. ПК 3.5.	ОК 04. ПК 3.6.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
МДК.03.02	Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем.	ОК 01. ПК 3.3.	ОК 02. ПК 3.4.	ОК 03. ПК 3.5.	ОК 04. ПК 3.6.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
МДК.03.03	Педагогические технологии	ОК 01. ПК 3.2.	ОК 02. ПК 3.3.	ОК 03. ПК 3.4.	ОК 04. ПК 3.5.	ОК 05. ПК 3.6.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
ПП.03.01	<i>Производственная практика</i>	ОК 01. ПК 3.2.	ОК 02. ПК 3.3.	ОК 03. ПК 3.4.	ОК 04. ПК 3.5.	ОК 05. ПК 3.6.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.4.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.5.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 3.6.	ОК 04.	ОК 05. ПК 1.6.	ОК 06. ПК 1.7.	ОК 07. ПК 2.1.	ОК 08. ПК 2.2.	ОК 09. ПК 2.3.	ОК 10. ПК 3.1.	ОК 11. ПК 3.2.	ПК 1.1. ПК 3.3.
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.4.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.5.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 3.6.	ОК 04.	ОК 05. ПК 1.6.	ОК 06. ПК 1.7.	ОК 07. ПК 2.1.	ОК 08. ПК 2.2.	ОК 09. ПК 2.3.	ОК 10. ПК 3.1.	ОК 11. ПК 3.2.	ПК 1.1. ПК 3.3.
	<i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i>	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.4.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.5.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 3.6.	ОК 04.	ОК 05. ПК 1.6.	ОК 06. ПК 1.7.	ОК 07. ПК 2.1.	ОК 08. ПК 2.2.	ОК 09. ПК 2.3.	ОК 10. ПК 3.1.	ОК 11. ПК 3.2.	ПК 1.1. ПК 3.3.
	<i>Защита выпускной квалификационной работы с этапом в виде демонстрационного экзамена</i>	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.4.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.5.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 3.6.	ОК 04.	ОК 05. ПК 1.6.	ОК 06. ПК 1.7.	ОК 07. ПК 2.1.	ОК 08. ПК 2.2.	ОК 09. ПК 2.3.	ОК 10. ПК 3.1.	ОК 11. ПК 3.2.	ПК 1.1. ПК 3.3.
	<i>Подготовка к государственным экзаменам</i>												
	<i>Проведение государственных экзаменов</i>												
	Начальные классы компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	ПК 2.2.	ПК 2.3.										
МДК.02.01	Основы организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий	ОК 01. ПК 2.3.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 2.1.	ПК 2.2.

Календарный учебный график

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август															
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сеп - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I																	=	=																																			
II																																																					
III								0		8	8	8	8	8	8	8		=	=				8	8							8	8	8	8								0											
IV							0			8	8	8	8	8			=	=									8																										

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox" value="0"/>	Учебная практика	<input type="checkbox" value="Δ"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox" value="::"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox" value="8"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox" value="III"/>	Государственная итоговая аттестация
<input "="" type="checkbox" value="="/>	Каникулы	<input type="checkbox" value="X"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox" value="*"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)	Подготовка					Проведение	
	нед	нед	нед	нед	нед	нед				нед	нед	нед	Всего	1 сем	2 сем								Всего
I	39	17	22		2	2															11	52	25
II	38	16	22		3	1	2															11	52
III	27	10	17		1	1	2	1	1	1	12	6	6									10	52
IV	22	11	11		2	2	1	1			6	5	1	4		4	4	2				2	43
Всего	126	54	72		8	1	7	3	2	1	18	11	7	4		4	4	2		34	199		

**Перечень материально-технического обеспечения ОПСПО ППССЗ
по специальности 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании**

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования. Наименование образовательной программы, предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов, с перечнем основного оборудования, подтверждающих наличие материально-технического обеспечения	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации) ³
1.	Русский язык	Кабинет русского языка и литературы. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., таблицы по разделам русского языка – 12 шт., видеофильмы и презентации - 30/40 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)
2.	Литература	Кабинет русского языка и литературы. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., таблицы по литературе – 20 шт., видеофильмы и презентации - 20/30 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)
3.	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., стеллаж - 1 шт., ноутбук – 10 шт., наушники с микрофоном -10 шт., видеопроектор – 1 шт., телевизор – 1 шт., географические карты с надписями на иностранном языке – 2 шт., настенные плакаты: грамматика на английском – 1 шт., числительные 1 шт., таблица, демонстрирующая написание, разбор слов на иностранном языке – 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 4)
4.	Математика	Кабинет математических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер -1 шт., проектор – 1 шт., классные линейки для работы у доски – 2 шт., треугольники для работы у доски – 1 шт. (30°, 45° и 60°), циркуль – 1 шт, набор планиметрических фигур – 2 шт., комплекты таблиц с формулами по алгебре, геометрии, тригонометрии – 12 шт., таблица Пифагора – 1 шт., таблица умножения – 1 шт., таблица математических функций – 1 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
5.	История	Кабинет истории и основ философии. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., карты тематические – 25 шт., карты контурные – 25 шт., настенный стенд «История как наука» - 1 шт., карта «Отечественная война 1812 года» - 1 шт., схема экономическая – 1 шт., схема социально-политическая – 1 шт., схема революционно-историческая – 1 шт., научные исторические фильмы – 15 шт., художественно-исторические фильмы – 20 шт., репродукции исторических памятников – 5 шт., репродукции памятников письменности – 6 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 3)
6.	Физическая культура	Муниципальное автономное учреждение городского	141100,

		<p>округа Щелково «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»</p> <p>Спортивный зал:</p> <p>Оснащение баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи- 1 комплект; щиты-2 шт, ворота-2 шт, корзины-2 шт, сетки-2 шт, стойки 2 шт, сетки для игры в бадминтон2 шт, ракетки для игры в бадминтон-20 шт, оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений бодибары,-)4 комплекта; оборудование для занятий аэробикой (степ-платформы-15 шт, скакалки-20 шт, гимнастические коврики-20 шт, фитболы4 шт); гимнастическая перекладина-2 шт, шведская стенка4 шт, секундомеры5 шт, мячи для тенниса-5 комплектов, дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания-1 шт</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Краснознаменская, д.24</p>
7.	Основы безопасности жизнедеятельности	<p>Кабинет естественнонаучных дисциплин.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., брошюра «Первая медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях» - 10 шт., брошюра «Первичная профилактика курения табака», брошюра «Первичная профилактика употребления алкоголя», брошюра «Действия населения по предупреждению террористических актов» - 10 шт., плакат «Антитеррор» - 1 шт., плакат «Пожарная безопасность» - 1 шт., плакат «Средства защиты органов дыхания» - 1 шт., фильмы по ОБЖ – 30 шт., электронные учебники – 25 шт., компас – 10 шт., общевойсковой защитный комплект (ОЗК) -1 шт., противогаз ГП-7 – 2 шт., респиратор Р-2 -2 шт., индивидуальный противохимический пакет - 1 шт., ватно-марлевая повязка – 25 шт., противопыльная тканевая маска – 1 шт., медицинская сумка в комплекте – 1 шт., носилки санитарные – 1 шт., индивидуальная аптечка – 2 шт., бинты марлевые15 шт., бинты эластичные – 5 шт., жгуты кровоостанавливающие резиновые – 5 шт., индивидуальные перевязочные пакеты – 15 шт., косынки перевязочные – 5 шт., ножницы для перевязочного материала прямые – 5 шт. шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя) – 15 шт., огнетушители порошковые (учебные) – 1 шт., огнетушители пенные (учебные) – 1 шт., огнетушители углекислотные (учебные) – 1шт., рентгенметр – 1 шт., робот-тренажер Максим – 1 шт., лазерный тир – 1 шт., учебный макет АК-74 – 1 шт., цифровые модульные системы экспериментов PROLog по химии, физике, биологии -16 шт., настенный стенд «Правовые основы военной службы» - 1 шт., стенд «Стой наркотик» - 1 шт. стенд «Оповещение при чрезвычайных ситуациях» - 1 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p>
8.	Астрономия	<p>Кабинет естественнонаучных дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная карта звездного неба – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., глобус – 1 шт., объемный макет космических тел – 1 шт., теллурий – 1 шт., оптический прибор для наблюдения за звездным небом – 1 шт., стенд строения Солнца – 1 шт., стенд, отображающий эволюционное развитие Вселенной – 1 шт., электронные учебники – 25 шт.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p>
9.	Информатика	<p>Кабинет информатики.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., персональный компьютер – 12 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска магнитно-маркерная, белая - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., принтер цветной струйный – 1 шт., принтер лазерный – 1 шт., сервер - 1 шт., графический планшет – 6 шт., сканер – 1</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)</p>

		шт., цифровой фотоаппарат – 1 шт., цифровая видеокамера – 1 шт., Web-камера – 12 шт., наушники с микрофоном – 12 шт., цифровые модульные системы экспериментов PROLog по химии, физике, биологии – 16 шт., лабораторно-демонстрационный сервер для проведения лабораторно-практических работ – 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
10.	Естествознание	Кабинет естественнонаучных дисциплин. Лаборатория физики, химии, биологии. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., вытяжка -1 шт, интерактивная карта звездного неба – 1 шт, интерактивная карта звездного неба – 1 шт., цифровые модульные системы экспериментов PROLog по физике, химии, биологии - 16 шт., сплит-система, электрораспределительный щит, доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., глобус – 1 шт., объемный макет космических тел – 1 шт., шкаф для приборов с металлическими дверцами – 1 шт., таблица «Механика, кинематика и динамика» - 1 шт., модель броуновского движения – 1 шт., весы технические 1 шт., источник питания – 1 шт., метр демонстрационный 1 шт., мультиметр цифровой – 1 шт., набор гирь учебный – 1 шт., осциллограф электронный учебный – 1 шт., набор динамометров пружинных – 1 шт., набор тел равной массы – 2 шт., набор тел равного объема – 2 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)
11.	Родная литература	Кабинет русского языка и литературы Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., таблицы по литературе – 20 шт., видеофильмы и презентации - 20/30 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)
12.	Основы философии	Кабинет истории и основ философии. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., портреты знаменитых философов – 8 шт., стенд «Молодежь и правопорядок» 1 шт., стенд «Философия как наука и форма общественного сознания» - 1 шт., плакат «Эволюция философского знания» - 1 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 3)
13.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет иностранного языка. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., стеллаж - 1 шт., ноутбук – 10 шт., наушники с микрофоном -10 шт., видеопроектор – 1 шт., телевизор – 1 шт., географические карты с надписями на иностранном языке – 2 шт., настенные плакаты: грамматика на английском – 1 шт., числительные 1 шт., таблица, демонстрирующая написание, разбор слов на иностранном языке – 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 4)
14.	Психология общения	Кабинет психологии общения. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт.; стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт.,	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)

		электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
15.	Математика	Кабинет математики. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер -1 шт., проектор – 1 шт., классные линейки для работы у доски – 2 шт., треугольники для работы у доски – 1 шт. (30°, 45° и 60°), циркуль – 1 шт., набор планиметрических фигур – 2 шт., комплекты таблиц с формулами по алгебре, геометрии, тригонометрии – 12 шт., таблица Пифагора – 1 шт., таблица умножения – 1 шт., таблица математических функций – 1 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
16.	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт. (процессор Core i3, оперативная память объемом 4 Гб); многофункциональное устройство (МФУ) формата А4 – 1 шт., проектор -1 шт., магнитно-маркерная доска белая – 1 шт., экран – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., принтер цветной струйный – 1 шт., принтер лазерный – 1 шт., сервер - 1 шт., графический планшет – 6 шт., сканер – 1 шт., цифровой фотоаппарат – 1 шт., цифровая видеокамера – 1 шт., Web-камера – 12 шт., наушники с микрофоном – 12 шт., лабораторно-демонстрационный сервер для проведения лабораторно-практических работ – 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
17.	Педагогика	Кабинет педагогики и психологии. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт., проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт.; стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
18.	Психология	Кабинет педагогики и психологии. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт., проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт.; стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
19.	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Кабинет физиологии, анатомии и гигиены. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт., проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., стенд «Клетка» - 1 шт., стенд «Нервная система» - 1 шт., таблица «Цепи питания», таблица «Опорно-двигательный аппарат» - 1 шт., муляж «Скелет человека» - 1 шт., муляж «Торс человека» - 1 шт., муляж «Сердце человека» - 1 шт., презентации - 25 шт., раздаточные терминологические словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)
20.	Теоретические основы	Кабинет психолого-педагогических дисциплин.	Московская область, г.

	организации инклюзивного образования с обучающимися с ОВЗ	Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт.; стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
21.	Специальная психология и педагогика	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт.; стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
22.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., портреты знаменитых юристов – 8 шт., стенд «Система государственного управления в РФ» - 1 шт., стенд «Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности» - 1 шт., плакат «Трудовой договор» - 1 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 3)
23.	Основы учебно-исследовательской деятельности	Кабинет теоретических и методических основ дошкольного образования. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., таблицы по разделам русского языка, литературы – 12 шт., видеофильмы и презентации - 30/40 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)
24.	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., брошюра «Первая медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях» - 10 шт., брошюра «Первичная профилактика курения табака», брошюра «Первичная профилактика употребления алкоголя», брошюра «Действия населения по предупреждению террористических актов» - 10 шт., плакат «Антитеррор» - 1 шт., плакат «Пожарная безопасность» - 1 шт., плакат «Средства защиты органов дыхания» - 1 шт., фильмы по БЖД – 30 шт., электронные учебники – 25 шт., компас – 10 шт., общевойсковой защитный комплект (ОЗК) -1 шт., противогаз ГП-7 – 2 шт., респиратор Р-2 - 2 шт., индивидуальный противохимический пакет - 1 шт., ватно-марлевая повязка – 25 шт., противопыльная тканевая маска – 1 шт., медицинская сумка в комплекте – 1 шт., носилки санитарные – 1 шт., индивидуальная аптечка – 2 шт., бинты марлевые – 15 шт., бинты эластичные – 5 шт., жгуты кровоостанавливающие резиновые – 5	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)

		шт., индивидуальные перевязочные пакеты – 15 шт., косынки перевязочные – 5 шт., ножницы для перевязочного материала прямые – 5 шт. шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя) – 15 шт., огнетушители порошковые (учебные) – 1 шт., огнетушители пенные (учебные) – 1 шт., огнетушители углекислотные (учебные) – 1шт., рентгенметр – 1 шт., робот-тренажер Максим – 1 шт., лазерный тир – 1 шт., учебный макет АК-74 – 1 шт., цифровые модульные системы экспериментов PROLog по химии, физике, биологии - 16 шт., настенный стенд «Правовые основы военной службы» - 1 шт., стенд «Стой наркотик» - 1 шт. стенд «Оповещение при чрезвычайных ситуациях» - 1 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
25.	Основы логопедии с практикумом	Кабинет теоретических и методических основ дошкольного образования. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., набор альбомов по развитию речи – 25 шт., стенд «Характеристика согласных звуков для дошкольников» - 1 шт., стенд «Артикуляция звука» - 1 шт., видеофильмы – 20 шт., презентации - 30 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)
26.	ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования		
27.	МДК.01.01 Организация обучения в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт.; стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт., комплект природных материалов – 15 шт., набор развивающих игр – 15 шт., диагностический материал для обследования речи и интеллекта – 10 шт., набор для лепки, аппликации, рисования – 15 шт., набор сюжетных картинок – 15 шт., комплект для игр-драматизаций и сюжетных игр – 10 шт., комплект оборудования для изобразительности – 15 шт., комплект иллюстраций, отображающих эмоциональный, бытовой, социальный, игровой опыт детей – 15 шт., комплект настольных развивающих игр – 15 шт., комплект оборудования для математики – 15 шт., набор сюжетных игрушек – 15 шт., мягкие модули – 10 шт., комплект муляжей фруктов и овощей – 15 шт., набор музыкальных инструментов – 5 шт., набор сыпучих материалов – 10 шт., комплект оборудования для сенсорного развития – 15 шт., аудиокассеты с записями различных звуков – 10 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
28.	МДК.01.02 Русский язык с методикой преподавания	Кабинет русского языка с методикой преподавания. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., таблицы по разделам русского языка – 12 шт., видеофильмы и презентации - 30/40 шт., электронные словари – 25 шт., электронные	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)

		энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
29.	МДК.01.03 Детская литература с практикумом по выразительному чтению	Кабинет детской литературы. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., таблицы по литературе – 20 шт., видеофильмы и презентации - 20/30 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)
30.	МДК.01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	Кабинет математики с методикой преподавания. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер -1 шт., проектор – 1 шт., классные линейки для работы у доски – 2 шт., треугольники для работы у доски – 1 шт. (30°, 45° и 60°), циркуль – 1 шт, набор планиметрических фигур – 2 шт., стенд «Методика преподавания начального курса математики» - 1 шт., комплекты таблиц с формулами по алгебре, геометрии, тригонометрии – 12 шт., таблица Пифагора – 1 шт., таблица умножения – 1 шт., таблица математических функций – 1 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
31.	МДК.01.05 Теория и методика обучения предмету «Окружающий мир»	Кабинет естествознания с методикой преподавания. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска магнитно-маркерная, белая - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов PROLog по химии, физике, биологии – 16 шт., электрораспределительный щит, доска маркерная - 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)
32.	МДК.01.06 Методика обучения продуктивным видам деятельности	Кабинет методики обучения продуктивным видам деятельности. Оснащение: рабочее место педагогического работника, рабочие места обучающихся, учебные пособия, таблицы, схемы, методические пособия, схемы, доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., комплект мультимедийной техники для проведения презентаций: экран, проектор, ноутбук, наглядные пособия.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 2)
33.	МДК.01.07 Теория и методика физического воспитания с практикумом	Кабинет теории и методики физического воспитания. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., плакат «Методика преподавания физического воспитания детей раннего возраста» - 1 шт., плакат «В здоровом теле здоровый дух» – 1 шт., мячи (резиновые) -5 шт., скакалки – 5 шт. скамейки – 3 шт., обручи – 5 шт., гимнастические маты – 2 шт., видеофильмы и презентации - 30/40 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 1)
34.	МДК.01.08 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.	Кабинет музыки и методики музыкального воспитания. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, интерактивная доска – 1 шт., компьютер с подключением к сети Интернет – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка в общество» - 1 шт., набор музыкальных инструментов – 5 шт., набор развивающих игр – 15 шт., диагностический материал для обследования речи и интеллекта – 10 шт., аудиокассеты с записями различных звуков – 10 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 2)
35.	МДК.01.09 Методическое обеспечение в начальном общем образовании, компенсирующем и коррекционно-развивающем	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)

		папки по предмету – 25 шт., стенд «Подходы к организации предметно – развивающей среды в ОО в зависимости от типа и вида» - 1 шт., стенд «Современные педагогические технологии в образовании: классификация, характеристика» - 1 шт., плакат «Методики развития творческого мышления школьников» - 1 шт., учебные фильмы – 20 шт., презентации «Автоматическая (компьютерная) обработка данных психолого-педагогической диагностики, возможности учителя», «Взаимодействие разных специалистов школьного образования по вопросам оценки индивидуального развития детей» - 2 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
36.	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования		
37.	МДК.02.01 Основы организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий	Кабинет информатики и информационных дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., стеллаж - 1 шт., ноутбук - 1 шт., проектор – 1 шт., стенд «Воспитательные результаты и эффекты внеурочной деятельности» - 1 шт., таблица «Современные формы организации внеурочной деятельности обучающихся в начальном общем образовании» – 1 шт., таблица «Современные технологии контроля результатов внеурочной деятельности обучающихся начального общего образования» – 1 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
38.	МДК.02.02 Основы организации внеурочной деятельности в начальном общем и компенсирующем и коррекционно-развивающем	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., стенд «Различные формы организации внеурочной деятельности обучающихся в начальном общем образовании» - 1 шт., стенд «Современные педагогические технологии в образовании: классификация, характеристика» - 1 шт., плакат «Методики развития творческого мышления школьников» - 1 шт., учебные фильмы – 20 шт., презентации «Автоматическая (компьютерная) обработка данных психолого-педагогической диагностики, возможности учителя», «Взаимодействие разных специалистов школьного образования по вопросам оценки индивидуального развития детей» - 2 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
39.	МДК 02.03. Основы вожатской деятельности	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор - 1 шт, ноутбук с доступом в сеть «Интернет» – 1 шт, акустическая система -1 шт., микрофон – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., стенд «Особенности воспитательной работы в детском оздоровительном лагере» - 1 шт., стенд «Организационный период лагерной жизни, его особенности» - 1 шт., плакат «Планирование воспитательной работы в детском оздоровительном лагере» - 1 шт., учебные фильмы – 20 шт., презентации - 15 шт., раздаточный материал «Методика изучения детей» - 25 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
40.	ПМ. 03 Классное руководство		
41.	МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя в начальных классах и начальных классах	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор - 1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)

	компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	шт., стенд «Организация совместной деятельности классного руководителя с детьми и родителями» - 1 шт., стенд «Использует разнообразные средства общения» - 1 шт., плакат «Методики развития творческого мышления школьников» - 1 шт., учебные фильмы – 20 шт., презентации – 20 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
42.	МДК.03.02 Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор - 1 шт, ноутбук – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., стенд «Организация совместной деятельности классного руководителя с детьми и родителями» - 1 шт., стенд «Использует разнообразные средства общения» - 1 шт., плакат «Методики развития творческого мышления школьников» - 1 шт., учебные фильмы – 20 шт., презентации – 20 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
43.	МДК.03.03 Педагогические технологии	Кабинет психолого-педагогических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор - 1 шт, ноутбук с выходом в «Интернет» – 1 шт, тематические папки по предмету – 25 шт., стенд «Педагогические технологии в деятельности классного руководителя» - 1 шт., учебные фильмы – 20 шт., презентации – 20 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)
44.	Учебная практика	Кабинет информатики и информационных дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., стеллаж - 1 шт., ноутбук - 1 шт., проектор – 1 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
45.	Производственная практика	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 имени П.И. Климуга	141108, Московская область, г.о Щёлково, г. Щёлково, ул. Центральная, строение 23
46.	Производственная практика (преддипломная)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 имени П.И. Климуга	141108, Московская область, г.о Щёлково, г. Щёлково, ул. Центральная, строение 23

Порядок организации и проведения защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

1. Общие положения

1.1. Срок выполнения и защита выпускной квалификационной работы регламентируется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», локальным актом «Порядок организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Колледж информационных технологий и права», ПОО в соответствии со спецификой реализуемых специальностей имеет право организовать дополнительную подготовку к выполнению тех или иных частей ВКР в рассредоточенном режиме в течение последнего года обучения. При этом общая нагрузка обучающихся и объем времени, отведенный на выполнение ВКР, не увеличивается.

1.2. Процесс подготовки выпускной квалификационной работы состоит из нескольких этапов:

- организационные мероприятия по подготовке к выполнению выпускной квалификационной работы;
- выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы;
- разработка и утверждение задания на выпускную квалификационную работу, индивидуального графика ее выполнения;
- подготовка материалов для выполнения ВКР: сбор материала для выпускной квалификационной работы, в том числе на объектах производственной практики;
- допуск к государственной итоговой аттестации;
- выполнение и оформление выпускной квалификационной работы;
- допуск к защите ВКР в ходе ГИА;
- рецензирование выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

1.3. При разработке программы государственной итоговой аттестации определяется тематика выпускных квалификационных работ в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией и проходит процедуру согласования с работодателями в составе программы ГИА.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями ПОО возможно совместно со специалистами других образовательных учреждений, организаций, заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы ВКР должны отражать современный уровень развития образования, культуры, науки и соответствовать социальному заказу общества.

Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена.

Темы выпускных квалификационных работ и закрепление их за студентами утверждаются приказом директора ПОО.

1.4. Тематика ВКР, требования к ВКР и критерии оценки доводятся до сведения студентов учебной частью ПОО не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.5. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель из числа специалистов, имеющих педагогическое образование. Руководители ВКР назначаются приказом директора ПОО. На все виды консультаций руководителю ВКР для каждого обучающегося предусмотрено не более 20 академических часов сверх сетки часов учебного плана (включая 1 час на написание отзыва).

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР и пр.);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль за ходом выполнения ВКР;

- подготовка письменного отзыва на ВКР.

1.7. Кроме основного руководителя могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) ВКР, оплата работы которых по факту составляет не более 5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

Основными функциями консультанта ВКР являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

1.8. По выбранному направлению исследования и утвержденной теме руководитель ВКР разрабатывает совместно с обучающимся индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту до начала производственной (преддипломной) практики.

1.9. На выполнение и завершение ВКР в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится 4 недели календарного времени согласно рабочему учебному плану.

1.10. На заключительном этапе выполнения ВКР для определения степени готовности ВКР к защите и ее соответствия предъявляемым требованиям проводятся процедура допуска к защите ВКР.

При отрицательных результатах допуска к защите ВКР ввиду недостаточной готовности работы, а также в случае, если в установленные сроки студент не смог оформить работу в соответствии с требованиями и, соответственно, получить положительное заключение, студент не допускается до защиты ВКР, отчисляется из ПОО и имеет право восстановления с целью прохождения процедуры защиты ВКР не ранее, чем через один год.

По завершении выполнения обучающимся ВКР руководитель подписывает ее и вместе с отзывом передает на рецензирование. Работа утверждается заместителем директора не позднее, чем за 3 дня до государственной итоговой аттестации.

Решение о допуске к защите ВКР принимается на основании следующих условий:

- наличия допуска студента к ГИА, утвержденного приказом директора ПОО;
- наличия рецензии на ВКР;
- наличия отзыва научного руководителя о ходе и качестве выполнения ВКР;
- представленной печатной переплетенной работы с приложениями (в случае, если они предусмотрены содержанием работы);
- представленной на диске электронной версией работы с приложениями (в случае, если они предусмотрены содержанием работы).

1.11. Защита проводится на открытом заседании ГЭК.

2. Возможная тематика дипломных работ по специальности 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании

1.	Сотрудничество как средство развития коммуникативных навыков у младших школьников с неуспеваемостью
2.	Развитие логического мышления посредством решения текстовых задач у школьников с устойчивой неуспеваемостью
3	Развитие познавательного интереса к иностранному языку у младших школьников через экскурсии во внеурочной деятельности
4	Изучение сезонных явлений в природе как способ формирования экологических представлений у младших школьников
4.	Коррекционная работа по русскому языку с неуспевающими младшими школьниками
5.	Особенности коррекционной работы по русскому языку с неуспевающими учащимися младших классов
6.	Влияние интерактивных средств обучения на коррекционную работу по литературному чтению с младшими школьниками
7.	Современные методы и приемы обучения литературному чтению в начальных классах

8.	Проектная деятельность как способ развития самостоятельности младшего школьника с дезадаптацией
9.	Особенности коррекционной работы по математике с неуспевающими учащимися младших классов
10.	Игровая терапия как средство коррекции тревожности у младших школьников
11.	Влияние межличностных отношений на формирование самооценки младших школьников
12.	Домашнее задание по окружающему миру как способ организации внеурочной деятельности младших школьников с устойчивой неуспеваемостью
13.	Подвижные игры как средство развития регулятивных УУД у младших школьников
14.	Обучение приемам классификации на уроках «Окружающего мира» как способ формирования природоведческих понятий у младших школьников с устойчивой неуспеваемостью
15.	Нестандартные задачи как средство развития познавательных УУД у младших школьников с устойчивой неуспеваемостью
16.	Развитие мышления у младших школьников устойчивой неуспеваемостью посредством решения текстовых задач на уроках математики
17.	Формирование знаний о здоровом образе жизни у детей младшего школьного возраста
18.	ИКТ-технологии как средство повышения познавательного интереса на уроках математики у младших школьников с неуспеваемостью
19.	Здоровьесберегающие технологии как способ формирования здорового образа жизни младших школьников
20.	Обучение планированию как условие познавательного развития школьников
21.	Формирование экологических понятий у учащихся начальных классов с устойчивой
22.	Задания занимательного характера как средство формирования вычислительных навыков у
23.	Наглядные методы воспитания культуры поведения младших школьников с неуспеваемостью

3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

3.1. Предусмотрено выполнение ВКР следующих видов: опытно-практический, опытно--экспериментальный.

3.2. Объем ВКР должен составлять не менее 40, но не более 70 страниц печатного текста (требования к содержанию, оформлению, структуре выпускной квалификационной работы представлены в методических указаниях для обучающихся ПОО).

3.3. Структура выпускной квалификационной работы может варьироваться в зависимости от вида выпускной квалификационной работы.

ВКР опытно-практического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- практическая часть, должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреждения) и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список использованных источников (не менее 20 источников);
- приложение.

Например, практическая часть ВКР включает обследование уровня воспитанности, обученности, развития субъекта исследования, разработку и апробацию системы работ (серии занятий, уроков,

бесед, экскурсий, мероприятий, дидактических игр, упражнений и т.д.), анализ и оценку результативности проведенной работы.

ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;

- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список использованных источников (не менее 20 источников);

- приложение.

3.4. Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.

3.5. Примерное содержание и объем составляющих частей дипломной работы представлены в таблице:

Составляющая дипломной работы	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр.
<i>Титульный лист</i>	На титульном листе должны быть указаны: <ul style="list-style-type: none"> - наименование учебного заведения; - вид выполняемой работы; - ФИО обучающегося, группа, специальность (номер и название); - ФИО руководителя; - ФИО рецензента; - информация о допуске к защите; - информация о защите с оценкой и подписью председателя ГЭК; - учебный год. 	1
<i>Задание на ВКР</i>	Индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы содержит информацию об обучающемся, тему ВКР, вопросы, подлежащие разработке, дополнительные указания, а также сроки выполнения заданий. Обучающийся должен быть ознакомлен с заданиями, что должно быть засвидетельствовано подписью обучающегося	1
<i>Календарный график работы</i>	Календарный график составляется руководителем ВКР. В нем указываются тема исследования, содержание работы с определением сроков выполнения по плану и фактических, заверенные подписью руководителя	1
<i>Содержание</i>	Содержание должно отражать структуру ВКР с указанием глав, параграфов и соответствующих им страниц. Содержание ВКР включает в себя: <ul style="list-style-type: none"> - введение; - теоретическая часть; - практическая часть; - заключение; - список использованных источников; - приложения. 	1

<i>Введение</i>	Во введении описывается методологический аппарат исследования. Последовательность элементов методологического аппарата выглядит следующим образом: 1) актуальность исследования; 2) тема; 3) объект исследования; 4) предмет исследования; 5) цель исследования; 6) задачи 7) гипотеза; 8) методы исследования; 9) база исследования;	4-5
<i>Глава 1.</i>	В данной главе должны содержаться теоретические основы изучаемой проблемы. В 1 главе могут быть рассмотрены история вопроса,	10-20
<i>Глава 2.</i>	В работе опытно-экспериментального характера 2 глава строится на основе разработки и проведения эксперимента, направленного на	15-20
<i>Заключение</i>	Заключение - обязательная часть ВКР. В нем автор должен повторить основные выводы, результаты работы, дать оценку достигнутых цели и	3-5
<i>Список использованных</i>	Перечень источников, использованных при выполнении выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с ГОСТом Р	2-3
<i>Приложение</i>	В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:	Не регламентируется
<i>Отзыв руководителя</i>	- Оценка качества работы (положительные стороны, отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся);	1-3
<i>Рецензия</i>	- Заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме; оценка актуальности заявленной темы и соответствие ее современным требованиям; - оценка качества выполнения каждого раздела ВКР; - оценка степени обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, достоверность и новизна, их значение для теории и практики; - рекомендации об использовании результатов исследования в соответствующей сфере деятельности; - недостатки работы, если таковые имеются; - дополнительные сведения, которые рецензент пожелает включить по собственному усмотрению; - оценка ВКР («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).	1-3

3.6. Порядок оценки результатов выпускной квалификационной работы.

Защита проводится на открытом заседании ГЭК, где могут присутствовать все желающие.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК:

1. Защита начинается с доклада обучающегося по теме выпускной квалификационной работы (7 - 10 минут).

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из её текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации. Обучающийся должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно.

В качестве сопровождения доклада рекомендуется использовать заранее подготовленные презентации или наглядный графический материал (таблицы, схемы), иллюстрирующие основные положения работы.

Все материалы, выносимые для наглядного представления, должны быть оформлены так, чтобы обучающийся мог демонстрировать их без затруднений, и они были доступны для наблюдения всем присутствующим в аудитории.

2. После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющими отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

3. Представляются отзывы научного руководителя и рецензента.

4. Обучающемуся предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове обучающийся должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

5. Заседания ГЭК по процедуре защиты выпускной квалификационной работы протоколируются в следующих видах протоколов:

- индивидуальных протоколах защиты ВКР (составляется секретарем ГЭК на каждого выпускника, фиксирует тему работы, заданные вопросы, примечания по процедуре защиты работы, итоговую оценку работы и т.п.;

- ведомость по результатам защиты выпускной квалификационной работы (составляется каждым членом ГЭК, отражает оценку каждым членом ГЭК каждой представленной к защите ВКР по каждому критерию (в баллах) и итоговое количество баллов, вынесенных каждым членом ГЭК каждому выпускнику;

- сводный протокол по результатам защиты выпускной квалификационной работы (составляется ГЭК, фиксирует сумму набранных баллов за представленную работу, вынесенную каждым членом ГЭК, средний показатель оценки ВКР в баллах, а также перевод полученных в среднем баллов в оценку по пятибалльной системе;

- протокол заседания ГЭК по результатам защиты ВКР в группе (составляется секретарем ГЭК, фиксирует тему, итоговую оценку и примечания по защите ВКР всей группы (подгруппы) в определенный день; протоколы представлены в Книге протоколов заседаний ГЭК).

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы (7 - 10 минут)	<i>Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.</i>
2.	Ответы студента на вопросы	<i>Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.</i>

3	Представление отзывов руководителя и рецензента.	<i>Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК</i>
4	Ответы студента на замечания рецензента	<i>Заключительное слово студента, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения</i>
5	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
6	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах.</i>

3.7. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы

Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются ГЭК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

При определении отметки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы учитываются нижеследующие критерии:

№	Критерии оценки	Макс. балл	Факт. балл
	Содержательные критерии	55	
	<i>Оценка представленной работы</i>		
1	Тема отражает объект и предмет исследования	2	
2	Качество обоснования актуальности	2	
3	Объектом исследования выступает процесс, деятельность или явление	2	
4	Предмет исследования указывает на конкретный аспект, свойство, функции, отношения, существующие в рамках объекта	2	
5	Формулировка цели исследования содержит указание на объект (подвергаемый теоретическому обоснованию) и предмет (нуждающийся в	2	
6	Задачи четко отражают логику исследования	2	
7	Гипотеза определяет предположение о возможности познания (в теоретических работах) либо преобразования (в практической или опытно-	2	
8	Наличие элементов научной новизны и/или практической значимости	2	
9	Соответствие структуры и содержания работы заявленной теме, цели, задачам, гипотезе	5	
10	Степень самостоятельности изложения	3	
11	Обоснованность использования методик	2	
12	Содержательность, логичность, научная обоснованность интерпретаций	3	
13	Глубина и степень обобщения в заключении, соответствие выводов поставленным задачам	3	
	<i>Внешняя оценка работы и оценка исследовательских качеств выпускника научным руководителем</i>		
14	Рецензия содержит положительные отзывы о выполненной работе	5	

15	Отзыв научного руководителя содержит положительную характеристику исследовательских качеств обучающегося	5	
	Оценка подготовки и участия выпускника в процедуре защиты выпускной квалификационной работы		
16	Качество доклада	5	
17	Ответы на вопросы	5	
18	Качество презентационного материала	3	
19	Демонстрация практических умений*	5	
Общее количество	Общее количество	60	

Примечание: при оценке используется шкала с интервалом 1 балл
49 - 60 б. - «5», 42 - 58 б. - «4», 40 - 51 б. - «3»

* - дополнительный критерий, который оценивается в зависимости от темы работы и специальности

Методические указания к использованию критериев оценки выпускных квалификационных работ и оценке их защиты

1. Тема выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2. В работе должна быть обоснована актуальность проводимого исследования, сформулирована научная проблема, указано, в чем заключается научная и/или практическая значимость исследования. **Реферирование источников литературы не является целью научной работы.** Т.е. обучающийся в своей работе должен ставить и решать конкретную научно-исследовательскую задачу, актуальную в настоящее время.

3. Теоретическая и практическая части работы должны быть согласованы между собой и соответствовать заявленной теме, целям, задачам, гипотезе. Объем представляемого материала должен быть необходимым и достаточным для раскрытия темы.

4. Части работы (главы, параграфы) должны быть соразмерны, логически связаны между собой. Работа должна быть хорошо структурирована; изложение материала должно быть четким, последовательным, логичным.

5. Работа должна быть написана качественным научным языком. Стиль изложения должен быть одинаковым во всей работе. В работе должна быть выражена точка зрения автора, его самостоятельный анализ, обобщение изученных теоретических положений, выводы.

6. Должны быть использованы, помимо классических, новейшие информационные источники (за последние 5 лет).

7. Обучающийся должен обосновать в своей работе выбор именно тех методик, которые он использует. Набор методик должен быть необходимым и достаточным для изучения исследуемого явления.

8. Используемые методы статистического анализа должны быть адекватны цели, задачам и гипотезе, они должны достаточно полно и всесторонне анализировать полученные результаты. Использование только методов описательной статистики недостаточно.

9. Результаты исследования должны быть не только описаны, но и проинтерпретированы, т.е. истолкованы на основании проведенного теоретического исследования и имеющихся у автора знаний.

10. Выводы должны соответствовать поставленным задачам. Они должны быть достаточно глубокими и в то же время лаконичными, сделаны на высоком уровне обобщения. В них должна быть отражена вся суть проведенного исследования.

11. Обучающийся должен показать возможности применения полученных им в исследовании результатов на практике. Для этого необходимо не только обозначить возможные области применения (что обычно делается во введении), но и сформулировать в заключении конкретные практические рекомендации, логически вытекающие из теоретических положений работы.

12. Включенный в работу иллюстративный материал должен быть достаточно наглядным, т.е. обеспечивать наилучшее зрительное восприятие представляемых данных. Каждая таблица или рисунок должны быть максимально информативными.

13. Качество доклада: обучающийся должен показать глубокие знания вопросов темы, свободно оперировать данными исследования, свободно, логически стройно излагать материал, во время доклада грамотно использовать наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.

14. Система количественной оценки выпускной квалификационной работы. Максимальное количество возможных баллов - **60**.

3.8. Общая характеристика оцениваемых работ

«Отлично» - работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Хорошо» - работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от предъявляемых требований, имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Удовлетворительно» - работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от предъявляемых требований, имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» - работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа, имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту не ранее чем через год.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

**Фонд оценочных средств
по государственной итоговой аттестации
в форме демонстрационного экзамена
специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**

Содержание

1. Паспорт ФОС по государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена
2. Компетенции, проверяемые в рамках демонстрационного экзамена
3. Условия и процедура проведения демонстрационного экзамена
4. Эксперты, оценивающие выполнения задания. Технический администратор площадки
5. Набор заданий для демонстрационного экзамена
6. Критерии оценки
7. Обобщенная оценочная ведомость
8. План проведения демонстрационного экзамена
9. Требования охраны труда и техники безопасности
10. План застройки площадки
11. Инфраструктурный лист (в Приложении)

**1. Паспорт ФОС по государственной итоговой аттестации
в форме демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен является обязательным элементом государственной итоговой аттестации (ГИА).

Проведение демонстрационного экзамена планируется в соответствии с рабочим учебным планом, графиками учебного процесса по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Цель: оценить результаты теоретического и практического обучения и выявить степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

На демонстрационном экзамене выпускник демонстрирует выполнение одного или нескольких основных **видов профессиональной деятельности** по специальности:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных

классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

- организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

- классное руководство

Оценка сформированных компетенций осуществляется методом наблюдения за выполнением профессиональных действий на рабочем месте

Нормативными основаниями для организации и проведения демонстрационного экзамена являются:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 22 января 2014 г., 15 декабря 2014 г. 28 августа 2020 года);

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №183 от 13.03.2018 г.;

- Регламентирующие документы WorldSkills International, WorldSkills Russia, в том числе «Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскилс Россия

по компетенции «Преподавание в младших классах», утверждённые Правлением Союза союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)» от 19.12.2017 г.; материалы национальных чемпионатов профессионального мастерства Worldskills Russia по компетенции «Преподавание в младших классах» по причине отсутствия профессиональных стандартов по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

Пакет документов **ФОС** для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена **включает:**

- условия и процедуру проведения демонстрационного экзамена;
- перечень компетенций, проверяемых в рамках демонстрационного экзамена;
- обобщенную оценочную ведомость и индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;
- состав и требования к экспертной группе, участвующей в оценке выполнения задания;
- инструкции по охране труда;
- набор заданий для демонстрационного экзамена;
- критерии оценки и шкалу приведения балльной системы к оценочной;
- план проведения демонстрационного экзамена с указанием времени и продолжительности работы обучающихся и экспертов;
- инфраструктурный лист;
- план застройки площадки.

Условия и процедура проведения демонстрационного экзамена

Условия проведения демонстрационного экзамена

Для организации и проведения демонстрационного экзамена в Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Колледж информационных технологий и права» приказом директора создается **рабочая группа** из числа преподавателей по специальности, в функции которой входит разработка пакета документов, входящих в структуру ФОС:

1. Паспорт ФОС по государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена
2. Перечень компетенций, проверяемых в рамках демонстрационного экзамена
3. Условия и процедура проведения демонстрационного экзамена
4. Состав экспертов, участвующих в оценке выполнения задания
5. Набор заданий для демонстрационного экзамена
6. Обобщенная оценочная ведомость
7. Критерии оценки выполнения заданий
8. План проведения демонстрационного экзамена с указанием времени и продолжительности работы обучающихся и экспертов
9. Требования охраны труда и техники безопасности
10. План застройки площадки
11. Инфраструктурный лист

Пакет документов ФОС утверждается директором профессионального образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся в срок не позднее, чем за шесть месяцев до начала процедуры ГИА. После чего не допускается внесение изменений в содержание заданий, исключение или дополнение, включая оценочную схему.

Демонстрационный экзамен проводится на **специально оборудованных площадках** колледжа в соответствии с инфраструктурным листом и планом застройки площадки.

Учебная группа экзаменуемых делится на несколько подгрупп. Количество подгрупп зависит от списочного состава группы и материально-технических условий организации площадки экзамена (см. Примерный план застройки площадки ФОС).

Демонстрация выполненного задания осуществляется с помощью **волонтеров** - обучающихся в образовательном учреждении в количестве 6 человек.

Процедура проведения демонстрационного экзамена

Экспертная группа готовит четыре вида заданий и вкладывает каждое задание в отдельный конверт:

1. Задание на оценку общих компетенций;
2. Задание на оценку профессиональных компетенций по Профессиональному модулю ПМ 01. «Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»;
3. Задание на оценку профессиональных компетенций по Профессиональному модулю ПМ 02 «Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»;
4. Задание на оценку профессиональных компетенций по Профессиональному модулю ПМ 03 «Классное руководство».

Порядковые номера экзаменуемых для демонстрации выполненного задания определяются путем простой жеребьевки, которая проводится непосредственно перед выполнением экзаменационного задания.

Экзаменуемый, который согласно жеребьевке вытянул первый номер, выбирает конверт, в котором представлен один из четырех видов заданий.

После выбора первым экзаменуемым типа задания главный эксперт предлагает в билетной форме три варианта конкретизированных и уточненных заданий по данному виду деятельности, которые были разработаны экспертной группой (Процедуру внесения изменений в базовые задания смотрите п. 5.3 данного ФОС).

Первый экзаменуемый выбирает один из предложенных конвертов с уточненным заданием. Данное задание оглашается и предлагается выполнить всем экзаменуемым в процессе демонстрационного экзамена.

Процедура проведения экзамена регламентируется Планом проведения демонстрационного экзамена с указанием времени и продолжительности работы экзаменуемых и экспертов.

Во время проведения демонстрационного экзамена экзаменуемым **запрещается** иметь при себе и использовать средства связи. Запрещенными на площадке считаются материалы и оборудование, не обозначенные в Инфраструктурном листе.

Эксперты, оценивающие выполнения задания.

Технический администратор площадки

Оценку выполнения заданий осуществляет **экспертная группа**, состоящая из педагогических работников образовательного учреждения, имеющих опыт в подготовке обучающихся по специальности, представителя работодателей, который исполняет обязанности Главного эксперта. Эксперты группы являются членами государственной экзаменационной комиссии.

Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена - 5 человек.

Каждый эксперт выставляет объективную или субъективную оценку.

Образовательное учреждение назначает **Технического администратора**, в обязанности которого входит техническое обеспечение работы площадки демонстрационного экзамена. Технический администратор должен присутствовать на территории площадки демонстрационного экзамена с того момента, когда эксперты начинают свою подготовку к демонстрационному экзамену, и на всем протяжении экзамена вплоть до того момента, когда будут выставлены все оценки. Технический администратор площадки отвечает за проверку и корректную работу оборудования, подготовку материалов, безопасность, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, а также за общую чистоту и порядок на площадке.

Набор заданий для демонстрационного экзамена

Комплект базовых заданий

Задания для демонстрационного экзамена представляют собой комплекс задач и работ для демонстрации выпускниками общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

В качестве заданий могут применяться модифицированные и адаптированные материалы по компетенции «Преподавание в младших классах», представленные союзом

«Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)» по причине отсутствия стандартов WorldSkillsRussia по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании. Архив заданий представлен Менеджером компетенции на форуме WSR (<http://forum.worldskills.ru>).

В процессе подготовки к демонстрационному экзамену рабочая группа отбирает ряд заданий в соответствии с выбранным комплектом оценочных документов (далее КОД). Вариативность заданий обусловлена материально-технической базой профессионального образовательного учреждения и исходит из потребностей регионального рынка труда.

- КОД № 1 - комплект максимального уровня, предусматривающий задание с максимально возможным баллом 100 и продолжительностью 10 ч. 55 мин. для оценки знаний, умений и навыков, общих и профессиональных компетенций выпускника по всем профессиональным модулям и блокам ФГОС специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

- КОД № 2 с максимально возможным баллом 62 и продолжительностью 7 ч. 35 мин., предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков, общих и профессиональных компетенций выпускника по всем профессиональным модулям и отдельным дисциплинам блоков ФГОС специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

- КОД № 3 - комплект минимального уровня, предусматривающий задания с максимально возможным баллом 40 и продолжительностью 4 ч. 35 мин. для оценки знаний, умений и навыков, общих и профессиональных компетенций выпускника по профессиональным модулям ФГОС специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Представленный ниже комплект заданий по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании позволяет оценить степень сформированности общих компетенций и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности, уровень общекультурного развития. Готовность к самообразованию и саморазвитию:

№	Общие компетенции, профессиональные компетенции по видам деятельности	Виды примерных заданий	Максимальный балл	Время на выполнение и представление
1	Общие компетенции «Общекультурное развитие» ОК 1 - 11	Устное эссе. Выступление на заданную тему с элементом творчества.	12,00	Подготовка- 1 час 20 минут Представление - до 7 минут
		Подготовка и размещение материала для персонального сайта учителя	12,00	Подготовка- 1 час 20 минут Представление - 10 минут
		Подготовка и проведение виртуальной экскурсии	12,00	Подготовка- 2 часа 30 минут Представление - 10 минут

2	<p>Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования ПК 1.1 - 1.7</p>	<p>Подготовка и проведение фрагмента (этап открытия нового знания) в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования по одному из учебных предметов.</p>	24,50	<p>Подготовка - 3 часа Представление - 15 минут</p>
		<p>Подготовка и проведение фрагмента (этап открытия нового знания) в начальных классах по одному из учебных предметов.</p>	24,50	<p>Подготовка - 3 часа Представление - 15 минут</p>
		<p>Разработка учебной презентации для методического обеспечения образовательного процесса</p>	12,50	<p>Подготовка - 1 час 20 минут Представление - до 10 минут</p>
3	<p>Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования ПК 2.1 - 2.3</p>	<p>Разработка и проведение внеурочного занятия</p>	23,00	<p>Подготовка - 1 час 30 минут Представление - 15 минут</p>
		<p>Конкурс «Научу за 5 минут»</p>	14,00	<p>Подготовка - 10 минут Представление - 5 минут</p>
		<p>Разработка и проведение внеурочного занятия в начальных классах или начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего</p>	23,00	<p>Подготовка - 1 час 30 минут Представление - 15 минут</p>
4.	<p>Классное руководство ПК 3.1 - 3.6</p>	<p>Разработка родительского собрания для родителей</p>	15,50	<p>Подготовка - 1 час 30 минут Представление - 15 минут</p>
		<p>Подготовка и проведение интерактива (деловая игра, интерактивная игра и т.д.) для родителей первоклассников</p>	15,50	<p>Подготовка - 1 час 30 минут Представление - 15 минут</p>
		<p>Решение ситуативной педагогической задачи</p>	15,50	<p>Подготовка - 1 час 20 минут Представление - 10 минут</p>

	Подготовка и проведение обучающего интерактива по решению ситуативной педагогической задачи	15,50	Подготовка - 3 часа Представление - 15 минут
--	---	-------	---

Варианты базовых заданий для демонстрационного экзамена

Устное эссе. Выступление на заданную тему с элементами творчества.

Цель: продемонстрировать умение творчески представить индивидуальные впечатления и соображения по конкретной теме.

Описание объекта: эссе с презентацией

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 20 минут

Лимит времени на представление задания: до 7 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Задание:

1. Определить идею выступления
2. Найти информацию по теме эссе
3. Провести самостоятельный анализ информации
4. Определить содержание выступления
5. Подготовить сопровождение выступления (презентация, аудио-, видеозапись и др.)
6. Подготовить оборудование, необходимое для выступления.

Подготовка и размещение материала для персонального сайта учителя.

Цель: продемонстрировать умение работать с персональным сайтом учителя

Описание объекта: презентация сайта

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 20 минут

Лимит времени на представление задания: до 10 минут

Задание:

1. Подобрать материал для сайта по заданной теме
2. Определить структурные компоненты размещаемого материала
3. Определить содержание каждого структурного компонента
4. Подобрать дизайн оформления подготовленного материала
5. Подготовить выступление.

Подготовка и проведение виртуальной экскурсии.

Цель: продемонстрировать умение творчески и содержательно представить общекультурные объекты конкретного направления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Описание объекта: презентация (видеоряд) и сопровождающий текст

Лимит времени на выполнение задания: 2 час 30 минут

Лимит времени на представление задания: 10 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Задание:

1. Определить цель виртуальной экскурсии.
2. Определить набор ключевых объектов для экскурсии.
3. Найти информацию о ключевом объекте экскурсии.
4. Провести самостоятельный анализ информации.
5. Определить содержание и идею выступления.
6. Подготовить сопровождение выступления (презентация, аудио-, видеозапись и др.)
7. Подготовить оборудование, необходимое для выступления.

Подготовка и проведение фрагмента урока (этап открытия нового знания) в начальных классах или начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования по одному из учебных предметов.

Цель: продемонстрировать умение подготовить и провести урок определенного типа

Описание объекта: фрагмент урока (этап открытия нового знания)

Лимит времени на выполнение задания: 3 часа (участник использует материалы, указанные в

инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 минут

Задание:

1. Определить тему урока
2. Определить цель и задачи урока
3. Разработать структуру и ход фрагмента урока
4. Определить содержание
5. Подобрать материалы и оборудование
6. Подготовить оборудование, необходимое для организации деятельности учащихся
7. Отрепетировать при помощи волонтеров.

Подготовка и проведение фрагмента урока (этап открытия нового знания) в начальных классах по одному из учебных предметов.

Цель: продемонстрировать умение подготовить и провести урок определенного типа

Описание объекта: фрагмент урока (этап открытия нового знания)

Лимит времени на выполнение задания: 3 часа (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 минут

Задание:

8. Определить тему урока
9. Определить цель и задачи урока
10. Разработать структуру и ход фрагмента урока
11. Определить содержание
12. Подобрать материалы и оборудование
13. Подготовить оборудование, необходимое для организации деятельности учащихся
14. Отрепетировать при помощи волонтеров.

Разработка учебной презентации для методического обеспечения образовательного процесса.

Цель: продемонстрировать умение создавать мультимедийную учебную презентацию с использованием различных интерактивных элементов в соответствии с требованиями к оформлению аудиовизуального дидактического и методического материала.

Описание объекта: презентация

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 20 минут

Лимит времени на представление задания: до 10 минут

Задание:

1. Определить учебную цель презентации;
2. Определить основную идею презентации;
3. Подобрать дополнительной информации;
4. Сформировать структуру и логику подачи материала;
5. Создать структуру презентации;
6. Проверить логику подачи материала;

Разработка и проведение внеурочного занятия.

Цель: продемонстрировать умение подготовить и провести занятие внеурочной деятельности. Описание объекта: внеурочное занятие

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 мин

Задание:

1. Определить цель и задачи занятия
2. Разработать структуру и ход занятия
3. Определить содержание занятия, в том числе задания на конструирование
4. Подобрать материалы и оборудование
5. Отрепетировать при помощи волонтеров.

Разработка и проведение внеурочного занятия в начальных классах или начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

Цель: продемонстрировать умение подготовить и провести занятие внеурочной

деятельности.

Описание объекта: внеурочное занятие

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 мин

Задание:

6. Определить цель и задачи занятия
7. Разработать структуру и ход занятия
8. Определить содержание занятия, в том числе задания на конструирование
9. Подобрать материалы и оборудование
10. Отрепетировать при помощи волонтеров.

Конкурс «Научу за 5 минут».

Цель: продемонстрировать умение создавать творческую работу прикладного характера

Описание объекта: творческая работа

Лимит времени на выполнение задания: 10 минут

Лимит времени на представление задания: 5 минут (участник имеет право пользоваться своим оборудованием)

Задание:

1. Определить цели и задачи конкурса с учетом возраста детей
2. Подготовить материалы и оборудование для проведения конкурса.

Разработка родительского собрания для родителей.

Цель: продемонстрировать умение проводить родительское собрание.

Описание объекта: родительское собрание

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 минут

Задание:

1. Определить цель и задачи собрания
2. Разработать структуру и ход собрания
3. Определить содержание и форму проведения собрания
4. Подобрать материалы и оборудование
5. Отрепетировать при помощи волонтеров.

Подготовка и проведение интерактива (деловая игра, интерактивная игра и т.д.) для родителей первоклассников

Цель: продемонстрировать умение организовать интерактивное взаимодействие с родителями в ходе родительского собрания

Описание объекта: интерактив

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 минут

Задание:

1. Определить цель и задачи интерактивного взаимодействия
2. Осуществить подбор интерактива
3. Определить содержание и форму проведения интерактива
4. Подобрать материалы и оборудование
5. Отрепетировать при помощи волонтеров.

Решение ситуативной педагогической задачи.

Цель: продемонстрировать умение анализировать предложенную педагогическую ситуацию, трансформировать её в педагогическую задачу и предложить пути решения.

Описание объекта: выступление

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 20 минут

Лимит времени на представление задания: до 10 минут

Задание:

1. Дать анализ педагогической ситуации
2. Определить проблему в контексте педагогического процесса
3. Сформулировать педагогическую задачу на основе анализа ситуации и конкретных

условий

4. Найти варианты решения задачи на основе оценки их предполагаемой эффективности
5. Выбрать предпочтительный вариант.
6. Подготовить выступление - презентацию пути решения проблемы.

Подготовка и проведение обучающего интерактива по решению ситуативной педагогической задачи.

Цель: продемонстрировать умение организовать интерактивное взаимодействие с родителями, коллегами или обучающимися образовательных организаций в ходе мастер-класса.

Описание объекта: интерактив

Лимит времени на выполнение задания: 3 час 00 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 минут

Задание:

1. Решение ситуативной педагогической задачи

1. Проанализировать педагогическую ситуацию.
2. Определить проблему в контексте педагогического процесса.
3. На основе анализа ситуации и конкретных условий сформулировать педагогическую задачу, решение которой будет найдено совместно с родителями, коллегами или обучающимися образовательных организаций.
4. Найти варианты решения задачи.
5. Письменно оформить результаты решения педагогической задачи.

II. Подготовка к проведению интерактива с родителями, коллегами или обучающимися образовательных организаций, направленного на решение ситуативной педагогической задачи

1. Определить цель и задачи интерактивного взаимодействия.
2. Осуществить подбор интерактива
3. Определить содержание и форму проведения интерактива
4. Подготовить материалы и оборудование.

III. Проведение интерактива с родителями младших школьников, коллегами или обучающимися образовательных организаций, направленного на решение ситуативной педагогической задачи

1. Продемонстрировать умение организовать и провести интерактивное обсуждение заданной педагогической ситуации
2. Продемонстрировать умение организовать продуктивное сотрудничество родителей по поиску вариантов решения педагогической задачи.
3. Продемонстрировать умение осуществлять рефлексивный анализ.

Процедура внесения изменений в базовые задания экспертной группой

Непосредственно перед началом демонстрационного экзамена на основе базового задания экспертная группа формирует варианты измененных заданий, внося в базовые задания **30 %** изменений, но без увеличения объёма и сложности задания в целом. Например:

№	Задания	30 % изменений
1	Устное эссе	эксперты предлагают несколько конкретных вариантов тем для эссе
2	Подготовка и размещение материала для персонального сайта учителя	эксперты предлагают шаблон сайта и тематику содержания

3	Подготовка и проведение виртуальной экскурсии	эксперты предлагают несколько конкретных вариантов тем для виртуальной экскурсии
4	Подготовка и проведение фрагмента урока (в том числе в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования)	эксперты предлагают несколько вариантов, в которых конкретизированы учебный предмет, тема урока, контингент обучающихся (начальные классы или начальные классы компенсирующего и коррекционно-развивающего образования), и возрастная группа
5	Разработка учебной презентации для методического обеспечения образовательного процесса	эксперты предлагают несколько вариантов, в которых конкретизированы содержание учебной презентации, контингент обучающихся (начальные классы или начальные классы компенсирующего и коррекционно-развивающего образования), и возрастная группа
6	Разработка и проведение внеурочного занятия (в том числе в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования)	эксперты предлагают несколько вариантов, определяя модель конструкции, вид конструирования, задание по программированию
7	Конкурс «Научу за 5 минут»	эксперты определяют группу участников конкурса (обучающиеся или родители)
9	Разработка родительского собрания для родителей	эксперты предлагают несколько конкретных вариантов тем
10	Подготовка и проведение интерактива для родителей первоклассников	эксперты предлагают несколько вариантов тем собраний, на которых будет проводиться интерактив
11	Решение ситуативной педагогической задачи	эксперты предлагают несколько ситуативных педагогических задач
12	Подготовка и проведение обучающего интерактива по решению ситуативной педагогической задачи	эксперты предлагают несколько вариантов, в которых конкретизированы тема интерактивного взаимодействия, группа участников (родители, коллеги или обучающиеся образовательных организаций)

Критерии оценки

Критерии оценки выполнения каждого вида заданий по основным видам деятельности разрабатываются рабочей группой в соответствии:

- с компетенциями ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании и показателями освоения компетенций;

- с заданиями для демонстрационного экзамена;

- с критериями оценки по компетенции «Преподавание в младших классах», представленные союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)», которые могут быть положены в основу разработки критериев оценки по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Аспектом является объективная (О) или субъективная (S) оценки эксперта.

Задание	Аспект	Критерии	Максимальные баллы	Баллы участника
Общие компетенции «Общекультурное развитие»				
Устное эссе. Выступление на заданную тему с элементом творчества.	О	Использование современной научной профессиональной терминологии	0,50	
	О	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности соответствующих профессии и особенностям обучающихся	0,50	
	О	Обозначение проблемы в рамках указанной темы	1,00	
	О	Формулировка тезиса, собственного суждения, положения, которое требуется доказать	1,00	
	О	Аргументированное изложение собственной позиции,	1,00	
	О	Обозначение значимости профессиональной деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения	1,00	
	О	Смысловое единство и логика выступления	1,00	
	О	Соответствие содержания и структуры эссе проблеме	1,00	
	О	Грамотность речи	1,00	
	О	Использование средств информационных технологий для решения профессиональных задач	1,00	
	О	Творческий подход к выступлению	1,00	
	S	Оригинальность	0,50	
	S	Разнообразие средств презентации	0,50	
		S	Зрелищность выступления, артистичность	0,50
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			12,00	
Подготовка и поведение виртуальной экскурсии	О	Использование современной научной профессиональной терминологии	0,50	

	О	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности соответствующих профессии и особенностям обучающихся	0,50	
	О	Формулировка цели и задач экскурсии	1,00	
	О	Определение набора ключевых объектов для экскурсии	1,00	
	О	Взаимодействие с обучающимися, коллегами, родителями	1,00	
	О	Применение актуальных методов работы в профессиональной и смежных сферах	1,00	
	О	Смысловое единство и логика выступления	1,00	
	О	Грамотность речи	1,00	
	О	Использование средств информационных технологий для решения профессиональных задач	1,00	
	О	Творческий подход к выступлению	1,00	
	О	Соответствие цели и результата, реализация плана экскурсии	1,00	
	S	Оригинальность	0,50	
	S	Разнообразие средств презентации	0,50	
	S	Зрелищность выступления, артистичность	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			12,00	
Подготовка и размещение материала для персонального сайта учителя.	О	Соответствие оформления разработанного персонального сайта требованиям, предъявляемым к сайтам, сайтам для людей с ограниченными возможностями здоровья.	1,00	
	О	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии и особенностям обучающихся	1,00	
	О	Использование различных форм представления информации (видео, фотографии, карты, опросы и т.д.)	1,00	

О	Актуальность и социально-педагогическая значимость предоставляемого материала, отражающая социальную значимость деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения	1,00	
О	Образовательная ценность размещенных материалов	1,00	
О	Содержательная насыщенность предоставленной информации	1,00	
О	Доступность информации и удобство пользования Интернет-ресурсом	1,00	
О	Технологичность и репрезентативность (возможность заимствования) педагогического опыта	1,00	
О	Информационная компетентность автора Интернет-ресурса	1,00	
О	Грамотность изложения	1,00	
S	Творческий подход	0,50	
S	Оригинальность	0,50	
S	Разнообразие средств презентации	0,50	
S	Общее впечатление	0,50	
Итого		12,00	

Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

Подготовка и проведение фрагмента урока (этап открытия нового знания) в начальных классах по одному из учебных предметов (в том числе в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования)	О	Организует безопасную и комфортную предметно-развивающую среду	1,00	
	О	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии и особенностям обучающихся в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	1,00	
	О	Учебное содержание соответствует теме и целям урока	1,00	
	О	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям учащихся	1,00	
	О	Формулировка цели и задач урока на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся.	1,00	
	О	Результаты урока соотнесены с поставленными целями	1,00	
	О	Владеет понятийным аппаратом, современной научной профессиональной терминологией	1,00	

	О	Подбирает или разрабатывает фактический и иллюстративный материала с точки зрения научности, с учетом особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);	1,00	
	О	Мотивирует учащихся к учебной деятельности	1,00	
	О	Фиксирует индивидуальное затруднение в учебном действии	1,00	
	О	Вовлекает учащихся в процесс постановки целей и задач учебной деятельности в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания	1,00	
	О	Вовлекает учащихся в организацию урока (через определение последовательности действий на уроке)	1,00	
	О	Демонстрирует владение специальными подходами к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании	1,00	
	О	Демонстрирует элементы современных технологий	1,00	
		обучения (в том числе ИКТ)		
	О	Владеет современными актуальными методами организации педагогического процесса в в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	1,00	

	O	Организует чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой)	1,00	
	O	Организует работу обучающихся с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Большинство учащихся демонстрируют усвоение новых знаний, правильно отвечая на вопросы учителя	1,00	
	O	Большинство учащихся демонстрируют сформированность умений применять усвоенные знания при выполнении учебных заданий на новый материал (первичных умений на первом уроке по теме)	1,00	
	O	Использует различные формы оценивания (в том числе самооценивания), в том числе с обучающимися с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Воспитательный потенциал урока	1,00	
	O	Атмосфера урока (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства обучающихся)	1,00	
	S	Аккуратность	0,50	
	S	Индивидуальный стиль педагогической деятельности	0,50	
	S	Оригинальность урока	0,50	
	S	Эмоциональность	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			24,50	
Разработка и представление учебной презентации к мероприятию образовательного процесса	O	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии и особенностям обучающихся	1,00	
	O	Соответствие возрастным и индивидуальным особенностям младших школьников	1,00	
	O	Соответствие содержания этапу процесса обучения	1,00	

	О	Соответствие содержания требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	1,00	
	О	Мотивация обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	О	Содержание учитывает реальные учебные возможности, особенности в поведении, состояния психического и физического здоровья	1,00	
	О	Наличие звукового сопровождения учебной презентации	1,00	
	О	Наличие анимации учебной презентации	1,00	
	О	Интерактивность (взаимодействие)	1,00	
	О	Соблюдение требований к оформлению и использованию учебной презентации	1,00	
	О	Целесообразность использования выбранных средств обучения	1,00	
	S	Творческий подход	0,50	
	S	Оригинальность	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			12,50	
Конкурс «Научу за 5 минут»	О	Организует безопасную и комфортную предметно-развивающую среду	1,00	
	О	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии и особенностям обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	

	О	Знание и учет возрастных и индивидуальных особенностей детей младшего школьного возраста в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	1,00	
	О	Целеполагание при планировании и проведении деятельности обучающихся в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	1,00	
	О	Знание программ внеурочной деятельности для начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов	2,00	
	О	Достижение цели	1,00	
	О	Помощь любому обучающемуся в процессе организации данного вида деятельности вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья	1,00	
	О	Самостоятельность деятельности детей	1,00	
	О	Наличие инструкции (алгоритма) по выполнению данного вида деятельности	1,00	
	О	Грамотность речи	1,00	
	О	эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства учеников	1,00	
	S	Творческий подход	0,50	
	S	Оригинальность	0,50	
	S	Эмоциональность	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			14,00	

Разработка и проведение фрагмента внеурочного занятия с использованием интерактивного оборудования (в том числе в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования)	О	Организует безопасную и комфортную предметно-развивающую среду	1,00	
	О	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии и особенностям обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	О	Знание программ внеурочной деятельности для начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов	2,00	
	О	Знание и учет возрастных и индивидуальных особенностей детей младшего школьного возраста в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	2,00	
	О	Организует различные, современные виды и формы, в том числе интерактивные, методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	2,00	
	О	Самостоятельность деятельности детей	1,00	
	О	Формулировка цели и планируемых результатов с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,00	

	О	Демонстрирует элементы современных технологий, в том числе ИКТ-технологий, организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	1,00	
	О	Вовлекает учащихся в организацию занятия	1,00	
	О	Фиксирует индивидуальное затруднение в учебном действии, оказывает адресную помощь	1,00	
	О	Эффективное применение интерактивного оборудования и материалов для достижения целей с обучающимися с сохранным развитием	1,00	
		и ограниченными возможностями здоровья		
	О	Целесообразность и обоснованность использования интерактивного оборудования в ходе внеурочного занятия в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	1,00	
	О	Наличие инструкции (алгоритма) по выполнению элементов конструирования	1,00	
	О	осуществляет педагогический контроль и различные формы оценки образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	О	Грамотность речи	1,00	
	О	Соответствие содержания занятия указанному направлению	1,00	
	О	Атмосфера занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства учеников)	1,00	

	O	Достижение поставленных целей и планируемых результатов	1,00	
	S	Аккуратность	0,50	
	S	Творческий подход	0,50	
	S	Эмоциональность	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			23,00	
Классное руководство				
Подготовка и проведение интерактива (деловая игра, интерактивная игра и т.д.) для родителей первоклассников.	O	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии	0,50	
	O	Применение в процессе воспитательной деятельности инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики	0,50	
		развития обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья		
	O	Целеполагание в ходе интерактива	1,00	
	O	Формулировка проблемы	1,00	
	O	Организация диалога, активного взаимодействия родителей во время интерактива	1,00	
	O	Научность и достоверность информации	1,00	
	O	Логика и смысловое единство	1,00	
	O	Учет возрастных особенностей целевой аудитории	1,00	
	O	Наличие четких инструкций для участников интерактива	1,00	
	O	Проектирование совместно с родителями ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Индивидуальная работа с участниками интерактива	1,00	
	O	Организация рефлексивного анализа	1,00	
	O	Содержание диалога соответствует теме собрания	1,00	
	O	Грамотность речи	1,00	
	S	Творческий подход к содержанию интерактива	0,50	

	S	Оригинальность, индивидуальный стиль	0,50	
	S	Эмоциональность	0,50	
	S	Выразительность и четкость речи	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			15,50	
Разработка родительского собрания для родителей	O	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии	0,50	
		Применение в процессе воспитательной деятельности инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	0,50	
	O	Целеполагание в ходе собрания	1,00	
	O	Формулировка проблемы	1,00	
	O	Организация диалога, активного взаимодействия родителей во время родительского собрания	1,00	
	O	Научность и достоверность информации	1,00	
	O	Логика и смысловое единство	1,00	
	O	Учет возрастных особенностей целевой аудитории	1,00	
	O	Наличие четких инструкций для участников родительского собрания	1,00	
	O	Проектирование совместно с родителями ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Индивидуальная работа с участниками родительского собрания	1,00	
	O	Организация рефлексивного анализа	1,00	
	O	Содержание диалога соответствует теме собрания	1,00	
	O	Грамотность речи	1,00	

	S	Творческий подход к содержанию родительского собрания	0,50	
	S	Оригинальность, индивидуальный стиль	0,50	
	S	Эмоциональность	0,50	
	S	Выразительность и четкость речи	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			15,50	
Подготовка и проведение обучающего интерактива по решению ситуативной педагогической задачи	O	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии	0,50	
	O	Применение в процессе воспитательной деятельности инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Целеполагание	1,00	
	O	Формулировка проблемы	1,00	
	O	Логика и смысловое единство	1,00	
	O	Учет возрастных особенностей целевой аудитории	1,00	
	O	Наличие четких инструкций для участников родительского собрания	1,00	
	O	Проектирование совместно с родителями ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Индивидуальная работа с участниками родительского собрания	1,00	
	O	Организация рефлексивного анализа	1,00	
	O	Содержание диалога соответствует теме собрания	1,00	
	O	Организация диалога, активного взаимодействия участников во время интерактива	1,00	
	O	Демонстрирует владение	1,00	

		психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивные), необходимым и для адресной работы с различными контингентами обучающихся		
	O	Грамотность речи	1,00	
	S	Творческий подход к содержанию родительского собрания	0,50	
	S	Оригинальность, индивидуальный стиль	0,50	
	S	Эмоциональность	0,50	
	S	Общее впечатление	0,50	
Итого			15,50	
Решение ситуативной педагогической задачи	O	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии	0,50	
	O	Применение в процессе оценки педагогической ситуации инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Описание предложенной ситуации, психолого-педагогическая характеристика ситуации	1,00	
	O	Выделение проблем(ы)	1,00	
	O	Определение возможных причин проблем(ы)	1,00	
	O	Формулировка педагогических(ой) задач(и)	1,00	
	O	Соответствие методов и способов решения педагогических(ой) задач(и) цели и особенностям обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	1,00	
	O	Организационно-педагогическая поддержка формированию и деятельности органов самоуправления класса	1,00	

О	Демонстрирует владение психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивные), необходимым и для адресной работы с различными контингентами обучающихся	1,00	
О	Владеет методами и формами индивидуальной работы в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	1,00	
О	Проектирование взаимодействия обучающихся и участников ситуации, включение обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в разнообразные социокультурные практики	1,00	
О	Аргументация собственной позиции в выборе способов решения	1,00	
О	Информационная полнота выступления	1,00	
О	Логика и смысловое единство	1,00	
О	Профессиональная грамотность речи	0,50	
S	Оригинальность представления решения педагогической задачи	0,50	
S	Выразительность и четкость речи	0,50	
S	Общее впечатление	0,50	
Итого		15,50	

Оценочная ведомость

Выполнение заданий экспертом оценивается в баллах в индивидуальном листе оценок экзаменуемого.

По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются экспертной комиссией. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, среднее значение заносится в оценочную ведомость. Сумма всех, набранных обучающимся баллов, переводится в оценку по пятибалльной шкале.

100%-85%	5 «отлично»
85%-65%	4 «хорошо»
65%-50%	3 «удовлетворительно»
50%-0%	2 «неудовлетворительно»

Обобщённая оценочная ведомость подписывается всеми членами экспертной группы.

№	Ф.И.О. экзаменуемого	Количество баллов			Оценка (по 5-балльной шкале)
		субъективно	объективно	общее	

Ф.И.О. эксперта _____

Ф.И.О. эксперта _____

Ф.И.О. эксперта _____

Ф.И.О. эксперта _____

Ф.И.О. эксперта _____

План проведения демонстрационного экзамена

План проведения демонстрационного экзамена разрабатывается рабочей группой в соответствии заданиями и количеством экзаменуемых. В Плане конкретизируются время и виды деятельности экспертов и экзаменуемых. Примерный план демонстрационного экзамена может быть представлен следующим образом:

время	мероприятия
8.00 - 9.00	Знакомство участников с конкурсной площадкой, тренировка на оборудовании конкурсной площадки. Инструктаж по технике безопасности для экспертов и экзаменуемых. Работа экспертов на площадке: совещание экспертной группы, распределение ответственностей экспертов, внесение 30 % изменений в
9.00 - 9.05	Жеребьевка экзаменуемых
9.05 - 10.35	Получение, подготовка Задания
10.35 - 13.05	Представление задания
13.03 - 14.05	Работа экспертов на площадке: совещание экспертной группы, выставление оценок

Требования охраны труда и техники безопасности

Техника безопасности при работе пользователей с компьютерами, принтерами, ксероксами, интерактивными устройствами (интерактивной доской) и другими электрическими приборами

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе с компьютерами, принтерами, ксероксами, интерактивными устройствами (интерактивной доской) и другими электрическими приборами допускаются лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.2. О случаях травмирования и обнаружения неисправности оборудования необходимо немедленно сообщить главному эксперту.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед началом работы следует убедиться в исправности электропроводки, выключателей, штепсельных розеток, наличии заземления компьютера, его работоспособности.

2.2. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом главному эксперту и только после устранения неполадок и разрешения эксперта приступить

к работе.

3. Требования безопасности во время работы

- 3.1. Не включать оборудование в неисправную розетку, во время работы следить, нагревается ли вилка, не нарушена ли целостность электрошнура.
- 3.2. Избегать частого включения и выключения компьютера без необходимости.
- 3.3. Не прикасаться к экрану и к тыльной стороне блоков компьютера.
- 3.4. Не трогать разъемы соединительных кабелей.
- 3.5. Не приступать к работе с влажными руками.
- 3.6. Избегать попадания брызг воды на составные части интерактивной доски, монитора; исключить попадания жидкости на чувствительные электронные компоненты во избежание их повреждения.
- 3.7. Не класть предметы на оборудование и дисплей.
- 3.8. Не давить и не стучать по интерактивной панели, не прислоняться к ней.
- 3.9. При работе на ксероксе во избежание поражения электротоком при устранении блокировки бумаги и мелком ремонте отключить аппарат от сети.
- 3.10. Не допускать воздействия огня на тонер-картридж.

4. Требования безопасности в аварийных случаях

- 4.1. При возникновении возгорания необходимо немедленно отключить оборудование, обесточить электросеть за исключением осветительной сети, сообщить о пожаре главному эксперту.
 - 4.2. Если на металлических частях оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), заземляющий провод оборван - отключить оборудование немедленно, доложить главному эксперту об неисправности электрооборудования и без его указания к работе не приступать.
 - 4.3. При прекращении подачи электроэнергии отключить оборудование.
- ### 5. Требования безопасности по окончании работ
- 5.1. Отключить оборудование от электросети.
 - 5.2. Привести в порядок рабочее место.

Техника безопасности по охране труда при проведении спортивных мероприятий и подвижных игр во время внеурочного занятия с детьми младшего школьного возраста

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. К проведению спортивных мероприятий и подвижных игр допускаются лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности, медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний.
- 1.2. О случаях травмирования и обнаружения неисправности оборудования необходимо немедленно сообщить главному эксперту.
- 1.3. Проведение спортивных мероприятий и игр должны проводиться в спортивной одежде и спортивной обуви с нескользкой подошвой.
- 1.4. Запрещается проводить внеурочное занятие с жевательной резинкой во рту.
- 1.5. Провести с младшими школьниками инструктаж по технике безопасности, если запланированы подвижные игры или выполнение подвижных действий.

2. Требования безопасности перед началом работы спортивных мероприятий и подвижных игр

- 2.1. Надеть спортивную форму и спортивную обувь с нескользкой подошвой.
- 2.2. Застегнуть пуговицы, прибрать волосы.
- 2.3. Снять с себя и убрать из карманов все предметы, которые могут представлять собой опасность при занятиях физкультурой - браслеты, перстни, часы и так далее.
- 2.4. Проверить надежность спортивного оборудования, отсутствие посторонних предметов на площадке.

3. Требования безопасности во время проведения спортивных мероприятий и подвижных игр во время внеурочного занятия с младшими школьниками

- 1.1. Строго выполнять правила проведения игр.
 - 1.2. Избегать столкновений с игроками, толчков и ударов по рукам и ногам игроков, нарушений правил проведения игры.
- ### 4. Требования безопасности в аварийных случаях

- 4.1. При возникновении неисправности оборудования необходимо прекратить спортивное мероприятие или подвижную игру до полного устранения неисправности.
- 4.2. При получении травмы необходимо сообщить техническому инструктору.
5. Требования безопасности по окончании работ
- 5.1. Убрать в отведенное место спортивный инвентарь.
- 5.2. Снять спортивную форму и спортивную обувь, вымыть лицо и руки с мылом.

Правила техники безопасности при выполнении ручных работ

1. Общие требования охраны труда
- 1.1. К работе с колющими, режущими инструментами и иными приспособлениями допускаются лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности.
- 1.2. О случаях травмирования и обнаружения неисправности оборудования необходимо немедленно сообщить техническому инспектору.
- 1.3. Перед началом работы застегнуть пуговицы, прибрать волосы.
- 1.4. Необходимо содержать в порядке рабочее место.
- 1.5. Провести с младшими школьниками инструктаж по работе с используемыми предметами (ножницами, иглами, фурнитурой и другими предметами).
- 1.6. Провести инструктаж с волонтерами по работе с используемыми предметами во время других конкурсных заданий в случае их использования.
2. Техника безопасности при работе с нитками, иглками, булавками и фурнитурой
- 2.1. Хранить булавки и мелкие детали фурнитуры в определенном месте (специальной коробке, пакете...), не оставлять их на рабочем месте, ни в коем случае не брать булавки в рот и не вкалывать их в одежду.
- 2.1.1. Куски сломанных булавок необходимо собрать и выбросить, завернув в бумагу.
- 2.2. Посчитать количество взятых булавок перед началом работы и количество булавок по окончании работы - оно должно совпадать.
- 2.3. Во время работы не перекусывать нити зубами и не рвать их руками.
- 2.4. При работе с мелкой фурнитурой использовать неглубокие емкости (например, блюдце).
- 2.5. При работе с иглой
 - храни иглу всегда в игольнице;
 - не оставляй иглу на рабочем месте без нитки;
 - передавай иглу в игольнице и с ниткой;
 - не бери иглу в рот, не играй с ней;
 - не втыкай иглу в одежду;
 - до и после работы проверь количество игл;
 - храни игольницу всегда в одном месте;
 - не отвлекайся во время работы с иглой.
3. Техника безопасности при работе с ножницами
- 3.1. Хранить ножницы необходимо в указанном месте.
- 3.2. Во время работы не оставлять лезвия ножниц открытыми.
- 3.3. Не держать ножницы острыми частями вверх и не использовать их при ослабленном центральном креплении.
- 3.4. При работе внимательно следить за направлением резки. Не резать на ходу.
- 3.5. Во время работы удерживать материал рукой так, чтобы пальцы другой руки были в стороне от лезвия.
- 1.6. Передавать ножницы кольцами вперед.
- 1.7. Нельзя играть с ножницами, подносить их к лицу.
- 1.8. Использовать ножницы только по назначению.
4. Техника безопасности при работе с циркулем
- 4.1. Хранить циркуль в футляре.
- 4.2. Не держать циркуль ножками вверх.
- 4.3. При работе аккуратно втыкать иголку в нужное место. Подкладывать под бумагу картон.
- 4.4. Передавать циркуль в закрытом виде, вперед головкой.
- 4.5. После работы необходимо убирать циркуль в футляр.

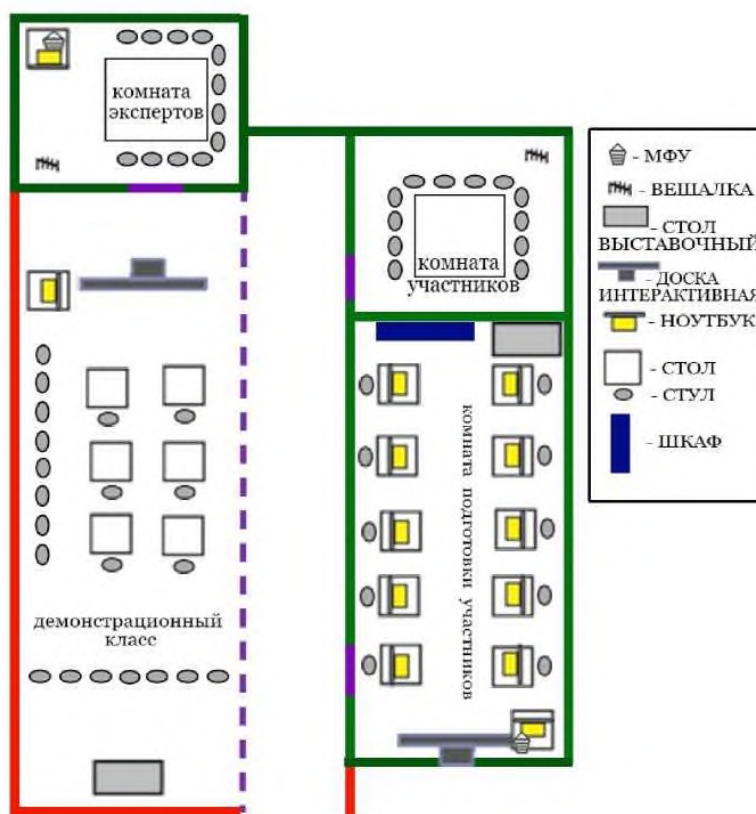
5. Техника безопасности при работе с клеем
- 4.6. С клеем обращаться осторожно. Клей ядовит!
- 4.7. Наносить клей на поверхность изделия только кистью.
- 4.8. Нельзя, чтобы клей попадал на пальцы рук, лицо, особенно глаза. При попадании клея в глаза надо немедленно промыть их в большом количестве воды.
- 4.9. При работе с клеем пользоваться салфеткой.
- 4.10. По окончании работы обязательно вымыть руки и кисть.
- 4.11. Работать только с подкладным листом.
6. Требования безопасности в аварийных случаях, если произошел несчастный случай или работающий почувствовал недомогание, то следует прекратить работу, сообщить главному эксперту о случившемся.

План застройки площадки

Демонстрационный экзамен проводится на **специально оборудованных площадках** колледжа в соответствии с планом застройки площадки и инфраструктурным листом.

План застройки площадки для демонстрационного экзамена разрабатываются рабочей группой в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании и материально-техническими условиями профессионального образовательного учреждения СПО.

**Примерный
застройки
для**



**план
площадки**

демонстрационного экзамена

Инфраструктурный лист

Инфраструктурный лист – это список материалов и оборудования, которое предоставляется профессиональным образовательным учреждением для проведения демонстрационного экзамена по специальности.

Инфраструктурный лист разрабатывается рабочей группой и Техническим администратором площадки, исходя из содержания заданий и материально-технической базы образовательного учреждения.

Примерный инфраструктурный лист демонстрационного экзамена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании представлен в приложении

Инфраструктурный лист для КОД № 1

НА 1-ГО УЧАСТНИКА(КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)

НА РАБОЧИХ МЕСТ (УЧАСТНИКОВ)

Оборудование, инструменты и мебель

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик-спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Стол деревянный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
4	Компьютерная мышь	оптическая, проводная	шт						
5	Конструктор (робототехника для начальной школы)	на усмотрение организаторов	шт						

Расходные материалы

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик-спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Планшеты для письма	<u>A4</u>	шт						
2	Ножницы детские безопасные для творчества	на усмотрение организаторов	шт						
4	Стакан для рисования непроливайка	на усмотрение организаторов	шт						
5	Палитра	на усмотрение организаторов	шт						
6	Краски акварельные	на усмотрение организаторов	шт						
7	Подставка под кисти	на усмотрение организаторов	шт						
8	Защитная клеёнка	на усмотрение организаторов	шт						
9	Набор картона цветного	<u>A4</u>	шт						
10	Набор фломастеров	на усмотрение организаторов	шт						
11	Набор бархатной бумаги	на усмотрение организаторов	шт						
12	Клей ПВА	на усмотрение организаторов	шт						
13	Набор цветной бумаги односторонней	<u>A4</u>	шт						
14	Набор картона белого	<u>A4</u>	шт						
15	Бумажные салфетки	на усмотрение организаторов	шт						
16	Влажные салфетки	на усмотрение организаторов	шт						
17	Цветные стикеры	на усмотрение организаторов	шт						
18	Ластик	на усмотрение организаторов	шт						
19	Простой карандаш	на усмотрение организаторов	шт						
20	Краски Гуашь	на усмотрение организаторов	шт						

21	Набор кистей (белка) 5 шт.	на усмотрение организаторов	шт						
22	Авторучки	на усмотрение организаторов	шт						
23	Скотч	на усмотрение организаторов	шт						
24	Двусторонний скотч	на усмотрение организаторов	шт						
25	Скобы для степлера 10	на усмотрение организаторов	шт						
26	Гофрированная бумага разных цветов	на усмотрение организаторов	шт						
27	Пластелин	на усмотрение организаторов	шт						
28	Ватман	на усмотрение организаторов	шт						
29	Степлер	на усмотрение организаторов	шт						
30	Дырокол	на усмотрение организаторов	шт						
31	Антистеплер	на усмотрение организаторов	шт						
32	Линейка деревянная 15 см	на усмотрение организаторов	шт						

НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (ПЛОЩАДКА)

НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, инструменты и мебель

№ п/п	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик	Стоимость	Комментарий
1	Блокнот А5	на усмотрение организаторов	шт						
2	Ручка шариковая	на усмотрение организаторов	шт						
3	Степлер	на усмотрение организаторов	шт						
4	Ножницы	на усмотрение организаторов	шт						
5	Карандаш черногрифельный	на усмотрение организаторов	шт						
6	Папки-планшеты	на усмотрение организаторов	шт						
7	Флешка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПЛОЩАДКИ

НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик-спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	МФУ А4, чёрно-белое	А4, чёрно-белое	шт						
2	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Компьютерная мышь	оптическая, проводная	шт						
4	Удлинитель	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Стол деревянный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

6	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
7	Доска Флипчарт формат А1	на усмотрение организаторов	шт						
8	Магниты комплект	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
9	Комплект бумаги для доски	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
10	Набор фломастеров для доски	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
11	Бумага формата А4	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
12	МФУ цветное, А4	А4 , цветное	шт						
13	Внешний жесткий диск	на усмотрение организаторов	шт						
14	Стеллажи с полками	на усмотрение организаторов	шт						
15	Телевизор LED 42"	на усмотрение организаторов	шт						
16	Планшет для ученика	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
17	Комплекты учебников различных УМК	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
18	Мобильная интерактивная доска с ультракороткофокусным проектором	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
19	Система голосования 24 пульта	на усмотрение организаторов	шт						
20	Тележка для ноутбуков	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
21	Электронный микроскоп	на усмотрение организаторов	шт						
22	Лаб. диск (мини лаборатория)	на усмотрение организаторов	шт						
23	Интерактивный стол	на усмотрение организаторов	шт						
24	Удлинитель 220 В, 5м, 5 розеток	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
25	Стол одноместный	характеристики на усмотрение организаторов	шт	6					
26	Стул школьный	характеристики на усмотрение организаторов	шт	6					
27	Комплект оборудования для театрализованной деятельности	на усмотрение организаторов	шт	1					
28	Предметы декоративно-прикладного искусства	на усмотрение организаторов	шт	6					
29	Документ-камера	на усмотрение организаторов	шт	1					

30	Акустическая система	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1						
31	Микрофон петличный	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1						
32	Микрофон ручной беспроводной	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1						
СКЛАД					НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ					
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.										
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий	
1	Стеллаж	на усмотрение организаторов	шт							
КОМНАТА УЧАСТНИКОВ					НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ					
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.										
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий	
1.	Вешалка	характеристики на усмотрение организаторов	шт							
2.	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт							
КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ					НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ					
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.										
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий	
1	Вешалка	характеристики на усмотрение организаторов	шт							
2	Стол переговорный,	характеристики на усмотрение организаторов	шт							
3	МФУ А4 лазерное, ч/б	на усмотрение организаторов	шт							
4	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт							
5	Компьютерная мышь	характеристики на усмотрение организаторов	шт							

6	Бумага А4	характеристики на усмотрение организаторов	пачка						
7	Удлинитель 3 м, 5 гнезд	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ						НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ			
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Электричество на площадку	220 вольт							
2	WiFi с выходом в интернет для участников	характеристики на усмотрение организаторов							

Инфраструктурный лист для КОД № 2

НА 1-ГО УЧАСТНИКА\КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)						НА РАБОЧИХ МЕСТ (_ УЧАСТНИКОВ)			
Оборудование, инструменты и мебель									
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Стол деревянный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
4	Компьютерная мышь	оптическая, проводная или аналог	шт						
Расходные материалы									

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол - во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Планшеты для письма	<u>A4</u>	шт						
2	Ножницы детские безопасные для творчества	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
4	Стакан для рисования непроливайка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Палитра	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
6	Краски акварельные	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
7	Подставка под кисти	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
8	Защитная клеёнка	60 x 60	шт						
9	Набор картона цветного	<u>A4</u>	шт						
10	Набор фломастеров	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
11	Набор бархатной бумаги	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
12	Клей ПВА	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
13	Набор цветной бумаги односторонней	<u>A4</u>	шт						
14	Набор картона белого	<u>A4</u>	шт						
15	Бумажные салфетки	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
16	Влажные салфетки	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
17	Цветные стикеры	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
18	Ластик	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
19	Простой карандаш	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

20	Краски Гуашь	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
21	Набор кистей (белка) 5 шт.	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
22	Авторучки	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
23	Скотч	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
24	Двусторонний скотч	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
25	Скобы для степлера 10	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
26	Гофрированная бумага разных цветов	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
27	Пластилин	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
28	Ватман	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
29	Степлер	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
30	Дырокол	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
31	Антистеплер	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
32	Линейка деревянная 15 см	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (ПЛОЩАДКА)						НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ			
Оборудование, инструменты и мебель									
№ п/п	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик	Стоимость	Комментарий
1	Блокнот А5	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

2	Ручка шариковая	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Степлер	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
4	Ножницы	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Карандаш черногрифельный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
6	Папки-планшеты	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
7	Флешка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПЛОЩАДКИ

НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	МФУ А4 , чёрно-белое	А4 , чёрно-белое	шт						
2	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Компьютерная мышь	оптическая, проводная	шт						
4	Удлинитель 5 м, 5 гнезд	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Стол деревянный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
6	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
7	Доска Флипчарт формат А1	на усмотрение организаторов	шт						
8	Магниты комплект	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

9	Комплект бумаги для доски	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
10	Набор фломастеров для доски	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
11	Бумага формата А4	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
12	МФУ цветное, А4	А4 цветное	шт						
13	Внешний жесткий диск	на усмотрение организаторов	шт						
14	Стеллажи с полками	на усмотрение организаторов	шт						
15	Телевизор LED 42"	на усмотрение организаторов	шт						
16	Планшет для ученика	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
17	Комплекты учебников различных УМК	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
18	Мобильная интерактивная доска с ультракороткофокусным проектором	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
19	Система голосования 24 пульта	на усмотрение организаторов	шт						
20	Тележка для ноутбуков	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
21	Электронный микроскоп	на усмотрение организаторов	шт						
22	Лаб. диск (мини лаборатория)	на усмотрение организаторов	шт						
23	Интерактивный стол	на усмотрение организаторов	шт						
24	Удлинитель 220 В,	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
25	Стол одноместный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
26	Стул школьный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

27	Документ-камера	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
28	Акустическая система	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
29	Микрофон петличный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
30	Микрофон ручной беспроводной	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

СКЛАД

НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Стеллаж	на усмотрение организаторов	шт						

КОМНАТА УЧАСТНИКОВ

НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1.	Вешалка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2.	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ

НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Вешалка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2	Стол переговорный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	МФУ А4, ч/б	А4 чёрно-белое	шт						
4	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Компьютерная мышь	оптическая, проводная	шт						
6	Бумага А4	характеристики на усмотрение организаторов	пачка						
7	Удлинитель 3 м, 5 гнезд	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ		НИЯ/КОММЕНТАРИИ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ			НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ				
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик-спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Электричество на площадку	220 вольт							
2	WiFi с выходом в интернет для участников	характеристики на усмотрение организаторов							

Инфраструктурный лист для КОД №3

НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)					НА __ РАБОЧИХ МЕСТ (__ УЧАСТНИКОВ)				
Оборудование, инструменты и мебель									
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик-спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Стол деревянный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
4	Компьютерная мышь	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
Расходные материалы									
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик-спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Планшеты для письма	<u>A4</u>	шт						
2	Ножницы детские безопасные для творчества	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
8	Защитная клеёнка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
9	Набор картона цветного	<u>A4</u>	шт						
10	Набор фломастеров	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
11	Набор бархатной бумаги	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
12	Клей ПВА	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
13	Набор цветной бумаги односторонней	<u>A4</u>	шт						

14	Набор картона белого	<u>A4</u>	шт						
15	Бумажные салфетки	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
16	Влажные салфетки	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
17	Цветные стикеры	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
18	Ластик	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
19	Простой карандаш	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
22	Авторучки	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
23	Скотч	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
24	Двусторонний скотч	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
25	Скобы для степлера 10	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
26	Гофрированная бумага разных цветов	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
27	Пластелин	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
28	Ватман	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
29	Степлер	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
30	Дырокол	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
31	Антистеплер	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
32	Линейка деревянная 15 см	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (ПЛОЩАДКА)

НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, инструменты и мебель

№ п/п	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик	Стоимость	Комментарий
-------	--------------	--	---------------	--------	--------	---------------------------------	-----------	-----------	-------------

1	Блокнот А5	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2	Ручка шариковая	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Степлер	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
4	Ножницы	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Карандаш черногрифельный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
6	Папки-планшеты	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
7	Флешка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
7									

ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПЛОЩАДКИ

НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	МФУ А4, чёрно-белое	А4, чёрно-белое	шт						
2	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	Компьютерная мышь	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
4	Удлинитель	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Стол деревянный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
6	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
7	Доска Флипчарт формат А1	на усмотрение организаторов	шт						
8	Магниты комплект	характеристики на усмотрение организаторов	шт						

9	Комплект бумаги для доски	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
10	Набор фломастеров для доски	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
11	Бумага формата А4	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
12	МФУ цветное, А4	А4 цветное	шт						
13	Внешний жесткий диск	на усмотрение организаторов	шт						
14	Стеллажи с полками	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
17	Комплекты учебников различных УМК	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
18	Мобильная интерактивная доска с ультракраткофокусным проектором	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
19	Система голосования 24 пульта	на усмотрение организаторов	шт						
20	Тележка для ноутбуков	на усмотрение организаторов	шт						
24	Удлинитель 220 В,	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
25	Стол одноместный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
26	Стул школьный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
27	Документ-камера	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
28	Акустическая система	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
29	Микрофон петличный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
30	Микрофон ручной беспроводной	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
СКЛАД						НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ			
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.									

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Стеллаж	на усмотрение организаторов	шт						
КОМНАТА УЧАСТНИКОВ					НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ				
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.									
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1.	Вешалка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2.	Стул	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ					НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ				
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.									
№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Вешалка	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
2	Стол переговорный	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
3	МФУ А4, ч/б	А4 , чёрно-белое	шт						
4	Ноутбук	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
5	Компьютерная мышь	оптическая, проводная	шт						
6	Бумага А4	характеристики на усмотрение организаторов	пачка						
7	Удлинитель	характеристики на усмотрение организаторов	шт						
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ					НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ				

№	Наименование	Технические характеристики инстру- мента	Ед. изме- рения	Кол-во	Кол- во	Наличие (Да\Нет) у орга- низатора	Постав- щик\спон- сор	Примерная стоимость	Комментарий
1	Электричество на площадку	220 вольт							
2	WiFi с выходом в интернет для участ- ников	характеристики на усмотрение организа- торов							

**Тулбок "Инструмент, который должен привезти с собой участник
(на усмотрение организаторов)**

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики инструмента	Ед. измерения	Кол- во
1	Ножницы детские безопасные для творчества	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
2	Стакан для рисования непроливайка	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
3	Палитра	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
4	Краски акварельные	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
5	Подставка под кисти	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
6	Защитная клеёнка	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
7	Набор картона цветного	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
8	Набор фломастеров	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
9	Набор бархатной бумаги	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
10	Клей ПВА	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
11	Набор цветной бумаги одно-сторонней	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
12	Набор картона белого	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
13	Бумажные салфетки	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
14	Влажные салфетки	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
15	Цветные стикеры	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
16	Ластик	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
17	Простой карандаш	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
18	Краски Гуашь	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
19	Набор кистей 5 шт.	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
20	Авторучки	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
21	Скотч	характеристики на усмотрение организаторов	шт	2
22	Двусторонний скотч	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
23	Скобы для степлера	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
24	Гофрированная бумага разных цветов	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
25	Пластелин	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
26	Ватман	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
27	Степлер	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
28	Дырокол	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1

29	Антистеплер	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
30	Конструктор (робототехника для начальной школы)	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1
31	Линейка деревянная	характеристики на усмотрение организаторов	шт	1

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»
(АНО СПО «КИТП»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО СПО «КОЛЛЕДЖ
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

_____ М.М.Майер

«__» _____ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 05.12.2017).
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	На базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев, основного общего образования - 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, кураторы групп, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач программы воспитания для образовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p align="center">Портрет выпускника СПО</p>	
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p align="center">ЛР 6</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p align="center">ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p align="center">ЛР 8</p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p align="center">ЛР 9</p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center">ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p align="center">ЛР 11</p>
<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>	<p align="center">ЛР 12</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	

Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	ЛР 15
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	ЛР 17

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания укомплектован штат квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в колледже, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, кураторов групп, преподавателей, педагога-организатора. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж, реализующий рабочую программу воспитания, располагает материально-технической базой для обеспечения воспитательной работы по специальности.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- ✓ информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- ✓ информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- ✓ планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- ✓ мониторинг воспитательной работы;
- ✓ дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- ✓ дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

2022

Дата	Содержание и формы деятельности Содержание - общая характеристика с учетом рабочей программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.	Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
01.	День знаний	все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Студенческий совет	ЛР2 ЛР11
	День окончания Второй мировой войны	все курсы		Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
	День солидарности в борьбе с терроризмом. (Участие в акции памяти «Эхо Беслана»)	все курсы	ОО	Заместитель директора по безопасности	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
	Проведение лекции: Правила и порядок действия населения при угрозе и осуществлении террористических актов»	1 курс	ОО	Заместитель директора по безопасности Заместитель директора по воспитательной работе, Педагог-организатор	ЛР7 ЛР3
ОКТЯБРЬ					
	Посвящение в студенты	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе председатели ПЦК	ЛР2

				Педагог-организатор	
	Беседы со студентами на темы: «Учебная деятельность и преемственность профобразования».	все курсы	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР4 ЛР6
	Классный час по правовой грамотности: Наши права и обязанности	2 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР3 ЛР12
	«Вливайся!» - привлечение в отряды новых волонтеров.	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2
	День Учителя	проектная команда	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Студенческий совет Педагог-организатор	ЛР2 ЛР4
30.	День памяти жертв политических репрессий	1 курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР7
НОЯБРЬ					
	День народного единства	все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР5 ЛР8
	Акции: «Сумей сказать «НЕТ!»	проектная команда	ОО	Педагог-организатор Студенческий совет	ЛР10
	20 - ноября Всемирный день помощи детям.	1-2 курс	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР10 ЛР11
	Здоровый образ жизни и его составляющие (тематические беседы)	3 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР10 ЛР9
	День матери	4 курс	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР6 ЛР12
ДЕКАБРЬ					

	Тематические классные часы: Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних	1 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР3 ЛР9
	День Конституции Российской Федерации	все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР3 ЛР5
	Новогоднее мероприятие	Проектная команда	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Студенческий совет Педагог-организатор	ЛР2
ЯНВАРЬ					
	Проведение учений по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	Все курсы	ОО	Заместитель директора по безопасности	ЛР3
	«Татьянин день» (праздник студентов)	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР6
	Лекция по профилактике негативных явлений в молодежной среде	3 курс	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп	ЛР2 ЛР3
ФЕВРАЛЬ					
	Международный день родного языка	Все курсы	ОО, информационная доска	Заместитель директора по воспитательной работе	ЛР11
	2 февраля - Сталинградская битва (день воинской славы России).	1-2 курс	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
	День всех влюбленных	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР12

	День защитников отечества	Проектная команда	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
МАРТ					
	Конкурсная, спортивно-развлекательная программа "23+8" посвященная Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.	Проектная команда	ОО Вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР5 ЛР9 ЛР12
	День самоуправления	Все курсы	ОО	Заместитель директора по учебно-производственной работе Педагог-организатор Студенческий совет	ЛР2 ЛР5 ЛР6 ЛР9
	Тематический классный час: Телефон доверия.	Все курсы	ОО	Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР3
	Тематический классные часы: STOP – СПИД!	2 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР9
АПРЕЛЬ					
	День открытых дверей	проектная команда	ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Секретарь приемной комиссии Педагог-организатор	ЛР11 ЛР13
	1 апреля - День смеха!	1-3 курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Студенческий совет Педагог-организатор	ЛР2
	День космонавтики	Все курсы	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-производственной работе Кураторы групп	ЛР1 ЛР2

	Участие в субботнике	Все курсы	ОО	Педагог-организатор Кураторы групп	ЛР10
	Всемирный день Земли	Проектная команда	ОО, Информационная доска	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР10
МАЙ					
	Праздник весны и труда	Проектная команда	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-производственной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР4
	День победы	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1
	Участие во Всероссийской молодёжно-патриотической акции «Георгиевская ленточка» под девизом «Мы помним, мы гордимся»	Проектная команда	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР1 ЛР2
	Международный день семьи	Все курсы	ОО	Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР12
	Проведение лекции по теме «Терроризм как угроза национальной безопасности»,	Все курсы	ОО	Заместитель директора по безопасности Педагог-организатор	ЛР9
ИЮНЬ					
	Классные часы: «Трудовые права молодежи»; «Личное и общественное в выборе профессии...»	3-4 курс	ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР2 ЛР4
	День России	Все курсы	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Педагог-организатор Кураторы групп	ЛР1 ЛР5

	День памяти и скорби	Все курсы	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Педагог-организатор Кураторы групп	ЛР1 ЛР5
В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО УЧЕБНОГО ГОДА					
	Индивидуальные беседы с обучающимися	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР12 ЛР3 ЛР6
	Обеспечение связи с законными представителями	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР2
	Участие в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства	Все курсы	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по учебной работе Председатели ПЦК Педагог-организатор	ЛР8
	Внеурочные: секции по видам спорта, соревнования, массовые спортивно-оздоровительные мероприятия	Все курсы	ОО вне стен ОО	Преподаватель по физической культуре Педагог-организатор	ЛР9
	Участие в праздничных и иных мероприятиях в качестве волонтеров	Все курсы	вне стен ОО	Педагог-организатор	ЛР2
	Проведение экскурсий по памятным местам	Все курсы	вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР5
	Научно-исследовательская работа студентов, участие в студенческих конкурсах, конференциях и т.д.	Все курсы	ОО вне стен ОО	Председатели ПЦК, Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР4 ЛР2 ЛР11