

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТП»)**

**СОГЛАСОВАНО**

Генеральный директор  
ООО «Национальный  
Диагностический Центр»



*Земельский*

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО СПО «КОЛЛЕДЖ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
Приказ № 2у от 21.08.2022г.



*И.И. Малайев*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
среднее профессиональное образование

Образовательная программа  
программа подготовки специалистов среднего звена  
по специальности **31.02.01 Лечебное дело**  
углубленная подготовка

Квалификация выпускника - **фельдшер**  
Форма обучения – очная

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП СПО ППСЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело». Зарегистрирован в Минюсте РФ 11 июня 2014 № 32673.

**Организация-разработчик:** АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

**Разработчики:**

**Майер Марина Михайловна**, директор АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА».

## Содержание

<b>1</b>	<b>Общие положения</b>	<b>4</b>
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2.	Нормативный срок освоения программы	5
<b>2.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b>	<b>6</b>
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности выпускников	6
2.2.	Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
2.3.	Требования к результатам освоения ОПОП ПССЗ	6
2.4.	Специальные требования	9
2.4.1.	Квалификационные требования «Фельдшер»	9
2.4.2.	Квалификационные требования «Фельдшер (скорая медицинская помощь)»	10
2.5.	Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) «Фельдшер»	11
<b>3.</b>	<b>Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса</b>	<b>12</b>
3.1.	Учебный план	12
3.2.	График учебного процесса	15
3.3.	Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	16
3.4.	Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла	16
3.5.	Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла	16
3.6.	Программы учебных и производственных практик	17
3.7.	Рабочая программа воспитания	18
3.8.	Календарный план воспитательной работы	18
<b>4.</b>	<b>Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена</b>	<b>18</b>
4.1.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	18
4.2.	Базы практик	19
4.3.	Информационное обеспечение обучения	19
<b>5.</b>	<b>Общие требования к организации образовательного процесса</b>	<b>20</b>
<b>6.</b>	<b>Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников</b>	<b>20</b>
6.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	27
<b>7.</b>	<b>Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена</b>	<b>27</b>
7.1.	Контроль и оценка достижений обучающихся	27
7.2.	Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	29
<b>8.</b>	<b>Организация государственной итоговой аттестации выпускников</b>	<b>32</b>
<b>9.</b>	<b>Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	<b>36</b>
<b>10.</b>	<b>Приложения</b>	<b>39</b>

## **1. Общие положения**

### **1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.**

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленной подготовки, очной формы обучения) АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» (далее - ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 514.

ОПОП ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную директором АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» (далее - колледж) с учетом требований регионального рынка труда.

Нормативную основу разработки ОПОП ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело составляют документы в действующей редакции:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);

2. Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело» (с изменениями и дополнениями от 13 июля 2021 г.;

3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.);

4. Приказ Минобрнауки от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ устанавливает правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ»;

5. Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");

6. Приказ Министерства Здравоохранения Российской Федерации № 248 от 29.03.2020 года «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

7. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

8. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2022 N 68887)

9. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59778);

10. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

11. Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов"

12. Профессиональный стандарт «Фельдшер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 470н.

13. Устав АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА».

14. Иные документы, регламентирующие образовательный процесс по программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях.

При обучении инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление на обучение по адаптированной образовательной программе, данная ОПОП ППССЗ считается адаптированной. Для адаптированной ОП выполнение требований, указанных в разделе 9 является обязательным.

ОПОП ППССЗ разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело», зарегистрированного в Минюсте РФ 11 июня 2014 г. № 32673 с присвоением квалификации Фельдшер.

## 1.2. Нормативный срок освоения программы

ОПОП ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Срок освоения ОПОП ППССЗ в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» по специальности 31.02.01 Лечебное дело, углубленной подготовки, очной формы обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ОПОП ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ОПОП ППССЗ в очной форме обучения
на базе среднего общего образования	Фельдшер	3 года 10 месяцев

## 1.3. Объем ОПОП ППССЗ

ОПОП ППССЗ на базе среднего общего образования по очной форме составляет 199 недель, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	Число недель обучения
Срок обучения по учебным циклам	119
Самостоятельная работа	
Учебная практика	29

Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	7
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулярное время	34
<b>Итого:</b>	199

Получение среднего профессионального образования (далее - СПО) по данной ОП допускается только в образовательной организации.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1 Область и объекты профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции**

Фельдшер готовится к следующим видам деятельности:

- Диагностическая деятельность;
- Лечебная деятельность;
- Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе;
- Профилактическая деятельность;
- Медико-социальная деятельность;
- Организационно-аналитическая деятельность;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО);

### **2.3 Требования к результатам освоения ППССЗ**

Фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 3

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные ценности
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

**Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

Таблица 4

<b>Вид деятельности</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
Диагностическая деятельность	ПК 1.1.	Планировать обследование пациентов различных возрастных групп
	ПК 1.2.	Проводить диагностические исследования
	ПК 1.3.	Проводить диагностику острых и хронических заболеваний
	ПК 1.4.	Проводить диагностику беременности
	ПК 1.5.	Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка
	ПК 1.6.	Проводить диагностику смерти
	ПК 1.7.	Оформлять медицинскую документацию

Лечебная деятельность	ПК 2.1.	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
	ПК 2.2.	Определять тактику ведения пациента
	ПК 2.3.	Выполнять лечебные вмешательства
	ПК 2.4.	Проводить контроль эффективности лечения
	ПК 2.5.	Осуществлять контроль состояния пациента
	ПК 2.6.	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом
	ПК 2.7.	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению
	ПК 2.8.	Оформлять медицинскую документацию
Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	ПК 3.1.	Проводить диагностику неотложных состояний
	ПК 3.2.	Определять тактику ведения пациента
	ПК 3.3.	Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе
	ПК 3.4.	Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий
	ПК 3.5.	Осуществлять контроль состояния пациента
	ПК 3.6.	Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар
	ПК 3.7.	Оформлять медицинскую документацию
	ПК 3.8.	Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях
Профилактическая деятельность	ПК 4.1.	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении
	ПК 4.2.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке
	ПК 4.3.	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения
	ПК 4.4.	Проводить диагностику групп здоровья
	ПК 4.5.	Проводить иммунопрофилактику
	ПК 4.6.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения
	ПК 4.7.	Организовывать здоровьесберегающую среду
	ПК 4.8.	Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения
	ПК 4.9.	Оформлять медицинскую документацию
Медико-социальная деятельность	ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией
	ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию
	ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь

	ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска
	ПК 5.5.	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности
	ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию
Организационно-аналитическая деятельность	ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде
	ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность
	ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию
	ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики
	ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы
Выполнение работ по должности служащих «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» <sup>1</sup>	ПК 7.1.	Осуществлять профессиональный уход за пациентом

## 2.4 Специальные требования.

### Квалификационные требования.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н (с изменениями и дополнениями от 9 апреля 2018 г.)).

#### 2.4.1. Квалификационные требования «Фельдшер»

**Должностные обязанности.** Осуществляет оказание лечебно-профилактической и санитарно-профилактической помощи, первой неотложной медицинской помощи при острых заболеваниях и несчастных случаях. Диагностирует типичные случаи наиболее часто встречающихся заболеваний и назначает лечение, используя при этом современные методы терапии и профилактики заболеваний, выписывает рецепты. Оказывает доврачебную помощь, ассистирует врачу при операциях и сложных процедурах, принимает нормальные роды. Осуществляет текущий санитарный надзор, организует и проводит противоэпидемические мероприятия. Организует и проводит диспансерное наблюдение за различными группами населения (дети; подростки; беременные женщины; участники и инвалиды войн; пациенты, перенесшие острые заболевания; пациенты, страдающие хроническими заболеваниями).

<sup>1</sup> ПК не входит в ФГОС СПО; соответствует трудовой функции 3.2.1 профессионального стандарта «Младший медицинский персонал», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 января 2016 года № 2н

Организует и проводит профилактические прививки детям и взрослым. Осуществляет экспертизу временной нетрудоспособности. Обеспечивает хранение, учет и списание лекарственных препаратов, соблюдение правил приема лекарственных препаратов пациентами. Ведет медицинскую учетно-отчетную документацию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций; статистику состояния здоровья обслуживаемого населения; правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы диспансеризации; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации.** Среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело» и сертификат специалиста по специальности «Лечебное дело» без предъявления требований к стажу работы.

#### **2.4.2. Квалификационные требования «Фельдшер (скорая медицинская помощь)»**

**Должностные обязанности.** Осуществляет оказание скорой медицинской помощи в объеме доврачебной помощи в соответствии с утвержденными стандартами. Ассистирует врачу при оказании скорой медицинской помощи. Осуществляет осмотр и применяет объективные методы обследования больного (пострадавшего). Оценивает тяжесть его состояния. Определяет необходимость применения доступных методов исследования. Получает необходимую информацию о заболевании, отравлении или травме от пациента или окружающих лиц. Выявляет общие и специфические признаки неотложного состояния. Определяет срочность, объем, содержание и последовательность диагностических, лечебных и реанимационных мероприятий. Выбирает оптимальное тактическое решение, определяет показания к госпитализации и осуществляет ее. Обеспечивает щадящую транспортировку пациента на носилках или щите с одновременным проведением интенсивной терапии. Проводит сердечно-легочную реанимацию (закрытый массаж сердца с использованием специальных устройств; закрытый массаж сердца ручным способом), автоматическую дефибрилляцию, санацию трахеобронхиального дерева. Обеспечивает проходимость верхних дыхательных путей альтернативными методами, выполнение интубации трахеи с применением комбитьюба, ларингеальной маски или трубки; коникотомию, пункцию крикотиреоидной связки. Применяет наркотические и сильнодействующие препараты по назначению врача. Осуществляет внутримышечное, интратрахеальное, непрерывное внутривенное, внутрикостное введение лекарственных средств, инфузионную терапию, пункцию и катетеризацию периферических вен. Выполняет пункцию наружной яремной вены, системный тромболизис по назначению врача, определение уровня глюкозы, ингаляционную терапию с помощью небулайзера, оксигенотерапию, пульсоксиметрию, пикфлоуриметрию, местную анестезию, первичную обработку раны, остановку наружного кровотечения, переднюю тампонаду при носовом кровотечении. Осуществляет зондовое промывание желудка, катетеризацию мочевого пузыря. Принимает роды. Осуществляет первичную обработку новорожденного, пункцию при напряженном пневмотораксе. Накладывает окклюзионную повязку при открытом пневмотораксе. Регистрирует и анализирует ЭКГ. Выполняет иммобилизацию при переломах костей, позвоночника, синдроме длительного сдавливания. Назначает лекарственную терапию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни. Организует и проводит противоэпидемические мероприятия. Обеспечивает хранение, учет и списание лекарственных препаратов. Ведет утвержденную учетно-отчетную документацию, характеризующую деятельность учреждения скорой медицинской помощи.

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций;

правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности; теоретические основы организации скорой медицинской помощи взрослым, детям и при чрезвычайных ситуациях; основные нормативные правовые акты, регламентирующие работу скорой медицинской помощи, права и обязанности персонала бригады учреждения скорой медицинской помощи; поводы для вызова бригад скорой помощи; стандарты сердечно-легочной реанимации при внезапной остановке кровообращения, острой дыхательной недостаточности, аллергических, коматозных состояниях, при повешении, утоплении, электротравме; особенности реанимации и интенсивной терапии у детей и новорожденных; правила общей анестезии, применяемой на догоспитальном этапе; протоколы диагностики и неотложной помощи при сердечно-сосудистых заболеваниях, заболеваниях респираторного тракта, болезнях органов брюшной полости, эндокринных заболеваниях, болезнях крови, аллергических заболеваниях, психических заболеваниях, инфекционных заболеваниях; основы диагностики и неотложной помощи при травмах, поражениях и отравлениях; методики применения лекарственных препаратов, находящихся на оснащении бригады скорой медицинской помощи, показания и противопоказания к их назначению, дозы препаратов для взрослых и для детей разного возраста, возможные побочные действия и методы их коррекции; технику безопасности при работе с аппаратурой и медицинскими газами; обеспечение санитарно-профилактической и лекарственной помощи населению.

**Требования к квалификации.** Среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело» и дополнительное профессиональное образование в соответствии с квалификационными требованиями, утверждаемыми в установленном порядке, и сертификат специалиста по специальности «Скорая и неотложная помощь» без предъявления требований к стажу работы.

## 2.5 Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) «Фельдшер»

Профессиональный стандарт «Фельдшер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 470н.

Основная цель вида профессиональной деятельности - оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи, в том числе в неотложной и экстренной формах при острых заболеваниях и несчастных случаях.

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению по профилю "лечебное дело"	6	Проведение обследования пациентов с целью диагностики неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений	А/01.6	6
			Назначение и проведение лечения неосложненных заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений	А/02.6	6

		Проведение мероприятий по медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов	A/03.6	6
		Проведение мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни	A/04.6	6
		Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	A/05.6	6
		Оказание медицинской помощи в экстренной форме	A/06.6	6

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
<b>Портрет выпускника СПО</b>	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>

Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	<b>ЛР 13</b>
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	<b>ЛР 14</b>
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	<b>ЛР 15</b>
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	<b>ЛР 16</b>
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	<b>ЛР 17</b>

**Планируемые результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего общего образования: личностные, метапредметные, предметные**

**Целями реализации ОПОП ППСЗ в части СОО являются:**

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих **основных задач**:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования; обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

#### **Принципы и подходы к формированию ОПОП ППССЗ в части СОО**

Методологической основой ФГОС СОО является системно-деятельностный подход, который предполагает:

- формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию;
- проектирование и конструирование развивающей образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- активную учебно-познавательную деятельность обучающихся;
- построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося.

ОПОП ППССЗ в части СОО формируется с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 15–18 лет, связанных с формированием у обучающихся системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, ценностных ориентаций, мировоззрения как системы обобщенных представлений о мире в целом, об окружающей действительности, других людях и самом себе, готовности руководствоваться ими в деятельности; с переходом от учебных действий, характерных для основной школы и связанных с овладением учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, к учебно-профессиональной деятельности, реализующей профессиональные и личностные устремления обучающихся.

Ведущее место у обучающихся на уровне среднего общего образования занимают мотивы, связанные с самоопределением и подготовкой к самостоятельной жизни, с дальнейшим образованием и самообразованием. Эти мотивы приобретают личностный смысл и становятся

действенными; с освоением видов деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, с появлением интереса к теоретическим проблемам, к способам познания и учения, к самостоятельному поиску учебно-теоретических проблем, способности к построению индивидуальной образовательной траектории; с формированием у обучающихся научного типа мышления, овладением научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами; с самостоятельным приобретением идентичности; повышением требовательности к самому себе; углублением самооценки; большим реализмом в формировании целей и стремлении к тем или иным ролям; ростом устойчивости к фрустрациям; усилением потребности влиять на других людей.

ОПОП ППССЗ в части СОО формируется с учетом принципа демократизации, который обеспечивает формирование и развитие демократической культуры всех участников образовательных отношений на основе сотрудничества, сотворчества, личной ответственности в том числе через развитие органов государственно-общественного управления образовательной организацией.

ОПОП ППССЗ в части СОО формируется в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего общего образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для дальнейшего освоения ОПОП ППССЗ и будущей профессиональной деятельности.

#### **Общая характеристика ОПОП ППССЗ в части СОО**

ОПОП ППССЗ в части СОО разработана на основе ФГОС СОО, Конституции Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребенка, учитывает региональные, национальные и этнокультурные потребности народов Российской Федерации, обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности.

ОПОП ППССЗ в части СОО содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в основной образовательной программе предусматриваются учебные предметы, обеспечивающие различные интересы обучающихся.

Организация образовательной деятельности основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение учебных предметов всех предметных на базовом или углубленном уровнях (профильное обучение).

#### **Планируемые результаты освоения обучающимися ОПОП ППССЗ в части СОО**

ФГОС СОО устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

**личностным**, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

**метапредметным**, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **предметным**, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

**Личностные результаты освоения ОПОП ПСССЗ в части СОО отражают:**

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как

возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Личностные результаты можно классифицировать по сферам отношений обучающегося:

**Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:**

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

- неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

**Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к России как к Родине (Отечеству):**

- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

**Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:**

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

– признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;

– мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

– готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

– приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

– готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

#### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся с окружающими людьми:**

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

– способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

– формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

– развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

#### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:**

– мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние

природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

**Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:**

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

– положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

**Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:**

– уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,

– осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

– готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

– готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

**Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:**

– физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

**Метапредметные результаты освоения ОПОП ПССЗ в части СОО отражают:**

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Метапредметные результаты освоения ОПОП ППССЗ в части СОО представлены тремя группами универсальных учебных действий (далее – УУД).

**Регулятивные универсальные учебные действия** Обучающийся научится:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

**Познавательные универсальные учебные действия**

Обучающийся научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

**Коммуникативные универсальные учебные действия**

Обучающийся научится:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой

коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

- распознавать конфликтные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

**Предметные результаты освоения ОПОП ППССЗ в части СОО устанавливаются для учебных предметов на базовом уровне для базовых и профильных учебных дисциплин.**

Базовые учебные дисциплины - общеобразовательные учебные дисциплины: общие и по выбору из обязательных предметных областей ФГОС СОО, изучаемые с учетом требований ФГОС СОО на базовом уровне в пределах освоения ОПОП ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Профильные учебные дисциплины - общеобразовательные учебные дисциплины, изучаемые в соответствии с требованиями ФГОС СОО на базовом уровне в пределах освоения ОПОП ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, но более углубленно с учетом профиля профессионального образования, специфики осваиваемой профессии или специальности СПО.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения интегрированных учебных предметов ориентированы на формирование целостных представлений о мире и общей культуры обучающихся путем освоения систематических научных знаний и способов действий на метапредметной основе.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

**Индивидуальный проект** представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

### **Система оценки достижения планируемых результатов освоения ОПОП ПСССЗ в части СОО**

Система оценки достижения планируемых результатов освоения ОПОП ПСССЗ в части СОО (далее – система оценки) является частью системы оценки и управления качеством образования в колледже.

#### **Общие положения**

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС СОО, которые конкретизированы в итоговых планируемых результатах освоения обучающимися ОПОП ПСССЗ в части СОО. Итоговые планируемые результаты детализируются в рабочих программах в виде промежуточных планируемых результатов.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в колледже в соответствии с требованиями ФГОС СОО являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения;
- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности колледжа как основа аккредитационных процедур.

Оценка образовательных достижений обучающихся осуществляется в рамках внутренней оценки колледжа, включающей различные оценочные процедуры (входной контроль, текущий контроль, портфолио, промежуточная аттестация обучающихся и т.п.), а также процедур внешней оценки, включающей независимую оценку качества подготовки обучающихся и мониторинговые исследования регионального и федерального уровней.

Оценка результатов деятельности педагогических работников (преподавателей) осуществляется на основании:

- мониторинга результатов образовательных достижений обучающихся, полученных в рамках внутренней оценки колледжа и в рамках процедур внешней оценки;
- мониторинга уровня профессионального мастерства преподавателей (анализа качества учебных занятий, качества учебных заданий, предлагаемых преподавателем).

Мониторинг оценочной деятельности преподавателей с целью повышения объективности оценивания осуществляется предметно-цикловыми методическими комиссиями и администрацией колледжа.

Результаты процедур оценки результатов деятельности колледжа обсуждаются на педагогическом совете и являются основанием для принятия решений по коррекции текущей образовательной деятельности, по совершенствованию образовательной программы колледжа (или ее части) и уточнению и/или разработке программы развития колледжа, а также служат основанием для принятия иных необходимых управленческих решений.

Для оценки результатов деятельности педагогических работников и оценки результатов деятельности колледжа приоритетными являются оценочные процедуры, обеспечивающие определение динамики достижения обучающимися образовательных результатов в процессе обучения. В соответствии с ФГОС СОО система оценки колледжа реализует системно-деятельностный, комплексный и уровневый подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путем:

- оценки трех групп результатов: личностных, предметных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);
- использования комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные устные и письменные работы, проекты, практические работы, самооценка, наблюдения и др.).

### **Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов**

#### **Особенности оценки личностных результатов**

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО достижение личностных результатов является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности колледжа и образовательных систем разного уровня. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе **внешних** не персонифицированных мониторинговых исследований. Инструментарий для них разрабатывается и основывается на общепринятых в профессиональном сообществе методиках психолого-педагогической диагностики.

Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в соблюдении норм и правил поведения, принятых в колледже; участии в общественной жизни колледжа, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности; ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии; ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускаются использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

Внутренний мониторинг организуется администрацией колледжа и осуществляется руководителем группы преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и воспитательной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной колледжем. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

#### **Особенности оценки метапредметных результатов**

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ОПОП ППССЗ в части СОО, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется преподавателями колледжа в ходе внутреннего мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе, в том числе и для отдельных групп предметов (например, для предметов естественно-научного цикла, для предметов социально-гуманитарного цикла и т.п.). Целесообразно в рамках внутреннего мониторинга колледжа проводить отдельные процедуры по оценке:

- смыслового чтения,
- познавательных учебных действий (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей);
- ИКТ-компетентности;
- сформированности регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Наиболее адекватными формами оценки познавательных учебных действий могут быть письменные измерительные материалы, ИКТ-компетентности

– практическая работа с использованием компьютера; сформированности регулятивных и коммуникативных учебных действий – наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований, и проектов.

Основной процедурой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального проекта.

### **Особенности оценки предметных результатов**

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам (учебным дисциплинам): промежуточных планируемых результатов в рамках организации текущего контроля и итоговых планируемых результатов в рамках промежуточной аттестации.

Средством оценки планируемых результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения (например, содержащие избыточные для решения проблемы данные или с недостающими данными, или предполагающие выбор оснований для решения проблемы и т. п.), комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений; компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте ситуаций «жизненного» характера.

Оценка предметных результатов ведется каждым преподавателем в ходе процедур текущего контроля и промежуточной аттестации, а также администрацией колледжа в ходе внутреннего мониторинга учебных достижений.

Особенности оценки по каждому учебному предмету отражаются в фонде оценочных средств.

### **Организация и содержание оценочных процедур**

Стартовая диагностика (входной контроль) представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на уровне среднего общего образования как этапа в освоении ОПОП ПССЗ. Стартовая диагностика освоения метапредметных результатов и готовности к изучению отдельных учебных предметов преподавателем в начале изучения учебного предмета (учебной дисциплины). Объектами оценки являются структура мотивации и владение познавательными универсальными учебными действиями: универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знакосимволическими средствами, логическими операциями.

Результаты стартовой диагностики являются основанием для индивидуализации учебной деятельности (в том числе в рамках выбора уровня изучения предметов) с учетом выделенных актуальных проблем, характерных для учебной группы в целом и выявленных групп риска.

Текущий контроль представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию преподавателем и обучающимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются предметные планируемые образовательные результаты.

В ходе оценки сформированности метапредметных результатов обучения особое внимание уделяется выявлению проблем и фиксации успешности продвижения в овладении коммуникативными умениями (умением внимательно относиться к чужой точке зрения, умением рассуждать с точки зрения собеседника, не совпадающей с собственной точкой зрения); инструментами само- и взаимооценки; инструментами и приемами поисковой деятельности (способами выявления противоречий, методов познания, адекватных базовой отрасли знания; обращения к надежным источникам информации, доказательствам, разумным методам и способам проверки, использования различных методов и способов фиксации информации, ее преобразования и интерпретации).

В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, учебные исследования и учебные проекты, задания с закрытым ответом и со свободно конструируемым ответом – полным и частичным, индивидуальные и групповые формы оценки, само- и взаимооценка и др.). Выбор форм, методов и моделей заданий определяется особенностями учебного предмета, особенностями контрольно-оценочной деятельности преподавателя.

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся. В портфолио включаются как документы, фиксирующие достижения обучающегося (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии, отзывы на работы и проч.), так и его работы. Приоритет при отборе документов для портфолио отдается документам внешних организаций (например, сертификаты участия, дипломы и грамоты конкурсов и олимпиад, входящих в Перечень олимпиад, который ежегодно утверждается Министерством просвещения Российской Федерации). Отбор работ и отзывов для портфолио ведется самим обучающимся. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается.

Результаты внутреннего мониторинга являются основанием для рекомендаций по текущей коррекции учебной деятельности и ее индивидуализации.

Промежуточная аттестация проводится в конце каждого учебного семестра и включает в себя сдачу обучающимися зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком).

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (статья 58) и Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ППССЗ регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами предметов, дисциплин и профессиональных модулей; программами учебных и

производственных практик, а также учебно-методической документацией, обеспечивающими реализацию ОПОП ППССЗ.

### 3.1 Учебный план (Приложение 3)

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ППССЗ (предметов, дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая и аудиторная трудоемкость дисциплин, модулей, практик в часах. При формировании «Вариативной части» учебного плана колледж руководствуется целями и задачами настоящего ФГОС СПО, компетенциями выпускника, указанными во ФГОС СПО.

Учебный план определяет следующие характеристики по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального циклов, состав практик объем содержания по ним учитывает специфику потребности регионального рынка труда, требований работодателей и региональных органов управления образованием и конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний и приобретаемого практического опыта в соответствии с особенностями организации учебного процесса и распределением вариативной части. Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса и включает консультации по дисциплине (МДК).

ОПОП ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы осуществляется, в том числе, и в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка организуется непосредственно в колледже или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация) на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся колледжа в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебно-исследовательская работа студентов является неотъемлемой составной частью подготовки специалистов среднего звена. Основной целью учебно-исследовательской работы студентов в колледже является развитие умений исследовательской деятельности, совершенствование общих и профессиональных компетенций студентов, формирование способности к участию в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Обязательными для всех студентов являются следующие виды учебно-исследовательских работ: курсовая работа и дипломный проект (работа). Курсовая работа выполняется за счет часов самостоятельной работы под руководством преподавателя. Дипломный проект (работа) является основанием для присвоения квалификации и выполняется по профессиональному модулю в период обучения на последнем курсе.

ОПОП ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка, очная форма обучения) предусматривает изучение следующих учебных циклов в соответствии с учебным планом:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального цикла;
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Основными видами промежуточной аттестации являются: зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, комплексные экзамены по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля, экзамены квалификационные по итогам освоения всех элементов профессионального модуля.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы (проекта).

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускник получает документ об образовании и о квалификации - диплом о среднем профессиональном образовании, образец которого устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

При формировании ОПОП ППССЗ колледж:

- определил, что конечные результаты обучения в виде компетенций умений и знаний (за исключением дисциплин, выделенных за счет часов вариативной части), приобретаемого практического опыта соответствуют ФГОС СПО;

- определил, что конечные результаты обучения в виде знаний и умений по дисциплинам, выделенным за счет часов вариативной части циклов, определяются преподавателями самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и отражены в рабочих программах дисциплин и учебном плане.

- определил для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля ПМ.07 Выполнение работ по должности служащего младшая медицинская сестра по уходу за больными конечные результаты обучения соответствуют обобщенной трудовой функции «Оказание медицинских услуг по уходу» профессионального стандарта «Младший медицинский персонал», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 января 2016 года № 2н (далее - Профстандарта);

- сформулировал требования к результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей (отражено в учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулях, практики);

- распределил часы вариативной части циклов с учетом потребности работодателей и спецификой деятельности колледжа.

**Формирование вариативной части циклов ОПОП ППССЗ.** Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности состоит из обязательной части циклов ОПОП ППССЗ и вариативной части. Объем времени, отведенный на вариативную часть в размере 1296 часов распределен следующим образом: вариативная часть циклов ОПОП ППССЗ согласно федеральному образовательному стандарту составляет 1944 часа максимальной нагрузки, в т.ч. 1296 часов аудиторных занятий, вариативная часть в объеме 996 часов направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием образовательной части ППССЗ.

Учебный год начинается с 1 сентября. Обучение проводится на русском языке. Максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает теоретические занятия, практические занятия.

Обязательная часть цикла ОГСЭ предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура, Психология общения. Дисциплина Физическая культура реализуется как за счет обязательных аудиторных часов (не менее 2 часов в неделю весь период обучения, по выбору посещение классического занятия физкультуры или Фитнесс в рамках ИОТ - по личному заявлению

обучающегося), так и за счет часов самостоятельной работы (2 часа в неделю весь период обучения за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях физкультурно-оздоровительной направленности - в соответствии с графиком работы секций).

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, заполнение рабочих тетрадей и т.д.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем самостоятельно. Часы консультаций закладывается в распределение педагогической нагрузки преподавателей. Выполнение часов консультаций должны подтверждаться соответствующими записями в учебных журналах, а также отчетами о выполнении педагогической нагрузки. При изменении количества обучающихся колледжа в течение учебного года, количество распределенных часов консультаций изменению не подлежат.

За весь период обучения каждым обучающимся предусматривается выполнение не менее одного курсового проекта (работы). Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по ПМ.01 Диагностическая деятельность, ПМ.02. Лечебная деятельность и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение. Требования к курсовому проекту (работе) определены локальным актом колледжа.

Практика является обязательным разделом ОПОП ППССЗ. Представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Цели и задачи практики и формы отчетности определены рабочими программами практик.

Проведение производственной практики организуется в медицинских организациях: учреждениях здравоохранения, первичной медико-санитарной, стационарной помощи и иных организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и медицинской организацией, в соответствии с положением об организации учебной и производственной практики студентов колледжа.

Преддипломная практика в объеме 4 недель (144 часа) проводится в последнем семестре обучения непрерывно, после освоения всех элементов учебного плана.

Учебная практика проводится как в колледже, так и в медицинских организациях, являющихся базами практики обучающихся, с которыми заключены договоры.

По всем видам практики, включенным в учебный план, проводится дифференцированный зачет. Возможно проведение комплексного дифференцированного зачета по итогам учебной и (или) производственной практики в рамках одного профессионального модуля. В данном случае дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на учебную (производственную) практику, освоение которой заканчивается позже в соответствии с учебным планом.

С целью реализации ОПОП ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело, учебный процесс организуется при шестидневной продолжительности учебной недели. Продолжительность теоретических занятий - 2 академических часа (по 45 минут), практических занятий - 2 или 4 академических часа (по 45 минут).

При проведении практических занятий по иностранному языку, информатике, а также для формирования профессиональных компетенций по основным видам профессиональной деятельности при проведении практических занятий, определенных учебным планом по профессиональным модулям и входящим в них междисциплинарным курсам, учебная группа, численность которой больше 15 человек, может делиться на подгруппы (бригады).

В условиях эпидемиологической обстановки реализация теоретического обучения (УД и МДК) может осуществляться с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, подразумевает использование режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, при помощи специализированной дистанционной оболочки (платформы). Основными элементами системы электронного обучения в колледже являются: цифровые образовательные ресурсы, размещенные на сайте колледжа, видеоконференции, дистанционная поддержка, вебинары,

консультации через skype, e-mail, zoom, viber, Moodle, ВК.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, осуществляется в течение всего периода обучения в рамках внутреннего мониторинга в соответствии с разработанными и утвержденными Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной успеваемости, Программами промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации.

В условиях эпидемиологической обстановки текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По текущей успеваемости - преподаватель оценивает выполненные работы обучающихся, в зависимости от выбранной им формы (тест, задача, реферат, устный ответ через skype, zoom). Промежуточная аттестация: дифзачет - путем дистанционного тестирования, выполнения задачи, устный ответ. Экзамен по УД и МДК - на усмотрение преподавателя (по билетам письменно, устный ответ через skype, zoom), экзамен квалификационный - выдача дистанционно каждому студенту квалификационного задания, состоящему из задач и производственных ситуаций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ППССЗ (текущий контроль и промежуточная аттестация) в колледже создаются фонды оценочных средств (ФОС): комплекты контрольно-оценочных средств (КОС), позволяющие оценить знания, умения по дисциплине, знания, умения и освоенные компетенции по профессиональному модулю.

Государственная итоговая аттестация предусматривает 6 недель, в том числе 4 недели отведены на подготовку выпускной квалификационной работы и 2 недели - на защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы описаны в Положении о выпускной квалификационной работе.

В условиях эпидемиологической обстановки государственная итоговая аттестация проводится с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Технологическое обеспечение проведения ГИА с ДОТ осуществляется с использованием облачного сервиса видеоконференции Zoom. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ГЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется в режиме видеоконференцсвязи.

Для проведения ГИА с ДОТ в колледже оснащается помещение с необходимым комплектом оборудования (персональным компьютер с возможностью одновременного просмотра всеми членами ГЭК проектор, мониторы), которое обеспечивает непрерывное видеонаблюдение за обучающимися, видеозапись защиты дипломного проекта (работы), возможность обмена всех участников ГИА сообщениями, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты дипломного проекта (работы).

При проведении ГИА с ДОТ также обеспечивается возможность экстренной связи между участниками мероприятий ГИА с ДОТ в случае сбоев соединения и возникновения иных технических проблем.

Обучающиеся, участвующие в ГИА с ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры ГИА с ДОТ с соблюдением правил, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Общая продолжительность каникул при освоении ОПОП ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело составляет 34 недели, в том числе 2 недели в зимний период в каждом учебном году.

### **3.2 График учебного процесса (Приложение 4)**

Календарный учебный график – это документ, позволяющий раскрыть последовательность освоения элементов учебного плана программы СПО, последовательность и чередование теоретического обучения, практического обучения, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации обучающихся всех специальностей всех курсов в течение учебного года.

В котором отражено:

- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);
- формы ГИА (обязательные и предусмотренные образовательной организацией), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.

Основные параметры календарного учебного графика:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;

- продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период;

- максимальный объём обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 академических часов в неделю;

- освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Календарный учебный график составлен основе ФГОС СПО с учетом сроков образовательного процесса, каникул и продолжительности практик, обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников

### **3.3 Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело включает рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены как в электронном виде (в локальной сети колледжа), так и на бумажных носителях.

Рабочая программа является основным документом, регламентирующим содержание обучения при реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. Рабочие программы хранятся в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» в бумажном и в электронном виде.

Рабочая программа является основным документом, регламентирующим содержание обучения при реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Рабочая программа определяет:

- место учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы;

- цели и задачи учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля – требования к результатам освоения; профессионального модуля и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- объем учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля и виды учебной работы;

- тематический план и содержание учебного предмета/дисциплины или профессионального модуля и его составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- условия реализации учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля;

- контроль и оценка результатов освоения учебного предмета/ дисциплины/профессионального модуля.

Перечень рабочих программ учебных предметов/дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы, приведены в таблице 6.

**Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла**

Таблица 6

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Медицинская этика и деонтология
ОГСЭ.07	История медицины

**3.4 Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла**

Таблица 7

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей
<b>ЕН.00.</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>
ЕН.01.	Информатика
ЕН.02.	Математика

**3.5 Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла**

Таблица 8

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей
<b>ОП.00.</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01.	Здоровый человек и его окружение
ОП.02.	Психология
ОП.03.	Анатомия и физиология человека
ОП.04.	Фармакология
ОП.05.	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.06.	Гигиена и экология человека
ОП.07.	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.08.	Основы патологии
ОП.09.	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Патологическая анатомия и патологическая физиология
<b>ПМ.00.</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01.</b>	<b>Диагностическая деятельность</b>
<b>ПМ.02.</b>	<b>Лечебная деятельность</b>
<b>ПМ.03.</b>	<b>Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе</b>
<b>ПМ.04.</b>	<b>Профилактическая деятельность</b>
<b>ПМ.05.</b>	<b>Медико-социальная деятельность</b>
<b>ПМ.06.</b>	<b>Организационно-аналитическая деятельность</b>

### 3.6 Программы учебных и производственных практик

Практическая подготовка является обязательным разделом ОПОП ППССЗ.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практики путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и других видов учебной деятельности, требующих от обучающихся выполнения отдельных элементов работ, связанных с будущей профессией.

При организации практической подготовки обучающихся используются технологии, направленные на формирование компетенций профессиональной деятельности: кейс-технология; технологии развития: изобретательских задач, критического мышления, информационно-интеллектуальной компетентности; ситуативные задачи; компетентностно-ориентированные задания; технологии обучения на рабочем месте; уровневой дифференциации; дистанционного, активного, перевернутого, модульного, проблемного обучения; информационные, игровые, проектные технологии; образовательные стартапы дискуссии и др.

Практика включается в профессиональный цикл в соответствии с его содержанием, задачами, результатами освоения формируемых компетенций и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика.

Практика как форма практической подготовки организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, относящихся к будущей профессиональной деятельности.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования и должна обеспечивать выпускнику освоение всех компетенций, установленных образовательной программой. Целенаправленность, непрерывность, преемственность, систематичность практической подготовки обучающихся обуславливают комплексный характер практики как единства блоков ее содержания (интеграция психологических, общепедагогических, теоретических, методических, специальных, предметных знаний) и основных видов педагогической деятельности.

Производственная практика проводится в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 марта 2020 г. № 248 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

Учебная практика и производственная практика проводятся в рамках профессиональных модулей по графику учебного процесса.

Производственная практика проводится рассредоточено после прохождения учебной практики. Учебная практика проводится на базе колледжа, производственная практика проводится в дошкольных образовательных организациях г. Щёлково.

Преддипломная практика проводится концентрированно в 8 семестре – 4 недели на основе прямых связей и договоров с дошкольными образовательными организациями, направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Программа производственной практики, планируемые результаты практики, задания на практику согласовываются с дошкольными образовательными организациями при заключении договоров.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Таблица 8

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей
--------	--

ПМ.01.	УП и ПП Диагностическая деятельность
ПМ.02.	ПП Лечебная деятельность
ПМ.03.	УП и ПП Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе
ПМ.04.	ПП Профилактическая деятельность
ПМ.05.	ПП Медико-социальная деятельность
ПМ.06.	ПП Организационно-аналитическая деятельность
ПМ.07.	УП и ПП Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
<b>ПДП</b>	<b>Программа преддипломной практики</b>

### **3.7. Рабочая программа воспитания (Приложение 6)**

### **3.8. Календарный план воспитательной работы (Приложение 7)**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» статьи 12, воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ среднего профессионального образования в колледже осуществляется на основе Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных и утвержденных с учетом соответствующей примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

## **4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению (Приложение 2)**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренной учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным нормам, включая использование оборудования на основе заключения договоров о практической подготовке с лечебно-профилактическими организациями.

В колледже имеется необходимое оснащение и оборудование для проведения теоретических и практических занятий:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей, в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях (предприятиях) в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, а также аналогов.

### **Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки специальности**

#### **31.02.01 Лечебное дело**

Кабинеты:

1. Истории и основ философии
2. Иностранного языка
3. Психологии общения
4. Математики
5. Информатики
6. Здорового человека и его окружения

7. Анатомии и физиологии человека
8. Фармакологии
9. Генетики человека с основами медицинской генетики
10. Гигиены и экологии человека
11. Основ латинского языка с медицинской терминологией
12. Основ микробиологии и иммунологии
13. Пропедевтики клинических дисциплин
14. Лечения пациентов терапевтического профиля
15. Лечения пациентов хирургического профиля
16. Оказания акушерско-гинекологической помощи
17. Лечения пациентов детского возраста
18. Дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе
19. Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения
20. Медико-социальной реабилитации
21. Организации профессиональной деятельности
22. Безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

1. Анатомии и физиологии человека
2. Фармакологии
3. Гигиены и экологии человека
4. Функциональной диагностики

Спортивный комплекс:

1. Стрелковый тир (электронный)

Залы:

1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2. Актный зал

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организацией или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **4.2. Базы практики**

Практика является обязательным разделом ОПОП ППССЗ.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная и производственная практики проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой Колледжем совместно с организациями.

Организация и руководство всеми видами практик направлены на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью. Сроки проведения каждого этапа практики определены учебным планом,

годовым календарным графиком.

Реализация ОПОП ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело предполагает:

- учебную практику;
- производственную практику.

**Учебная практика** проводится на базе колледжа или на производственных базах, в организациях, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО и рабочих программ профессиональных модулей. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в рабочих программах практик по профессиональным модулям. В ОПОП ППССЗ учебная практика реализуется концентрированно после освоения профессиональных модулей в соответствии с КУГ.

При производственной необходимости возможно проведение учебной практики в рамках освоения профессиональных модулей (чередование аудиторных занятий и учебной практики по недельное).

Проведение учебных практик требует наличия оборудования, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО и рабочих программ профессиональных модулей. Перечни необходимого оборудования приведены в рабочих программах профессиональных модулей, являющихся составными частями ОПОП ППССЗ.

**Производственная практика** реализуется на производственных базах, в организациях, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО и рабочих программ профессиональных модулей.

Базами практик для обучающихся традиционно являются организации – партнеры колледжа. С ними заключены договоры о практической подготовке обучающихся. Места проведения практики приведены в таблице 9.

Таблица 9

База проведения практик согласуются с работодателями

Специальность (профессия)	Виды практики	Базы практики
31.02.01 Лечебное дело	Учебная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»
	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»
	Преддипломная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»

#### 4.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело имеется необходимое учебно-методическое обеспечение.

Реализация ОПОП ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Все виды занятий по дисциплинам учебного плана обеспечены учебно-методической документацией в полном объеме (100%) - печатные и электронные версии. Содержание каждой учебной дисциплины и профессионального модуля представлено в локальной сети колледжа. Студентам обеспечена возможность свободного круглосуточного неограниченного индивидуального доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам.

Доступ к информационным носителям в электронной форме обеспечивается в читальном зале библиотеки, в лабораториях и с персонального компьютера обучающегося по индивидуальному паролю. В читальном зале установлены компьютеры, для самостоятельной работы обучающихся и для просмотра электронных версий учебно-методической литературы, разработанной преподавателями колледжа или приобретенной в специализированных центрах. В библиотеке также установлены сканер, принтер, копировальный аппарат.

Реализации ОПОП ППССЗ обеспечивается в течении всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно образовательной среде организации как на территории АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», так и вне ее. Электронная информационно - образовательная среда (далее - ЭИОС) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов промежуточной аттестации, а также результатов освоения программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранением работ обучающегося, оценок и отзывов.

Библиотечный фонд, обеспечивающий образовательный процесс по специальности АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», укомплектован основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Библиотека Колледжа подключена:

- к базовой коллекции СПО ЭБС «Университетская библиотека online» в соответствии с заключенным договором № 44-03/2022 от «14» марта 2022 г. (продолгован до 16 марта 2024 г.), предоставляется доступ к учебной, научной литературе.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе с образовательными организациями, и имеют доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Для обучающихся по специальности 31.02.01 Лечебное дело обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Перечень информационных Интернет-ресурсов:

1. Министерство просвещения Российской Федерации. Режим доступа: <https://edu.gov.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru>
3. «Право.ру» — информационный портал <https://pravo.ru/>
4. «Закон.ру» — социальная сеть юристов <https://zakon.ru/>

Профессиональные базы данных и справочные системы:

1. Научно-метрическая и реферативная база данных SCOPUS - <https://www.scopus.com>  
Информационно-справочная система:

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. Консультант Плюс – надежная правовая поддержка. Режим доступа:  
<http://www.consultant.ru/>

## **5. Общие требования к организации образовательного процесса**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»** самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО. Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ОПОП ППССЗ колледж:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ОПОП ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводит новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего;

- ежегодно обновляет ОПОП ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- обеспечивает право выбора обучающимися индивидуальной образовательной траектории;

- формирует социокультурную среду, создавая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

## **6. Характеристика программы воспитания АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»**

**В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ**

ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» существует постоянно развивающаяся воспитательная система.

Под воспитанием мы понимаем процесс обеспечения целенаправленного, систематического развития личности в соответствии с социокультурными реалиями.

В современных условиях оценка эффективности СПО предполагает реальное включение растущего человека во взрослую жизнь, показателем которого может выступать реальное трудоустройство, рассматриваемое как результат усилий по поиску возможностей и последующей актуализации самостоятельного, свободного и ответственного выбора профессии. В связи с этим освоение профессии может рассматриваться только как предпосылка вхождения человека во взрослую жизнь, которая является необходимой, но недостаточной без такого уровня личностного развития, которое предполагает выраженную субъектность растущего человека, проявляющуюся в готовности к выбору (самостоятельному, ответственному и свободному выбору) в ситуации неопределенности.

Быстрые изменения в структуре и функционировании современного общества требуют от человека не только способности адаптироваться к характерным для него вызовам, условиям и требованиям, но и включаться в процессы его преобразования в соответствии с целями и задачами, которые человек ставит перед собой.

Для осуществления выбора обучающемуся необходимы не только представления о различных вариантах собственных действий, но критерии для их оценки, формирование которых и становится первоочередной задачей воспитательной программы в профессиональном образовании. Развитие способности к самоопределению в образовательном процессе предполагает не простое освоение знаний, а освоение тех знаний, которые, по мнению самого человека, ему необходимы. Это обеспечивает, с одной стороны, переход знаний в компетенции, а с другой – формирует представление о реальной личностной значимости знаний для самого растущего человека.

Экстраполяция данного подхода на профессиональное образование приводит к различным личностным позициям по отношению к освоению профессии.

Первый подход – конкретная профессия может рассматриваться как самостоятельная ценность, положенная в центр будущей жизни человека и составляющая основу его существования («профессия – это жизнь»).

Второй – конкретная профессия обретает свою ценность только в контексте будущей жизни человека («профессия для жизни»).

Системообразующим фактором образовательного процесса, реализуемого в рамках второго подхода, является самоопределение, которое обеспечивается специально организованными процессами в течение всего периода обучения человека в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» (выбор дополнительного образования, различных видов активностей, позиций по отношению к ним: наблюдатель, участник, организатор, проектировщик, наставник).

### **6.1. Особенности организуемого в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» воспитательного процесса**

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Системообразующим фактором воспитательного и образовательного процессов является самоопределение и профессиональное становление, которые обеспечиваются избыточной вариативной средой различных форм деятельности, позволяющих в результате

выбора сформировать каждому студенту индивидуальный образовательный маршрут, рефлексией как способом осознания происходящего с самим собой и миром, а также сообществом, в котором предъявляются усвоенные осмысленные действия.

Процесс воспитания в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и обучающихся:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в образовательной организации;

- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;

- реализация процесса воспитания главным образом через создание в колледже юношеско-взрослых общностей (клубные объединения, проектные группы, профессиональные команды), которые бы объединяли обучающихся и педагогов в совместной творческой и проблемно-целевой деятельности, формировали компетенции, необходимые для вхождения в профессиональные сообщества;

- организация основных совместных дел обучающихся и педагогов через разделение ответственности за результаты совместной деятельности, а также дающих им возможность лучше узнавать, понимать, видеть в иной, отличной от учебной, обстановке друг друга;

- экологичность как система взаимодействия всех участников образовательных отношений (отношения становятся важной предметностью выстраивания системы воспитательной работы в образовательной среде);

- индивидуализация как возможность определения собственного содержания образования в части выбора поля деятельности и ответственности за него в избыточной вариативной среде;

- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы колледжа являются ключевые общеколледжные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательного воздействия педагогов и сопровождение профессионального становления обучающихся воспитательными средствами;

- в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» созданы условия для освоения исследовательского и проектного мышления и побуждения, обучающихся к разработке и реализации созидательных и социально значимых проектов, проектов саморазвития;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в колледже создаются такие условия, при которых в результате самоопределения обучающегося увеличивается его роль в совместных делах (наблюдатель, участник, организатор, проектировщик, наставник);

- в проведении общеколледжных дел поощряется конструктивное межгрупповое и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;

- педагоги колледжа ориентированы на формирование коллективов в рамках учебных групп колледжа, кружков, студий, секций и иных общественных объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- педагогами колледжа обеспечивается формирование условий для воспитания профессионально-этических качеств у обучающихся, как будущих педагогов различных образовательных организаций;

- ключевой фигурой воспитания в колледже является классный руководитель, реализующий по отношению к обучающимся защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Реализация программы воспитания направлена на формирование гармонично развитой социально ответственной, профессионально этичной личности студента АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», обладающей устойчивым широким спектром мировоззренческих взглядов, ценностей и убеждений, занимающей активную гражданскую позицию.

## **6.2. Цель и задачи воспитания**

**Цель воспитательного процесса** – актуализация ориентаций обучающихся на саморазвитие с использованием ресурсов воспитания и самовоспитания, с выходом в перспективе на самореализацию.

Основываясь на культурологическом подходе цель воспитательной программы заключается в формировании культурных норм взаимодействия в рамках профессии, миссии профессии, ее ценности и значимости в обществе. Исходя из деятельностного подхода воспитание — это процесс освоения профессионального мастерства. Воспитание подразумевает организацию пространства для самостоятельных проб и выборов деятельности, как условия самоопределения и профессионального становления. Если рассматривать процесс с точки зрения формирования личности, то это процесс формирования субъектности молодого профессионала.

**Организация воспитательного процесса** как создание и поддержание условий для саморазвития осуществляется через самоопределение обучающихся, предполагающим возможности свободного волеизъявления и проявляется:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей;

- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям;

- в приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении опыта осуществления социально и лично значимой деятельности).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности обучающегося и усилий его самого по собственному саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В воспитании обучающихся юношеского возраста приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения ими опыта осуществления социально значимой деятельности, такой как:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;

- трудовой опыт, опыт трудовых отношений;

- опыт качества труда и его смысла;

- опыт дел, направленных на пользу АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», району, городу, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;

- опыт природоохранных дел;

- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», дома или на улице;

- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;

- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;

- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит обучающемуся получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

**Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:**

- систематическое обновление и согласование с другими службами Миссии АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», Принципов организационного поведения сотрудников, преподавателей и обучающихся, Педагогических принципов (ценностей и оснований педагогической деятельности), Принципов и правил взаимодействия обучающихся с образовательным пространством АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», что определяет формы и способы трансляции, направленных на присвоение и включение норм и ценностей в деятельность всеми участниками образовательного и воспитательного процессов;

- проектирование деятельности воспитательной системы АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» в подготовке компетентного специалиста на основе интеграции достижений педагогики, маркетинга, менеджмента и профессиональной сферы;

- распределение зон ответственности субъектов образовательного процесса за результативность сфер воспитательной деятельности и ее методическое обеспечение;

- подготовка методических рекомендаций по использованию различных форм воспитательной работы;

- организация и осуществление мониторинга образовательной деятельности обучающихся с целью активизации и коррекции процессов их самоопределения, связанных с формированием общих и профессиональных компетенций;

- реализовывать воспитательные возможности деятельностных полей, поддерживать традиции их коллективного проектирования, организации, проведения и анализа в колледжном сообществе;

- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»;

- вовлекать обучающихся в деятельностные поля, реализовывать их воспитательные возможности;

- использовать в воспитании обучающихся возможности преподавания дисциплин и профессиональных модулей, профессиональной и учебной практики, поддерживать использование на занятиях интерактивных форм работы с обучающимися;

- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА», так и на уровне классных сообществ;

- организовывать выездные мероприятия туристические, профессиональные и по

интересам обучающихся и реализовывать их воспитательный потенциал;

- организовывать сопровождение профессионального становления обучающихся;
- организовать работу студенческих медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

### **6.3. Виды, формы и содержание деятельности**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА». Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Инвариантные модули:

- Сопровождение профессионального становления.
- Дополнительное образование.
- Классное руководство.
- Учебное занятие.
- Самоуправление.

Вариативные модули:

- Конкурсы профессионального мастерства.
- Волонтерское движение.
- Проектная деятельность.
- Исследовательская деятельность.
- Клубные формы.
- Студенческие бригады.
- Студенческие медиа.

## **7. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ОПОП ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в год (24 часа, в сумме за три года 72 часа).

## **8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **8.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

Оценка качества освоения ОПОП ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся проводится в соответствии с «Положение (порядок) о формах, периодичности и порядке текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ОУ» АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся осуществляются согласно учебному плану, календарному графику учебного процесса.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, создание и защита курсовых и дипломных работ, тренинги, лабораторные и практические работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для текущего и промежуточного контроля созданы фонды оценочных средств, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Целью введения бально-рейтинговой системы (далее - БРС) является повышение качества образования на основе использования технологии комплексной оценки деятельности обучающихся при освоении ими ОПОП ППСЗ. БРС является элементом внутриколледжной системы менеджмента качества, инструментом управления образовательным процессом, обеспечивающим мотивацию обучающихся к систематической работе в течение семестра при формировании компетенций (определенных ФГОС и программой ООП) при освоении им дисциплины (модуля), при прохождении практики, проведении научно-исследовательской работы. БРС позволит использовать персональные достижения и результаты учебной и научной деятельности каждого обучающегося при формировании рейтинга всех обучающихся.

БРС оценки результатов учебных достижений обучающихся позволяет:

– активировать разработку и внедрение новых организационных форм и методов обучения, максимально мотивирующих активную творческую работу, как обучающихся, так и преподавателей колледжа;

– совершенствовать организацию учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;

- упорядочить и структурировать процедуру непрерывного контроля учебных достижений обучающихся;
- накапливать и использовать информацию о рейтинге обучающегося, группы, потока за любой промежуток времени и на текущий момент;
- обучающимся рационально распределять свои временные, физические и умственные ресурсы на конкретном временном интервале;
- активизировать личностный фактор путем введения принципа состязательности в процесс обучения;
- установить уровень подготовки обучающегося (группы, потока) относительно других обучающихся (групп, потоков) в сопоставимых условиях;
- сопоставить результаты обучения с европейской системой оценки знаний обучающихся (ECTS) (шкала перевода баллов приведена в таблице):

Таблица 10

Баллы БРС	Традиционные оценки в РФ	Баллы для перевода оценок	Оценки	Оценки ECTS
86—100	5	95—100	5+	A
		86—94	5	B
69—85	4	69—85	4	C
51—68	3	61—68	3+	D
		51—60	3	E
0—50	2	31—50	2+	FX
		0—30	2	F
51—100	Зачет		Зачет	Passed

При проведении экзаменов на каждую экзаменационную сессию не позднее, чем за 14 дней до ее начала, составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, и своевременно размещается на бумажном носителе на стенде «Расписание» в холле первого этажа и на сайте колледжа в разделе Студенту.

При составлении расписания экзаменов для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Перед экзаменом проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации в количестве двух академических часов перед каждым экзаменом.

Не позднее, чем за месяц до начала сессии, до сведения студентов доводятся перечень вопросов и практических заданий для подготовки к экзамену, условия подготовки и проведения: перечень наглядных пособий,

- перечень материалов справочного характера;
- нормативные документов, которые разрешены к использованию на экзамене;
- критерии оценки;
- форма проведения экзамена;

На основе перечня вопросов и практических заданий разрабатывается аттестационный материал для проведения экзамена (экзаменационные билеты, контрольные задания, задания в тестовой форме и др.), который хранится в учебной части колледжа не менее одного года.

К экзамену по дисциплине или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам, МДК, ПМ допускаются студенты, полностью выполнившие теоретическую и практическую часть учебного плана, курсовые работы (проекты), по данной дисциплине или дисциплинам, МДК ПМ.

В условиях эпидемиологической обстановки текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По текущей успеваемости - преподаватель оценивает выполненные работы обучающихся, в зависимости от выбранной им формы (тест, задача, реферат, устный ответ через skype, zoom). Промежуточная аттестация: дифзачет - путем дистанционного тестирования, выполнения задачи, устный ответ. Экзамен по УД и МДК - на усмотрение преподавателя (по билетам письменно, устный ответ через skype, zoom), экзамен

квалификационный - выдача дистанционно каждому студенту квалификационного задания, состоящему из задач и производственных ситуаций.

## **8.2. Порядок выполнения и защиты дипломного проекта (работы)**

Дипломный проект (работа) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования дипломный проект (работа) является обязательной частью государственной итоговой аттестации. Тематика дипломный проект (работа) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломный проект (работа) позволяет судить и об уровне знаний, приобретенных студентом за годы обучения, о его умении применять эти теоретические знания на практике, в решении конкретной проблемы, о том, насколько хорошо студент овладел методами исследования, и, в конечном итоге, дает представление о практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

К выполнению дипломного проекта (работы) допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестации, предусмотренные рабочим учебным планом по специальностям.

### **Организация выполнения дипломного проекта (работы)**

Этапы выполнения дипломного проекта (работы): 1 этап – установочный.

Выбор темы. В начале учебного года темы дипломного проекта (работы) разрабатываются преподавателями профессиональных модулей согласуются со специалистами медицинских учреждений, рассматривается цикловой методической комиссией и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Студент имеет право выбора темы дипломного проекта (работы) из числа предложенных или предложить свою тему, предоставив при этом обоснование ее актуальности. Тематика соответствует программам курсов учебных дисциплин и профессиональных модулей. Темы дипломного проекта (работы) связаны с характером будущей деятельности выпускника и соответствуют целям его подготовки. В формулировках тем отражен прикладной характер выполняемой работы.

### **Основные требования к формулировке темы:**

- 1) предельная краткость;
- 2) актуальность, новизна, профессиональная направленность, связь с практикой;
- 3) понятность;
- 4) благозвучность.

Краткость темы - важнейшее ее качество. Из формулировки темы следует убрать лишние слова, общее их количество довести по возможности до 6-9 слов. Если тема кратко не формулируется, часть ее лучше перевести в подзаголовок и дать в круглых скобках. Название темы должно быть из одного предложения. В заглавии темы не должно быть придаточных предложений, причастных и деепричастных оборотов, вводных слов. Каждое слово должно быть понятно исполнителю.

Тема – это своего рода рамочное соглашение, определяющее границы предполагаемого исследования. Ключевые слова в названии темы представляют те понятия, которым посвящена вся работа. В тему входят ограничительные условия, определяющие поле исследования. Тема может формулироваться слишком широко или узко, что зависит от этих ограничительных условий.

Благозвучность темы исследования – это качественная характеристика формулировки темы дипломного проекта (работы). Благозвучной формулировка становится, если она при ее произнесении звучит мягко, легко, созвучна особенностям русского языка, не требует больших внутренних пауз, приятна на слух. Специалисты утверждают, что благозвучность

формулировок соответствует их смысловому совершенству. Тема дипломного проекта (работы), как правило, связана с темами курсовых работ. Выбрав тему, студент пишет заявление.

Выпускник в течение 1-го месяца после утверждения темы обязан обратиться к руководителю для получения задания. Тема на выпускную квалификационную работу утверждается и закрепляется за студентом приказом директора колледжа не позднее, чем за 6 месяцев до защиты выпускной квалификационной работы. Дипломный проект (работа) выполняется при участии руководителя выпускной квалификационной работы, который назначается приказом директора колледжа. Возможно дополнительное назначение консультантов по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

Составление плана устанавливает логическую последовательность и сроки отдельных этапов работы над дипломным проектом (работой) в соответствии с определенными в задании требованиями. Сроки эти обычно намечаются самим студентом с учетом конкретных условий (особенностей темы, цели и задач исследования, общего бюджета времени, зависящего от срока сдачи законченной работы, характера и полноты источников, проведенной предварительной работы, сложности предстоящего эксперимента и др.).

2 этап — исследовательский.

Подбор литературы и ее анализ. Значение поиска необходимой литературы огромно. От полноты изучения опубликованного материала будет зависеть качество дипломного проекта (работы). Накопление и систематизация теоретической информации и практических материалов. Подготовка и представление материалов дипломного проекта (работы) научному руководителю (черновик). Внесение изменений и дополнений в материалы исследования.

3 этап — обобщающий.

Структурирование материала и оформление текста дипломного проекта (работы). Представление окончательного варианта текста работы научному руководителю (Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя). Прохождение предзащиты дипломного проекта (работы).

4 этап - Подготовка к защите.

Представление работы научному руководителю (Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление). Подготовка отзыва научного руководителя. Получение рецензии. дипломного проекта (работы) подлежат рецензированию. Внешнее рецензирование дипломного проекта (работы) обязательно и проводится с целью получения дополнительной объективной оценки труда выпускника в соответствующей области. Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются специалистами из числа сотрудников медицинских или образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта (работы). Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

Подготовка защитного слова и раздаточного материала, разработка презентации. В помощь студентам разработаны Памятки «Как составить презентацию» и «Как правильно написать и прочесть защитное слово», размещены на сайте колледжа.

5 этап - Защита дипломного проекта (работы).

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в форме публичного доклада продолжительностью не более 10 минут с последующим обсуждением по теме дипломного проекта (работы) продолжительностью не более 15 минут.

Аудитория, где проводится защита дипломного проекта (работы), оснащена техническими средствами для того, чтобы доклад мог сопровождаться презентациями и другими наглядными средствами. Защита работы проводится, как правило, в следующей последовательности:

1. Представление ГЭК. В начале работы комиссии ответственный секретарь представляет студентам и присутствующим всех ее членов, с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, должности.

2. Объявляя защиту каждой выпускной квалификационной работы, ответственный секретарь называет фамилию, имя, отчество студента, специальность, тему его работы,

научного руководителя, рецензента, а также время, отводимое на доклад. Оглашение рецензии на дипломном проекте (работе). Оглашение содержания отзыва руководителя дипломного проекта (работы).

3. Доклад студента по теме дипломного проекта (работы). Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК. В докладе, с использованием демонстрационных плакатов и других материалов, кратко излагаются:

- цель и основные задачи дипломного проекта (работы);
- актуальность (с обоснованием) темы дипломного проекта (работы);
- объект исследования;
- краткое содержание теоретических вопросов и полученных результатов анализа;
- методика изучения проблематики работы;
- основные выводы и практические рекомендации;
- заключение.

Доклад не должен сводиться к механическому чтению подготовленных тезисов, следует свободно излагать его содержание. Иллюстративный материал может быть подготовлен с использованием компьютерных презентаций. Целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к работе.

5. Ответы на вопросы Председателя, членов комиссии. Вопросы студенту задаются сразу же после его выступления, количество вопросов не ограничено. Ответы на вопросы должны быть краткими, но убедительными, исчерпывающими, теоретически обоснованными, подкрепленными правовым материалом и практикой, если требуется. При ответе на вопросы выпускнику по разрешению председателя экзаменационной комиссии предоставляется возможность использовать материалы работы. Члены комиссии, задавая вопросы, обращаются к студентам по имени и отчеству.

5. Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех работ. Решение об окончательной оценке по защите дипломного проекта (работы) основывается на внешней рецензии, отзыве научного руководителя, содержаниях выступлений и ответов студента в процессе защиты.

## **9. Организация государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 5)**

Вид государственной итоговой аттестации (ГИА) - защита дипломного проекта (работы).

Объем времени на подготовку к ГИА и проведение ГИА - 6 недель:

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. В условиях эпидемиологической обстановки Государственная итоговая аттестация проводится с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Технологическое обеспечение проведения ГИА с ДОТ осуществляется с использованием облачного сервиса видеоконференции Zoom. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ГЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется в режиме видеоконференцсвязи.

Для проведения ГИА с ДОТ в колледже оснащается помещение с необходимым комплектом оборудования (персональным компьютер с возможностью одновременного просмотра всеми членами ГЭК проектор, мониторы), которое обеспечивает непрерывное видеонаблюдение за обучающимися, видеозапись защиты дипломного проекта (работы), возможность обмена всех участников ГИА сообщениями, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты дипломного проекта (работы).

При проведении ГИА с ДОТ также обеспечивается возможность экстренной связи между участниками мероприятий ГИА с ДОТ в случае сбоев соединения и возникновения иных технических проблем.

Обучающиеся, участвующие в ГИА с ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры ГИА с ДОТ с соблюдением правил, установленных порядком проведения Государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

**Подведение результатов защиты дипломного проекта (работы).**

Оценка дипломного проекта (работы) складывается из нескольких показателей:

- степень самостоятельности выполнения работы;
- соответствие содержания работы проблеме и задачам исследования;
- обоснованность теоретических и практических выводов;
- возможность практического применения материалов работы;
- наличие элементов новизны теоретического и практического характера.

При этом значимыми также являются качество выступления, глубина и полнота ответов выпускника на вопросы присутствующих.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются на закрытом заседании государственной аттестационной комиссии по окончании защиты отметками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника, его ответы на вопросы, оценка рецензента и отзыв руководителя. Решения принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов Государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим. Результат защиты дипломных работ объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседания Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

**Критерии защиты дипломного проекта (работы).**

Дипломный проект (работа) оценивается по пятибалльной системе решением государственной экзаменационной комиссии согласно «Критериям оценки при защите дипломного проекта (работы)»

Оценка «отлично»

1. Тема, заявленная в работе, раскрыта полностью.
2. Навыки самостоятельной работы с материалами по их обработке, анализу и структурированию.
3. Умение правильно применять методы исследования.
4. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
5. Способность осуществлять необходимые расчеты, получать результаты и грамотно излагать их в работе.
6. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, умение делать выводы.
7. Умение оформить работу в соответствии со стандартными требованиями.
8. Умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов, презентации.
9. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.
10. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы
11. Работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

Оценка «хорошо»

1. Тема, заявленная в работе, актуальна, раскрыта полностью.
2. Недостаточная самостоятельность работы с теоретическими и фактическими материалами по их обработке, анализу и структурированию.
3. Умение правильно применять методы исследования.
4. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
5. Практические материалы обработаны не полностью.
6. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, но выводы носят поверхностный характер.

7. Умение оформить работу в соответствии со стандартными требованиями.
8. Умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов, презентации.
9. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.
10. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы
11. Работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

Оценка «удовлетворительно»

1. Тема, заявленная в работе, актуальна, раскрыта не полностью.
2. Слабо продемонстрированы аналитические способности, навыки работы с теоретическими источниками.
3. Методы исследования выбраны неправильно.
4. Неумение грамотно интерпретировать полученные результаты.
5. Практические материалы обработаны не полностью.
6. Выводы носят поверхностный характер.
7. Работа оформлена с незначительными отклонениями от стандартных требований.
8. Неуверенная защита работы, ответы на вопросы не воспринимаются как удовлетворительные, некорректное составление презентации к докладу.
9. Неспособность кратко и наглядно изложить результаты работы.
10. Отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
11. Работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно»

1. Тема, заявленная в работе, не раскрыта.
  2. Отсутствуют навыки самостоятельной аналитической работы с теоретическими источниками.
  3. Методы исследования выбраны неправильно.
  4. Теоретические положения не подтверждены практическим материалом.
- Презентация к докладу составлена некорректно либо отсутствует.
5. Отсутствие выводов по проведенному исследованию.
  6. Работа оформлена с существенными отклонениями от стандартных требований.
  7. Неуверенная защита работы, отсутствие аргументов, ответов на вопросы.
  8. Неспособность изложить результаты работы.
  9. Отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
  10. Работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия отрицательные.

### **Подведение результатов государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.01 Лечебное дело.**

Заседание государственной экзаменационной комиссии проводится на защите дипломного проекта (работы) и оформляется протоколом. Решение государственной аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии записываются результат государственной итоговой аттестации по специальности и особые мнения членов комиссии. Результат государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день. Оценка и присуждение квалификации происходит на заседании государственной экзаменационной комиссии и записывается в протоколе заседания.

В экзаменационную ведомость вносится оценка по результатам государственной

итоговой аттестации по специальности. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании объявляется приказом директора образовательного учреждения.

При получении выпускником неудовлетворительной оценки ГИА по специальности итоговая оценка выставляется «2» (неудовлетворительно).

Выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации итоговую оценку «неудовлетворительно» или не явившиеся на экзамен по неуважительной причине, а также студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, допускаются к аттестации повторно согласно действующему законодательству.

#### **Порядок подачи и рассмотрения апелляций.**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации или несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении

процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## **10. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Адаптация настоящей ОПОП ППССЗ проводится в целях обеспечения права обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее - адаптированная ОПОП ППССЗ) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ОПОП ППССЗ ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной ОПОП ППССЗ осуществляется по личному заявлению поступающего из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Поступающий из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по

адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по адаптированной ОПОП ППСЗ возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей адаптированной ППСЗ.

При обучении лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптивной образовательной программе, в индивидуальный учебный план включается адаптационная дисциплина ОП.01А Реабилитация и социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях (в объеме 40 часов).

Возможность адаптации образовательной программы к особым образовательным потребностям обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов отражена в отдельном разделе рабочих программ всех учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин) и профессиональных модулей. При обучении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программы, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья - занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. Учебные кабинеты (мастерские, специализированные лаборатории), при наличии обучающихся по адаптивной образовательной программы, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источника питания).

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы,

содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной образовательной программы.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализацию адаптированной образовательной программы обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

При реализации адаптированной образовательной программы важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - сопровождение). Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации внедрена такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

## **11. Финансово-экономические условия реализации ОПОП ПССЗ**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Финансово-экономические условия реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования обеспечивают:

- государственные гарантии прав граждан на получение среднего профессионального образования;

- возможность исполнения требований ФГОС СПО по специальности;
- реализацию базовой и вариативной частей учебного плана.

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ППССЗ опирается на исполнение расходных обязательств по оказанию образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС. Финансовое обеспечение осуществляется за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг (на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования). Объем расходных обязательств отражается в плановой смете доходов и расходов по оказанию образовательных услуг. Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств, необходимых для реализации образовательной программы и самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные расходы.

Расходы на реализацию основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования содержат объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, включая расходы на:

- оплату труда;
- страховые взносы от ФОТ;
- прочие налоги (на землю, на имущество, транспортный, экология);
- коммунальные платежи (теплоэнергия, электроэнергия, водоснабжение);
- прочие коммунальные услуги (по содержанию здания, помещений);
- учебную литературу;
- приобретение оборудования, мебели, инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, моющих средств;
- содержание транспортных средств;
- услуги связи;
- расходы по эксплуатации здания, оборудования, текущий ремонт;
- рекламу;
- медицинское обслуживание;
- услуги банка;
- прочие расходы.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации определяется в пределах средств образовательной организации, и отражается в смете доходов и расходов.

Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом образовательного учреждения услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

## **11. Приложения**

- |              |  |
|--------------|--|
| Приложение 1 | Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ППССЗ                                   |
| Приложение 2 | Перечень материально-технического обеспечения ОПОП ППССЗ<br>специальность 31.02.01 Лечебное дело |
| Приложение 3 | Учебный план   |
| Приложение 4 | Календарный учебный график   |
| Приложение 5 | Программа государственной итоговой аттестации  |
| Приложение 6 | Рабочая программа воспитания   |
| Приложение 7 | Календарный план воспитательной работы   |

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТП»)**

**ПРИЛОЖЕНИЯ К  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность**  
31.02.01 Лечебное дело

**Квалификация**  
Фельдшер

**Форма обучения**  
очная

2022

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПСПО ППССЗ

НО	Начальное общее образование													
ОО	Основное общее образование													
БД	Базовые дисциплины													
ПД	Профильные дисциплины													
ПОО	Предлагаемые ОО													
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	
		ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	
		ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	
		ПК 6.4	ПК 6.5											
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1 ОК 13	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
ОГСЭ.02	История	ОК 1 ОК 13	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 1.1	ОК 3 ПК 1.2	ОК 4 ПК 1.3	ОК 5 ПК 1.4	ОК 6 ПК 1.5	ОК 7 ПК 2.1	ОК 8 ПК 2.2	ОК 9 ПК 2.3	ОК 10 ПК 2.4	ОК 11 ПК 2.5	ОК 12 ПК 2.6	
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 1	ОК 3	ОК 6	ОК 13									
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 1 ПК 1.4	ОК 3 ПК 1.5	ОК 4 ПК 2.1	ОК 5 ПК 2.2	ОК 6 ПК 2.3	ОК 7 ПК 2.4	ОК 9 ПК 2.5	ОК 10 ПК 2.6	ОК 11 ПК 2.7	ПК 1.1 ПК 3.1	ПК 1.2 ПК 3.2	ПК 1.3 ПК 3.3	
ОГСЭ.06	Медицинская этика и деонтология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11				
ОГСЭ.07	История медицины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	
		ПК 1.5	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.8	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	
		ПК 3.5	ПК 3.7	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.9	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	
		ПК 6.4												
ЕН.01	Информатика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9								
ЕН.02	Математика	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4 ПК 2.4	ОК 5 ПК 2.5	ОК 12 ПК 2.8	ПК 1.1 ПК 3.1	ПК 1.2 ПК 3.2	ПК 1.3 ПК 3.3	ПК 1.4 ПК 3.4	ПК 1.5 ПК 3.5	ПК 1.7 ПК 3.7	
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.9	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4		
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	
		ПК 5.5	ПК 5.6	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.4								
ОП.01	Здоровый человек и его окружение	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 1.1	ОК 3 ПК 5.1	ОК 4 ПК 5.2	ОК 5 ПК 5.3	ОК 6 ПК 5.6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	

ОП.02	Психология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 4.1	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ПК 6.1							
ОП.03	Анатомия и физиология человека	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 4.1	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.8	ПК 5.1	ПК 5.2
		ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5									
ОП.04	Фармакология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.8	ПК 4.7	ПК 4.8	
ОП.05	Генетика человека с основами медицинской генетики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 5.3						
ОП.06	Гигиена и экология человека	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.6						
ОП.07	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.5
		ПК 4.9	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ПК 5.6					
ОП.08	Основы патологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.7	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 5.1	ПК 5.3
ОП.09	Основы микробиологии и иммунологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.6	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.5	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 6.4							
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ПК 6.1	ПК 6.2
ПК 6.4													
ОП.11	Патологическая анатомия и патологическая физиология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 5.1	ПК 5.3	
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Диагностическая деятельность</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ОК 13</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>				
МДК.01.01	Пропедевтика клинических дисциплин	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7				
МДК.01.01.01	Пропедевтика и диагностика терапевтических заболеваний	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7				
МДК.01.01.02	Пропедевтика и диагностика хирургических заболеваний	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7				

МДК.01.01.02	Профилактика и диагностика хирургических заболеваний	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 1.1	ОК 3 ПК 1.2	ОК 4 ПК 1.3	ОК 5 ПК 1.4	ОК 6 ПК 1.5	ОК 7 ПК 1.6	ОК 8 ПК 1.7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.01.01.03	Профилактика и диагностика в акушерстве и гинекологии	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 1.1	ОК 3 ПК 1.2	ОК 4 ПК 1.3	ОК 5 ПК 1.4	ОК 6 ПК 1.5	ОК 7 ПК 1.6	ОК 8 ПК 1.7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.01.01.04	Профилактика и диагностика детских болезней	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 1.1	ОК 3 ПК 1.2	ОК 4 ПК 1.3	ОК 5 ПК 1.4	ОК 6 ПК 1.5	ОК 7 ПК 1.6	ОК 8 ПК 1.7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 1.1	ОК 3 ПК 1.2	ОК 4 ПК 1.3	ОК 5 ПК 1.4	ОК 6 ПК 1.5	ОК 7 ПК 1.6	ОК 8 ПК 1.7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 1.1	ОК 3 ПК 1.2	ОК 4 ПК 1.3	ОК 5 ПК 1.4	ОК 6 ПК 1.5	ОК 7 ПК 1.6	ОК 8 ПК 1.7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
<b>ПМ.02</b>	<b>Лечебная деятельность</b>	<b>ОК 1 ОК 13</b>	<b>ОК 2 ПК 2.1</b>	<b>ОК 3 ПК 2.2</b>	<b>ОК 4 ПК 2.3</b>	<b>ОК 5 ПК 2.4</b>	<b>ОК 6 ПК 2.5</b>	<b>ОК 7 ПК 2.6</b>	<b>ОК 8 ПК 2.7</b>	<b>ОК 9 ПК 2.8</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
МДК.02.01	Лечение пациентов терапевтического профиля	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.01	Лечение пациентов терапевтического профиля	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.02	Лечение пациентов с инфекционными заболеваниями и ВИЧ-инфекцией и эпидемиологией	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.03	Лечение пациентов во фтизиатрии	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.04	Лечение пациентов с заболеваниями нервной системы	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.05	Лечение пациентов с психическими заболеваниями	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.06	Лечение пациентов с кожными и венерическими заболеваниями	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.07	Лечение пациентов в гериатрии	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.01.08	Клиническая фармакология	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.02	Лечение пациентов хирургического профиля	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.02.01	Лечение пациентов хирургического профиля	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.02.02	Лечение пациентов в оториноларингологии	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.02.03	Лечение пациентов в офтальмологии	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.02.04	Лечение пациентов онкологического профиля	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.02.02.05	Лечение пациентов травматологического профиля	ОК 1 ОК 13	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 2.6	ОК 8 ПК 2.7	ОК 9 ПК 2.8	ОК 10	ОК 11	ОК 12

МДК.02.03	Оказание акушерско-гинекологической помощи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
МДК.02.04	Лечение пациентов детского возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
ПП.02.01	Производственная практика по лечению пациентов терапевтического профиля	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
ПП.02.02	Производственная практика по лечению пациентов хирургического профиля	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
ПП.02.03	Производственная практика по акушерству и гинекологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
ПП.02.04	Производственная практика лечения пациентов детского возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
<b>ПМ.03</b>	<b>Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ОК 13</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 3.6</b>	<b>ПК 3.7</b>	<b>ПК 3.8</b>			
МДК.03.01	Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
МДК.03.01.01	Реаниматология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
МДК.03.01.02	Неотложная медицинская помощь в терапии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8				
МДК.03.01.03	Неотложная медицинская помощь в педиатрии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
МДК.03.01.04	Неотложная медицинская помощь в неврологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
МДК.03.01.05	Неотложная медицинская помощь в хирургии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
МДК.03.01.06	Неотложная медицинская помощь в акушерстве и гинекологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
МДК.03.01.07	Неотложная медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
<b>ПМ.04</b>	<b>Профилактическая деятельность</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ОК 13</b>	<b>ПК 4.1</b>	<b>ПК 4.2</b>	<b>ПК 4.3</b>	<b>ПК 4.4</b>	<b>ПК 4.5</b>	<b>ПК 4.6</b>	<b>ПК 4.7</b>	<b>ПК 4.8</b>	<b>ПК 4.9</b>		
МДК.04.01	Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9		
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9		

<b>ПМ.05</b>	<b>Медико-социальная деятельность</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ОК 13</b>	<b>ПК 5.1</b>	<b>ПК 5.2</b>	<b>ПК 5.3</b>	<b>ПК 5.4</b>	<b>ПК 5.5</b>	<b>ПК 5.6</b>					
МДК.05.01	Медико-социальная реабилитация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ПК 5.6					
ПП.05.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ПК 5.6					
<b>ПМ.06</b>	<b>Организационно-аналитическая деятельность</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ОК 13</b>	<b>ПК 6.1</b>	<b>ПК 6.2</b>	<b>ПК 6.3</b>	<b>ПК 6.4</b>	<b>ПК 6.5</b>						
МДК.06.01	Организация профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5						
МДК.06.01.01	Общественное здоровье и организационные основы профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5						
МДК.06.01.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5						
МДК.06.01.03	Экономические основы и основы управления здравоохранения, страховая медицина, основы документооборота в здравоохранении	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5						
ПП.06.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5							
<b>ПМ.07</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих "Младшая медицинская сестра по уходу за больным"</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ОК 13</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.8</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 4.2</b>	<b>ПК 4.3</b>	<b>ПК 4.7</b>	<b>ПК 5.3</b>	<b>ПК 6.4</b>
МДК.07.01	Теория и практика сестринского дела	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.7	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.8	ПК 3.5	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 5.3	ПК 6.4		
МДК.07.02	Безопасная среда для пациента и персонала	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.5	ПК 3.5	ПК 4.7	ПК 6.4							
МДК.07.03	Технология оказания медицинских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.2	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 3.5							
УП.07.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.2	ПК 1.7	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.8	ПК 3.5	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.7	ПК 5.3	ПК 6.4
ПП.07.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.2	ПК 1.7	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.8	ПК 3.5	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.7	ПК 5.3	ПК 6.4

Перечень материально-технического обеспечения ОПОП ППСЗ  
специальность 31.02.01 Лечебное дело

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования. Наименование образовательной программы, предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов, с перечнем основного оборудования, подтверждающих наличие материально-технического обеспечения	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации) <sup>3</sup>
1.	Основы философии	Кабинет истории и основ философии. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., портреты знаменитых философов – 8 шт., стенд «Молодежь и правопорядок» 1 шт., стенд «Философия как наука и форма общественного сознания» - 1 шт., плакат «Эволюция философского знания» - 1 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 3)
2.	История	Кабинет истории и основ философии. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., карты тематические – 25 шт., карты контурные – 25 шт., настенный стенд «История как наука» - 1 шт., карта «Отечественная война 1812 года» - 1 шт., схема экономическая – 1 шт., схема социально-политическая – 1 шт., схема революционно-историческая – 1 шт., научные исторические фильмы – 15 шт., художественно-исторические фильмы – 20 шт., репродукции исторических памятников – 5 шт., репродукции памятников письменности – 6 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 3)
3.	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., стеллаж - 1 шт., ноутбук – 10 шт., наушники с микрофоном -10 шт., видеопроектор – 1 шт., телевизор – 1 шт., географические карты с надписями на иностранном языке – 2 шт., настенные плакаты: грамматика на английском – 1 шт., числительные 1 шт., таблица, демонстрирующая написание, разбор слов на иностранном языке – 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 4)
4.	Физическая культура	Муниципальное автономное учреждение городского округа Щелково «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье» Спортивный зал: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи - 1 комплект; щиты - 2 шт, ворота - 2 шт, корзины - 2 шт, сетки - 2 шт, стойки - 2 шт, сетки для игры в бадминтон - 2 шт, ракетки для игры в бадминтон - 20 шт, оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений бодибары,) - 4 комплекта; оборудование для занятий аэробикой (степ-платформы - 15 шт, скакалки - 20 шт, гимнастические коврики - 20 шт, фитболы - 4 шт); гимнастическая перекладина - 2 шт, шведская стенка - 4 шт, секундомеры - 5 шт, мячи для тенниса - 5 комплектов, дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания - 1 шт.	141100, Московская область, г. Щёлково, ул. Краснознаменская, д.24
5.	Психология общения	Кабинет психологии общения. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт.,	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)

		телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт.; стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
6.	Медицинская этика и деонтология	Кабинет социально-экономических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., портреты знаменитых философов – 8 шт., стенд «Нормы выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей» - 1 шт., электронные учебники – 25 шт. электронные энциклопедии – 25 шт., электронные справочники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 3)
7.	История медицины	Кабинет социально-экономических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., настенный стенд «История медицины» - 1 шт., научные исторические фильмы – 15 шт., художественно-исторические фильмы – 20 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)
8.	Информатика	Кабинет информатики. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., персональный компьютер – 12 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска магнитно-маркерная, белая - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., принтер цветной струйный – 1 шт., принтер лазерный – 1 шт., сервер - 1 шт., графический планшет – 6 шт., сканер – 1 шт., цифровой фотоаппарат – 1 шт., цифровая видеокамера – 1 шт., Web-камера – 12 шт., наушники с микрофоном – 12 шт., цифровые модульные системы экспериментов PROLog по химии, физике, биологии – 16 шт., лабораторно-демонстрационный сервер для проведения лабораторно-практических работ – 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
9.	Математика	Кабинет математических дисциплин. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер - 1 шт., проектор – 1 шт., классные линейки для работы у доски – 2 шт., треугольники для работы у доски – 1 шт. (300, 450 и 600), циркуль – 1 шт., набор планиметрических фигур – 2 шт., комплекты таблиц с формулами по алгебре, геометрии, тригонометрии – 12 шт., таблица Пифагора – 1 шт., таблица умножения – 1 шт., таблица математических функций – 1 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 5)
10.	Здоровый человек и его окружение	Кабинет здорового человека и его окружения. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер - 1 шт., проектор – 1 шт., стенд информационный «Календарь прививок» - 1 шт., стенд «Физическое развитие ребенка до года» - 1 шт., стенд «Виды и методы контрацепции» - 1 шт., фантом ребенка - 1 шт., фантом молочной железы - 1 шт., фантом акушерский с куклой новорожденным - 1 шт., стетоскоп акушерский – 2 шт., набор гинекологических инструментов – 2 шт., ростомер для новорожденных – 1 шт., муляж костей таза – 1 шт., весы детские - 1шт., весы напольные медицинские электронные – 1 шт., ростомер электронный - 1 шт., стол манипуляционный - 1 шт., пеленальный стол – 1 шт., кровать детская - 1 шт., комплект средств ухода и одежды для детей первого года жизни – 1 шт., шкаф медицинский – 1 шт., набор образцов лекарственных средств – 1 шт., комплект медицинских инструментов – 1 шт., презентации по соответствующим темам – 35 шт., учебные фильмы – 40 шт., раздаточный материал с медицинской документацией – 25 шт, электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)
11.	Психология	Кабинет психологии общения. Оснащение: рабочие места обучающихся - 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., экран 1 шт, проектор -1 шт., ноутбук – 12 шт., принтер – 1 шт., ксерокс – 1 шт., мягкое кресло – 1 шт., диван – 1 шт., пуфик – 1 шт., телевизор – 1 шт., тематические папки по предмету – 25 шт., компьютерные диагностические тесты по психологии – 20 шт., стенд «О правилах жизни ребенка в семье» - 1 шт., стенд «Педагогическая компетенция родителей по адаптации и интеграции ребенка с ОВЗ в общество» - 1 шт., буклеты «Речевые формы для конструктивного общения» - 25 шт., памятка «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ» - 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 10)

12.	Анатомия и физиология человека	<p>Кабинет анатомии и физиологии человека. Лаборатория анатомии и физиологии человека.  Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер -1 шт., проектор – 1 шт., модель туловища человека – 1 шт., набор костей скелета – 1 шт., муляжи органов зрения – 2 шт., муляжи органов слуха – 1 шт., муляжи органов сердечно-сосудистой системы – 1 шт., муляжи пищеварительной, центральной нервной, дыхательной, репродуктивной, мышечной систем - 5 шт., барельефный плакат «Мышечная система организма» - 1 шт., плакаты «нервная система», «лимфатическая система», «почки», «печень», «половая система», «классификация костей человека», «тазобедренный и коленные суставы», «скелет человека», «мышечная система» - 9 шт., учебные фильмы – 30 шт., презентации – 30 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы – 25 шт, стулья – 25 шт, учебная доска – 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» - 5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский - 2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия - 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель - 5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых) - 5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых) - 5 шт; пеленальный стол - 3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни – 1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект. наглядные пособия, жалюзи.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
13.	Фармакология	<p>Кабинет фармакологии.  Лаборатория фармакологии. Оснащение:  рабочие места обучающихся – 12 шт., доска вытяжка -1шт, магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер - 1 шт., проектор – 1 шт., информационный стенды «Классификация лекарственных средств», «Допустимые рецептурные сокращения» - 2 шт., шкаф-витрина для выкладки лекарственных средств - 1 шт., образцы антиаллергических лекарственных средств - 5 шт., образцы лекарственных средств, влияющих на сердечно-сосудистую систему - 10 шт., образцы лекарственных средств, влияющих на пищеварительную систему - 10 шт., образцы лекарственных средств, влияющих на обмен веществ - 10 шт., образцы лекарственных средств, влияющих на выделительную систему - 5 шт., образцы лекарственных средств, влияющих на свертывание крови и кроветворение - 5 шт., образцы лекарственных средств, влияющих на функции органов дыхания - 10 шт., электронный фармакологический справочник, презентации по темам – 20 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы – 25 шт, стулья – 25 шт, учебная доска – 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
14.	Генетика человека с основами медицинской генетики	<p>Кабинет генетики человека с основами медицинской генетики.  Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., информационный стенды «Строение ДНК», «Генетический код»,</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)</p>

		«Жизнедеятельность клетки», «Строение и функции белков» - 4 шт., плакаты по разделу Общая биология – 4 шт., муляжи по разделу Общая биология – 10 шт., микроскоп бинокулярный – 1 шт., микроскоп электронный – 1 шт., набор микропрепаратов клеток из 90 шт. – 1 шт., учебные фильмы – 25 шт., медиа - электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
15.	Гигиена и экология человека	<p>Кабинет гигиены и экологии человека. Лаборатория гигиены и экологии человека. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер - 1 шт., проектор – 1 шт., информационный стенды «Гигиена человека» - 1 шт., презентации по темам – 20 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска - 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы1- комплект.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
16.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	<p>Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., стеллаж - 1 шт., ноутбук – 10 шт., наушники с микрофоном - 10 шт., видеопроектор – 1 шт., телевизор – 1 шт., стенд информационный «Фонетика» - 1 шт., стенд «Частотные отрезки» - 1 шт., стенд «Окончания» - 1 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 4)</p>
17.	Основы патологии	<p>Кабинет основ патологии</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., компьютер - 1 шт., проектор – 1 шт., электронный фармакологический справочник, презентации по темам – 20 шт., электронные словари – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска - 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-11 комплект.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
18.	Основы микробиологии и иммунологии	<p>Кабинет основ микробиологии и иммунологии Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., интерактивная доска - 1 шт., проектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., доска магнитно-маркерная белая - 1 шт., стеллаж - 1 шт., шкаф медицинский – 1 шт., доска учебная меловая – 1 шт., микроскоп бинокулярный – 1 шт., микроскоп электронный – 1 шт., холодильник – 1 шт., термостат – 1 шт., весы электронные - 1 шт., облучатель рециркулятор передвижной - 1 шт., стерилизатор воздушный – 1 шт., водяная баня – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., лабораторная посуда, комплект медицинских инструментов – 1 шт., микропрепараты - 30 шт., образцы бактериологических препаратов – 20 шт., стенд информационный</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)</p>

		<p>«Правила работы в бактериологической лаборатории», «Схема приготовления мазка», «Кокковидные и палочковидные формы бактерий», «Схема посева», «Методы микробиологических исследований» - 5 шт., презентации – 20 шт., фильмы учебные – 25 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска - 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	<p>Московская область, город Щелково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
19.	Безопасность жизнедеятельности	<p>Кабинет безопасности жизнедеятельности. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., брошюра «Первая медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях» - 10 шт., брошюра «Первичная профилактика курения табака», брошюра «Первичная профилактика употребления алкоголя», брошюра «Действия населения по предупреждению террористических актов» - 10 шт., плакат «Антитеррор» - 1 шт., плакат «Пожарная безопасность» - 1 шт., плакат «Средства защиты органов дыхания» - 1 шт., фильмы по БЖД – 30 шт., электронные учебники – 25 шт., компас – 10 шт., общеобразовательный защитный комплект (ОЗК) -1 шт., противогаз ГП-7 – 2 шт., респиратор Р-2 -2 шт., индивидуальный противохимический пакет - 1 шт., ватно-марлевая повязка – 25 шт., противопыльная тканевая маска – 1 шт., медицинская сумка в комплекте – 1 шт., носилки санитарные – 1 шт., индивидуальная аптечка – 2 шт., бинты марлевые – 15 шт., бинты эластичные – 5 шт., жгуты кровоостанавливающие резиновые – 5 шт., индивидуальные перевязочные пакеты – 15 шт., косынки перевязочные – 5 шт., ножницы для перевязочного материала прямые – 5 шт. шприц-тубики одноразового пользования (без наполнителя) – 15 шт., огнетушители порошковые (учебные) – 1 шт., огнетушители пенные (учебные) – 1 шт., огнетушители углекислотные (учебные) – 1шт., рентгенметр – 1 шт., робот-тренажер Максим – 1 шт., лазерный тир – 1 шт., учебный макет АК-74 – 1 шт., цифровые модульные системы экспериментов PROLog по химии, физике, биологии - 16 шт., настенный стенд «Правовые основы военной службы» - 1 шт., стенд «Стой наркотик» - 1 шт. стенд «Оповещение при чрезвычайных ситуациях» - 1 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p>
20.	Патологическая анатомия и патологическая физиология	<p>Кабинет анатомии и физиологии человека. Лаборатория анатомии и физиологии человека.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., микроскоп электронный - 1 шт., микроскоп медицинский – 1 шт., демонстрационные учебно-наглядные пособия – 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель - 5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых) - 1 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых) - 1 шт; пеленальный стол – 1 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни - 1 комплект; манекены, фантомы – 1 комплект, электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щелково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>

		учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.	
21.	ПМ.01 Диагностическая деятельность	Кабинет пропедевтики клинических дисциплин. Лаборатория функциональной диагностики. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт, электрокардиограф – 1 шт. глюкометр – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., тонометр с фонендоскопом – 2 шт., термометр бесконтактный - 1 шт., стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская – 1 шт., ростомер – 1 шт., комплект медицинских инструментов – 1 шт., картотека рентгеновских снимков и результатов лабораторных исследований – 2 шт., информационный стенд «Показатели лабораторных исследований мочи, кала, мокроты, крови» - 3 шт., ; ширма медицинская – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 20 шт., учебные фильмы – 10 шт., телевизор – 1 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)
22.	Пропедевтика клинических дисциплин	Кабинет пропедевтики клинических дисциплин. Лаборатория функциональной диагностики. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт, электрокардиограф – 1 шт. глюкометр – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., тонометр с фонендоскопом – 2 шт., термометр бесконтактный - 1 шт., стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская – 1 шт., ростомер – 1 шт., комплект медицинских инструментов – 1 шт., картотека рентгеновских снимков и результатов лабораторных исследований – 2 шт., информационный стенд «Показатели лабораторных исследований мочи, кала, мокроты, крови» - 3 шт., ; ширма медицинская – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 20 шт., учебные фильмы – 10 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.  Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»  Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)  Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5
23.	ПМ.02 Лечебная деятельность	Кабинет лечения пациентов терапевтического, хирургического профиля, оказания акушерско-гинекологической помощи, лечения пациентов детского возраста. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт, электрокардиограф – 1 шт., глюкометр – 1 шт., кислородная подушка – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом мужской, женской промежности – 2 шт., фантом для постановки клизм – 1 шт., фантом-тренажер для инъекций В/М, В/В, П/К, В/К – 4 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., тонометр с фонендоскопом – 2 шт., термометр бесконтактный - 1 шт., стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская – 1 шт., перевязочный материал – 10 шт., шприцы – 10 шт.,	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)

		системы для в/в вливаний – 1 шт., ростомер – 1 шт., комплект медицинских инструментов – 1 шт., штатив для в/в инфузий – 1 шт., предметы ухода за больным - 10 наименований, набор образцов лекарственных препаратов – 1 шт., картотека рентгеновских снимков и результатов лабораторных исследований – 2 шт., информационный стенд «Показатели лабораторных исследований мочи, кала, мокроты, крови» - 3 шт., ширма медицинская – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
24.	Лечение пациентов терапевтического профиля	<p>Кабинет лечения пациентов терапевтического профиля.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., электрокардиограф – 1 шт., глюкометр – 1 шт., кислородная подушка – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом мужской, женской промежности – 2 шт., фантом для постановки клизм – 1 шт., фантом-тренажер для инъекций В/М, В/В, П/К, В/К – 4 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., тонометр с фонендоскопом – 2 шт., термометр бесконтактный - 1 шт., стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская – 1 шт., перевязочный материал – 10 шт., шприцы – 10 шт., системы для в/в вливаний – 1 шт., ростомер – 1 шт., комплект медицинских инструментов – 1 шт., штатив для в/в инфузий – 1 шт., предметы ухода за больным - 10 наименований, набор образцов лекарственных препаратов – 1 шт., картотека рентгеновских снимков и результатов лабораторных исследований – 2 шт., информационный стенд «Показатели лабораторных исследований мочи, кала, мокроты, крови» - 3 шт., ширма медицинская – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
25.	Лечение пациентов хирургического профиля	<p>Кабинет лечения пациентов хирургического профиля.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., кушетка медицинская – 1 шт., стол манипуляционный - 1 шт., шкаф медицинский – 1 шт., стол операционный – 1 шт., тренажер для обучения навыкам СЛР – 1 шт., симулятор автоматического наружного дефибрилятора - 1 шт., тренажер СЛР и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией – 1 шт., робот тренажер- 1 шт., фантом кисти руки для наложения швов – 1 шт., муляж для наложения швов – 1 шт., аппарат ручной для ИВЛ (типа АМБУ) - 1 шт., имитатор ранений и поражений – 1 шт., носилки медицинские – 1 шт., шина пневматическая иммобилизационная – 1 шт.; шины Крамер - 1 шт., жгут Эсмарха – 2 шт., набор хирургических инструментов – 1 шт., набор для трахеостомии – 1 шт., штатив для в/в вливаний – 1 шт., перевязочный материал – 10 шт, информационный стенд «хирургические инструменты», «реанимация», «десмургия», «способы остановки кровотечений» - 4 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>

		<p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска - 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	
26.	Оказание акушерско-гинекологической помощи	<p>Кабинет оказания акушерско-гинекологической помощи.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., стенд информационный «Виды и методы контрацепции» - 4 шт, фантом ребенка 1 шт., фантом промежности женской – 1 шт., фантом молочной железы – 1 шт., фантом гинекологический со сменными матками – 1 шт., фантом акушерский с куклой новорожденным – 1 шт., фантом акушерский с вариантами раскрытия шейки матки – 1 шт., стетоскоп акушерский – 1 шт., набор гинекологических инструментов – 1 шт., ростомер для новорожденных – 1 шт., муляж костей таза – 1 шт., тренажер биомеханизма родов – 1 шт., весы детские – 1 шт., весы электронные – 1 шт., весы напольные медицинские электронные – 1 шт., ростомер электронный – 1 шт., инкубатор для новорожденных - 1 шт., стол манипуляционный - 1 шт., пеленальный стол – 1 шт., кровать детская – 1 шт., шкаф медицинский – 1 шт., набор образцов лекарственных средств 1 шт., комплект медицинских инструментов – 1 шт., предметы ухода – 1 комплект, раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
27.	Лечение пациентов детского возраста.	<p>Кабинет лечения пациентов детского возраста</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., стенд информационный «Календарь прививок», «Схема введения прикорма», «Физическое развитие ребенка до года» - 3 шт., фантом ребенка – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., термометр бесконтактный – 2 шт., ростомер для новорожденных – 1 шт., весы детские – 1 шт., весы электронные – 1 шт., весы напольные медицинские электронные – 1 шт., ростомер электронный 1 шт., инкубатор для новорожденных – 1 шт., стол манипуляционный - 1 шт, ванна детская – 1 шт., тонометр с фонендоскопом – 1 шт., пеленальный стол – 1 шт., набор для пеленания – 2 шт., кровать детская – 1 шт., шкаф медицинский – 1 шт., набор образцов лекарственных средств – 1 шт., комплект медицинских инструментов – 1 шт., предметы ухода – 15 наименований, раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>

		<p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-11 комплект.</p>	
28.	ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	<p>Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., кушетка медицинская – 1 шт., стол манипуляционный - 1 шт., шкаф медицинский – 1 шт., тренажер для обучения навыкам СЛР – 1 шт., симулятор автоматического наружного дефибрилятора - 1 шт., фантом кисти руки для наложения швов – 1 шт., муляж для наложения швов - 1 шт., аппарат ручной для ИВЛ (типа АМБУ) -1 шт., имитатор ранений и поражений – 1 шт., носилки медицинские МЧС-Н; - шина пневматическая иммобилизационная – 1 шт., шины Крамера -2 шт., жгут Эсмарха - 1 шт., набор хирургических инструментов – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p>
29.	Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	<p>Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., кушетка медицинская – 1 шт., стол манипуляционный - 1 шт., шкаф медицинский – 1 шт., тренажер для обучения навыкам СЛР – 1 шт., симулятор автоматического наружного дефибрилятора - 1 шт., фантом кисти руки для наложения швов – 1 шт., муляж для наложения швов - 1 шт., аппарат ручной для ИВЛ (типа АМБУ) -1 шт., имитатор ранений и поражений – 1 шт., носилки медицинские МЧС-Н; - шина пневматическая иммобилизационная – 1 шт., шины Крамера -2 шт., жгут Эсмарха - 1 шт., набор хирургических инструментов – 1 шт., информационный стенд «хирургические инструменты», «реанимация», «десмургия», «способы остановки кровотечений» - 4 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска - 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и настольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
30.	ПМ.04 Профилактическая деятельность	<p>Кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения.</p> <p>Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., весы электронные с ростомером – 1 шт., тонометр с фонендоскопом – 1 шт., сантиметровая лента – 2 шт., таблицы для определения ИМТ – 3 шт., таблица расчета калорийности – 2 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)</p>

31.	Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	Кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., весы электронные с ростомером – 1 шт., тонометр с фонендоскопом – 1 шт., сантиметровая лента – 2 шт., таблицы для определения ИМТ – 3 шт., таблица расчета калорийности – 2 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)
32.	ПМ.05 Медико-социальная деятельность	Кабинет медико-социальной реабилитации. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., стенд информационный «Комплексная реабилитация больных», «Основные приемы лечебного массажа», «Направления основных массажных движений» - 3 шт., стол для массажа воротниковой зоны – 1 шт., кушетка массажная - 1 шт., валик – 1 шт., ширма медицинская – 1 шт., ростомер – 1 шт., весы медицинские - 1 шт., эспандер - 2 шт., спортивный инвентарь (5 наименований), раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)
33.	Медико-социальная реабилитация	Кабинет медико-социальной реабилитации. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., стенд информационный «Комплексная реабилитация больных», «Основные приемы лечебного массажа», «Направления основных массажных движений» - 3 шт., стол для массажа воротниковой зоны – 1 шт., кушетка массажная - 1 шт., валик – 1 шт., ширма медицинская – 1 шт., ростомер – 1 шт., весы медицинские - 1 шт., эспандер - 2 шт., спортивный инвентарь (5 наименований), раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.  Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»  Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)  Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5
34.	ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность	Кабинет организации профессиональной деятельности. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., стенд информационный «Номенклатура учреждений здравоохранения», «Уровни управления в ЛПУ», «Система управления здравоохранения», «Законодательная база здравоохранения в РФ» - 3 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)
35.	Организация профессиональной деятельности	Кабинет организации профессиональной деятельности. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., стенд информационный «Номенклатура учреждений здравоохранения», «Уровни управления в ЛПУ», «Система управления здравоохранения», «Законодательная база здравоохранения в РФ» - 3 шт., раздаточный материал с образцами	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)

		медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
36.	ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Младшая медицинская сестра по уходу за больным»	Кабинет сестринского дела. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., шкаф медицинский - 1 шт., кварцевый облучатель – 1 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., кислородная подушка - 1 шт., тележка с емкостями для дезинфекции – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом мужской, женской промежности – 2 шт., фантом для постановки клизм – 1 шт., тренажер для СЛР – 1 шт, фантом-тренажер для инъекций В/М, В/В, П/К, В/К – 4 шт., тонометр с фонендоскопом – 1 шт., термометр электронный бесконтактный – 1 шт., кружка Эсмарха – 1 шт., комплект нательного белья – 4 шт., комплект постельного белья – 2 шт, стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская 1 шт., перевязочный материал – 10 шт., шприцы – 5 шт., системы для в/в вливаний – 1 шт., весы медицинские с ростомером -1 шт., медицинский инструментарий – 10 шт., штатив для в/в инфузий – 1 шт., предметы ухода за больным - 10 наименований, набор образцов лекарственных препаратов – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)
37.	Теория и практика сестринского дела	Кабинет сестринского дела. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., шкаф медицинский - 1 шт., кварцевый облучатель – 1 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., кислородная подушка - 1 шт., тележка с емкостями для дезинфекции – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом мужской, женской промежности – 2 шт., фантом для постановки клизм – 1 шт., тренажер для СЛР – 1 шт, фантом-тренажер для инъекций В/М, В/В, П/К, В/К – 4 шт., тонометр с фонендоскопом – 1 шт., термометр электронный бесконтактный – 1 шт., кружка Эсмарха – 1 шт., комплект нательного белья – 4 шт., комплект постельного белья – 2 шт, стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская 1 шт., перевязочный материал – 10 шт., шприцы – 5 шт., системы для в/в вливаний – 1 шт., весы медицинские с ростомером -1 шт., медицинский инструментарий – 10 шт., штатив для в/в инфузий – 1 шт., предметы ухода за больным - 10 наименований, набор образцов лекарственных препаратов – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.  Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»  Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)  Московская область, город Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5
38.	Безопасная среда для пациента и персонала	Кабинет сестринского дела. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., шкаф медицинский - 1 шт., кварцевый облучатель – 1 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., кислородная подушка - 1 шт., тележка с емкостями для дезинфекции – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом мужской, женской промежности – 2 шт., фантом для постановки клизм – 1 шт., тренажер для СЛР – 1 шт, фантом-тренажер для инъекций В/М,	Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 9)

		В/В, П/К, В/К – 4 шт., тонометр с фонендоскопом – 1 шт., термометр электронный бесконтактный – 1 шт., кружка Эсмарха – 1 шт., комплект нательного белья – 4 шт., комплект постельного белья – 2 шт., стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская 1 шт., перевязочный материал – 10 шт., шприцы – 5 шт., системы для в/в вливаний – 1 шт., весы медицинские с ростомером -1 шт., медицинский инструментарий – 10 шт., штатив для в/в инфузий – 1 шт., предметы ухода за больным - 10 наименований, набор образцов лекарственных препаратов – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.	
39.	Технология оказания медицинских услуг	<p>Кабинет сестринского дела. Оснащение: рабочие места обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., доска маркерная - 1 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., стеллаж - 1 шт., телевизор – 1 шт., шкаф медицинский - 1 шт., кварцевый облучатель – 1 шт., фантом взрослого человека в натуральную величину – 1 шт., кислородная подушка - 1 шт., тележка с емкостями для дезинфекции – 1 шт., фантом головы с пищеводом и желудком – 1 шт., фантом мужской, женской промежности – 2 шт., фантом для постановки клизм – 1 шт., тренажер для СЛР – 1 шт., фантом-тренажер для инъекций В/М, В/В, П/К, В/К – 4 шт., тонометр с фонендоскопом – 1 шт., термометр электронный бесконтактный – 1 шт., кружка Эсмарха – 1 шт., комплект нательного белья – 4 шт., комплект постельного белья – 2 шт., стол манипуляционный передвижной – 1 шт., кушетка медицинская 1 шт., перевязочный материал – 10 шт., шприцы – 5 шт., системы для в/в вливаний – 1 шт., весы медицинские с ростомером -1 шт., медицинский инструментарий – 10 шт., штатив для в/в инфузий – 1 шт., предметы ухода за больным - 10 наименований, набор образцов лекарственных препаратов – 1 шт., раздаточный материал с образцами медицинской документации – 25 шт., презентации – 10 шт., учебные фильмы – 15 шт., электронные энциклопедии – 25 шт., электронные учебники – 25 шт.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска- 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	<p>Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д. 14, пом. IV (помещение 8)</p> <p>Московская область, город Щелково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5</p>
40.	Рабочая профессия (24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными)	<p>Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»</p> <p>Оснащение: ученические столы-25 шт, стулья-25 шт, учебная доска - 1 шт; персональный компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows, Microsoft Office, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»-5 шт; мультимедийный проектор – 1 шт. Микроскоп электронный 2 шт, микроскоп медицинский-2шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия- 1 комплект: анатомические модели, анатомические плакаты, анатомический атлас, демонстрационные препараты, оборудование для проведения лабораторных и практических работ – цифровые модульные системы экспериментов - 16 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт., медицинская мебель-5 комплектов; весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых)-5 шт; ростомеры (для измерения роста детей и взрослых)-5 шт; пеленальный стол-3 шт; средства ухода и одежда для детей первого года жизни-1 комплект; манекены, фантомы-1 комплект.</p>	Московская область, город Щелково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5
41.	Учебная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»	Московская область, город Щелково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5

42.	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»	Московская область, город Щелково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5
43.	Производственная практика (преддипломная)	Общество с ограниченной ответственностью «Национальный Диагностический Центр»	Московская область, город Щелково, ул. Фабричная, д. 1, блок 4-5









**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТП»)**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Государственной  
экзаменационной комиссии

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО СПО «КОЛЛЕДЖ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

\_\_\_\_\_  
М.М.Майер

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

специальность **31.02.01** Лечебное дело  
(углубленная подготовка)

2022 год

Программа государственной итоговой аттестации выпускников АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА» по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработана к рабочему учебному плану 2022 года (ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело» (с изменениями и дополнениями), зарегистрирован в Минюсте РФ 11 июня 2014 г. № 32673.

**ОДОБРЕНА:**

Методическим советом

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

**Рассмотрено**

на заседании предметно-цикловой

комиссии

«Общепрофессиональных дисциплин

и профессиональных модулей

31.02.01»

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

Председатель ПЦК

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись

Инициалы Фамилия

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**
- 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## 1. Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело.

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ) от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Колледж информационных технологий и права», утвержденным 15 апреля 2022 года, приказ № 12.

Нормативно-правовым регулированием в сфере образования, определенным в соответствии со статьей 59 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело. Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Итоговая аттестация, завершающая освоение программы подготовки специалистов среднего звена, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения студентами основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело является дипломный проект (работа).

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе итоговой аттестации разработана тематика дипломного проекта (работы), отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Требования к дипломному проекту (работе), по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения дипломного проекта (работы), и критериями оценки результатов защиты.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

## **2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1 Область применения Программы государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения **видов профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

**Вид деятельности** Диагностическая деятельность:

- ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.
- ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.
- ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
- ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.
- ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка.
- ПК 1.6. Проводить диагностику смерти.
- ПК 1.7. Оформлять медицинскую документацию.

**Вид деятельности** Лечебная деятельность:

- ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
- ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.
- ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.
- ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.
- ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
- ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
- ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

**Вид деятельности** Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.

- ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.
- ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.
- ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.

ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.

ПК 3.7. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 3.8. Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

**Вид деятельности** Профилактическая деятельность.

- ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
- ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
- ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
- ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.
- ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.
- ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.

ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.

**Вид деятельности** Медико-социальная деятельность.

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.

**Вид деятельности** Организационно-аналитическая деятельность.

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

**Вид деятельности** Выполнение работ по одной из должностям служащих - младшая медицинская сестра по уходу за больными.

## **2.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## **2.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:**

Общий объем - 6 недель, в том числе:

- выполнение дипломного проекта (работы) - 4 недели,

- защита дипломного проекта (работы) - 2 недели.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид - дипломный проект (работы).

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение дипломного проекта (работы):

4 недели - с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сроки защиты дипломного проекта (работы): 2 недели - с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

**Тематика** дипломного проекта (работы),

1. Оптимизация деятельности здравпункта с использованием методов и инструментов бережливого производства.
2. Изучение и анализ потерь при организации деятельности здравпункта.
3. Использование визуализации и навигации на здравпункте.
4. Организация рабочего места фельдшера с использованием системы 5С (в условиях здравпункта/ на первичном приеме и т.д.).
5. Стандартизация деятельности фельдшера здравпункта.
6. Организационно-аналитическая деятельность фельдшера здравпункта.
7. Организационно-аналитическая деятельность фельдшера ФАП.
8. Организация и проведение диспансеризации взрослого населения.
9. Организация работы фельдшера в образовательных учреждениях в условиях коронавирусной инфекции.
10. Деятельность фельдшера диспетчерской службы станции скорой медицинской помощи.
11. Деятельность фельдшера кабинета доврачебного приема поликлиники.
12. Деятельность фельдшера на амбулаторно-поликлиническом этапе по профилактике гипотрофии у детей.
13. Деятельность фельдшера по выявлению факторов риска преэклампсии у беременных женщин.
14. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при гипертоническом кризе.
15. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при головной боли.
16. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при кардиогенном шоке.
17. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при коме.
18. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при нарушении сердечного ритма.
19. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при острой сердечной недостаточности.
20. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при острой дыхательной недостаточности.
21. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при хронической обструктивной болезни легких.
22. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при тромбоэмболии легочной артерии.
23. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при стенокардии.
24. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при расслаивающей аневризме аорты.

25. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при гипертоническом кризе.
26. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при пневмотораксе.
27. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при пневмонии.
28. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при плевритах.
29. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при отравлениях.
30. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при остром нарушении мозгового кровообращения.
31. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при острой сосудистой недостаточности.
32. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при острых аллергозах.
33. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при термических ожогах.
34. Деятельность фельдшера по оказанию неотложной помощи на догоспитальном этапе при переломах нижних конечностей.
35. Деятельность фельдшера по проведению иммунотерапии и иммунопрофилактики.
36. Деятельность фельдшера по профилактике бронхиальной астмы у детей.
37. Деятельность фельдшера по профилактике детских инфекционных заболеваний.
38. Деятельность фельдшера по профилактике кишечных инфекций у детей до года.
39. Деятельность фельдшера по профилактике медицинских абортс.
40. Деятельность фельдшера по профилактике ожирения у детей школьного возраста
41. Деятельность фельдшера по профилактике развития климактерического синдрома.
42. Диагностическая деятельность при выявлении факторов риска рахита у детей и роль фельдшера в профилактике.
43. Диагностическая деятельность при заболеваниях щитовидной железы у детей и роль фельдшера в ранней диагностике и лечении.
44. Диагностическая деятельность фельдшера при Sars-CoV19.
45. Диагностическая деятельность фельдшера при артериальной гипертензии.
46. Диагностическая деятельность фельдшера при астматическом статусе на госпитальном этапе.
47. Диагностическая деятельность фельдшера при бронхиальной астме на амбулаторном этапе.
48. Диагностическая деятельность фельдшера при вирусном гепатите С.
49. Диагностическая деятельность фельдшера при вирусных гепатитах.
50. Диагностическая деятельность фельдшера при ВИЧ-инфекции.
51. Диагностическая деятельность фельдшера при ВИЧ-инфекции.
52. Диагностическая деятельность фельдшера при внебольничной пневмонии.
53. Диагностическая деятельность фельдшера при дизентерии.
54. Диагностическая деятельность фельдшера при заболеваниях печени при амбулаторно-поликлиническом этапе.
55. Диагностическая деятельность фельдшера при заболеваниях суставов.
56. Диагностическая деятельность фельдшера при инфарктах миокарда.
57. Диагностическая деятельность фельдшера при инфекционных колитах.
58. Диагностическая деятельность фельдшера при лептоспирозе.
59. Диагностическая деятельность фельдшера при новой коронавирусной инфекции COVID-19.

60. Диагностическая деятельность фельдшера при новой коронавирусной инфекции.
61. Диагностическая деятельность фельдшера при остром инфаркте миокарда у лиц пожилого возраста.
62. Диагностическая деятельность фельдшера при острых хирургических заболеваниях и травмах органов живота.
63. Диагностическая деятельность фельдшера при пиелонефритах.
64. Диагностическая деятельность фельдшера при пищевой токсикоинфекции.
65. Диагностическая деятельность фельдшера при пневмониях.
66. Диагностическая деятельность фельдшера при пороках сердца у детей.
67. Диагностическая деятельность фельдшера при рахите.
68. Диагностическая деятельность фельдшера при ротавирусной инфекции.
69. Диагностическая деятельность фельдшера при синдроме "Острый живот" на догоспитальном этапе.
70. Диагностическая деятельность фельдшера при синдроме «Острый живот» на догоспитальном этапе.
71. Диагностическая деятельность фельдшера при синдроме старческой астении.
72. Диагностическая деятельность фельдшера при язвенной болезни желудка.
73. Диагностическая деятельность фельдшера при язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки.
74. Диагностическая деятельность фельдшера ФАП при патологии молочной железы.
75. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при аллергиях на догоспитальном этапе.
76. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при артериальной гипертензии на догоспитальном этапе.
77. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при атеросклерозе на догоспитальном этапе.
78. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при бронхиальной астме
79. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при бронхите на догоспитальном этапе.
80. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при В12 – дефицитной анемии на догоспитальном этапе.
81. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при венозной недостаточности нижних конечностей.
82. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при гастритах на догоспитальном этапе.
83. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при гломерулонефрите на догоспитальном этапе.
84. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при деформирующем остеоартрозе на догоспитальном этапе.
85. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при железодефицитной анемии на догоспитальном этапе.
86. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при заболеваниях желчевыводящих путей на догоспитальном этапе.
87. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при заболеваниях щитовидной железы на догоспитальном этапе.
88. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при лейкозах на догоспитальном этапе.
89. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при пиелонефрите на догоспитальном этапе.
90. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при пневмонии на догоспитальном этапе.
91. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при ревматизме на

догоспитальном этапе.

92. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при ревматоидном артрите на догоспитальном этапе.

93. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при скарлатине на догоспитальном этапе.

94. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при стенокардии на догоспитальном этапе.

95. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при туберкулезе на догоспитальном этапе.

96. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при ХОБЛ на догоспитальном этапе.

97. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при хронической сердечной недостаточности на догоспитальном этапе.

98. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при язвенной болезни на догоспитальном этапе.

99. Диагностическая и лечебная деятельность фельдшера при сахарном диабете на догоспитальном этапе.

100. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи при коматозных состояниях на догоспитальном этапе.

101. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при острых нарушениях мозгового кровообращения

102. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при судорожном синдроме.

103. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при отравлении наркотическими средствами.

104. Использование современных информационных технологий в практике работы фельдшера.

105. Использование современных информационных технологий в практике фельдшера СМП.

106. Лечебная деятельность фельдшера при «синдроме диабетической стопы» в условиях фельдшерско-акушерского пункта.

107. Лечебная деятельность фельдшера при COVID-19 у геронтологических пациентов.

108. Лечебная деятельность фельдшера при артериальной гипертензии у гериатрических пациентов.

109. Лечебная деятельность фельдшера при атеросклерозе.

110. Лечебная деятельность фельдшера при бронхитах у беременных.

111. Лечебная деятельность фельдшера при гнойных заболеваниях легких.

112. Лечебная деятельность фельдшера при заболеваниях опорно-двигательного аппарата у гериатрических пациентов.

113. Лечебная деятельность фельдшера при заболеваниях печени.

114. Лечебная деятельность фельдшера при заболеваниях соединительной ткани.

115. Лечебная деятельность фельдшера при заболеваниях суставов у гериатрических пациентов.

116. Лечебная деятельность фельдшера при пневмониях.

117. Лечебная деятельность фельдшера при хронической сердечной недостаточности в амбулаторно-поликлинических условиях на догоспитальном этапе.

118. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе пострадавшим с черепно-мозговой травмой.

119. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе пострадавшим при ДТП.

120. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе при развитии дыхательной недостаточности у пациентов с коронавирусной инфекцией.

121. Неотложная медицинская помощь пациентам с гипертонической болезнью, осложненным течением, на догоспитальном этапе.
122. Неотложная медицинская помощь пациентам с острыми нарушениями мозгового кровообращения на догоспитальном этапе.
123. Неотложная медицинская помощь пациентам с ранними осложнениями инфаркта миокарда на догоспитальном этапе.
124. Неотложная медицинская помощь при отравлении алкоголем и его суррогатами у подростков.
125. Неотложная медицинская помощь при синдроме длительного сдавления на догоспитальном этапе.
126. Неотложная медицинская помощь фельдшера выездной бригады ССМП при психомоторном возбуждении.
127. Неотложная медицинская помощь фельдшера при синдроме длительного сдавления на догоспитальном этапе.
128. Неотложная медицинская помощь фельдшера при термических ожогах на догоспитальном этапе.
129. Неотложная медицинская помощь фельдшера СМП пострадавшим в чрезвычайных ситуациях и при катастрофах.
130. Неотложная помощь на догоспитальном этапе при кровотечении.
131. Неотложная помощь на догоспитальном этапе при синдроме термического повреждения.
132. Неотложная помощь при остром коронарном синдроме на догоспитальном этапе.
133. Неотложная помощь при приступе бронхиальной астмы на догоспитальном этапе.
134. Неотложная помощь фельдшера на догоспитальном этапе пациентам с острыми аллергическими реакциями.
135. Неотложная помощь фельдшера на догоспитальном этапе при комах неясного генеза.
136. Неотложная помощь фельдшера на догоспитальном этапе при ожогах.
137. Неотложная помощь фельдшера на догоспитальном этапе при подозрении на новую коронавирусную инфекцию Covid-19.
138. Неотложная помощь фельдшера на догоспитальном этапе при ротавирусной инфекции.
139. Неотложная помощь фельдшера на догоспитальном этапе при судорожным синдроме.
140. Неотложная помощь фельдшера на догоспитальном этапе при термических повреждениях.
141. Неотложная помощь фельдшера при коматозных состояниях на догоспитальном этапе.
142. Неотложная помощь фельдшера при переломах конечностей.
143. Неотложная помощь фельдшера ФАП при гипертоническим кризе.
144. Оказание неотложной медицинской помощи больным с комами различной этиологии.
145. Оказание неотложной медицинской помощи в кабинете неотложной медицинской помощи поликлиники.
146. Оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе при желудочном кровотечении.
147. Оказание неотложной медицинской помощи при сочетанной травме в условиях здравпункта промышленного предприятия.
148. Оказание неотложной медицинской помощи фельдшером выездной бригады скорой медицинской помощи населению в условиях ЧС и при катастрофах.
149. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам с желудочно-кишечным кровотечением.

150. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам с заболеваниями органов дыхательной системы.
151. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам с заболеваниями сердечно-сосудистой системы
152. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам с заболеваниями органов пищеварения.
153. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам с заболеваниями органов мочевыделительной системы.
154. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам с заболеваниями эндокринной системы.
155. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при аллергиях.
156. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при остром аппендиците.
157. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при термических поражениях.
158. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при черепно-мозговой травме.
159. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при остром инфаркте миокарда.
160. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при переломах верхних конечностей.
161. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при переломах нижних конечностей.
162. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе пациентам при переломах костей таза.
163. Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе при героиновом абстинентном синдроме.
164. Оказание неотложной помощи при остром нарушении мозгового кровообращения на догоспитальном этапе.
165. Оказание неотложной помощи фельдшером общепрофильной бригады Скорой медицинской помощи при отравлении алкоголем.
166. Оказание неотложной помощи фельдшером общепрофильной бригады СМП при гипертонических кризах.
167. Особенности диагностики и лечебной деятельности фельдшера при железодефицитной анемии у детей раннего возраста.
168. Особенности диагностики и лечебной деятельности фельдшера при острых пневмониях у детей раннего возраста.
169. Осуществление медицинской реабилитации пациентов после перенесенного острого нарушения мозгового кровообращения.
170. Осуществление медицинской реабилитации пациентов после перенесенного острого инфаркта миокарда.
171. Осуществление медицинской реабилитации пациентов при заболеваниях опорно-двигательного аппарата.
172. Осуществление реабилитации пациентов с травмами нижних конечностей.
173. Профессиональная деятельность фельдшера образовательного учреждения в формировании здорового образа жизни.
174. Профилактическая деятельность фельдшера здравпункта промышленного предприятия.
175. Профилактическая деятельность фельдшера по предупреждению анемии у детей грудного и раннего возраста.
176. Профилактическая деятельность фельдшера по предупреждению рахита у детей грудного и раннего возраста.

177. Профилактическая деятельность фельдшера по сохранению и укреплению репродуктивного здоровья женщин.
178. Профилактическая деятельность фельдшера по сохранению репродуктивного здоровья девушек-подростков.
179. Профилактическая деятельность фельдшера поликлиники при гастритах у детей школьного возраста.
180. Профилактическая деятельность фельдшера при аллергиях на амбулаторном этапе.
181. Профилактическая деятельность фельдшера при артериальной гипертензии на амбулаторном этапе.
182. Профилактическая деятельность фельдшера при бронхиальной астме на амбулаторном этапе.
183. Профилактическая деятельность фельдшера при ВИЧ-инфекции среди обучающихся медицинского колледжа.
184. Профилактическая деятельность фельдшера при дорсопатии на амбулаторно-поликлиническом этапе.
185. Профилактическая деятельность фельдшера при остеопорозе.
186. Профилактическая деятельность фельдшера при переломах шейки бедра у геронтологических пациентов.
187. Профилактическая деятельность фельдшера при сахарном диабете в условиях фельдшерско-акушерского пункта.
188. Профилактическая деятельность фельдшера при сахарном диабете на амбулаторном этапе.
189. Профилактическая деятельность фельдшера при туберкулезе среди обучающихся медицинского колледжа.
190. Профилактическая деятельность фельдшера при туберкулезе.
191. Профилактическая деятельность фельдшера ФАП при клещевом энцефалите.
192. Тактика фельдшера общепрофильной (линейной) бригады Скорой медицинской помощи при ДТП.
193. Тактика фельдшера при коронавирусной инфекции.
194. Участие фельдшера в диспансеризации взрослого населения.
195. Участие фельдшера в организации и проведении диспансеризации взрослого населения.

Перечень тем по выпускным квалификационным работам:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

**Структура** дипломного проекта (работы):

Готовый дипломный проект (работа) должна содержать следующие структурные части:

1. Введение
2. Основная часть: - теоретическая часть, - практическая часть
3. Заключение
4. Список используемой литературы
5. Приложения

**Во введении** обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над пояснительной запиской позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней

устойчивый интерес;

- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**Работа над практической частью** должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

**Заключение** содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

#### **Защита дипломного проекта (работы)**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам

При защите дипломного проекта (работы), оценивается:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;
- полнота и глубина раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;
- умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития организации, учреждения;
- критический подход к изучаемым фактическим материалам с целью поиска резервов повышения эффективности деятельности организации, учреждения;
- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
- четкость структуры работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление, как самой работы, так и научно-справочного аппарата;

Выступление в ходе защиты должно быть четким и лаконичным; содержать основные направления дипломной работы; освещать выводы и результаты проведенного исследования.

Процедура защиты состоит из краткого сообщения автора работы об основном содержании работы, выводах и рекомендациях автора (рекомендуется использование электронных презентаций), ответов на замечания членов комиссии и присутствующих, коллективного обсуждения качества работы и ее окончательной оценки.

### **2.3. Документы государственной итоговой аттестации**

Решение ГЭК о присвоении квалификации «Фельдшер» по специальности 31.02.01 Лечебное дело, о выдаче диплома выпускникам, прошедшим ГИА, оформляется протоколом ГЭК и приказом директора.

По окончании государственной итоговой аттестации ГЭК составляет ежегодный отчет о работе.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению: при выполнении дипломного проекта (работы):**

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по дипломным проектам (работам);
- график поэтапного выполнения дипломного проекта (работы);
- комплект учебно-методической документации.

#### **при защите дипломного проекта (работы):**

для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по выполнению и оформлению дипломного проекта (работы)
3. Обеспечение доступа к информационным, научным и методическим ресурсам сети Интернет
4. Литература по специальности
5. Периодические издания по специальности

#### **3.3. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации**

1. Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Защита дипломного проекта (работы), (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента.

3. В основе оценки дипломного проекта (работы) лежит пятибалльная система.

**«Отлично»** выставляется за следующий дипломный проект (работу):

– работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

– работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

– при защите работы студент исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает суть и решение рассматриваемой проблемы, свободно владеет профессиональными терминами, глубоко и прочно усвоил предметную область, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не затрудняется с ответом на вопросы, работа выполнена технологически грамотно, нет существенных ошибок.

**«Хорошо»** выставляется за следующий дипломный проект (работу):

– работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

– имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

– при защите студент твердо, грамотно и по существу излагает суть и решение рассматриваемой проблемы; может правильно применять теоретические положения; работа выполнена технологически грамотно, но имеются отдельные неточности в чертежах, в проекте нет существенных ошибок, в ответе на вопрос не допускает существенных неточностей, в представленной документации имеются незначительные несоответствия требованиям, предъявляемым к ВКР;

**«Удовлетворительно»** выставляется за следующий дипломный проект (работу):

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

– при защите усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении сути и решения рассматриваемой проблемы, испытывает затруднения при демонстрации проекта, работа выполнена с нарушениями основных требований к оформлению графической части, испытывает затруднения в ответах на вопросы, в представленной документации имеются нарушения предъявляемых требований к ВКР.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за следующую дипломную работу:

– не носит исследовательского характера, не содержит анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

– при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

При подготовке к ГИА студентам оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными распорядительным документом. Во время подготовки студентам может быть предоставлен доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению дипломных проектов (работу).

### **3.4. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) и апелляционной комиссией (АК).

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Кандидатура председателя ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки РФ. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых

соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Численный состав экзаменационной комиссии составляет 6 человек, включая председателя, заместителя председателя, трех членов комиссии и секретаря комиссии.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии приказом по колледжу назначается секретарь указанной комиссии из числа педагогических или административных работников структурного подразделения СПО колледжа.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом директора колледжа.

Апелляционная комиссия (АК) состоит из председателя, не менее 5 членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря.

Председателем АК является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации (доверенное лицо). Секретарь избирается из числа членов АК. Состав апелляционных комиссий утверждается приказом директора.

## 4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1. Оценка дипломного проекта (работы):

критерии	показатели			
	оценки «2 - 5»			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

<b>Самостоятельность в работе</b>	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
<b>Оформление работы</b>	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
<b>Литература</b>	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТП»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО СПО «КОЛЛЕДЖ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

\_\_\_\_\_ М.М.Майер

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ  
И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ  
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</p> <p>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>"Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 05.12.2017).</p> <p>Профессиональный стандарт 02.068 Фельдшер (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 года №470н)</p> <p>Профессиональный стандарт 02.077 Фельдшер скорой медицинской помощи (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 января 2021 г. № 3н; настоящий профстандарт действует с 01.09.2021 по 01.09.2027)</p> <p>Профессиональный стандарт 02.083 Специалист в области медико-профилактического дела со средним медицинским образованием (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.05.2021 № 348н, настоящий профстандарт действует с 01.03.2022 по 01.03.2028)</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация требований ФГОС СПО в сфере освоения общих и профессиональных компетенций с учетом положений профессиональных стандартов, через формирование у обучающегося основных профессионально-значимых качеств личности</li> <li>2. Реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения через развитие социально-нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей; навыков сотрудничества, сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</li> <li>3. Создание условий решения комплексных задач воспитания личности обучающегося, через: <ul style="list-style-type: none"> <li>-сотрудничество всех субъектов воспитательного процесса;</li> </ul> </li> </ol>

	<p>-повышение компетенции педагогических работников колледжа в области воспитания и социализации;</p> <p>-повышение мотивации обучающихся к профессиональной деятельности путем обеспечения участия в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, фестивалях и др. с целью предоставления возможностей для профессионального и карьерного роста;</p> <p>-повышение количества обучающихся вовлеченных в воспитательные мероприятия различного уровня, в том числе спортивные; мероприятия, пропагандирующие правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни;</p> <p>-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном процессе;</p> <p>-использование ресурсов социальных и правоохранительных органов, органов опеки в воспитательном процессе и социально-педагогической работе;</p> <p>-развитие системы дополнительного образования (общеразвивающего и профессионального) для обучающихся колледжа;</p> <p>4.Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся; создание условий для развития наставничества в профессиональной и социальной сфере. 5.Создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения, через развитие студенческого самоуправления, волонтерского движения, вовлечение обучающихся в деятельность профессиональных и общественных объединений и участие в благотворительных акциях</p>
Сроки реализации программы	Сроки реализации программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки в очной форме обучения - 3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по УВР, кураторы групп, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, члены Студенческого совета

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач программы воспитания для образовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
<p align="center"><b>Портрет выпускника СПО</b></p>	
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p align="center"><b>ЛР 1</b></p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p align="center"><b>ЛР 2</b></p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p align="center"><b>ЛР 3</b></p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center"><b>ЛР 4</b></p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p align="center"><b>ЛР 5</b></p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p align="center"><b>ЛР 6</b></p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p align="center"><b>ЛР 7</b></p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p align="center"><b>ЛР 8</b></p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p align="center"><b>ЛР 9</b></p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center"><b>ЛР 10</b></p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p align="center"><b>ЛР 11</b></p>
<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>	<p align="center"><b>ЛР 12</b></p>
<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b></p>	

Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами ( <i>в отношении к больным корректный, внимательный, не допускающий панибратства</i> ), их законными представителями и коллегами	ЛР 15
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 16
Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения	ЛР 17
<i>Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе понимания потребностей пациента и внимательного/ответственного отношения к пациенту</i>	<i>ЛР 18</i>
<i>Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения</i>	<i>ЛР 19</i>

**Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 31.02.01 Лечебное дело**

Таблица 2

<b>Общие компетенции</b>	<b>Код компетенции</b>
Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 1
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК 2
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	ОК 3
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития	ОК 4
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 5
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОК 6
Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ОК 7
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	ОК 8
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОК 9
Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	ОК 10

Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	ОК 11
Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	ОК 12
Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	ОК 13

**Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 31.02.01 Лечебное дело**

Таблица 3.

<b>Вид деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Код компетенции</b>
Диагностическая деятельность	Планировать обследование пациентов различных возрастных групп	ПК 1.1
	Проводить диагностические исследования	ПК 1.2
	Проводить диагностику острых и хронических заболеваний	ПК 1.3
	Проводить диагностику беременности	ПК 1.4
	Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка	ПК 1.5
	Проводить диагностику смерти	ПК 1.6
	Оформлять медицинскую документацию	ПК 1.7
Лечебная деятельность	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп	ПК 2.1
	Определять тактику ведения пациента	ПК 2.2
	Выполнять лечебные вмешательства	ПК 2.3
	Проводить контроль эффективности лечения	ПК 2.4
	Осуществлять контроль состояния пациента	ПК 2.5
	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом	ПК 2.6
	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению	ПК 2.7
	Оформлять медицинскую документацию	ПК 2.8
Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	Проводить диагностику неотложных состояний	ПК 3.1
	Определять тактику ведения пациента	ПК 3.2
	Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе	ПК 3.3
	Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий	ПК 3.4
	Осуществлять контроль состояния пациента	ПК 3.5
	Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар	ПК 3.6
	Оформлять медицинскую документацию	ПК 3.7
	Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях	ПК 3.8

Профилактическая деятельность	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении	ПК 4.1
	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке	ПК 4.2
	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения	ПК 4.3
	Проводить диагностику групп здоровья	ПК 4.4
	Проводить иммунопрофилактику	ПК 4.5
	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп	ПК 4.6
<b>Вид деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Код компетенции</b>
	населения	
	Организовывать здоровьесберегающую среду	ПК 4.7
	Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения	ПК 4.8
	Оформлять медицинскую документацию	ПК 4.9
Медико-социальная деятельность	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией	ПК 5.1
	Проводить психосоциальную реабилитацию	ПК 5.2
	Осуществлять паллиативную помощь	ПК 5.3
	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска	ПК 5.4
	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности	ПК 5.5
	Оформлять медицинскую документацию	ПК 5.6
Организационно-аналитическая деятельность	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде	ПК 6.1
	Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность	ПК 6.2
	Вести медицинскую документацию	ПК 6.3
	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики	ПК 6.4
	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы	ПК 6.5

Таблица 4. Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Код	Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ОК, ПК	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОГСЭ. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 1-13	ЛР 1-ЛР 3, ЛР 5-ЛР 8, ЛР 11, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 24
ОГСЭ.02.	История	ОК 1-13	ЛР 1-ЛР 3, ЛР 5-ЛР 8, ЛР 11, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 24
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 1-13 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.7, 3.3 - 3.6, 3.8,	ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25

Код	Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ОК, ПК	Код личностных результатов реализации программы воспитания
		4.2 - 4.6, 5.1 - 5.4	
ОГСЭ.04.	Физическая культура	ОК 1, 3, 6, 13	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 20, ЛР 23
ОГСЭ.05.	Психология общения	ОК 1, 3 - 7, 9 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.6, 4.1 - 4.8, 5.1 - 5.5, 6.1 - 6.5	ЛР 2-ЛР 4, ЛР 6-ЛР 8, ЛР11, ЛР 13-ЛР 19, ЛР 21-ЛР 22, ЛР 25
ОГСЭ.06.	Основы деловой коммуникативности	ОК 1-13	ЛР 2-ЛР 4, ЛР 6-ЛР 8, ЛР11, ЛР 13-ЛР 19, ЛР 21-ЛР 22, ЛР 25
ОГСЭ.07.	Историко-философские вопросы медицины	ОК 1-13	ЛР 1-ЛР 3, ЛР 5-ЛР 8, ЛР 11, ЛР 15- ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 24
ОГСЭ.08.	Технологии исследовательской работы	ОК 1-13	ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 21, ЛР 24, ЛР 25

ЕН Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			
ЕН.01.	Информатика	ОК 2, 4, 5, 8, 9	ЛР 4, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
ЕН.02.	Математика	ОК 1 - 5, 12 ПК 1.2 - 1.5, 1.7, 2.1 - 2.5, 2.8, 3.1 - 3.5, 3.7, 4.1 - 4.6, 4.9, 6.1 - 6.4	ЛР 18, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
П Профессиональный учебный цикл			
ОП Общепрофессиональные дисциплины			
ОП.01.	Здоровый человек и его окружение	ОК 1 - 13 ПК 1.1, 5.1 - 5.3, 5.6, 5.10	ЛР 1; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 16; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 21; ЛР 22; ЛР 24

ОП.02.	Психология	ОК 1 - 13 ПК 1.2 - 1.6, 2.3, 2.5 - 2.7, 3.1 - 3.6, 4.1, 4.3 - 4.8, 5.1 - 5.5, 6.1	ЛР 2, ЛР-4-ЛР 9, ЛР 11-ЛР13, ЛР15, ЛР 17- ЛР18, ЛР 20, ЛР 22- ЛР 23, ЛР24
ОП.03.	Анатомия и физиология человека	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.6, 4.1, 4.4 - 4.5, 4.8, 5.1 - 5.5	ЛР 9, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 21, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
ОП.04.	Фармакология	ОК 1 - 13 ПК 2.3 - 2.4, 2.6, 3.2 - 3.4, 3.8, 4.7 - 4.8	ЛР 9, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 21, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
ОП.05.	Генетика человека с основами	ОК 1 - 13	ЛР 9, ЛР 15, ЛР 18, ЛР

Код	Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ОК, ПК	Код личностных результатов реализации программы воспитания
	медицинской генетики	ПК 2.2 - 2.4, 3.1, 5.3, 5.10	21, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
ОП.06.	Гигиена и экология человека	ОК 1 - 13 ПК 1.4, 5.1 - 5.3, 5.6, 5.8, 5.9, 7.4	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 21, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
ОП.07.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.6, 1.7, 2.1 - 2.6, 2.7, 3.1 - 3.8, 4.5, 4.9, 5.1 - 5.6	ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 22, ЛР 24
ОП.08.	Основы патологии	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.6, 2.2 - 2.5, 3.1 - 3.2, 4.1 - 4.8, 5.1, 5.3	ЛР 9, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 21, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
ОП.09.	Основы микробиологии и иммунологии	ОК 1 - 13 ПК 1.2 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.2, 3.6, 4.2, 4.3, 4.5, 4.7, 4.8, 6.4	ЛР 9, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 21, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.6, 3.8, 4.1 - 4.8, 5.1 - 5.5, 6.1 - 6.2, 6.4	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 23, ЛР 25
ОП.11.	Клинические аспекты железнодорожной медицины	ОК 1, 4, 6 ПК. 1.1-1.3, 2.12.8, 3.1-3.3	ЛР 1-ЛР 3, ЛР 7, ЛР 12, ЛР 15-ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24, ЛР 25
<b>ПМ Профессиональные модули</b>			
ПМ.01	<b>Диагностическая деятельность</b>		
МДК.01.01.	Пропедевтика клинических дисциплин	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.7	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25

УП.01	Учебная практика по диагностической деятельности	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.7	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПМ.02	Лечебная деятельность		
МДК.02.01.	Лечение пациентов терапевтического профиля	ОК 1 - 13 ПК 2.1 - 2.8	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
МДК.02.02.	Лечение пациентов хирургического профиля	ОК 1 - 13 ПК 2.1 - 2.8	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
МДК.02.03.	Оказание акушерско-гинекологической помощи	ОК 1 - 13 ПК 2.1 - 2.8	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
МДК.02.04.	Лечение пациентов детского возраста	ОК 1 - 13 ПК 2.1 - 2.8	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25

Код	Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ОК, ПК	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ПП.02	Производственная практика по лечебной деятельности (по профилю специальности)	ОК 1 - 13 ПК 2.1 - 2.8	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПМ.03	Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе		
МДК.03.01.	Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	ОК 1 - 13 ПК 3.1 - 3.8	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПП.03	Производственная практика по неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе (по профилю специальности)	ОК 1 - 13 ПК 3.1 - 3.8	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПМ.04	Профилактическая деятельность		
МДК.04.01.	Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	ОК 1 - 13 ПК 4.1 - 4.9	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПП.04	Производственная практика по профилактической деятельности (по профилю специальности)	ОК 1 - 13 ПК 4.1 - 4.9	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПМ.05	Медико-социальная деятельность		
МДК.05.01.	Медико-социальная реабилитация	ОК 1 - 13 ПК 5.1 - 5.6	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПП.05	Производственная практика по медико-социальной деятельности (по профилю специальности)	ОК 1 - 13 ПК 5.1 - 5.6	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПМ.06	Организационно-аналитическая деятельность		

МДК.06.01.	Организация профессиональной деятельности	ОК 1 - 13 ПК 6.1 - 6.5	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПП.06	Производственная практика по организационно-аналитической деятельности (по профилю специальности)	ОК 1 - 13 ПК 6.1 - 6.5	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПМ.07	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными		
МДК.07.01.	Теория и практика сестринского дела		
МДК.07.02.	Безопасная среда для пациента и персонала	ОК 1 - 13 ПК 1.7; ПК 2,3; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.4; ПК 4.3, ПК 4.6; ПК 5.3	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
МДК.07.03.	Технология оказания	ОК 1 - 13	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7,

Код	Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ОК, ПК	Код личностных результатов реализации программы воспитания
	медицинских услуг	ПК 1.7; ПК 2,3; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.4; ПК 4.3, ПК 4.6; ПК 5.3	ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
УП.07	Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1 - 13 ПК 1.7; ПК 2,3; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.4; ПК 4.3, ПК 4.6; ПК 5.3	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25
ПП.07	Производственная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по профилю специальности)	ОК 1 - 13 ПК 1.7; ПК 2,3; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.4; ПК 4.3, ПК 4.6; ПК 5.3	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15-ЛР 18, ЛР 21-25

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой для специальности 31.02.01 Лечебное дело

### **2.1 Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:**

- проявление интереса к специальности Фельдшер;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

- участие в исследовательской и проектной работе (участие в научно-практических конференциях и т.д.);
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии/специальности, викторинах, в мероприятиях цикловых методических комиссий;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- демонстрация навыков межличностного делового/профессионального общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных/социальных/профессиональных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; -отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- проявление экологической культуры, демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - демонстрация навыков здорового образа жизни и физической культуры, участие в спортивных мероприятиях;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, финансовой грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

#### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания укомплектован штат квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию

воспитательной работы в колледже, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, кураторов групп, преподавателей, педагога-организатора. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Колледж, реализующий рабочую программу воспитания, располагает материально-технической базой для обеспечения воспитательной работы по специальности.

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- ✓ информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- ✓ информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- ✓ планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- ✓ мониторинг воспитательной работы;
- ✓ дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- ✓ дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации.

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
по специальности 31.02.01 Лечебное дело

**2022**

Дата	Содержание и формы деятельности Содержание - общая характеристика с учетом рабочей программы. Формы: например, учебная экскурсия (в виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.	Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
01.	<b>День знаний</b>	все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Студенческий совет	ЛР2 ЛР11
	<b>День окончания Второй мировой войны</b>	все курсы		Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР 1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
03.	<b>День солидарности в борьбе с терроризмом.</b> (Участие в акции памяти «Эхо Беслана»)	все курсы	ОО	Заместитель директора по безопасности	ЛР 1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
	Проведение лекции: Правила и порядок действия населения при угрозе и осуществлении террористических актов»	1 курс	ОО	Заместитель директора по безопасности Заместитель директора по воспитательной работе, Педагог-организатор	ЛР7 ЛР3
<b>ОКТАБРЬ</b>					

	Посвящение в студенты	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе председатели ПЦК Педагог-организатор	ЛР2
	Беседы со студентами на темы: «Учебная деятельность и преемственность профобразования».	все курсы	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР4 ЛР6
	Классный час по правовой грамотности: Наши права и обязанности	2 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР3 ЛР12
	«Вливайся!» - привлечение в отряды новых волонтеров.	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2
	<b>День Учителя</b>	проектная команда	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Студенческий совет Педагог-организатор	ЛР2 ЛР4
<b>30.</b>	<b>День памяти жертв политических репрессий</b>	1 курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР7
<b>НОЯБРЬ</b>					
	<b>День народного единства</b>	все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР5 ЛР8
	Акции: «Сумей сказать «НЕТ!»	проектная команда	ОО	Педагог-организатор Студенческий совет	ЛР10
	20 - ноября Всемирный день помощи детям.	1-2 курс	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР10 ЛР11

	Здоровый образ жизни и его составляющие (тематические беседы)	3 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР10 ЛР9
	<b>День матери</b>	4 курс	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР6 ЛР12
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
	Тематические классные часы: Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних	1 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР3 ЛР9
	<b>День Конституции Российской Федерации</b>	все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР3 ЛР5
	<b>Новогоднее мероприятие</b>	Проектная команда	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Студенческий совет Педагог-организатор	ЛР2
<b>ЯНВАРЬ</b>					
	Проведение учений по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	Все курсы	ОО	Заместитель директора по безопасности	ЛР3
	<b>«Татьянин день» (праздник студентов)</b>	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР6
	Лекция по профилактике негативных явлений в молодежной среде	3 курс	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп	ЛР2 ЛР3
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					

	Международный день родного языка	Все курсы	ОО, Информационная доска	Заместитель директора по воспитательной работе	ЛР11
	2 февраля - Сталинградская битва (день воинской славы России).	1-2 курс	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
	День всех влюбленных	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР12
	<b>День защитников отечества</b>	Проектная команда	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР7
<b>МАРТ</b>					
	<b>Конкурсная, спортивно-развлекательная программа "23+8" посвященная Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.</b>	Проектная команда	ОО Вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР5 ЛР9 ЛР12
	<b>День самоуправления</b>	Все курсы	ОО	Заместитель директора по учебно-производственной работе Педагог-организатор Студенческий совет	ЛР2 ЛР5 ЛР6 ЛР9
	Тематический классный час: Телефон доверия.	Все курсы	ОО	Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР3
	Тематический классные часы: STOP – СПИД!	2 курс	ОО	Кураторы групп	ЛР9
<b>АПРЕЛЬ</b>					

	День открытых дверей	проектная команда	ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Секретарь приемной комиссии Педагог-организатор	ЛР11 ЛР13
	1 апреля - День смеха!	1-3 курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Студенческий совет Педагог-организатор	ЛР2
	<b>День космонавтики</b>	Все курсы	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-производственной работе Кураторы групп	ЛР1 ЛР2
	Участие в субботнике	Все курсы	ОО	Педагог-организатор Кураторы групп	ЛР10
	Всемирный день Земли	Проектная команда	ОО, Информационная доска	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР10
<b>МАЙ</b>					
	<b>Праздник весны и труда</b>	Проектная команда	ОО, вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-производственной работе Педагог-организатор	ЛР2 ЛР4
	<b>День победы</b>	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор	ЛР1
	Участие во Всероссийской молодежно-патриотической акции «Георгиевская ленточка» под девизом «Мы помним, мы гордимся»	Проектная команда	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР1 ЛР2
	Международный день семьи	Все курсы	ОО	Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР12

	Проведение лекции по теме «Терроризм как угроза национальной безопасности»,	Все курсы	ОО	Заместитель директора по безопасности Педагог-организатор	ЛР9
<b>ИЮНЬ</b>					
	Классные часы: «Трудовые права молодежи»; «Личное и общественное в выборе профессии...»	3-4 курс	ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Педагог-организатор	ЛР1 ЛР2 ЛР4
	День России	Все курсы	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Педагог-организатор Кураторы групп	ЛР1 ЛР5
	День памяти и скорби	Все курсы	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по учебно-методической работе Педагог-организатор Кураторы групп	ЛР1 ЛР5
<b>В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО УЧЕБНОГО ГОДА</b>					
	Индивидуальные беседы с обучающимися	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР12 ЛР3 ЛР6
	Обеспечение связи с законными представителями	Все курсы	ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР2
	Участие в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства	Все курсы	ОО вне стен ОО	Заместитель директора по учебной работе Председатели ПЦК Педагог-организатор	ЛР8
	Внеурочные: секции по видам спорта, соревнования, массовые спортивно-оздоровительные мероприятия	Все курсы	ОО вне стен ОО	Преподаватель по физической культуре Педагог-организатор	ЛР9

	Участие в праздничных и иных мероприятиях в качестве волонтеров	Все курсы	вне стен ОО	Педагог-организатор	ЛР2
	Проведение экскурсий по памятным местам	Все курсы	вне стен ОО	Заместитель директора по воспитательной работе Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР5
	Научно-исследовательская работа студентов, участие в студенческих конкурсах, конференциях и т.д.	Все курсы	ОО вне стен ОО	Председатели ПЦК, Кураторы групп Педагог-организатор	ЛР4 ЛР2 ЛР11