

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТП»)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по освоению учебной дисциплины**

### **ИСТОРИЯ**

(общеобразовательный цикл)

Основная профессиональная образовательная программа -  
программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО  
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

**Щелково**

Методические рекомендации по освоению учебной дисциплины «История» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России № 413 от 17.05.2012 (с последующими изменениями и дополнениями); Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. №183 и рабочей программой учебной дисциплины «История».

**Организация-разработчик:** АНО СПО «КИТП»

**Разработчик:** Черняева А.С., преподаватель

Рассмотрено на заседании ПЦК преподавателей социально-гуманитарных дисциплин

## Указания к выполнению домашних заданий

1. Выполнение задания следует излагать подробно и аккуратно.
2. После получения проверенной преподавателем работы студент должен в этой же тетради исправить все отмеченные ошибки и недочеты. Вносить исправления в сам текст работы после ее проверки запрещается.
3. Оценивание индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

## Виды домашних работ и методические рекомендации по их выполнению

**Конспект** объединяет в себе план, выписки и тезисы; показывает внутреннюю логику изложения; содержит основные выводы, важные положения, факты, доказательства; отражает отношение составителя к материалу и может быть использован в работе не только самим автором, но и другим человеком.

**Запомнить:** При составлении конспекта необходимо избегать многословия, излишнего цитирования, стремления сохранить стилистическую особенность текста в ущерб его логике.

### Виды конспектов:

- 1) **Плановый:** Составляется при помощи предварительного плана; каждому его пункту соответствует определённая часть конспекта;
- 2) **Текстуальный:** Составляется преимущественно из цитат, которые связаны логическими переходами;
- 3) **Свободный:** Представляет собой сочетание выписок, цитат и иногда тезисов;
- 4) **Тематический:** Не отражает всего содержания текста, отрабатывает лишь определённую тему, отвечает на конкретный вопрос;
- 5) **Хронологический:** отражает хронологическую последовательность событий на фоне показа самих событий;
- 6) **Обзорный:** раскрывает конкретную тему с использованием чаще всего нескольких источников.

**Требования к составлению конспекта:** конкретность, сохранение внутренней последовательности и логики; фактичность и отсутствие многословия; стилистика плана; в зависимости от вида обрабатывается одна или несколько тем

**План** — самая краткая запись, которая отражает последовательность изложения мысли; раскрывает и обобщает содержание текста; может заменить конспект и тезисы; помогает составлять записи разного рода - готовить сообщения, доклады, рефераты и т. д.; организует самоконтроль; сосредоточивает внимание; используется, чтобы восстановить в памяти хорошо знакомый текст. **НО:** не передаёт фактического содержания, лишь указывая на него и выстраивая логическую схему его передачи.

**Принципы составления плана:**

**А) готового текста:**

- 1) членение текста на смысловые блоки;
- 2) определение главной мысли каждого выделенного смыслового блока;
- 3) формулирование пункта плана, выделяющего то существенное, что связывает его с другими частями текста в логическое целое.

**Б) создаваемого текста:**

- 1) прогнозирование структуры создаваемого текста через его причастность (введение, основная часть, заключение);
- 2) определение главной мысли каждой части;
- 3) установление круга важных вопросов в составе каждой части;
- 4) формулирование пунктов и подпунктов плана, составляющих в целом логическое единство

**Виды плана:**

**А) Простой**

I...

II. ...

III. .

и т. д.

**Б) Сложный**

I. .

1) .7

2) .

II. . и т. д.

**Запомнить:** Пункт плана формулируется как тема, направление изложения мысли, что может быть выражено через слово или словосочетание.

**Сообщение** - это краткое изложение тенденций, явлений, составляющих проблемы; информационная выдача данных, каких-либо сведений (знаковых, текстовых, изобразительных, числовых). Сообщение отличается краткостью, конкретностью, лаконичностью и чаще носит характер оповещения чем анализа, обобщения. При завершении раздела сообщения имеют аналитический характер и могут отражать определенные тенденции в развитии явления или в разработке проблемы.

**Требования к составлению сообщения:** информативность, краткость, конкретность, лаконичность, характер оповещения

**Схема** должна быть замкнутой; логически последовательной по горизонтали и вертикали; не повторяться в цепи; стрелки указывающие направление движения, правильно сориентированы на вход и на выход; по

масштабу не больше страницы, т.е. Зрительно-осязаемой. При составлении следует придерживаться следующих этапов - ознакомление со статистическим и учебным материалом обдумывание — планирование — написание— логическая проверка — правка на входе и выходе.

**Требования к схеме:** замкнутая, логически последовательна по горизонтали и вертикали; стрелки правильно сориентированы на вход и выход; зрительно-осязаема

**Тезисы** - это кратко сформулированные основные положения доклада, статьи, книги. Они служат для повторения, сжатой формулировки и заключения прочитанного и изученного, всегда подразумевают аргументацию, выявляют суть содержания, позволяют обобщить материал.

В тезисах кратко и логично излагается развитие темы. Каждый тезис освещает особую микро тему и составляет обычно отдельный абзац. В отличие от плана, который даже в развернутой форме только называет рассматриваемые вопросы, тезисы должны раскрывать решение этих

вопросов. Стремление автора тезисов к краткости обуславливает отсутствие в них примеров и цитат.

**Виды тезисов:**

- 1) **Простые:** Чаще всего состояются из цитат;
- 2) **Основные:** Формулируются самостоятельно;
- 3) **Сложные:** Совмещают в себе записи двух видов.

**Требования к составлению тезисов:** следование выбранному виду тезисов; каждый тезис должен указывать проблему и раскрывать ее решение

**Таблица** - это сжатая передача информации с выходом на причинно-следственные связи, для проведения аналогий во времени или для сравнения этих аналогий в пространстве. Включение выводов и структура таблицы зависят от схемы заданной «шапки» таблицы.

**Требования к составлению таблицы:** фактическая конкретность, краткость выражения мысли; зрительная осязаемость

**Граф графическое изображение изучаемого материала** - указывает уровни расположения элементов и их соподчиненность. Служат для изучения, повторения и закрепления материала.

**Требования к графу:** конкретность, логическая последовательность, зрительно-осязаем.

**Презентация** необходима для привлечения внимания к конкретной проблеме, красочного подтверждения своих аргументов, выводов. Ее форма может быть разнообразной: от собственной зарисовки механическим способом до моделирования на электронных носителях, от макетов до реальных материальных объектов.

**Требования к составлению презентации:** информативность, наглядность, красочность, доступность для перевода образов в логические умозаключения.

**Эссе** должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария,

рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

**Процесс написания:** обдумывание — планирование — написание — проверка — правка (Планирование — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность).

**Построение эссе** - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств. Структура: введение, основная часть, заключение.

**Требования к написанию эссе:** четкое изложение сути поставленной проблемы, самостоятельно проведенный анализ проблемы с помощью аналитического инструментария (классификация, обобщение, сравнение, аналогия, тождественность) в рамках дисциплины; авторская позиция в форме развернутого мнения; адекватный подбор примеров, иллюстраций для подтверждения своего мнения

### **Анализ документов**

#### **Вид документа. Типология вопросов и заданий к нему**

**Документы государственного характера:** грамоты, указы, приказы, законы, речи государственных деятелей, протоколы государственных мероприятий и т. д.

1. Когда, где, почему появился этот документ?
2. Кто является автором документа? Что вам известно об этом человеке, его жизни и деятельности?
3. Объясните основные — новые понятия, употребляющиеся в тексте документа.
4. Интересы каких слоев, групп, классов общества отражают статьи этого документа или весь документ в целом?
5. Чем отличается этот документ или его отдельные положения от подобного, существовавшего ранее или аналогичного в других странах?
6. К каким результатам, изменениям в государстве и обществе привело или могло привести введение этого документа?

**Документы международного характера:** договоры, соглашения, протоколы, деловая переписка и т. д.

1. Покажите на карте государства, составившие этот документ.
2. Охарактеризуйте исторические условия его создания.
3. Назовите основные положения документа. Оцените их выгодность и ущербность для каждой из сторон и других стран, международной ситуации в

целом.

4. Объясните, в чем и почему этот документ составлен на таких условиях (в пользу одних и в ущерб интересам других государств, на паритетных началах).

5. Какие изменения в политическом, экономическом, территориальном плане произошли или предполагались по этому документу?

6. Какой характер носил этот документ: открытый или секретный? Почему?

7. Дайте обобщающую оценочную характеристику этому документу.

**Документы, связанные с политической борьбой:** программы, воззвания, речи политиков, прокламации, и т.п.

1. Кто автор документа? Каковы его политические взгляды?

2. Каковы исторические условия его создания документа? Где и когда он появился?

3. К чему призывает и что осуждает автор документа?

4. Интересы какого слоя населения он выражает?

5. Как политические призывы автора соотносятся с его социальным положением и истинными интересами?

6. Каковы последствия: реальные или прогнозируемые, осуществления идей этого документа?

7. Дайте историческую характеристику документу.

**Документы исторического характера:** хроники, анналы, летописи, исторические сочинения

1. Какие исторические факты излагаются в документе?

2. Покажите на карте место, где происходили описанные в документе события.

3. Определите время, в которое происходили описываемые события, если оно не указано в документе или дано в иной (нехристианской) системе исчисления.

4. Как автор объясняет причины? Излагает ход и определяет значение исторических событий?

5. По документу определите отношение автора к излагаемым фактам. Как позиция автора связана с характером данного документа, обстоятельствами его создания?

6. В чем позиция автора совпадает /не совпадает с современной точкой зрения на происходившее? Чем это совпадение/ не совпадение можно объяснить?

**Документы личного характера:** мемуары, дневники, письма, свидетельства очевидцев

1. Кто автор документа? Каково его социальное положение?

Должность? Занятия? Причастность к описываемым событиям?

2. Что увидел автор документа? Как он относится к описываемым событиям? Подтвердите свои рассуждения текстом источника.

3. Чем вы объясните именно такое отношение автора к событиям? К его участникам?

4. В чем совпадают или чем отличаются свидетельства этого автора от других участников по данному историческому факту?

5. Разделяете ли вы суждения, оценки, выводы автора документа?

Для выполнения самостоятельных работ предлагаются следующие алгоритмы действий:

**При составлении схем студенты должны руководствоваться следующими требованиями:**

- простота схематического представления;
- минимальное количество схемных элементов и их связей;
- целевая и смысловая значимость элементов и их иерархическое расположение;
- согласование элементов и связей внутри схемы;
- наглядность (графики, цвет, диаграммы, цифры).

### **Составление схем и хронологических таблиц**

1. Просмотрите материалы лекций и выпишите заголовки разделов и подразделов.

2. Внимательно изучите каждый раздел, выписывая из соответствующих источников основные понятия и категории, встречающиеся в тексте.

3. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия и категории с учетом взаимосвязи между ними.

Если удалось найти обобщающие понятия и категории, то в результате построения логической схемы может получиться иерархическая структура («дерево»).

Если понятия, категории, термины и факты связаны хронологически, то можно **построить хронологические таблицы и последовательности.**

### **План составления схем и таблиц о войнах**

1. Определите причины и характер войны.
2. Назовите основные противоречия, приведшие к войне.
3. Опишите подготовку сторон к войне и соотношение сил.
4. Ход войны:
  - а) повод к войне,
  - б) начало войны,
  - в) основные этапы,
  - г) главные сражения,
  - д) окончание войны,
  - е) итоги войны.
5. Значение войны.
6. Экономические, социальные, политические и другие последствия войны.

### **Политический портрет исторического деятеля**



1. Исторические условия, в которых происходит деятельность личности.
2. Задачи, которые стремится решать исторический деятель, и методы их разрешения.
3. Интересы какого класса выражает исторический деятель.
4. Значение его личных качеств.
5. Оценка результатов деятельности исторической личности.

### **Составление логических схем**

1. Просмотрите материалы лекций, учебника и выпишите на отдельные листы заголовки разделов, а также подразделов.
2. Внимательно изучите каждый раздел, выписывая основные понятия и категории, встречающиеся в тексте.
3. Ещё раз прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями и категориями внутри разделов и найдите в тексте или на основе умозаключений обобщающие понятия и категории.
4. Найдите наиболее общие категории и понятия, объединяющие всё содержание текста. Возможно, что это объединяющее понятие заключено в заголовках.
5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия и категории с учётом взаимосвязи между ними.  
Если удалось найти обобщающие понятия и категории, то в результате построения логической схемы может получиться иерархическая структура («дерево»).
- Если понятия, категории, факты связаны хронологически, то можно построить хронологические таблицы, хронологические последовательности.
6. Сверьте полученную логическую структуру, прочтите текст ещё раз, при необходимости уточните её.

### **Решение познавательных задач**

1. Внимательно прочти условие задачи и вопросы к ней.
2. Обдумай данные в тексте условия и определи, что они дают для ответа на вопрос.
3. Выясни, каких данных не хватает в условии, и вспомни, что ты знаешь по теме задачи.
4. Подумай, что из этого может помочь решению.
5. Свое решение обязательно докажи.
6. Проверь, является ли твое решение ответом, полон ли твой ответ, нет ли в нем лишнего.

### **Правила составления синквейна**

- 1 строка - одно слово, обычно существительное, отражающее главную идею;
- 2 строка - два слова, прилагательные, описывающие основную мысль;
- 3 строка - три слова, глаголы, описывающие действия в рамках

темы;

4 строка - фраза из нескольких слов, выражающая отношение к теме;

5 строка - одно слово (ассоциация, синоним к теме, обычно существительное, допускается описательный оборот, эмоциональное отношение к теме).

### **Составления опорного конспекта**

1. Внимательно читайте главу или раздел учебника, вычлняя основные взаимосвязи и взаимозависимости смысловых частей текста.

2. Кратко изложите главные мысли в том порядке, в каком следуют в тексте.

3. Сделайте черновой набросок сокращенных записей на листе бумаги.

4. Преобразуйте эти записи в графические, буквенные, символические сигналы.

5. Объедините сигналы в блоки.

6. Обособьте блоки в контуры и графически отобразите связи между ними.

7. Выделите значимые элементы цветом.

При разработке конспектов с опорными сигналами могут применяться знаки символическо-словесные (буквы, слоги, цифры, знаки сложения и вычитания); рисуночные (пиктограммы); условно-графические (фрагменты планов местности, карт, схем).

**Алгоритм комментирования политических высказываний**

1. Изложите высказывание своими словами.

2. Каково ваше отношение к этому высказыванию.

3. Какой вывод из него можно сделать.

4. Оцените его с точки зрения морали.

### **Как подготовить доклад**

1. Составьте план доклада.

2. Подберите необходимую литературу и иллюстративный материал (таблицы, схемы, диаграммы, рисунки и т. д.).

3. После чтения источников отберите нужный материал, систематизируйте его.

4. Излагайте материал своими словами, используя историческую терминологию. Делайте выводы.

5. Делай доклад по плану или тезисам, а не просто читай написанное.

6. Пользуйся иллюстративным материалом.

7. Заранее напиши тему и план доклада на доске, активизируя внимание слушателей.

8. Речь докладчика должна быть правильной, четкой, внятной, достаточно громкой и звучать убедительно.

## **Требования к реферату**

Реферат - это сжатое письменное изложение научной информации по конкретной теме, в котором выражается и отношение к этой информации, ее оценка.

Объем реферата не должен превышать 20 страниц машинописного текста.

Структура реферата:

- титульный лист;
- план или оглавление с указанием страниц, глав, разделов;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (по необходимости).

### **Требования к содержанию реферата:**

Во введении дается обоснование значимости выбранной темы, определяется цель написания реферата, и характеризуются, использованные источники.

Содержание основной части реферата должно быть логичным, аргументированным, соответствовать современному состоянию исторической науки, отражать личностную позицию автора, включать (если это необходимо) иллюстрированный материал.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, перспективы дальнейшего изучения темы.

Требования к оформлению:

Реферат должен быть правильно оформлен (пронумерованы страницы, не допускаются сокращения слов, текст делится на логические части - абзацы, обязательны сноски).

При цитировании следует дать точные ссылки на источники и литературу, ф. И. О. автора, название книги, место и год издания, номер тома, страницы. Ссылки помещают либо в нижней части страницы (под основным текстом), либо в конце реферата или его главы.

Реферат должен быть логично и связно, своими словами изложен. Он становится основой для устного сообщения - защиты.

### **Как работать над проектом**

Проект - происходит от латинского слова и буквально означает «камень, брошенный в пустоту». Это определенный план действий по решению какой-либо проблемы.

1. Актуализация проблемы.
- Внимательно прочитай заданную тему работы.

- Поставь несколько проблемных вопросов к данной теме или найди противоречие в рамках указанной темы. Вопросы могут начинаться со слов:

- почему
- с какой целью
- в каком случае
- вследствие чего
- как доказать, что
- чем объяснить, что

- Выбери проблему, над которой ты будешь работать. Помни, она должна быть реальной, жизненной, решаемой.

- Опиши подробно, в чем ты видишь проблему, в каких взаимоотношениях она проявляется.

## 2. Анализ ситуации.

- Вспомни несколько ситуаций из жизни, которые подтверждают, что выдвинутая тобой проблема действительно существует.

- Опиши эти ситуации.

- Если ты знаешь количественные данные (сколько) по своей проблеме приведи их.

- Можно провести социологическое исследование по выдвинутой проблеме, опросив окружающих людей.

## 3. Целеполагание.

- Определи цель проекта, т.е. конечный результат, который ты получишь, решив поставленную проблему.

- Определи задачи проекта, т.е. этапы по которым ты будешь достигать поставленной цели.

- Определи целевую группу проекта, т.е. круг тех людей, положение которых улучшится после реализации проекта.

## 4. Стратегия реализации.

- Это описание конкретных дел и мероприятий по решению поставленной проблемы.

# ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ

## Введение

### Вспомогательные исторические дисциплины.

Домашнее задание: оформить словарик «Вспомогательные исторические дисциплины»

Порядок выполнения работы:

- 1 .Создать список с перечнем вспомогательных исторических дисциплин, информацию о которых вы предполагаете отразить в словарики (не менее 12).
- 2 .Подобрать из источников необходимую информацию с определениями этих вспомогательных исторических дисциплин.
- 3 .Разработать макет словарика.
- 4 . Оформить словарик.
- 5 . Выучить понятия выбранных вами вспомогательных исторических дисциплин.

### Раздел 1. Мир в I половине XX века

#### Основные события Первой мировой войны 1914-1918 гг.

Домашнее задание: создать таблицу, отражающую важнейшие события Первой мировой войны 1914 -1918 гг.

Порядок выполнения работы:

- 1 .Изучить теоретический материал по теме.
- 2 .Составить макет таблицы.
- 3 .Внести необходимую информацию в столбики таблицы.
- 4.Проанализировать и обобщить.

#### Первая мировая война: основные события.

	События на Западном фронте	События на Восточном фронте
1914		
1915		
1916		
1917		
1918		

#### Сходство и различия в развитии стран Азии и Африки

Домашнее задание: составить конспект, отражающий особенности развития стран Азии и Африки в

Порядок выполнения работы:

- 1 .Изучить теоретический материал по указанной теме.
- 2 .Выделить общие черты и черты различия в развитии стран Азии и Африки.
- 3 .Проследить становление колониальной системы.
- 4 .Уметь показать на карте основные колонии и метрополии.
- 5 .Сделать записи по плану:

- 1 .Социально-экономическое и политическое развитие основных стран

Азии в Новое время.

- а) общие черты
- б) особенности развития отдельных стран

2. Социально-экономическое и политическое развитие основных стран

Африки в Новое время

- а) общие черты
- б) особенности развития отдельных стран

3. Политика европейских государств в отношении стран Азии и Африки.

4. Складывание колониальной системы.

5. Колонии и метрополии

- а) определения «колония», «метрополия»
- б) перечислить основные метрополии и их колонии.
- в) проявление колониального гнета.

6. Борьба колоний за независимость.

### Мировой экономический кризис в странах Европы

Домашнее задание: оформить таблицу «Проявление мирового экономического кризиса в странах Европы».

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретический материал.

2. Выделить особенности, черты, проявление, последствия мирового экономического кризиса.

3. Оформить в таблице по образцу:

Название государства	Особенности проявления	Пути выхода из кризиса
1. Великобритания		
2. Германия		
3. Франция		

### Достижения культуры в первой трети XX века

Домашнее задание: составить таблицу Достижения мировой культуры в первой трети XX века.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретический материал по теме.

2. Сделать макет таблицы.

3. Внести необходимую информацию в таблицу.

Направления культуры	Имена деятелей	Достижения деятелей культуры
1. Литература		
2. Музыка		
3. Живопись		
4. Театр и балет		
5. Кино		
6. Наука		

## Раздел 2. Вторая мировая война 1939-1945 гг.

### Политические деятели периода Второй мировой войны

Домашнее задание: познакомиться с биографиями выдающихся деятелей мира, ярко проявивших себя в событиях Второй мировой войны.

Порядок выполнения работы:

1. Определить список выдающихся деятелей мира, чья деятельность имела большое значение в событиях Второй мировой войны., информация о которых будет отражена в работе. Имеются ввиду политические и общественные деятели, военные специалисты, полководцы и т.д. оказавшие влияние на мировые события.

2. Найти источники информации об этих деятелях.

3. Отобрать необходимую информацию для составления кратких информаций о них.

4. Оформить отобранную информацию в выбранном для вас удобном формате.

### Основные события Второй мировой войны

Домашнее задание: создать таблицу, отражающую важнейшие события Второй мировой войны 1939 -1945 гг.

Порядок выполнения работы:

1 .Изучить теоретический материал по теме.

2 .Составить макет таблицы.

3 .Внести необходимую информацию в столбики таблицы.

4. Проанализировать и обобщить.

#### II Мировая война: основные этапы

Периоды	Воюющие стороны	Фронт, место боевых действий	Основные события	Итоги
1939				
1940				
1941				
1942				
1943				
1944				
1945				

## Раздел 3. Мир во II половине XX - начале XXI века.

### Структура ООН

Домашнее задание: создать схему Структура ООН .

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретический материал по плану:

1. История создания

2. Основные элементы организации.

3 .Нарисовать схему Структура ООН в тетради

4 . Сделать поясняющие записи об основных элементах.

1. Совету безопасности подчиняются следующие вспомогательные органы:

- Комитет по санкциям;
- Компенсационная комиссия;
- Международные трибуналы;
- Военно-штабной комитет;
- Комитет по поддержанию мира;
- Контртеррористический комитет;
- Постоянные комитеты;
- Комитет 1540;
- Рабочие группы по вопросам детей и вооруженным конфликтам.

В Совете есть 5 постоянных (Китай, Россия, Великобритания, США, Франция) и 10 избираемых каждые 2 года членов. Он функционирует непрерывно. Каждый его член председательствует 1 месяц. Этот орган обладает широкими полномочиями в вопросах сохранения безопасности и мира. Резолюции Совета являются для всех стран обязательными. Заседания проводятся регулярно, а в случае необходимости созываются внеочередные.

**2. Секретариат ООН** включает в себя специализированные учреждения и органы:

- Почтовый союз;
- Группу Всемирного банка;
- Всемирные организации (здравоохранения, метеорологии, интеллектуальной собственности, туризма);
- Международные организации (морская, гражданской авиации, валютного фонда, союза электросвязи, организации труда, сельскохозяйственного развития);
- Организации по образованию, науке, культуре и промышленному развитию;
- Всемирная торговая, сельскохозяйственная и продовольственная организация;
- Международное агентство по вопросам атомной энергетики; - Организации по запрещению химоружия и ядерных испытаний;
- Конвенции по правам инвалидов, по борьбе с опустыниванием, по изменениям климата;
- Фонды демократии и международного партнерства.

Глава Секретариата - Генеральный секретарь, которого избирают на 5 лет по рекомендациям Совета безопасности.

**3. Генеральная Ассамблея** включает следующие органы:

- Комитеты;
- Советы;
- Комиссии;
- Агентства;
- Рабочие группы.

На Генеральной Ассамблее страны-участницы представлены 1 голосом. Этот орган проводит ежегодные регулярные сессии и ведет работу со сложной структурой своих вспомогательных органов. На чрезвычайные сессии Ассамблея собирается за 24 часа.

**4. В Совете по опеке** состоят 5 членов. Он осуществляет надзор над самоуправляющимися территориями.

**5. Экономический и социальный Совет** имеет такие комиссии: по развитию и народонаселению; по наркотическим средствам; по положению женщин; по науке и технике; по устойчивому развитию; по преступности и правосудию; по социальному развитию; статистике.

В состав этого Совета входят и региональные экономические комиссии: по Европе; по Азии и Тихому океану; по Западной Азии; по Латинской Америке; по Африке. В состав этого Совета также входят различные комитеты, специальные и экспертные органы. **6. Международный суд** состоит из избираемых на 9 лет 15 судей - представителей разных стран. Его полномочия обеспечивает Совет безопасности. Структура ООН включает в себя и другие различные специализированные учреждения. В ее состав входят и Миротворческие силы.

## **Кризисы стран социалистического мира**

Домашнее задание: раскрыть особенности кризисов в странах



социалистической системы.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретический материал по теме.
2. Сделать макет таблицы (или использовать образец).
3. Внести информацию в таблицу.

Социалистическое государство	Проявление кризиса	Выход из кризиса

### **Мир второй половины XX века в лицах**

Домашнее задание: познакомиться с биографиями выдающихся деятелей мира второй половины XX века

Порядок выполнения работы:

1. Определить список выдающихся деятелей мира, информация о которых будет отражена в работе. Имеются ввиду политические и общественные деятели, оказавшие влияние на мировые события.
2. Найти источники информации об этих деятелях.
3. Отобрать необходимую информацию для составления кратких информаций о них.
4. Оформить отобранную информацию в выбранном для вас удобном формате.

### **Особенности крушения колониальной системы и основные проблемы освободившихся стран**

Домашнее задание: выяснить особенности крушения колониальной системы во второй половине XX века.

Порядок выполнения работы:

1. Вспомнить историю создания мировой колониальной системы, основные колонии и метрополии.
2. Изучить теоретический материал.
3. Изучить карту.
4. Выделить особенности крушения колониальной систем:
  - причины распада;
  - процесс крушения;
  - приобретение независимости бывших колоний;
  - основные проблемы, которые переживали бывшие колонии.
5. Основные тезисы выписать в тетрадь.

### **Достижения мировой культуры во второй половине XX века**

Домашнее задание: составить таблицу Достижения мировой культуры во второй половине XX века

Порядок выполнения работы:

1 .Изучить теоретический материал по теме.

2 .Сделать макет таблицы.

3.Внести необходимую информацию в таблицу.

Направления культуры	Имена деятелей	Достижения деятелей культуры
1.Литература		
2.Музыка		
3.Живопись		
4.Театр и балет		
5.Кино		
6. Наука		

### **Особенности развития современного мира**

Домашнее задание: выделение основных тенденций в развитии современного мира.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретический материал по теме.
2. Выделить особенности и основные тенденции современного мирового процесса.
3. Оформить записями в виде тезисов.

## **ИСТОРИЯ РОССИИ**

### **Раздел 1. Россия в 1914-1924 гг. СССР в I половине XX века.**

#### **Серебряный век русской культуры**

Домашнее задание: составить таблицу Деятели культуры России Серебряного века.

Порядок выполнения работы:

- 1 .Изучить теоретический материал по теме.
- 2 .Сделать макет таблицы.

3.Внести необходимую информацию в таблицу.

Направления культуры	Имена деятелей	Достижения деятелей культуры
1.Литература		
2.Музыка		
3.Живопись		
4.Театр и балет		
5.Кино		

#### **Россия в первой мировой войне**

Домашнее задание: составить таблицу основных военных действий Восточного фронта.

Порядок выполнения работы:

- 1.Изучить теоретический материал (причины ПМВ, военно-политические блоки, цели участников, причины ПМВ, основные события) 2. Составить макет таблицы.

	Основные события, происходящие в России	Основные события на Восточном фронте
1914 год		
1915 год		
1916 год		
1917 год		
1918 год		

3. Внести необходимую информацию в таблицу.

### Деятели советского государства

Домашнее задание: познакомиться с биографиями выдающихся деятелей мира и страны, ярко проявивших себя в События образования и становления молодого советского государства в 1920-1930-х гг..

Порядок выполнения работы:

1. Определить список выдающихся деятелей мира, чья деятельность имела большое значение в событиях молодого советского государства в 1920-1930-х гг.. и информация о которых будет отражена в работе. Имеются в виду политические и партийные деятели, военные специалисты, полководцы, дипломаты, и т.д. оказавшие влияние на мировые события.

2. Найти источники информации об этих деятелях.

3. Отобрать необходимую информацию для составления кратких информаций о них.

4. Оформить отобранную информацию в выбранном для вас удобном формате.

### Первые пятилетки и коллективизация

Домашнее задание: создать таблицу Первые пятилетки и конспект по т. Коллективизация

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретический материал об индустриализации (причины, цели, источники, осуществление...) и коллективизации.

2. Оформить макет таблицы.

3. Внести информацию в таблицу.

4. Записать вывод.

5. Выделить и оформить письменно информацию о коллективизации по примерному плану:

1 .Понятие

2 .Причины проведения

3 .Цели.

4 .Сроки

5 .Методы

6. Осуществление коллективизации.

7. «Перегибы» в проведении коллективизации.

8. Работа Сталина «Головокружение от успеха» .

9. Итоги, результаты, последствия.

	I пятилетка	II пятилетка
--	-------------	--------------

1.Сроки		
2.Девиз		
3.Главные стройки		
4.Итоги и результаты.		

### СССР в международных отношениях в 1920-1930-х гг

Домашнее задание: провести систематизацию фактического материала по теме « СССР в международных отношениях в 1920-1930-х гг.

Порядок выполнения работы:

1. Обратиться к теоретическому материалу по теме самостоятельной работы.
2. Отобрать необходимую информацию для размещения в таблице.
3. Оформить таблицу по образцу с внесением информации

Направления внешней политики СССР	Как проявлялось (факты из истории)
1.Отношения с территориями бывшей Российской империи	
2.Участие в международных конференциях	
3.Отношения со странами Востока	
4.Отношения со странами Запада	

### Рост территорий СССР накануне Великой Отечественной войны»

Домашнее задание: изучить и проследить по карте рост территорий накануне Великой Отечественной войны 1941 - 1945 гг.

Порядок выполнения работы:

- 1 . Изучить теоретический материал по теме.
- 2 .Сделать макет таблицы по образцу или на свое усмотрение.
- 3 .Вносить необходимую информацию в таблицу.

Название территории	В результате, каких событий отошли к СССР
Часть Карелии (уточнить, что именно)	
Западная Украина	
Западная Белоруссия	
Эстония	
?	
?	
?	

4.Проследить по карте территориальные изменения СССР в 1939-1940-х гг.

## Раздел 2. СССР в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

### СССР в годы Великой Отечественной войны

Домашнее задание: составить таблицу «Основные события в годы Великой Отечественной войны 1941 - 1945 гг.»

Порядок выполнения работы:

1 . Изучить теоретический материал по т. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.

2 .Сделать макет таблицы по образцу или на свое усмотрение.

3 .Вносить данные по мере изучения событий Великой Отечественной войны.

Даты	Важнейшие военные события	Итоги, результаты

### **Советский тыл в годы Великой Отечественной войны**

Домашнее задание: составить письменное развернутое сообщение по теме «Советский тыл в годы Великой Отечественной войны».

Порядок выполнения работы:

1.Повторить теоретический материал по теме.

2.Оформить письменно сообщение по теме, придерживаясь следующего плана:

1. Перестройка советской экономики на военный лад.

Эвакуационные мероприятия в годы войны. Показатели выпуска военной промышленности

П.На оккупированной врагом территории.

1.Суть оккупационного режима

2. Борьба советских людей в условиях оккупации

3. Примеры сопротивления фашистскому режиму и проявленного мужества и героизма советских людей.

III. В тылу врага.

1. Организация жизни людей в условиях военного времени в тылу врага.

2. Героический труд советских людей в годы войны.

3. Герои трудового подвига

IV. Деятели культуры и науки - фронту.

1 .Деятели науки - фронту.

2 . Деятели культуры - фронту.

**ВЫВОД.**

### **СССР и освобождение стран Европы от фашизма**

Домашнее задание: систематизировать материал по теме «СССР и освобождение стран Европы от фашизма».

Порядок выполнения работы:

1 .Повторить материал по теме.

2.Оформить основную информацию в таблицу.

Дата	Название освобожденных стран	Особенности

3. Проследить по карте освобождение территорий стран Европы от фашистской Германии.

### **Подвиги советских людей СССР в годы Великой Отечественной войны»**

Домашнее задание: подготовить сообщения о подвигах советских людей в годы Великой Отечественной войны.

Порядок выполнения работы:

1. Определить список героев войны, о которых хотите сделать сообщение.
2. Подобрать необходимый из источников материал.
3. Составить сообщение (не менее, чем о 4) героях Великой Отечественной войны фронта и тыла.
4. Оформить краткие тезисы сообщений в тетради.
5. Подготовить устное сообщение о любом из выбранных героев.

## **Раздел 3. СССР в 1945- 1991 гг**

### **Борьба за власть в СССР после смерти И.В. Сталина**

Домашнее задание: проследить основные этапы борьбы за власть в СССР после смерти Сталина И.В.

Порядок выполнения работы:

1. Повторить материал по теме.
2. Отразить ход борьбы за власть в СССР по этапам в таблице

#### Борьба за власть в СССР после смерти И.В. Сталина

Дата	Участники	Итоги
1 этап		
2 этап		
3 этап		

### **«Оттепель» в СССР**

Домашнее задание: составить развернутый план по теме работы «Оттепель в СССР».

Порядок выполнения работы:

1. Повторить теоретический материал по теме работы.
2. Оформить записи, придерживаясь пунктов плана:
  1. Понятие «Оттепель»
  2. Разоблачение «культы личности» Сталина.
  3. Реабилитация жертв тоталитарного режима
  4. Проявление «оттепели» в культуре (примеры произведений, с указанием авторов)
  5. «Рамки «оттепели».

### **Экономические реформы 1965 года**

Домашнее задание: выделить основные направления и результаты экономических реформ в СССР в 1965 годах.

Порядок выполнения работы:

1. Вспомнить теоретический материал по теме.

## 2.Оформить таблицу «Экономические реформы в СССР в 1965 году»

	Содержание реформ	Итоги, результаты
В сельском хозяйстве		
В промышленности		

### **Советская плановая экономика**

Домашнее задание: выделить характерные черты советской плановой экономики.

Порядок выполнения работы:

- 1.Вспомнить основные черты административно-плановой экономики.
- 2.Изучить теоретический материал об экономическом развитии в СССР после Великой Отечественной войны.
- 3.Записать проявления директивной экономике в СССР , иллюстрируя историческими фактами.

### **Общественно-политическое развитие СССР в 1945-1991 гг.**

Домашнее задание: составить конспект «Общественно-политическое развитие СССР в 1945-1991 г.г. »

Порядок выполнения работы:

- 1 . Изучить теоретический материал по темам.
- 2 . Оразить в конспекте основные направления общественно-политического развития СССР в указанный период.
- 3 .Проследить изменения в советском обществе.
- 4 .Проанализировать и сделать обобщения и вывод.

Рекомендуемые пункты конспекта:

I Общественно-политическое развитие СССР в 1945-1953 г.г

- 1 . «Демократический импульс войны» (надежды общества на ослабления политического режима)
- 2 .Причины и проявление ужесточения политического режима в СССР (складывание культа личности Сталина, политические процессы, репрессии, гонения на деятелей культуры и науки)

II Общественно-политическое развитие СССР в 1953 - середина1960 -х г.г

- 1 .Борьба за власть после смерти Сталина.
- 2 .XX съезд КПСС и его историческое значение.
- 3 .Изменения в партийной организации в период правления Хрущева.
- 4 .XXI и XXII съезды КПСС и их решения.
- 5 .»Оттепель» в духовной жизни.

III Общественно-политическое развитие СССР в середине 1960-1991 г.г

- 1 .Консервация политического режима (возвеличивание Брежнева, номенклатура, цензура)
- 2 .КПСС в жизни советского общества
- 3 .Проявление тоталитаризма в общественно-духовной жизни.
- 4 .Ростки антисистемы (диссиденты, правозащитное движение)

### **Попытка обновления системы при М.С. Горбачеве**

Домашнее задание: проследить политику, направленную на обновление системы при М.С. Горбачеве

Порядок выполнения работы:

1. Повторить материал по теме.
2. Выделить основные шаги, направленные на оздоровление экономики из кризиса.
2. Выделить направления политического реформирования.
3. Отметить результаты и последствия для развития страны.
4. Оформить письменно в тетради тезисами.

### **Политика «нового мышления» в действии**

Домашнее задание: проследить проявление новых подходов во внешней политике при М.С. Горбачеве.

Порядок выполнения работы:

1. Повторить материал по теме.
2. Оформить тезисы в тетради, придерживаясь плана:
  1. Новые подходы во внешней политике, предложенные М.С. Горбачевым
  2. Взаимодействие со странами Запада.
  3. Политика в области разоружения (принятие соответствующих договоров)
  4. Итоги и последствия нового внешнеполитического курса для СССР и для мира в целом.

### **Политическое развитие Российской Федерации в 1990-х гг.**

Домашнее задание: составить тезисный план по заданной теме.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретический материал по теме
2. Выделить важные моменты в содержании.
3. Выписать основные тезисы по плану:
  1. Становление государственности РФ и его сложности.
  2. Складывание многопартийной системы.
  3. Деятельность Б.Н. Ельцина
  4. События политического кризиса в октябре 1993 года.
  5. Конституция 1993 года
  6. Система исполнительной и законодательной власти в РФ.

## **Раздел 4. Россия в 1991- начале XXI века.**

### **Становление рыночной экономики в России (2 часа)**

Домашнее задание: составить сообщение о становлении рыночной экономики в России.

Порядок выполнения работы:

1. Повторить теоретический материал по теме.
2. Проследить основные шаги, принятые руководством страны, в



становлении механизмов рыночной системе в экономике России.

3 .Определить результаты и последствия.

4.Сделать записи в тетради тезисами.

### **Общественные и политические деятели России в 2000-е годы**

Домашнее задание: познакомиться с биографиями выдающихся деятелей страны, ярко проявивших себя в России в 2000-е годы.

Порядок выполнения работы:

1.Определить список выдающихся деятелей страны , ярко проявивших себя в России в 2000-е годы, информация, о которых будет отражена в работе. Имеются в виду политические и партийные деятели, военные специалисты, дипломаты, и т.д. оказавшие влияние на события российской истории.

2.Найти источники информации об этих деятелях.

3.Отобрать необходимую информацию для составления кратких информаций о них.

4.Оформить отобранную информацию в выбранном для вас удобном формате.

5. Подготовить для выступления сообщение об одном из выбранных деятелей.

### **Россия в современном мире»**

Домашнее задание: составить характеристику места современной России в сегодняшнем мире.

Порядок выполнения работы:

1.1. Изучить теоретический материал.

2.Выделить особенности, направления, приоритеты, внешнеполитические инициативы, внешней политики России, участие РФ в международных организациях, союзах.

3.Основные тезисы оформить письменно в тетрадь.

### **Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

**Интернет – ресурсы:**

1. ЭБС «Университетская библиотека online».