

**Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов**

по МДК.03.03 Методика организации различных видов деятельности,
общения и обучения детей с недостатками слухового и
зрительного восприятия

для специальности

44.02.04 Специальное дошкольное образование

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование

Составитель:
преподаватель АНО СПО «КИТП»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	14

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по МДК.03.03 Методика организации различных видов деятельности, общения и обучения детей с недостатками слухового и зрительного восприятия по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование определяют содержание самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, формы организации и виды контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике МДК.03.03 Методика организации различных видов деятельности, общения и обучения детей с недостатками слухового и зрительного восприятия.

Самостоятельная работа обучающихся, рассматривается как управляемая преподавателями (без их прямого участия) система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

Для обучающегося самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, личностных результатов, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- 1) формирование личностных результатов, общих и профессиональных компетенций;
- 2) формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- 3) формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- 4) углубление и расширение теоретических знаний;
- 5) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

б) развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся являются подготовка сообщений и опорных конспектов.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Вид заданий	Формы отчётности
	Раздел 1. Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с нарушениями слуха			
1	Тема 1.1. Теоретические и методические основы воспитания и обучения детей с недостатками слухового восприятия	2	1. Поиск и обработка информации по обучению и организации различных видов деятельности и общения детей с нарушениями слуха. 2. Составить библиографический список источников по теоретическим и методическим основам воспитания и обучения детей с недостатками слухового восприятия 3. Подбор диагностических методик	Устный, индивидуальный опрос Библиографический список. Устный анализ методик
2	Тема 1.2. Формы, организация и условия проведения коррекционно-педагогической работы	2	1. Познакомиться с дополнительными программами воспитания и обучения детей дошкольного возраста с нарушением слуха. 2. Кратко охарактеризовать 2-3 программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста с нарушением слуха (тезисно).	Устный, индивидуальный опрос Письменный, индивидуальный опрос
3	Тема 1.3. Особенности физического развития детей с нарушениями слуха.	2	1. Изучить особенности физического развития детей с нарушениями слуха. 2. Составить библиографический список источников по физическому развитию детей с нарушениями слуха.	Устный, фронтальный опрос Библиографический список
4	Тема 1.4. Особенности сенсорного воспитания	2	1. Изучить особенности сенсорного воспитания детей с нарушениями слуха.	Письменный, индивидуальный

	детей с нарушениями слуха.		2. Составить библиографический список источников по сенсорному воспитанию детей с нарушениями слуха.	опрос Библиографический список
5	Тема 1.5. Особенности умственного воспитания детей с нарушениями слуха.	2	1. Изучить особенности специального обучения детей с нарушением слуха. 2. Изучить особенности специального математического обучения детей с нарушением слуха. 3. Составить библиографический список источников по умственному воспитанию детей с нарушениями слуха. 4. Оформление перечня ресурсов информационно телекоммуникационной сети Интернет по умственному воспитанию детей с нарушениями слуха.	Устный, индивидуальный опрос Устный, индивидуальный опрос Библиографический список Список перечня ресурсов
6	Тема 1.6. Формирование игровой деятельности у детей с нарушением слуха.	2	1. Подборка материала для написания реферата. 2. Написание реферата на тему: «Формирование игровой деятельности у детей с нарушением слуха». 3. Оформление реферата на тему: «Формирование игровой деятельности у детей с нарушением слуха». 4. Оформление перечня ресурсов информационно телекоммуникационной сети Интернет, используемых для написания реферата на тему: «Формирование игровой деятельности у детей с нарушением слуха».	Материал для написания реферата Написание реферата Выступление с рефератом Устный, фронтальный опрос
7	Тема 1.7. Формирование трудовой деятельности детей с нарушениями слуха	2	1. Изучить раздел «Социально-коммуникативное развитие» детей дошкольного возраста на примере старшей и подготовительной групп. 2. Работа в списках рассылки по теме.	Устный, индивидуальный опрос Письменный, индивидуальный опрос
8	Тема 1.8 Формирование продуктивных видов деятельности у детей с нарушениями слуха	2	1. Изучение особенностей развития продуктивной деятельности детей с нарушением слуха 2. Общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других колледжей, изучающих	Устный, индивидуальный опрос Устный, фронтальный

			данную тему.	опрос
9	Тема 1.9. Организация досуговой деятельности с детьми с нарушениями слуха.	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск и обработка информации по организации досуговой деятельности с детьми с нарушениями слуха. 2. Оформление конспекта праздника для дошкольников с нарушениями слуха. 3. Изготовление наглядного материала к празднику для дошкольников с нарушениями слуха. 	<p>Устный, индивидуальный опрос Конспект праздника</p> <p>Наглядный материал к празднику</p>
	Раздел 2. Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с нарушениями зрения			
10	Тема 2.1. Теоретические и методические основы воспитания и обучения детей с нарушением зрения.	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по организации воспитания и обучения детей с нарушением зрения I вида. 2. Оформление списка нормативных документов по организации воспитания и обучения детей с нарушением зрения I вида. 3. Подготовка к практическому занятию-подбор конспекта дидактической игры. 4. Ознакомление с профессиональными конференциями по проблеме воспитания и обучения детей с нарушением зрения. 5. Составление тезисов по материалам конференций по проблеме воспитания и обучения детей с нарушением зрения. 	<p>Устный, индивидуальный опрос</p> <p>Список нормативных документов Конспект дидактической игры</p> <p>Устный, фронтальный опрос</p> <p>Тезисы по материалам конференций</p>
11	Тема 2.2. Особенности содержания дошкольного образования детей с нарушением зрительного восприятия	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить материалы из пособия Агранович З.Е. «Дидактический материал по развитию зрительного восприятия и узнавания» 2. Составить тезисы по материалам пособия Агранович З.Е. «Дидактический материал по развитию зрительного восприятия и узнавания» 3. Подобрать дидактический материал для проведения индивидуальной работы с детьми с нарушениями зрения по развитию 	<p>Письменный, индивидуальный опрос</p> <p>Тезисы по материалам пособия</p> <p>Дидактический материал</p>

			<p>зрительного восприятия.</p> <p>4. Определить программные задачи дидактического материала для проведения индивидуальной работы с детьми с нарушениями зрения по развитию зрительного восприятия.</p> <p>5. Заполнить таблицу по содержанию дошкольного образования детей с нарушением зрительного восприятия.</p> <p>6. Изучить особенности коррекционно-педагогической работы на занятиях по математике в условиях современных требований в ДОУ (тезисно).</p> <p>7. Изучить современные психолого-педагогические условия, влияющие на формирование личности детей с нарушением зрения (устно).</p>	<p>Устный, индивидуальный опрос</p> <p>Таблица</p> <p>Устный, фронтальный опрос</p> <p>Устный, индивидуальный опрос</p>
12	Тема 2.3. Формирование игровой деятельности у детей с нарушениями зрения	2	<p>1. Анализ занятия с детьми с нарушением зрения, анализ используемых методов, приемов и средств обучения.</p> <p>2. Составление и анализ конспекта сюжетно-ролевой игры для детей с нарушением слуха.</p>	<p>Письменный, индивидуальный опрос</p> <p>Анализ конспекта</p>
13	Тема 2.4 Сущность и своеобразие трудовой деятельности детей с нарушениями зрения.	2	<p>1. Изучить методику организации трудовой деятельности детей с нарушением слуха (дежурство, хозяйственно-бытовой труд..), возраст по выбору.</p> <p>2. Заполнить таблицу по содержанию трудовой деятельности детей с нарушениями зрения в комплексных программах.</p>	<p>Устный, индивидуальный опрос</p> <p>Таблица</p>
14	Тема 2.5 Сущность и своеобразие продуктивных видов деятельности детей с нарушениями зрения.	2	<p>1. Изучить особенности организации продуктивных видов деятельности детей с нарушениями зрения.</p> <p>2. Составить опорную схему по взаимосвязи форм, средств и методов обучения продуктивных видов деятельности детей с нарушениями зрения.</p>	<p>Устный, индивидуальный опрос</p> <p>Опорная схема</p>
		28		

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Методические рекомендации по подготовке конспектов

Конспект - способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

Выделите главное, составьте план.

Кратко сформулируйте основные положения текста.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Критерии оценки конспекта

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников.

2.2. Методические рекомендации по подготовке сообщений

При подготовке сообщения (доклада) целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

Уясните для себя суть темы, которая вам предложена.

Подберите необходимую литературу (старайтесь пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).

Тщательно изучите материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой вам литературе и не сделать элементарных ошибок.

Изучите подобранный материал (по возможности работайте карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).

Составьте план сообщения (доклада).

Напишите текст сообщения (доклада).

Выбирайте только интересную и понятную информацию. Не используйте неясные для вас термины и специальные выражения.

Не делайте сообщение очень громоздким.

При оформлении доклада используйте только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.

Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное.

Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию - это облегчит её восприятие для слушателей.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей - вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает

возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;

суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;

мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения («закон края»), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, «чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего».

Подготовка сообщения

Подготовка информационного сообщения - это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на учебном занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером - сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения - до 5 мин.

Роль преподавателя: определить тему и цель сообщения; определить место и сроки подготовки сообщения; оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения; рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения; оценить сообщение в контексте занятия.

Роль студента: собрать и изучить литературу по теме; составить план или графическую структуру сообщения; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно; сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

Объем сообщения - 1-2 страниц текста.

Этапы работы над сообщением.

1. Подбор и изучение основных источников по теме, указанных в данных рекомендациях.
2. Составление списка используемой литературы.
3. Обработка и систематизация информации.
4. Написание сообщения.
5. Публичное выступление и защита сообщения.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к следующим электронным библиотечным системам и профессиональным базам данных:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

Электронная библиотека ежегодно обновляется и пополняется.