

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине
УД.01 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
основной профессиональной образовательной программы
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора

№ 2 от 01 сентября 2022 г.

Протокол Педагогического совета

№ 1 от 01 сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Учебно-методического совета

№ 1 от 01 сентября 2022 г.

Составитель: АНО СПО КИТП

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Область применения	4
1.2 Требования к результатам обучения	4
1.3 Система контроля и оценки результатов освоения обучающимися программы учебной дисциплины	5
2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины УД.01 Основы проектной деятельности.

ФОС включает материалы для проведения входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования к образовательным результатам, ФГОС СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и Рабочей программой воспитания обучающихся.

1.2 Требования к результатам обучения

Контрольно-оценочные средства ФОС учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» направлены на оценку достижения образовательных результатов обучающихся:

Личностные результаты:

ЛР7. навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

ЛР9. готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР13. осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

Метапредметные результаты:

МР1. умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

МР2. умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

МР3. владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

МР4. готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных

источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

МР8. владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

МР9. владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.;

Общие компетенции, формируемые в процессе освоения программы дисциплины на предпрофессиональном уровне

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3 Система контроля и оценки результатов освоения обучающимися программы учебной дисциплины

Образовательные результаты	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Личностные результаты: ЛР7. навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; ЛР9. готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; ЛР13. осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;</p> <p>Метапредметные результаты: МР1. умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР2. умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; МР3. владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР4. готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</p>	<p>Входной контроль: – Тестирование</p> <p>Текущий контроль: – Подготовка к дискуссиям – Подготовка и защита сообщений, рефератов, – Подготовка к дискуссиям – Анализ выполненной аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы – Наблюдение за учебно-научной речью обучающихся в процессе дискуссий, ролевых игр – Устный опрос – Решение задач – Ролевая игра</p> <p>Рубежный контроль: – Тестирование</p> <p>Промежуточная аттестация: – Защита проектов</p>

Образовательные результаты	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>МР8. владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;</p> <p>МР9. владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.</p> <p>Предметные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность навыков коммуникативной, исследовательской деятельности, критического мышления; – способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности; – сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей; – способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.; 	

2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов для организации стартовой диагностики (входного контроля), текущего, рубежного и итогового контроля по учебной дисциплине ДД.01 Основы проектной деятельности соответствует требованиям к образовательным результатам обучающихся ФГОС среднего общего образования.

В состав оценочных материалов включены:

- тестовые задания;

– темы сообщений, эссе, рефератов, докладов, проектов, учебно-научных исследовательских и творческих работы студентов;

Тема 1.1 Введение в дисциплину.

Значимость данной дисциплины для выбранной специальности. Обсуждение значения и содержания проектной деятельности. Ознакомление со спецификой организации работы студентов на теоретических и практических занятиях. Этапы работы над учебным проектом

Задание 1.

Заполните первую часть приложения (генерация идеи проекта).

Определите виды деятельности своего проекта.

Нарисуйте здание в тетради.

Составьте план действий, работ.

№	Деятельность
	Строительство нового гаража, бани, дома. -Ведение документации -копка траншеи

Задание 2.

Подготовить эссе на тему «Значение проектной деятельности в обучении»

Тема 2.1 Понятие проекта. Виды проектов и их классификация

Задание 1

Устный опрос:

1. Проект. Особенности и структура проекта.
2. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный).
3. Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты).
4. Виды проектов: реферативный, практический или опытно – экспериментальный.

Задание 2.

Устный опрос:

- а) Какое из приведённых определений проекта верно:
1. проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;
 2. проект – совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели;

3. проект – процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего;

4. проект – совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей.

б) Соотнесите определения и типы проектов:

1. совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта; 1. социальный проект;

2. это совместная учебно-познавательная творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, организованная на основе ресурсов информационно-коммуникационных технологий (например, Интернет), имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, и направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта. 2. учебный проект;

3. самостоятельная деятельность обучающихся, направленная на практическое решение общественно-значимой проблемы, способствующая взаимодействию школьного сообщества с властными структурами и общественностью; 3. телекоммуникационный проект.

Задание 3.

в) Выберите лишнее. Типы проектов по продолжительности:

1. смешанные;
2. краткосрочные;
3. годовые
4. мини-проекты.

г). Выберите лишнее. Виды проектов по доминирующей роли обучающихся:

1. поисковый;
2. ролевой;
3. информационный;
4. творческий.

Тема 2.2 Ознакомление со структурными элементами проекта. Этапы работы над проектом.

Задание 1 Тестирование

- Определите общие и специфические характеристики для проектной деятельности: общие, специфические.

1. практическая значимость целей и задач;
2. итогами деятельности являются не столько предметные результаты, сколько интеллектуальное, личностное развитие обучающихся (проектантов);
3. целеполагание, формулировка задач, которые следует решить; выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
4. соотнесение результата (продукта) со всеми характеристиками, сформулированными в его замысле.

- Со слова какой части речи формулируется цель проекта:

1. глагол;
2. прилагательное;
3. существительное;
4. наречие.

- Выберите задачи проекта:

1. шаги, которые необходимо сделать для достижения цели;
2. цели проекта;
3. результат проекта
4. путь создания проектной папки.

- Соотнесите этапы работы над проектом, и содержание:

1. Погружение в проект.
2. Поиск необходимой информации; сбор данных, изучение теоретических положений, необходимых для решения поставленных задач; изучение соответствующей литературы, проведение опроса, анкетирования по изучаемой проблеме и т.д.; изготовление продукта.
3. Осуществление деятельности.
 - а) Формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности.
4. Оформление результатов проекта и презентация.
5. Способы обработки полученных данных; демонстрация творческой работы.
6. Обсуждение полученных результатов.

7. Определение направления работы, распределение ролей; формулировка задачи для каждой группы; способы источников информации по каждому направлению; составление детального плана работы.

Задание 2.

Устный опрос:

1. Какие существуют этапы работы над проектом:
2. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.
3. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта.
4. Требования к выбору и формулировке темы.
5. Актуальность и практическая значимость исследования.
6. Определение цели и задач.
7. Типичные способы определения цели.
8. Эффективность целеполагания.
9. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы.
Формулирование гипотезы.
10. Доказательство и опровержение гипотезы.
11. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.
12. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Беседа.
13. Основной: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.
14. Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта. Критерии оценки проекта.

Тема 2.3 Методы исследования: наблюдение, беседа, интервью, анкетирование, моделирование, изучение и анализ документации, ранжирование, эксперимент.

Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.

Виды литературных источников информации: учебная литература, справочно-информационная литература, научная литература.

Задание 1.

Составьте анкету по рекомендуемой модели.

Вопросы анкет должны быть взаимосвязаны и по содержанию, частично, перекрывать друг друга, что позволяет проверить достоверность ответов. Кроме того, следует проверить анкету первоначально на небольшой группе людей. Вся анкета должна быть построена так, чтобы располагать респондентов к откровенности, но и не подсказывать им ответ

В литературе об интервьюировании и анкетировании особое внимание уделяется технике составления вопросов и ответов на них, чтобы результаты опросов можно было подвергнуть не только качественной, но и количественной обработке.

Рекомендуется следующая примерная модель анкеты.

Введение	Указывается, кто (организация) и для чего проводит анкетирование, как будут использоваться данные, гарантируется анонимность, дается инструкция по заполнению анкеты и способам ее возвращения тому, кто проводит анкетирование, выражается благодарность за сотрудничество
Основная часть анкеты	
Вступительные вопросы	Событийные, фактологические вопросы, призванные заинтересовать респондента, облегчить ему включение в работу
Основные вопросы	Наиболее острые вопросы, связанные с жизненно важными для респондента сферами; сложные по форме вопросы; открытые вопросы
Заключительные вопросы	Относительно легкие вопросы, с учетом утомления респондента
Паспортчика	Вопросы о социальном статусе респондента (профессия, должность, образование, стаж работы, возраст и т.д.)
Благодарность за участие в анкетировании	

Задание 2

Устный опрос:

Поиск и сбор информации:

- Какие способы поиска и сбора информации вы знаете?
- Где можно найти необходимую информацию? Кто может в этом помочь? Кого можно пригласить для консультации?
- В какие организации можно обратиться за консультацией? Какие конкретно сведения вы там запросите?
- Какие документы могут содержать нужную вам информацию? Где их можно найти? Подумайте, чем будет заниматься каждый член группы?
- Какие работы могут выполняться параллельно?
- Какие исследования требуют больше (меньше) времени?

– Чем необходимо заняться в первую очередь? В каком порядке будет выполняться работа? Как распределить работу между членами группы? Кто и за что будет отвечать? Где будет проводиться работа? В какие сроки?

Задание 3 Практическое занятие. Отработка методов поиска информации в Интернете

Задание 1. Отработка приемов работы по сбору и анализу информации для проектной деятельности в Интернете.

Задание 2. Работа со справочно-информационной литературой (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь) научной литературой (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации). Библиография и аннотация, виды аннотаций: справочные, рекомендательные, общие, специализированные, аналитические.

Задание 3. Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана. Основная часть плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.

Задание 4. Цитирование: правила оформления цитат. Выписки из текста. Цитирование текста, пометки в тексте.

Задание 5. Информационные ресурсы (интернет-технологии). Использование каталогов и поисковых программ. Правила и техника безопасности информационного поиска в Интернете.

Задание 4 Практическое задание

Составьте библиографический список по образцу для реферата по теме «РЕЛИГИЯ»

Тема 3.1 Основные требования к оформлению текста проекта

Задание 1

Правила оформления работы (проектов)

Устный опрос.

1. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации способы выделения отдельных частей текста).

2. Использование стандартных программ Microsoft Office.

3. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.

4. Оформление библиографического списка.
5. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.
6. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point.
7. Требования к содержанию слайдов.

Задание 2.

Тестирование.

1. Последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты
А) презентация
Б) макет
В) дизайн слайдов
2. В процессе демонстрации презентации, может ли пользователь изменить порядок показа слайдов?
А) да
Б) нет
В) затрудняюсь ответить
3. Какое приложение используется для разработки презентации?
А) Microsoft PowerPoint
Б) Microsoft Word
В) Microsoft Excel
4. Что предлагает каждый шаблон оформления?
А) Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов
Б) Свой вариант фона слайдов
В) Тип и цвет используемых шрифтов
5. Каждый раз при добавлении в презентацию нового слайда необходимо выбрать
А) дизайн слайда
Б) слайд
В) тип макета слайда
6. Макет слайда определяет, как будут размещаться на слайде различные объекты. Какие?
А) заголовок
Б) текст
В) растровые рисунки
7. Могут ли на слайде размещаться сразу несколько объектов различных типов: 1) текст и изображение 2) рисунок и текст 3) рисунок и изображение
А) могут 1, 2, 3 Б) могут 1 и 2 В) могут 3 и 1
8. Анимация – это...
А) создание иллюзии движения объектов на экране монитора
Б) непрерывное движение
В) быстрая смена кадров

Тема 4.1 Выбор темы проекта. Обоснование актуальности. Формулировка цели и задач. Формулировка объекта и предмета исследования

Задание 1.

Выбрать тему индивидуального проекта.

Перечень тем индивидуальных проектов (информационных, творческих, социальных, прикладных и др.)

1. Проектная работа в социальной сфере.
2. Гражданское образование, как социальный проект.
3. Публичная политика и проектная деятельность.
4. Проектная деятельность, как инновационные практики в строительной сфере.
5. Проектная работа в сфере сельского хозяйства.

Задание 2. Оформление индивидуального проекта в соответствии с Положением об индивидуальном проекте в Колледже.

Задание 3. Используя умения работы в стандартных программ Microsoft Office и используя правила оформления титульного листа, форматировать содержания проекта.

Задание 4.

Творческое задание

Предложите темы для различных типов проектов. Укажите проблему, сформулируйте цели и задачи проекта, учебный материал по предметам, который предполагается задействовать для решения указанной проблемы, а также каким образом результаты проекта могут быть оформлены и какую практическую и теоретическую значимость этот проект может иметь и в какой области. Обсудите свои предложения в группе, постарайтесь выбрать лучшие.

Тема 4.2 Определение основных понятий, терминов, изучаемых процессе выполнения проекта. Логические переходы от одной мысли к другой. Фразы, клише для структурирования информации. Оформление рисунков, таблиц, графиков, схем и т. д. в тексте пояснительной записки. Оформление приложений

Задание 1.

К каким из нижеприведенных определений относятся следующие характеристики проектной деятельности: «эффективность», «результативность», «оптимальность», «интенсивность»?

. _____ - степень согласованности целей и полученных результатов.

. _____ - экономия затраченного времени и усилий команды при достижении целей.

. _____ - время, затраченное на достижение целей.

. _____ - затраченные усилия со стороны участников процесса для достижения целей и их удовлетворенность полученными результатами.

Задание 2

1. Какой из перечисленных характеристик объект не обладает:

- а). доступность;
- б). временность;
- в). последовательность разработки;

2. уникальность продукта, услуги, результата.

3. Что является ключевым при оценке проекта:

- 1. выявленная актуальная проблема;
- 2. конкретный полученный продукт;
- 3. проверенные источники информации;
- 4. тщательно продуманный план.

4. К какому умению относятся умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс:

- а). рефлексивное;
- б). поисковое;
- в). менеджерское;
- г). коммуникативное.

4. К какому умению относятся умение выдвигать гипотезы, умение устанавливать причинно-следственные связи:

- а). рефлексивное;

- б). поисковое;
- в). менеджерское;
- г). коммуникативное.

5. К какому навыку (умению) относятся умение коллективного планирования, умение взаимопомощи в группе в решении общих задач:

- а). навыки оценочной самостоятельности;
- б). навыки работы в сотрудничестве;
- в). менеджерские умения и навыки;
- г). презентационные умения и навыки.

6. К какому навыку (умению) относятся навыки монологической речи, умение использовать различные средства наглядности при выступлении:

- а). навыки работы в сотрудничестве;
- б). менеджерские умения и навыки;
- в) презентационные умения и навыки.

Задание 3

Примерные тестовые задания

Вариант 1

1. Последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты
А) презентация
Б) макет
В) дизайн слайдов
2. В процессе демонстрации презентации, может ли пользователь изменить порядок показа слайдов?
А) да Б) нет В) затрудняюсь ответить
3. Какое приложение используется для разработки презентации?
А) Microsoft PowerPoint
Б) Microsoft Word
В) Microsoft Excel
4. Что предлагает каждый шаблон оформления?
А) Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов
Б) Свой вариант фона слайдов

В) Тип и цвет используемых шрифтов

5. Каждый раз при добавлении в презентацию нового слайда необходимо выбрать

А) дизайн слайда Б) слайд В) тип макета слайда

6. Макет слайда определяет, как будут размещаться на слайде различные объекты. Какие?

А) заголовок

Б) текст

В) растровые рисунки

7. Могут ли на слайде размещаться сразу несколько объектов различных типов:

1) текст и изображение

2) рисунок и текст

3) рисунок и изображение

А) могут 1, 2, 3

Б) могут 1 и 2

В) могут 3 и 1

8. Анимация – это...

А) создание иллюзии движения объектов на экране монитора

Б) непрерывное движение

В) быстрая смена кадров

Вариант 2

1. Как называется программа для создания буклетов, визиток, календарей?

А) MS Word

Б) Paint

В) MS Publisher

Г) MS PowerPoint

2. Как называется программа для создания текстовых документов?

А) MS Word

Б) Paint

В) MS Publisher

Г) MS PowerPoint

3. Как создать файл презентации на рабочем столе? Укажите верный путь:

- А) Правая кнопка мыши – Создать – MS PowerPoint
- Б) Левая кнопка мыши – Создать - MS PowerPoint
- В) Пуск – Создать - MS PowerPoint
- Г) Создать - MS PowerPoint

4. Как сделать анимацию в презентации? Укажите верный путь:

А) Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать текст или вставить картинку – Выделить текст или картинку – Анимация – Настройка анимации

- Б) Создать презентацию – Выделить текст или картинку – Анимация
- В) Выделить текст или картинку – Анимация
- Г) Она появляется автоматически

5. Как вставить текст в презентацию? Укажите верный путь:

А) Скопировать текст – Открыть презентацию – Выбрать нужный слайд – Нажать на правую кнопку мыши – Вставить

- Б) Нажать на правую кнопку мыши – Вставить
- В) Скопировать текст – Выбрать нужный слайд – Вставить
- Г) Вставка – Выбрать нужный слайд

6. Что такое буклет?

- А) Сложенный и отпечатанный лист с двух сторон.
- Б) Сложенный и отпечатанный лист с одной стороны.
- В) Газета
- Г) Этикетка

Задание 4. Оформить по правилам оформления таблицы, графики, диаграммы, схемы.

Какие суждения верны?

Прочитайте внимательно каждое суждение. Если суждение верно, то поставьте рядом с этим суждением плюс.

1. Проект – это самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы.

2. MS PowerPoint – программа для создания текстовых документов.

3. Гипотеза – это предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.

4. Гипотеза – это предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство.

5. Цель проекта – это конечный результата, которого вы бы хотели достичь при завершении проекта.
6. В презентации необходимо указывать использованные источники.
7. Анимация появляется в презентации автоматически.
8. Календарь, буклет можно сделать в программе MS Publisher.
9. На слайде необходимо размещать много текста мелкого шрифта.
10. Наблюдение, эксперимент, измерение, анкетирование – это методы исследования.

Тема 4.3 Формулировка выводов по проектной работе. Формулировка практической значимости результатов. Определение перспектив дальнейшего изучения темы

Задание 1.

Устный опрос:

- 1.Какие существуют этапы работы над проектом:
- 2.Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.
- 3.Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта.
4. Требования к выбору и формулировке темы.
- 5.Актуальность и практическая значимость исследования.
- 6.Определение цели и задач.
- 7.Типичные способы определения цели.
8. Эффективность целеполагания.
- 9.Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы.
- 10.Доказательство и опровержение гипотезы.
- 11.Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.
12. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Беседа.
- 13.Основной: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.
14. Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта. Критерии оценки проекта.

Задание 2.

Какие суждения верны?

Прочитайте внимательно каждое суждение. Если суждение верно, то поставьте рядом с этим суждением плюс.

1. Проект – это самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы.

2. MS PowerPoint – программа для создания текстовых документов.
3. Гипотеза – это предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.
4. Гипотеза – это предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство.
5. Цель проекта – это конечный результата, которого вы бы хотели достичь при завершении проекта.
6. В презентации необходимо указывать использованные источники.
7. Анимация появляется в презентации автоматически.
8. Календарь, буклет можно сделать в программе MS Publisher.
9. На слайде необходимо размещать много текста мелкого шрифта.
10. Наблюдение, эксперимент, измерение, анкетирование – это методы исследования.

Интерпретация полученных данных:

- Какая информация необходима для решения поставленной задачи? Без какой информации можно обойтись? Обоснуйте ваше мнение.
- Каковы критерии оценки полученной информации?
- Установите связь (если она есть) между собранными данными.

Варианты вопросов:

- Какие данные и выводы целесообразно обобщить и вынести на презентацию?
- Кому, по – вашему, будет интересна проблема над которой вы работали?
- В какой форме вы хотели бы представить итоги вашей работы? Составьте план.
- В чем вы могли бы помочь (исходя из личных склонностей, интересов, способностей) при подготовке презентации итогов проекта?
- В чем будет состоять «изюминка» вашей презентации?
- Какие формы презентации вы считаете наиболее приемлемыми, и учитывая содержание, цель проекта, возраст и уровень знаний предполагаемой аудитории, а также ваши способности и интересы?
- Какие затраты предполагает выбранная форма презентации?
- Сколько времени потребуется на подготовку выбранной вами формы презентации?
- Чем необходимо заняться в первую очередь? В каком порядке будет выполняться работа? Как она будет распределяться между участниками мероприятия? Кто и за что будет отвечать?

Варианты вопросов:

Для обсуждения эффективности проведенной презентации:

- Что нового вы узнали в ходе предъявления результатов над проектом?
- Какие вопросы к участникам проекта у вас возникли?

Для обсуждения эффективности работы над проектом и проведенных исследований:

- Каким образом вы получили результаты? Пришли к таким выводам?
- Кому и для какой цели могут быть интересны полученные вами результаты (выводы)?
- Если продолжить работу над этой темой, что ещё вам было бы интересно узнать, какие исследования провести?
- Что, по – вашему, особенно удалось? Что не совсем получилось? Почему?
- Как вы считаете, что в проведенной работе можно было бы улучшить, усовершенствовать? Каким образом?
- Что из проделанной работы принесло вам наибольший успех и наибольшее удовлетворение? Почему?
- Как вы относитесь к проективным методам работы?
- *Какая проблема интересует вас сейчас?*

Тема 4.4 Требования к докладу. Культура выступления. Основные части выступления. Научный стиль речи. Речевые клише. Культура ведения дискуссии: соблюдение правил этикета, ответы на вопросы, заключительное слово

Устный опрос.

1. Как публичные люди готовились к выступлениям. Правила публичного выступления, рекомендации. Главные предпосылки успешного выступления.
2. Как заканчивать выступление.
3. Публичная защита проекта.

Правила оформления работы (проектов)

Устный опрос.

1. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации способы выделения отдельных частей текста).
2. Использование стандартных программ Microsoft Office.
3. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.
4. Оформление библиографического списка.
5. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.
6. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point.
7. Требования к содержанию слайдов.