

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»
(АНО СПО «КИТП»)**

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

УТВЕРЖДАЮ

Директором АНО СПО «Колледж
информационных технологий и права»

_____ Майер М.М.

от « 30 » июня 2023 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика
в начальном образовании

квалификация - Учитель начальных классов и начальных классов
компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

Щёлково, 2023

Организация-разработчик: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

Разработчики:

Черняева А.С. - преподаватель АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

РАССМОТРЕНА

на заседании предметной цикловой
комиссии общеобразовательных и
социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 6 от « 30 » июня 2023 г.

Председатель ПЦК

_____ / _____ /

ПРИНЯТА

педагогическим советом

протокол № 6 от « 30 » июня 2023 г.

Содержание

1.	Общие положения	3
1.1.	Результаты освоения образовательной программы	5
1.2.	Условия проведения государственной итоговой аттестации.	24
1.3.	Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.	24
11.	Процедура проведения государственной итоговой аттестации. Защита выпускной квалификационной работы	25
2.1.	Вид государственной итоговой аттестации	25
2.2.	Государственная экзаменационная комиссия	25
2.3.	Подготовка к государственной итоговой аттестации	26
2.4.	Порядок работы государственной экзаменационной комиссии	28
2.5.	Условия проведения государственной итоговой аттестации	29
III.	Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания	29
3.1.	Методика оценивания выпускной квалификационной работы	31
IV.	Процедура проведения государственной итоговой аттестации. Проведение государственного экзамена в формате демонстрационного экзамена по стандартам WSR.	39
4.1.	Подготовка к проведению демонстрационного экзамена	40
4.2.	Условия проведения демонстрационного экзамена	40
V.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	41
VI.	Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	
6.1.	Порядок подачи и рассмотрения апелляции	42
6.2.	Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации	44
	Приложение 1. Тематика выпускных квалификационных работ	
	Приложение 2. Отзыв на выпускную квалификационную работу	
	Приложение 3. Рецензия на выпускную квалификационную работу	
	Приложение 4. Комплект оценочной документации N 1.4 для Демонстрационного экзамена по стандартам WSR Россия по компетенции «Преподавание в младших классах»	

1. Общие положения

1.1. Код и наименование образовательной программы в соответствии с Перечнями профессий/специальностей СПО:

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

1.2. Квалификация; сочетание квалификаций в соответствии с профессиональной образовательной программой:

Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

База приема на образовательную программу:

основное общее образование

1.3. Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА:

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. приказа Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 311),

ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 13 марта 2018 г. N 183;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО СПО «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

1.5. Цель ГИА в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации": государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

1.6. Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО) В процессе подготовки и защиты дипломного проекта (работы) формируются следующие компетенции:

Требования к результатам освоения образовательной программы:

Учитель начальных классов должен обладать Общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционноразвивающего образования должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся;

ПК 1.2. Планировать и проводить учебные занятия;

ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов;

ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут;

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения;

ПК 1.6. Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов;

ПК 1.7. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду.

2. Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

ПК 2.1. Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;

ПК 2.2. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности;

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов,

3. Классное руководство

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;

ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;

ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;

ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;

ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;

ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

В результате изучения профессионального модуля Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, обучающийся должен:

знать:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство; федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); преподаваемый учебный предмет, курс в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования, его истории и места в мировой культуре и науке; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, этапы и механизмы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий

жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; теорию и технологии учета возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; основы психодиагностики и основные признают отклонения в развитии детей; особенности психофизического развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации; особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; педагогические закономерности организации образовательного процесса в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения обучающихся с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья; основы методики преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий, способы их применения в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; основные и актуальные для современной системы образования теории обучения и развития обучающихся с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья; дидактические основы образовательных технологий, используемых в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; способы профилактики возможных трудностей адаптации обучающихся четвертого класса с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья к учебно-воспитательному процессу в основной школе; существо заложенных в содержании используемых в начальной школе учебных задач, обобщенных способов деятельности и системы знаний о природе, обществе, человеке, технологиях; нормативные правовые акты, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций); особенности региональных условий, в которых реализуются используемые примерные основные и примерные адаптированные основные образовательные программы начального общего образования;

теоретические основы и практические механизмы построения инклюзивной образовательной среды;

специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья; психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью; требования к составлению психолого-педагогической характеристики обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; требования к оснащению

учебного кабинета, формированию его безопасной и комфортной предметно-развивающей среды;

содержание примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования, методику обучения учебным предметам, курсам; структуру примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования, рабочих программ учебных предметов, курсов, а также учебно-методических комплексов по образовательным программам начального общего образования; требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации, обеспечивающей преподавание в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

уметь:

проектировать образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся;

использовать в практике преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий; планировать и проводить учебные занятия в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; осуществлять преподавание с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; осуществлять систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; формировать мотивацию к обучению обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; формировать универсальные учебные действия в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, в том числе при реализации программы их развития;

формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями; формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе освоения ими образовательных программ начального общего образования; ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, сохраняя

при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика, экскурсии, походы, экспедиции и т.п.; реагировать на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе и распознавать за ними серьезные личные проблемы; оказывать адресную помощь обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе преподавания; владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому обучающемуся в процессе преподавания вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья; разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья; осваивать и применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; корректировать учебную деятельность исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек; оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции; организовывать, осуществлять контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения образовательных программ обучающимися с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

осуществлять объективную оценку достижения образовательных результатов обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья на основе тестирования и других методов контроля с учетом их возможностей, неравномерности индивидуального психического развития, своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек; во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных программ начального общего образования;

проводить в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятия по профилактике возможных трудностей адаптации, обучающихся к учебно-воспитательному процессу в основной школе; понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; владеть ИКТ-компетентностями:

- обще пользовательская ИКТ-компетентность;
- общепедагогическая ИКТ-компетентность;

- предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности); осуществлять преподавание в условиях инклюзивного образования; разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду; разрабатывать и реализовывать рабочие программы учебных предметов, курсов на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования; разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов; участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования. ИМЕТЬ практический опыт в:

развитии профессионально-значимых компетенций, необходимых для преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; осуществлении профессиональной деятельности по преподаванию в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); проектировании образовательного процесса на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта

начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной; использовании в практике преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основных психологических подходов: культурно-исторического, деятельностного и развивающего; планировании и проведении учебных занятий в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; преподавании с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; формировании мотивации к обучению обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; организации учебного процесса в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника; формировании универсальных учебных действий в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, в том числе при реализации программы их развития; формировании системы регуляции поведения и деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе преподавания; формировании навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; реагировании на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе преподавания и распознавании за ними серьезных личных проблем;

оказании адресной помощи обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе преподавания; владении профессиональной установкой на оказание помощи любому обучающемуся в процессе преподавания вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья; проведении в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учебно-воспитательному процессу в основной школе; понимании документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовании полученной информации в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; использовании и апробации специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья; освоении и применении психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью; освоении и адекватном применении специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу, в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; корректировке учебной деятельности исходя из данных мониторинга

образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек; оценивании образовательных результатов: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; организации, осуществлении контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения образовательной программы обучающимися с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; осуществлении объективной оценки достижения образовательных результатов, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья на основе тестирования и других методов контроля с учетом их возможностей, неравномерности индивидуального психического развития, своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек; систематическом анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ в процессе преподавания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; составлении (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристики обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; взаимодействии с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; осуществлении (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ начального общего образования; осуществлении преподавания в условиях инклюзивного образования; разработке мероприятий по модернизации оснащения учебного кабинета, формировании его безопасной и комфортной предметно-развивающей среды; разработке и реализации рабочих программ учебных предметов, курсов на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования; разработке и обновлении учебно-методических комплексов по образовательным программам начального общего образования, в том числе оценочных средств для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов; участия в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; разработке и оформлении в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации в области преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

В результате изучения профессионального модуля Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов

компенсирующего и коррекционно-развивающего образования обучающихся должен: знать:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство; федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; особенности психофизического развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий, способы их применения в процессе организации внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; теорию и технологию учета возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной деятельности, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; направления развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, обще интеллектуальное, общекультурное); особенности общения обучающихся; методы, приёмы и формы организации общения обучающихся; способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся; особенности региональных условий, в которых реализуются используемые образовательные программы начального общего образования, для планирования и организации внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; основы планирования и проведения внеурочных занятий по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов; основные принципы деятельностного подхода, дидактические основы образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью; методы

осуществления педагогического контроля и оценки образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; особенности организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в условиях инклюзивного образования; структуру примерных и рабочих программ внеурочной деятельности; требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья.

уметь:

использовать в практике организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий; планировать внеурочную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов; планировать и проводить внеурочные занятия с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; организовывать различные виды внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; использовать деятельностный подход и образовательные технологии при планировании и проведении внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; осваивать и применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью; владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому обучающемуся в процессе организации внеурочной деятельности вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья; реагировать на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе внеурочной деятельности и распознавать за ними серьезные личные проблемы; разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе организации внеурочной

деятельности; владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, которые необходимо учитывать в процессе внеурочной деятельности; осуществлять педагогический контроль и оценку образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

анализировать эффективность организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (личностных, метапредметных и предметных) в процессе организации внеурочной деятельности;

планировать и организовывать внеурочную деятельность обучающихся в условиях инклюзивного образования; владеть ИКТ-компетентностями:

- обще пользовательская ИКТ-компетентность;
- общепедагогическая ИКТ-компетентность;

- предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности); понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию в процессе организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; разрабатывать и реализовывать программы внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

иметь практический опыт в:

развитии профессионально-значимых компетенций, необходимых для планирования и организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; осуществлении профессиональной деятельности по планированию и организации внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); использовании в практике организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основных психологических подходов: культурно-исторического, деятельностного и развивающего; планировании и проведении внеурочных

занятий по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;

планировании и проведении внеурочных занятий с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; использовании деятельностного подхода и образовательных технологий при планировании и проведении внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; освоении и применении в процессе внеурочной деятельности психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью формирования системы регуляции поведения и деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе внеурочной деятельности; оказании адресной помощи обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе внеурочной деятельности; реагировании на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе внеурочной деятельности и распознавании за ними серьезных личных проблем; владении профессиональной установкой на оказание помощи любому обучающемуся в процессе внеурочной деятельности вне зависимости от его реальных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья; организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника; разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ в процессе организации внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья с учетом их личностных и возрастных особенностей; осуществлении контроля и оценки образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; анализе эффективности организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; понимании документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовании полученной информации в процессе организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; планировании и организации внеурочной деятельности обучающихся в условиях инклюзивного образования; разработке и реализации программ внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

разработке и оформлении в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

В результате изучения профессионального модуля Классное руководство обучающийся должен:

знать:

основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни, и их возможные девиации, приемы их диагностики; научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; теорию и технологию учета возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; особенности психофизического развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; методику составления психолого-педагогической характеристики ребенка; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; особенности формирования и деятельности самоуправления в детском коллективе; педагогические закономерности организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; основные и актуальные для современной системы образования теории воспитания и развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; особенности региональных условий, в которых реализуются используемые образовательные программы начального общего образования, для планирования и организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; основы методики воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный, способы их применения в процессе воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; правила организации и проведения экскурсий, походов и экспедиций в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с

зависимостью; стандартизированные методы психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития личности обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; требования к составлению психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; особенности организации воспитательной деятельности и взаимодействия членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации и родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания, обучающихся в условиях инклюзивного образования;

требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации в области воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, в том числе воспитательных программ. уметь:

использовать в практике организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий; осуществлять педагогическое наблюдение за развитием обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе воспитательной деятельности, интерпретировать полученные результаты; выявлять в ходе наблюдения в процессе воспитательной деятельности поведенческие и личностные проблемы обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, связанные с особенностями их развития; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, половозрастных и индивидуальных особенностей; планировать и организовывать воспитательную деятельность с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

планировать деятельность класса, в том числе досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в разнообразные социокультурные практики; общаться с обучающимися с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, признавать их достоинство, понимая и принимая их; защищать достоинство и интересы обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, помогать обучающимся, оказавшимся в конфликтной ситуации и (или) неблагоприятных условиях; формировать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формировать толерантность и позитивные образцы поликультурного общения; создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; регулировать поведение обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья для обеспечения безопасной образовательной среды; анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; оказывать адресную помощь обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе воспитательной деятельности; владеть профессиональной установкой

на оказание помощи любому обучающемуся в воспитательной деятельности вне зависимости от его реальных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья; реагировать на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе воспитательной деятельности и распознавать за ними серьезные личные проблемы; оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса; создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и членов педагогического коллектива; управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; организовывать экскурсии, походы и экспедиции в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; осваивать и применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью; владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, которые необходимо учитывать в процессе организации воспитательной деятельности;

применять в процессе воспитательной деятельности инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) в решении вопросов обучения и воспитания обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение реализации основных образовательных программ начального общего образования; понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию для организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; разрабатывать (совместно с другими специалистами) и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) программу индивидуального развития, обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; проектировать и реализовывать воспитательные программы для обучающихся с сохранным

развитием и ограниченными возможностями здоровья; организовывать воспитательную деятельность и взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации и родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания, обучающихся в условиях инклюзивного образования; владеть ИКТ-компетентностями:

- общепользовательская ИКТ-компетентность;

- общепедагогическая ИКТ-компетентность;

- предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности), разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования. иметь практический опыт в:

развитии профессионально-значимых компетенций, необходимых для организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования и взаимодействия членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации и родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

использовании в практике организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основных психологических подходов: культурно-исторического, деятельностного и развивающего; осуществлении педагогического наблюдения за развитием обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе воспитательной деятельности, интерпретации полученных результатов; выявлении в ходе наблюдения в процессе воспитательной деятельности поведенческих и личностных проблем, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, связанных с особенностями их развития; постановке воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, независимо от их способностей и характера; планировании деятельности класса, в том числе досуговых и социально значимых мероприятий, включение обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в разнообразные социокультурные практики; планировании и организации воспитательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; управлении учебными группами с целью вовлечения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); формировании у детей социальной позиции на всем протяжении обучения в начальной школе; проектировании ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья (культуру переживаний и ценностные ориентации обучающегося); развитии у обучающихся с сохранным развитием и

ограниченными возможностями здоровья познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; определении и принятии четких правил поведения обучающимися с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; формировании образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формировании толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; регулировании поведения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья для обеспечения безопасной образовательной среды; оказании адресной помощи обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе воспитательной деятельности; реагировании на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе воспитательной деятельности и распознавании за ними серьезных личных проблем;

владении профессиональной установкой на оказание помощи любому обучающемуся в воспитательной деятельности вне зависимости от его реальных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья; оказании организационно-педагогической поддержки формированию и деятельности органов самоуправления класса; создании в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастных детско-взрослых общностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, их родителей (законных представителей) и членов педагогического коллектива; создании, поддержании уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; применении правил организации экскурсий, походов и экспедиций в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; освоении и применении психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью; владении стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, которые необходимо учитывать в процессе организации воспитательной деятельности; применении в процессе воспитательной деятельности инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; составлении (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; планировании и организации взаимодействия членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; использовании конструктивных воспитательных усилий родителей (законных

представителей) в решении вопросов обучения и воспитания, обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; . взаимодействии с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; осуществлении (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогического сопровождения реализации основных образовательных программ начального общего образования; понимании документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовании полученной информации для организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программы индивидуального развития, обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья; оценке параметров и проектировании психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработке программ профилактики различных форм насилия в школе; проектировании и реализации воспитательных программ для обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья; организации воспитательной деятельности и взаимодействии членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации и родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания, обучающихся в условиях инклюзивного образования; разработке и оформлении в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации в области воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена.

Допуск студентов выпускных групп к государственной итоговой аттестации проводится на педагогическом совете.

1.6. Условия проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает:

- проведение демонстрационного экзамена,
- подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Государственная итоговая аттестация проходит в новом формате и предусматривает наряду с традиционной формой ГИА проведение демонстрационного экзамена (далее по тексту - ДЭ) по методике WorldSkills.

Демонстрационный экзамен определяет соответствие результатов освоения программы с требованиями стандартов WorldSkills и ФГОС СПО по соответствующей компетенции.

В соответствии с ФГОС СПО ППССЗ обязательной частью государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа (далее по тексту — ВКР).

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.7. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме - защиты выпускной квалификационной работы.

Согласно учебному плану по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании на выполнение выпускной квалификационной работы и защиту выпускной квалификационной работы отводится шесть недель в период с 18 мая по 28 июня 2027 года:

на подготовку ВКР — 4 недели;

на защиту ВКР — 2 недели.

Демонстрационный экзамен проводится в мае-июне - для студентов, завершающих обучение по программам подготовки специалистов среднего звена.

II. Процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы

2.1. Вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Темы ВКР определяются колледжем. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия

По каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледже, в целях проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК).

ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в состав ГЭК входят также эксперты.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Кандидатура председателя ГЭК по специальности среднего профессионального образования Колледжа направляется на утверждение не позднее 10 октября текущего года.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год приказом Минобразования Московской области.

Заместителем председателя ГЭК является директор Колледжа. В случае создания в Колледже нескольких ГЭК, назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора.

Состав ГЭК по специальности утверждается приказом директора Колледжа не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА. Предложения по составу ГЭК вносит заместитель директора Колледжа.

ГЭК действует в течение одного календарного года (с 1 января по 31 декабря).

2.3. Подготовка к государственной итоговой аттестации

2.4.1. Подготовка ведомостей

Заведующий отделением по окончании теоретического и практического курса обучения готовит сводные и итоговые ведомости результатов обучения студентов и заполняют их зачетные книжки.

Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета и приказа директора Колледжа.

На основании приказа обучающемуся может быть предоставлена возможность прохождения ГИА по индивидуальному графику (ранее установленного учебным планом срока) в случае предоставления им документов, подтверждающих необходимость изменения сроков ГИА и выполнения выпускной квалификационной работы - дипломной работы (дипломного проекта).

На основании приказа директора лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования.

2.4.2. Руководство ВКР

Назначение руководителей ВКР и консультантов (при необходимости) осуществляется приказом директора Колледжа не позднее, чем за 2 недели до выхода студентов на преддипломную практику. Заведующие отделениями, методисты готовят предложения в проект приказа о закреплении за студентами тем ВКР, руководителей ВКР и консультантов. К каждому руководителю ВКР может быть прикреплено одновременно не более 8 студентов.

Основные функции руководителя ВКР:

- разработка индивидуальных заданий для обучающихся и графиков выполнения ВКР;
- рассмотрение и утверждение документации на малых педагогических советах;
- разработка совместно с обучающимися планов ВКР;
- консультирование по вопросам выбора необходимых источников информации, содержания и последовательности выполнения ВКР, оказание помощи в разработке индивидуального графика работы над ВКР;
- контролирование хода выполнения ВКР;
- контроль над соответствием оформления ВКР, установленным требованиями в Колледже;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада к защите ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР, организация рецензирования ВКР, информирование обучающегося о содержании внешней рецензии.

2.4.3. Документационное сопровождение ГИА

Программы ГИА по специальностям разрабатываются председателями ПЦК, рассматриваются и утверждаются на заседании ПЦК и на педагогическом совете Колледжа, при участии представителей ГЭК. Согласование Программы ГИА с работодателями и председателем ГЭК отражается на оборотной стороне титульного листа. Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА. Ознакомление с программой ГИА осуществляется на собраниях учебных групп, о чем составляется протокол.

В программе ГИА отражаются формы её проведения, объем времени, предусмотренный на подготовку и проведение в соответствии с ФГОС СПО; сроки проведения, предусмотренные учебным планом; темы ВКР, общие требования к структуре, объему, содержанию разделов ВКР, в т.ч. текстовой и практической части, а также, критерии оценки.

В программу ГИА включается примерная тематика ВКР, соответствующая содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР. Выбор темы и ознакомление с графиком её выполнения обучающийся подтверждает личной подписью в протоколах.

ВКР выполняется в соответствии с требованиями к оформлению дипломных работ по специальностям среднего профессионального образования. Готовые дипломные работы, пояснительные записки дипломных работ представляются на защиту в переплете.

Заведующий отделением совместно с педагогическими работниками (кураторами групп) готовят для представления на заседание ГЭК документы, входящие в Аттестационную папку по каждой образовательной программе и организационную документацию ГИА:

- Программу государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа;
- ФГОС среднего профессионального образования по специальности;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ («Итоговая аттестация»);
- Приказ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Департамента образования и науки города Москвы об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий;
- Протокол ознакомления обучающихся с Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по специальностям среднего профессионального образования в Колледже»;
- Учебный план по специальности (копия);
- Сводная ведомость успеваемости обучающихся группы;
- Тематика выпускных квалификационных работ/дипломных работ (проектов);
- Протокол ознакомления студентов с Программой ГИА по специальности;
- Протокол выдачи тем выпускных квалификационных работ;
- График контроля выполнения выпускных квалификационных работ;
- График проведения ГИА;
- Приказ директора «О закреплении тем и руководителей выпускных квалификационных работ»;
- Приказ директора «О составе государственной экзаменационной комиссии по специальности»;
- Выписка из Протокола заседания педагогического совета о допуске к ГИА;
- Приказ директора допуске студентов к ГИА»;
- Приказ директора «О составе апелляционной комиссии»;
- Приказ директора о проведении ГИА по стандартам WorldSkills»;
- Отчет председателя ГЭК (по итогам защиты ВКР);
- Результаты защиты выпускных квалификационных работ.

2.4.4. Организационное сопровождение проведения ГИА

Заведующие отделениями за месяц до начала ГИА представляют расписание проведения ГИА по специальностям заместителю директора. Заместитель директора не позднее, чем за 2 недели до начала ГИА утверждает график проведения ГИА у директора.

Контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют заведующие отделениями совместно с педагогическими работниками (кураторами групп), на основании графиков контроля выполнения. Общий контроль за ходом подготовки к ГИА осуществляет заместитель директора.

Выполненные ВКР по специальностям среднего профессионального образования рецензируются внешними рецензентами. Внешнее рецензирование проводится с целью объективного оценивания труда выпускников. Руководители ВКР, не позднее, чем за 3 недели до защиты ВКР, организуют подбор рецензентов из числа работодателей, владеющих профессиональными компетенциями, связанными с тематикой ВКР и направляют соответствующие предложения заместителю директора.

Заведующие отделениями для определения качества выполненной работы, степени готовности обучающихся к ГИА организуют предзащиты ВКР.

Не позднее, чем за 3 дня до даты защиты, ВКР, имеющие положительный отзыв руководителя и рецензию, представляются заместителю директора на подпись. Подготовленные к защите ВКР направляются в ГЭК.

2.4. Порядок работы государственной экзаменационной комиссии

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Заведующие отделениями совместно с заведующим практикой готовят и представляют на заседание государственной экзаменационной комиссии материалы по каждой образовательной программе.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии в день экзамена. Ведение протоколов по подготовке специалистов среднего звена осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы.

На основании протокола решения государственной экзаменационной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации готовится приказ о присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании. Проект приказа о выпуске готовится учебной частью.

Обучающемуся, имеющему оценку "отлично" не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку "хорошо" по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, с оценкой "отлично", выдаются диплом с отличием.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается приказом директора Колледжа.

По окончании государственной итоговой аттестации протоколы ГЭК и сводные ведомости итоговых оценок выпускников передаются секретарем государственной экзаменационной комиссии заместителю директора Колледжа.

В последний день работы государственной экзаменационной комиссии председатель ГЭК предоставляет отчет о ее работе с указанием рекомендаций и предложений по совершенствованию качества подготовки по образовательным программам СПО. Отчеты об итогах ГИА и о работе ГЭК по специальностям среднего профессионального образования готовят председатели ПЦК в течение 5 рабочих дней после окончания государственной итоговой аттестации.

Заместитель директора готовит сводный отчет о результатах ГИА по специальностям Колледжа в течение 5 рабочих дней после окончания государственной итоговой аттестации и предоставляет информацию для размещения на сайте Колледжа.

Протоколы государственной итоговой аттестации и сводные ведомости итоговых оценок выпускников, выпускные квалификационные работы хранятся в архиве Колледжа.

2.5. Условия проведения государственной итоговой аттестации

Оборудование и материалы, необходимые для проведения ГИА по специальности указываются в Приложении 4 к программе ГИА.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Ответственность за подготовку аудитории к ГИА возлагается на педагогического работника (куратора группы).

111. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к ВКР, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются директором Колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания ДЭ разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом.

ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения ДЭ.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности (сводная ведомость оценок, оценочные ведомости по профессиональным модулям). В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может

быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», («хорошо»), («удовлетворительно»), «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом IV. Программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

3.1. Методика оценивания выпускной квалификационной работы Оценка выпускной квалификационной работы проводится в два этапа:

3.1.1. Оценка выпускной квалификационной работы

После сдачи работы руководитель пишет отзыв (Приложение 2). Показателем качества выпускной работы является конечный продукт: совокупность теоретических и

практических положений, полученных в результате проведенной работы. Оценка выпускной работы осуществляется рецензентом в рецензии (Приложение 3). Рецензенты определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработанности поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Руководитель работы и рецензент должны оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций на основе основных показателей оценки результата (ОПОР)

Код и формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ОПОР ОК 01.1 Определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; ОПОР ОК 01.2 Составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; ОПОР ОК 01.3 Ведет поиск основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР ОК 02.1 Определяет задачи для поиска информации; ОПОР ОК 02.2 Определяет необходимые источники информации; ОПОР ОК 02.3 Структурирует получаемую информацию; ОПОР ОК 02.4 Выделяет наиболее значимое в перечне информации; ОПОР ОК 02.5 Оценивает практическую значимость результатов поиска; ОПОР ОК 02.6 Определяет результаты поиска.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ОПОР ОК 03.1 Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; ОПОР ОК 03.2 Применяет современную научную профессиональную терминологию.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ОПОР ОК 04.1 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОПОР ОК 05.1 Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, ОПОР ОК 05.2 Владеет правилами оформления документов и построения устных сообщений.

<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>ОПОР ОК 06.1 Осознает социальную значимость своей будущей профессии, ОПОР ОК 06.2 Понимает значимость профессиональной деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>ОПОР ОК 07.1 Соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения</p>
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>ОПОР ОК 08.1 Понимают роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.</p>
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПОР ОК 09.1 Применяют средства информационных технологий для решения профессиональных задач; ОПОР ОК 09.2 Используют современное программное обеспечение.</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>ОПОР ОК 10.1 Понимают общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, понимают тексты на базовые профессиональные темы; ОПОР ОК 10.2 Кратко обосновывают и объясняют свои действия.</p>
<p>ОК 1 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ОПОР ОК Владеют основами финансовой грамотности.</p>

<p>ПК 1.1 Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся</p>	<p>ОПОР ГК 1.1.1 Владеют профессионально-значимых компетенций, необходимых для преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; ОПОР ПК 1.1.2 Проектируют образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся.</p>
---	--

<p>ПК 1.2. Планировать и проводить учебные занятия</p>	<p>ОПОР ГК 1.2.1 Планируют и проводят учебные занятия в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;</p> <p>ОПОР ПК 1.2.2 Осуществляют преподавание с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>ОПОР ПК 1.2.3 Владеют формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика, экскурсии, походы, экспедиции и т.п.;</p> <p>ОПОР ПК 1.2.4 Используют и апробируют специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>ОПОР ПК 1.2.5 Знают содержание примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования.</p>
<p>ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов</p>	<p>ОПОР ПК 1.3.1 Использует и апробирует специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>ОПОР ПК 1.3.2 Оказывает адресную помощь обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе преподавания;</p> <p>ОПОР ПК 1.3.3 Составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.</p>
<p>ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут</p>	<p>ОПОР ГК 1.4.1 Ставит различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организывает их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;</p> <p>ОПОР ПК 1.4.2 Формирует универсальные учебные действия в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, в том числе при реализации программ их развития.</p>

<p>ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и, оценку результатов обучения</p>	<p>ОПОР ПК 1.5.1 Осуществляет объективную оценку достижения образовательных результатов, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья на основе тестирования и других методов контроля с учетом их возможностей, неравномерности индивидуального психического развития, своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек;</p> <p>ОПОР ПК 1.5.2 Корректирует учебную деятельность исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек.</p>
<p>ПК 1.6. Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов</p>	<p>ОПОР ПК 1.6.1 Владеет ИКТ-компетентностями.</p> <p>ОПОР ПК 1.6.2 Разрабатывает и реализовывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>ОПОР ПК 1.6.3 Разрабатывает и обновляет учебнометодические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, ку сов.</p>
<p>ПК 1.7. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду</p>	<p>ОПОР ПК 1.7.1 Выполняет требования к оснащению учебного кабинета, формированию его безопасной и комфортной предметно-развивающей среды.</p>
<p>ПК 2.1. Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения, личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов</p>	<p>ОПОР ГЖ 2.1.1 Планирует и проводит внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;</p> <p>ОПОР ПК 2.1.2 Организует различные виды внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p>

	<p>ОПОР ПК 2.1.3 Разрабатывает и реализовывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе организации внеурочной деятельности.</p>
<p>ПК 2.2. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности</p>	<p>ОПОР ПК 2.2.1 Использует в практике организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционноразвивающего образования основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;</p> <p>ОПОР ПК 2.2.2 Реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и, оценку ее результатов</p>	<p>ОПОР ГК 2.3.1 Анализирует эффективность организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционноразвивающего образования.</p>
<p>ГК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты</p>	<p>ОПОР ПК 3.1.1 Владеет стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей, обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, которые необходимо учитывать в процессе организации воспитательной деятельности;</p> <p>ОПОР ПК 3.1.2 Применяет в процессе воспитательной деятельности инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития, обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>ОПОР ГК 3.1.3 Составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья.</p>
<p>ПК 3.2. Планировать деятельность масса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики</p>	<p>ОПОР ПК 3.2.1 Планирует деятельность класса, в том числе досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в разнообразные социокультурные практики.</p>
<p>ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса</p>	<p>ОПОР ПК 3.3.1 Оказывает организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса</p>

ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся	ОПОР ГК 3.4.1 Строит воспитательную деятельность с учетом культурных различий обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, половозрастных и индивидуальных особенностей; ОПОР ГК 3.4.2 Оказывает адресную помощь обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе воспитательной деятельности.
ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся	ОПОР ПК 3.5.1 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.
ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы	ОПОР ПК 3.6.1 Использует в практике организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий; ОПОР ПК 3.6.2 Регулирует поведение обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья для обеспечения безопасной образовательной среды; ОПОР ПК 3.6.3 Реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; ОПОР ПК 3.6.4 Владеет ИКТ-компетентностями.

3.1.2. Оценка результатов защиты выпускных квалификационных работ

Члены комиссии в процессе защиты оценивают общую методическую грамотность студента, степень ориентации в теме исследования, глубину и точность ответов на задаваемые вопросы, умение презентовать результаты исследования, качество устного доклада. Также при оценивании учитываются: оценка рецензента, отзыв руководителя, результаты сформированности компетенций.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы производится по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка («отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы, схемы и др.), свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы. Работа полностью соответствует требованиям оформления, предъявляемым в колледже к работам данного вида.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов. Работа в основном соответствует требованиям оформления, предъявляемым в колледже к работам данного вида.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. Оформление работы не в полной мере соответствует требованиям, предъявляемым в колледже к работам данного вида.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. Оформление работы не соответствует требованиям, предъявляемым в колледже к работам данного вида.

IV. Процедура проведения государственной итоговой аттестации. Проведение государственного экзамена в формате демонстрационного экзамена по стандартам WSR

Проведение государственного экзамена предусмотрено учебным планом по специальности (ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании).

Государственный экзамен проводится в формате демонстрационного экзамена по стандартам WSR по компетенции «Преподавание в начальных классах», КОД 1.4. (Приложение 4).

Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по компетенции «Преподавание в младших классах» утверждаются Правлением Союза, одобряются решением Экспертного совета при Союзе «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WSR)».

Государственный экзамен в формате демонстрационного экзамена проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня общих и профессиональных компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в области начального общего образования в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Включение формата демонстрационного экзамена в процедуру государственной итоговой аттестации обучающихся - это модель независимой оценки качества подготовки кадров, содействующая решению задач системы профессионального образования и рынка труда.

Прежде всего, соответствующая процедура обеспечивает качественную оценку в соответствии с международными стандартами, так как в предлагаемой модели экспертное участие в том числе представителей работодателей требует подтверждения квалификации по стандартам WSR.

Выпускники, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена, получают возможность:

а) одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы и соответствия федеральным государственным образовательным стандартам подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов WSR;

б) подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из образовательной организации;

в) одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий квалификацию, признаваемый организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

4.1 Подготовка к проведению демонстрационного экзамена

Для проведения государственного экзамена (в формате демонстрационного экзамена по стандартам WSR по компетенции «Преподавание в младших классах», КОД 1.4.) колледжем осуществляется подготовка площадки для его проведения.

Подготовка площадки производится на основании и в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции «Преподавание в младших классах».

За два дня до начала экзамена Главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования в соответствии с инфраструктурным листом.

В Инфраструктурном листе перечислено все оборудование, материалы и устройства, которые представляет Организатор экзамена. В Инфраструктурном листе указаны наименования и количество материалов и единиц оборудования для демонстрационного экзамена.

4.2. Условия проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен по компетенции проводится на площадке колледжа, имеющей аккредитацию Союза WorldSkills в качестве ЦПДЭ. Оценку профессиональных компетенций выпускников осуществляют независимые эксперты под руководством главного эксперта WSR, который заносит результаты выполнения заданий в специализированное программное обеспечение WSR — международную информационную систему Competition Information System (далее — CIS).

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Преподавание в младших классах» и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 6 часов 30 минут.

Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) по компетенции «Преподавание в младших классах», разработан экспертным сообществом WorldSkills в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills.

Порядок проведения ДЭ описан в «Методике организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия» (Приложение 1 к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия»).

Подведение итогов и оглашение результатов: Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки. Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок, и заносятся в CIS. Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами. Протоколы ДЭ хранятся в архиве образовательной организации и РКЦ.

Для оценивания знаний, умений и навыков студентов при проведении ДЭ создается экзаменационная комиссия по компетенции из числа линейных экспертов, заявленных в РКЦ образовательными организациями. Возглавляет комиссию главный эксперт, организующий и контролирующий деятельность комиссии, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к участникам.

Экзаменационная комиссия выполняет следующие функции:

- оценивает выполнение участниками задания;
- осуществляет контроль за соблюдением Положения о ДЭ;
- подводит итоги ДЭ (составляет итоговый протокол, обобщает результаты ДЭ с указанием балльного рейтинга студентов).

Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки чемпионатов WorldSkills по компетенции.

Все баллы фиксируются в ведомостях оценок и в системе CIS.

Критерии оценок содержат вес в баллах по каждому критерию, поля подсчета и итоговых результатов.

Члены экзаменационной комиссии подписывают итоговый протокол.

Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе ESIM. Также, право доступа к результатам экзамена может быть предоставлено предприятиям-партнерам Союза «Ворлдскиллс Россия» в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

Результаты сдачи ДЭ не влияют на допуск к защите ВКР и (или) результаты защиты ВКР.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); – пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; – выпускникам для выполнения задания, при необходимости, предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом

Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых; для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом; для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают на имя директора Колледжа письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

VI. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

6.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6.2. Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации

Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются приказом директора Колледжа для лиц:

- не проходивших государственную итоговую аттестацию по уважительной причине;
- не прошедших государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине;
- получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;
- подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа, не позднее четырех месяцев после подачи заявления о прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Тематика выпускных квалификационных работ

1. Использование робототехники как средства формирования коммуникативных универсальных учебных действий у детей младшего школьного возраста.
2. Игры и упражнения как средства развития воображения у младших школьников на уроке изобразительного искусства в условиях инклюзивного образования.
3. Самостоятельная работа на уроках математики как средство развития регулятивных универсальных учебных действий младших школьников в условиях инклюзивного образования.
4. Внеурочная деятельность как средство формирования учебной мотивации к изучению английского языка в условиях инклюзивного образования.
5. Ролевая игра как средство формирования у младших школьников представлений о правах ребенка во внеурочной деятельности.
6. Индивидуальный подход как средство коррекционно-педагогической работы при обучении детей с задержкой психического развития на уроках окружающего мира.
7. Дидактическая игра как средство развития связной речи детей младшего школьного возраста с задержкой психического развития во внеурочной деятельности.
8. Педагогические технологии как средство развития мышления младших школьников на уроках изобразительного искусства в условиях инклюзивного образования.
9. Современные цифровые технологии как средство формирования интереса к изобразительному искусству у младших школьников в условиях инклюзивного образования.
10. Сочинение как средство развития речи у младших школьников.
11. Использование дидактических игр на уроках окружающего мира как средство развития внимания младших школьников.
12. Использование комплекса специальных упражнений с баскетбольными мячами для развития ловкости у младших школьников.
13. Внеурочная деятельность как средство формирования представлений о правильном питании у младших школьников.
14. Изложение как средство развития памяти младших школьников с ограниченными возможностями здоровья.
15. Использование межпредметных связей на уроках математики как средство развития метапредметных универсальных учебных действий у младших школьников.
16. Использование средств Московской электронной школы во внеурочной деятельности для формирования учебной мотивации у младших школьников в условиях инклюзивного образования.
17. Преодоление неуспеваемости младших школьников на уроках русского языка посредством выполнения различных письменных заданий.
18. Дидактическая игра как средство профилактики дистрофии у младших школьников с нарушенным слухом.
19. Дидактическая игра как средство формирования познавательного интереса у младших школьников на уроках окружающего мира.
20. Использование нестандартных форм обучения на уроках математики как средство развития учебной мотивации младших школьников.

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

_____ (тема выпускной квалификационной работы) студента (ки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа _____ Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании
(код и название)

I. Актуальность исследования

2. Содержание работы, логичность и структурированность изложения материала

3. Практическая направленность работы

4. Сильные и слабые стороны работы в целом

5. Оценка образовательных достижений студента (ки)

ВЫВОД: Выпускная квалификационная работа может быть оценена на

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

« ____ » _____ 20

Рецензент _____

(подпись, ФИО, должность)

**Комплект оценочной документации (КОД) 1.4 по компетенции
«Преподавание в младших классах»**

1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах».
2. Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации N 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах».
3. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена по КОД N 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах».
4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по КОД N2 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах».

**Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) 1.4 по компетенции
«Преподавание в младших классах»**

Комплект оценочной документации (КОД) N 1.4 разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Преподавание в младших классах» и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 6 часов 30 минут.

КОД N 1.4 может быть рекомендован для оценки освоения основных профессиональных образовательных программ и их частей, дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, а также на соответствие уровням квалификации согласно Таблице (Приложение).

1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Преподавание в младших классах» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

Таблица 1.

Раздел	Наименование раздела WSSS	Важность
1.	Общекультурное развитие	6
2.	Культура безопасного труда Организация рабочего пространства и рабочего процесса	5
3.	Общепрофессиональное развитие	18
4.	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	20
5.	Саморазвитие и самообразование	5
6.	Методическое обеспечение образовательного процесса	6

Таблица 2.

Раздел	Наименование раздела WSSS
	Общекультурное развитие

	<p>Специалист должен знать: основы языкознания, литературы, литературоведения и иностранного языка; основы гуманитарных и естественно-научных дисциплин Источники информации: книги и средства массовой информации, кино- и видеопродукцию, компьютерные образовательные программы и Интернет; влияние культуры, национально-культурной специфики и лингвистического фона на обучение учащихся; основные свойства речи: грамотность, интонационная выразительность, четкость и эмоциональная насыщенность.</p>
	<p>Специалист должен уметь: излагать материал, содержание и форму изложения с учетом возможностей,</p>
	<p>интересов и подготовленности аудитории. Применять выразительные средства с учетом особенностей педагогической ситуации (выразительность речи, ее темп, интонация, мимика, пантомимика и др.). Выражать собственное отношение к явлениям, событиям с помощью вербальных и невербальных средств коммуникации, соответствующих ситуации общения и требованиям общей культуры. Аргументированно излагать свою точку зрения. Демонстрировать приемы критического мышления, способы креативности.</p>
2.	<p style="text-align: center;">Культура безопасного труда Организация рабочего пространства и рабочего процесса</p>
	<p>Специалист должен знать: Назначение, применение, способы технического обслуживания оборудования, а также правила безопасности при работе на нем и при организации рабочего пространства. Назначение, применение, уход и возможные риски, связанные с использованием различных средств и электрооборудования. Основы культуры труда. Возрастные особенности детей младшего школьного возраста. Время, необходимое для выполнения каждого задания, в соответствии с возрастом детей. Методы и приемы работы с детьми младшего школьного возраста. Существующие правила безопасности и Санитарно-гигиенические нормы. Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики</p>

	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Подготавливать рабочее место и следить за тем, чтобы оно было чистым, безопасными комфортным.</p> <p>Планировать, подготавливать и выполнять каждое задание в рамках заданного времени.</p> <p>Подбирать, использовать, очищать и хранить все оборудование и материалы в безопасности, чистоте и в соответствии с инструкциями.</p> <p>Работать в соответствии с правилами техники безопасности.</p> <p>Организовывать работу в соответствии с требованиями культуры</p>
3.	Общепрофессиональное развитие
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Понятия, содержание и структуру учебной программы, и методику преподавания учебного предмета (предметов);</p> <p>Общие закономерности развития ребенка в младшем школьном возрасте;</p> <p>Дидактические основы планирования, проведения и анализа мероприятий урочной и внеурочной деятельности;</p> <p>Современные теории и технологии обучения и воспитания;</p> <p>Факторы, обеспечивающие успешность педагогической деятельности.</p> <p>Способы мотивации к деятельности</p>
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Осуществлять выбор содержательных компонентов и обеспечивать последовательность этапов процесса обучения;</p> <p>Обеспечивать постановку и достижение целей обучения с учетом способностей и индивидуальных особенностей учащихся;</p> <p>Применять вербальные и невербальные коммуникационные стратегии для вовлечения обучающихся в образовательный процесс;</p> <p>Применять современные теории и технологии обучения и воспитания;</p> <p>Осуществлять контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися.</p> <p>Выбирать и применять способы и приемы мотивации к деятельности с учетом потребностей разных возрастных групп</p>
4.	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</p> <p>Сущность и своеобразие процесса социализации младших школьников;</p> <p>Задачи и содержание семейного воспитания;</p> <p>Особенности современной семьи и ее функции;</p> <p>Содержание и формы работы с семьей;</p> <p>Особенности проведения индивидуальной работы с семьей;</p>

	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Формулировать цели и задачи взаимодействия с семьей;</p> <p>Организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);</p> <p>Консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;</p> <p>Транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия.</p> <p>Организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории</p>
5.	Саморазвитие и самообразование
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Особенности современного социального опыта в области психолого-педагогической теории и практики;</p> <p>Педагогические инновации в сфере начального общего образования;</p> <p>Основы исследовательской деятельности;</p> <p>Специалист должен уметь:</p> <p>Выполнять самоанализ и анализ деятельности других педагогов;</p> <p>Осуществлять и организовывать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;</p>
6.	Методическое обеспечение образовательного процесса
	<p>Специалист должен знать:</p> <p>Концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ начального общего образования.</p> <p>Особенности современных подходов и педагогических технологий начального общего образования.</p> <p>Педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию информационно-образовательной среды образовательного учреждения</p>
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Осуществлять выбор и использование средств обучения (включая ИКТ ресурсы), соответствующих возрастным особенностям младших школьников, содержанию учебного предмета и этапам процесса обучения.</p> <p>Применять технологии обучения с использованием ИКТ для расширения возможностей учащихся при освоении учебного предмета предметов.</p>

Формат Демонстрационного экзамена:
 Очный/Распределенный/Дистанционный.
 Форма участия: Индивидуальная.

Вид аттестации: ИА.

Обобщенная оценочная ведомость.

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (судейские и объективные) (Таблица 3).

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 60.

Таблица 3.

	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения модуля	Проверяемые разделы wsss	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1.	подготовка и проведение фрагмента урока в начальных классах по одному из учебных предметов с использованием интерактивного оборудования	проведение фрагмента урока	подготовка - 1 час 30 минут демонстрация — 15 минут	6	7	13	20
2.	разработка уровневых учебных заданий, обеспечивающих усвоение конкретной темы по одному из учебных предметов.	разработка уровневых учебных заданий	подготовка - 1 час 30 мин	1,2,4,5,6	3	7	10
3.	организация проектной деятельности обучающихся на неурочных занятиях с использованием интерактивного оборудования.	Разработка дорожной карты организации внеурочной проектной деятельности	подготовка – 1 час 30 мин	2,3,4,6		10	10
4.	подготовка и проведение обучающего интерактива для родителей по заданной теме	подготовка и проведение обучающего интерактива для родителей по заданной теме	Подготовка - 1 час 30 мин Демонстрация - 15 мин т	1,2,4,5,6	8	12	20
				Итого	18	42	60

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.

Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции «Преподавание в младших классах» - 3 чел.

Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников осуществляется по схеме согласно Таблице 4:

Таблица 4.

Количество постов-рабочих мест \ Количество участников	1-4	5-8	9-12	13-16	17-20	21-25
От 1 до 5	3					
От 6 до 10		3				
От 11 до 15			3			
От 16 до 20				3		
От 21 до 25					6	6

Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)



world ski11s Russia

Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации
по компетенции «Преподавание в младших классах»

(образец)

Задание включает в себя следующие разделы:

1. Формат Демонстрационного экзамена
2. Формы участия
3. Вид аттестации
4. Модули задания, критерии оценки и необходимое время
5. Необходимые приложения

Продолжительность выполнения задания: 6 часов 30 минут.

1. Формат Демонстрационного экзамена:
Очный / Распределенный / Дистанционный.
2. Форма участия: Индивидуальная.
3. Вид аттестации: ГИА.

Модули задания. Критерии оценки и необходимое время
(модули и время сведены в таблице 1).

Таблица 1.

№/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения модуля	Проверяемые разделы wsss	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1.	подготовка и проведение фрагмента урока в начальных классах по одному из учебных предметов с использованием интерактивного оборудования	проведение фрагмента урока	подготовка - 1 час 30 минут демонстрация - 15 минут	3,4,6	7	13	20

2.	разработка уровневых учебных заданий, обеспечивающих освоение конкретной темы по одному из учебных предметов.	разработка уровневых учебных заданий	подготовка - 1 час 30 мин	1,3,4,5,6		7	10
3.	организация проектной деятельности обучающихся на внеурочных занятиях с использованием интерактивного оборудования.	Разработка дорожной карты организации внеурочной проектной деятельности.	подготовка - 1 час 30 мин			10	10
4.	подготовка и проведение обучающего интерактива для родителей по заданной теме	подготовка и проведение обучающего интерактива для родителей по заданной теме	Подготовка – 1 час 30 мин Демонстра ция – 15 минут	1,2,4,5,6	8	12	20
Итого					18	42	60

Модули с описанием работ

Модуль 1: Подготовка и проведение фрагмента урока (этап открытия нового знания) в начальных классах по одному из учебных предметов с использованием интерактивного оборудования.

Цель: продемонстрировать умение провести фрагмент урока в соответствии с разработанной технологической картой с применением современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий.

Описание объекта: демонстрация фрагмента урока (этап открытия нового знания) с использованием интерактивного оборудования.

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 мин (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 минут
Контингент: дети младшего школьного возраста (6 человек)
Задание:

1. Подготовка к демонстрации фрагмента урока (этап открытия нового знания) с использованием интерактивного оборудования

2. Подготовить для использования материалы и интерактивное оборудование, необходимые для деятельности педагога

3. Подготовить для использования оборудование, необходимое для организации деятельности обучающихся

II. Демонстрация фрагмента урока (этап открытия нового знания) с использованием интерактивного оборудования

1. Продемонстрировать фрагмент урока в соответствии с разработанной технологической картой

2. Продемонстрировать элементы современных образовательных технологий и владение интерактивным оборудованием на различных этапах фрагмента урока (мотивационный, постановка учебной задачи, учебное действие, действия контроля, самоконтроля, оценки и самооценки). Примечание:

1. При проведении фрагмента урока необходимо продемонстрировать использование не менее двух видов интерактивного оборудования, указанного в инфраструктурном листе.

2. Фрагмент урока может быть проведен в условиях реализации дистанционного обучения младших школьников в формате видеоконференции.

Модуль 2: Разработка уровневых учебных заданий, обеспечивающих усвоение конкретной темы по одному из учебных предметов.

Цель: продемонстрировать умение конструировать учебные задания по определенной теме в соответствии с уровнями усвоения знаний: узнавание, воспроизведение, понимание, применение.

Описание объекта: учебные задания

Лимит времени на выполнение задания: час 30 мин

Лимит времени на представление задания: Задание:

1. Определить цель заданий для каждого уровня усвоения знаний.
2. Определить содержание учебных заданий для каждого уровня усвоения знаний.
3. Подготовить в виде текста задания, методические комментарии к ним и предполагаемые ответы обучающихся.
4. Внести данные в таблицу (см. Приложение 1).
5. Подготовить сопровождение выступления (презентация)
6. Подготовить оборудование, необходимое для выступления.

Модуль 3: Организация проектной деятельности обучающихся на внеурочных занятиях с использованием интерактивного оборудования.

Цель: продемонстрировать умение организовать внеурочную проектную деятельность обучающихся.

Описание объекта: дорожная карта организации внеурочной проектной деятельности, связанной с образовательной областью.

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 мин (участник использует материалы и оборудование, указанные в инфраструктурном листе).

Лимит времени на представление задания:

Контингент: Задание:

1. Определить тему проекта в рамках обозначенного раздела (темы) учебного предмета.
2. Определить и сформулировать объект, цель и продукт проекта.

3. Определить этапы организации работы обучающихся над проектом с подробным указанием содержания деятельности.

4. Определить предполагаемый продукт проекта на каждом этапе.

5. Внести данные в дорожную карту организации проекта (см. Приложение 2)

Модуль 4: Подготовка и проведение обучающего интерактива для родителей по заданной теме.

Цель: продемонстрировать умение организовать интерактивное взаимодействие в ходе мастер-класса.

Описание объекта: интерактив

Лимит времени на выполнение задания: 1 часа 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 минут

Контингент: волонтеры (6 человек) Задание:

1. Определить цель и задачи интерактивного взаимодействия.

2. Осуществить подбор интерактива.

3. Определить содержание и форму проведения интерактива.

4. Подготовить материалы и оборудование.

5. Проведение обучающего интерактива по заданной теме.

6. Продемонстрировать умение организовать и провести интерактивное обсуждение в рамках заданной темы.

7. Продемонстрировать умение организовать продуктивное сотрудничество участников интерактива.

8. Продемонстрировать умение осуществлять рефлексивный анализ.

Примечание: Интерактив может быть проведен в формате видеоконференции.

1. Разработка уровневых учебных заданий

ФИО участника _____

Класс _____

Предмет _____

Тема _____

Тип задания	Цель задания	Формулировка задания	Методические комментарии (в том числе критерии оценивания)	Предполагаемые ответы детей	Примечание (при необходимости)
Узнавание					
Воспроизведение					
Понимание					
Применение в знакомых условиях					
Применение в новых условиях					

Примечание

2. Дорожная карты организации внеурочной проектной деятельности

ФИО участника _____

Класс _____

Предмет _____

Тема _____

Тема проекта _____

Исследуемый объект _____

Цель проекта _____

Продукт проекта _____

Планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные)

Этап	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Продукт

**Примерный план работы¹ Центра проведения
демонстрационного экзамена по КОД.Н 1.4 по компетенции
«Преподавание в младших классах»**

Подготовительный день	Примерно время	Мероприятие
	08:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	08:00 08:20	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности
	08:20 08:30	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение протокола о распределении
	08:30 08:40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в протоколе об ознакомлении
	08:40 09:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	09:00 09:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в протоколе об ознакомлении
	09:30 11:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение протокола
день 1	08:00 08:15	Ознакомление с заданием и правилами

	08:15 08:30	Брифинг экспертов	
	08:30 10:00	ЭГ1	ЭГ2

1

Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

Примерный план составлен на группу из 10-ти человек — участников ДЭ. Подготовка задания осуществляется одновременно. Демонстрация задания осуществляется последовательно: на каждого обучающегося необходимо заложить необходимое время демонстрации. (Например, 15 мин. * 10 чел = 150 мин. = 2 часа 30 минут)

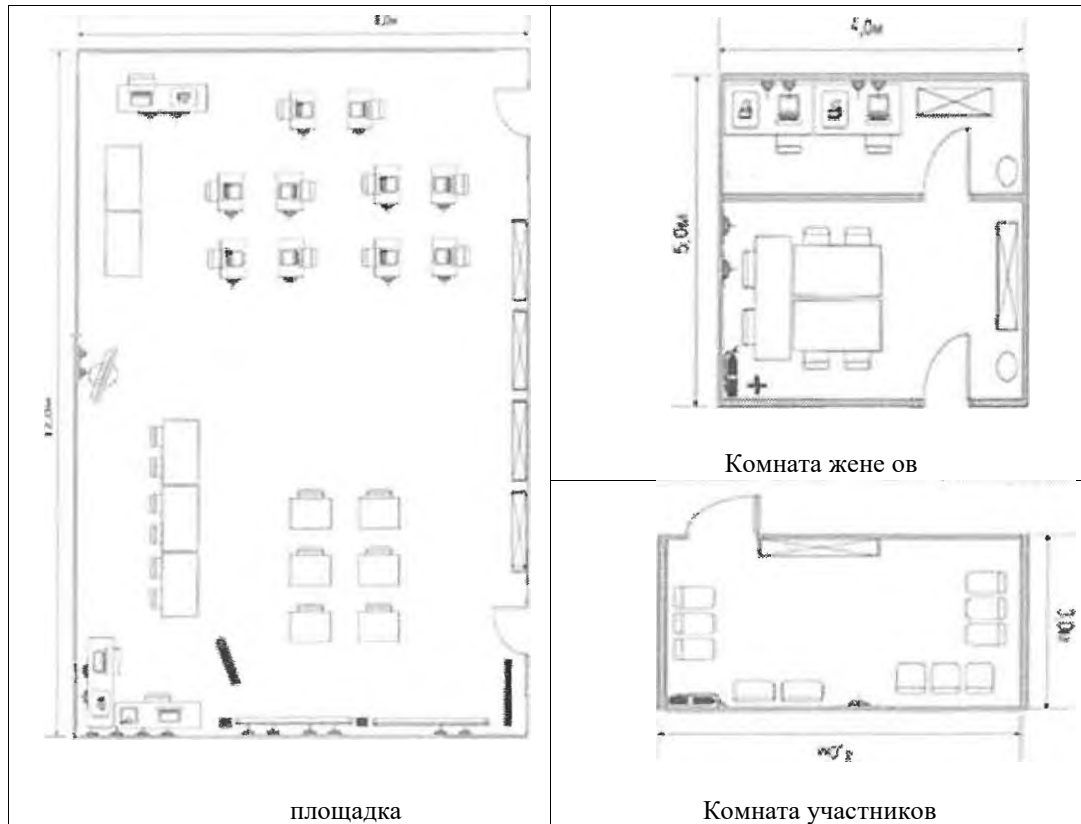
² Экспериментальная группа 1 (ЭГ 1) — 5 человек

		Выполнение модуля 1	Выполнение модуля 2
	10:00 11:30	Демонстрация модуля 1	Выполнение модуля 1
	11:30 13:00	Выполнение модуля 2	Демонстрация модуля 1
	13:00 13:30	Обед	
	13:30 15:00	Выполнение модуля 3	Выполнение модуля 4
	15:00 16:30	Выполнение модуля 4	Демонстрация модуля 4
	16:30 18:00	Демонстрация модуля 4	Выполнение модуля 3
	18:00 18:30	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	
	18:30 19:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах» Номер компетенции: R21

Название компетенции: «Преподавание в младших классах»

Общая площадь площадки: 360 м² План застройки площадки:



Условные Обозначения

	Стена (h>1M)		Документ-камера
	дверь		Акустическая система
	Стул		Электронный флипчарт
	стол		Магнитно-маркерный флипчарт
	школьная парта		
	Рабочее место участника		
	Стеллаж		интерактивный дисплей
	Вешалка для одежды		розетка 220В
	Ноутбук		Припер

Условия видеотрансляции сдачи демонстрационного экзамена	Общий обзор площадки: - Требуется 2 камеры - Качество видеотрансляции 720р 24 кадров в секунду - Требуется запись и трансляция видео
Условия видеозаписи сдачи демонстрационного экзамена	Общий обзор площадки: - Требуется 2 камеры - Качество видеотрансляции 720р 24 кадров в секунду - Требуется запись и трансляция видео
Условия трансляции экрана / рабочего места экзаменуемого	Требуется запись и трансляция видео с экрана - Качество видеотрансляции 1080р 24 кадров в секунду
Условия записи экрана / рабочего места экзаменуемого	Требуется запись и трансляция видео с экрана - Качество видеотрансляции 1080р 24 кадров в секунду
Условия передачи заданий демонстрационного экзамена экспертами участникам, а также результатов работы участниками экспертам	Документ PDF в системе обмена файлами, действующей в ОО
Условия демонстрации результата выполненной работы участниками экзамена	Документ PDF, видеозапись демонстрации модулей КОД 1.4 в системе обмена слайдами, действующей в ОО
Дополнительное программное обеспечение необходимое для работы на ДЭ, включая программы совместной работы над документами, облачные хранилища, специфические программы необходимые для реализации задания Э.	Программа для видеоконференции, действующая в ОО

Приложение к КОД 1.4 по компетенции N R21 «Преподавание в младших классах» Особые условия проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в дистанционном / распределенном формате

Условия оказания помощи в установке и обучения работе с программным обеспечением технической поддержки во время проведения Э.	Не требуется
---	--------------

1. Особый план проведения демонстрационного экзамена (ПРИМЕР)

День	Примерное время	Мероприятие		
		Действия экспертов	Действия участников экзамена	
Деятельность осуществляется согласно пункту 5 «Дополнительные условия», описанному в данном документе				
Подготовительный день с-11	Работа с экспертами ДЭ			
	08:00— 08:30	1. Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена далее Э .	к работе не привлекаются	
		2. Работа в системе по проверке правильности внесенных данных.		
		3. Генерирование первичного протокола о блокировке схемы оценки из системы		
	08:30 - 08:50	1. Проверка оборудования и подключений Техническим экспертом /IT-экспертом	к работе не привлекаются	
		2. Проведение регистрации главным экспертом линейных экспертов ДЭ на выбранном электронном ресурсе: 2.1. Тестирование экспертной группой работоспособности выбранных электронных ресурсов 2.2. Заполнение и загрузка документации экспертной группой		

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Оповещение главного эксперта о завершении и результатах проверки 2. Подтверждение Главным экспертом готовности 	
	08:50 09:20	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка главным экспертом совместно с техническим администратором площадки готовность мест линейных экспертов к оценочной деятельности согласно инфраструктурному листу код 1.4. по компетенции <<Преподавание в младших классах>> 	к работе не привлекаются
		<ol style="list-style-type: none"> 2. Составление главным экспертом протокола о готовности мест экспертов к 	
	09:20 - 10:00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение главным экспертом инструктажа Экспертной группы по охране труда и технике безопасности 2. Ответы на вопросы линейных экспертов главным экспертом с использованием ресурсов видеоконференции 3.1. Способ подписания 3.2. Используемые ресурсы 3.3. Способ загрузки 3. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ресурсов системы обмена файлами. 	к работе не привлекаются

		<p>4. Распределение главным экспертом обязанностей и судейских ролей по проведению ДЭ между членами Экспертной группы с помощью ресурсов системы обмена файлами.</p>	
		<p>5.1. Способ подписания 5.2. Используемые ресурсы 5.3. Способ за узки</p>	
		<p>5. Ознакомление линейных экспертов с правилами проведения ДЭ, оценки работ участников ДЭ в соответствии с заданием КОД 1.4. по компетенции <<Преподавание в младших классах>></p> <p>6. Подписание экспертами протокола блокировки критериев оценки:</p> <p>6.1. Способ подписания 6.2. Используемые ресурсы 6.3. Способ загрузки</p> <p>6. Распределение главным экспертом между линейными экспертами участников для осуществления контроля за ходом выполнения ими задания ДЭ в соответствии с</p>	
		<p>код 1.4. по компетенции <<Преподавание в младших классах>> — на одного линейного эксперта не более 10 участников.</p>	

	7. Составление протокола о распределении участников между экспертами для контроля за ходом выполнения задания ДЭ в соответствии с КОД 1.4. по компетенции («Преподавание в младших классах»)	
	Работа с участниками ДЭ	
	1. Ответственный от образовательной организации за проведение ДЭ осуществляет контроль за подключением всех участников ДЭ к выбранному ресурсу видеоконференции в указанное время	1. Подключение к выбранному ресурсу в указанное время
10:00-10:30	2. Приветственное слово главного эксперта	2. Знакомство с главным экспертом
	3. Работа технического администратора площадки с участниками ДЭ по обучению работе с выбранными ресурсами: 3.1. Системой обмена файлами 3.2. Программой видеоконференции 3.3. Способами хранения и передачи выполненных модулей	3. Работа с техническим администратором площадки и с ресурсами: 3.1. Системой обмена файлами 3.2. Программой для видеоконференции 3.3. Способами хранения и передачи выполненных модулей

	10:30 11:00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Главный эксперт объясняет порядок регистрации участников демонстрационного экзамена. 2. Проверка личности с помощью сличения данных из системы и паспорта (устранение ошибок, по необходимости). 3. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о регистрации и загрузку его на выбранный ресурс Систему обмена файлами 4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе регистрации участников ДЭ через выбранный ресурс Систему обмена файлами 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс — видеоконференция.
		<ol style="list-style-type: none"> 5. Проверка личности с помощью сличения данных из системы и паспорта (устранение ошибок, по необходимости). 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Демонстрируют с помощью веб-камеры через выбранный ресурс документов, удостоверяющих личность
		<ol style="list-style-type: none"> 6. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о регистрации и загрузку через выбранный ресурс Систему обмена файлами 	<ol style="list-style-type: none"> 2.1. Заполняют Протокол о регистрации путем видеоконференции 2.2. Загружают Протокола на выбранный ресурс Систем обмена файлами
		<ol style="list-style-type: none"> 7. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе регистрации участников ДЭ через выбранный ресурс Систему обмена файлами 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки и подписанного протокола на выбранный ресурс Систему обмена файлами

11:00 - 13:00	1. Проверка главным экспертом и линейными экспертами совместно с техническим администратором площадки готовности мест участников для проведения ДЭ согласно инфраструктурного листа и плана застройки КОД ...1.4. по компетенции («Преподавание в младших классах» (осуществляется через выбранный ресурс видеотрансляция) на каждого участника дается 10 ми т.	1. Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе видеотрансляции, по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоприборное рабочее место участника ДЭ (заранее ими подготовленное, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД .1 .4.)
	3. Проверка ответственным линейным экспертом (можно самостоятельно или с помощью технического администратора площадки) рабочего компьютера участника ДЭ (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной	2. Дают доступ с помощью программы Система обмена файлами
	3. Главный эксперт оформляет протокол о готовности мест участников к Э.	3.
13:00 13:20	1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции «Преподавание в младших классах» через выбранный ресурс видеоконференции	1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс видеоконференции.
	2. Ответы главного эксперта на вопросы участников	2. Задают вопросы главному эксперту.

13:20 14:00	1. Проведение главным экспертом инструктаж а участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс с видеоконференции	1. Прослушивание инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс видеоконференции.
	2. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ	2. Разбор возникших вопросов
	3. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс Систему обмена файлами в нужный раздел	3. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем видеоконференции 4. Загружают на выбранный ресурс Систему обмена файлами
	4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс Систему обмена файлами	5. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс Систему обмена файлами
14:00 16:00	1. Проведение главным экспертом жеребьевки по распределению рабочих мест, ознакомление участников с графиком работы, иной документацией (осуществляется через выбранный ресурс) с использованием программы, например, Smart Notebook(или аналог.	1. Наблюдение/участие в процессе жеребьевки в зависимости от организации процесса

		2. Знакомство с оценочными материалами и заданием его на выбранном ресурсе Системе обмена файлами, ответы на вопросы от участников ДЭ	2. Знакомство с оценочными материалами и заданием на выбранном ресурсе Системе обмена файлами, вопросы главному эксперту
		3. Главный эксперт объясняет Процедуру заполнения протокола о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами и его загрузку на выбранный ресурс Систему обмена файлами	Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем видеоконференции
		4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами через выбранный ресурс систему обмена файлами	Загружают на выбранный ресурс Систему обмена файлами 5. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки и подписанного протокола на выбранный ресурс Систему обмена файлами
		5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием и его загрузку на выбранный ресурс Систем обмена файлами	6. Заполняют протокол путем видеоконференции 7. Загружают на выбранный ресурс Систему обмена файлами

		6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием через выбранный ресурс Систему обмена файлами	8. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс Систему обмена файлами
		7. Знакомство линейных экспертов с закрепленными за ними участниками ДЭ	9. Знакомство с закрепленными линейными экспертами
	16:00	8. Работа главного эксперта над проверкой всех протоколов за «(Подготовительный день)»	10. Отключение от видео связи
День 1	08:00 08:10	1. Производство техническим администратором площадки подключения связи с участниками дэ (осуществляется через выбранный ресурс)	1. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки (осуществляется через выбранный ресурс)
	08:10 08:20	1. Производство техническим администратором площадки подключения связи с экспертами и главным	1. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки

		экспертом дэ (осуществляется через выбранный ресурс)	(осуществляется через выбранный ресурс)
		<p>2. Проведение главным экспертов и линейными экспертами проверки рабочих мест участников</p> <p>3. Заполняют протокол путем видеоконференции</p> <p>4. Загружают на выбранный ресурс Систему обмена файлами</p>	<p>2. Участники демонстрируют рабочее место через выбранный ресурс видеоконференции и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной)</p>
	08:20 08:30	<p>1. Главный эксперт проводит инструктаж по ТБ и ОТ для участников и экспертов ДЭ.</p> <p>2. Заполняют протокол путем видеоконференции</p> <p>3. Загружают на выбранный ресурс</p>	<p>1. Подписание протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ:</p> <p>2. Заполняют протокол путем видеоконференции</p> <p>3. Загружают на выбранный ресурс</p>
	08:30 08:35	<p>1. Ознакомление с заданием и правилами, озвучивается главным экспертом через выбранный ресурс Систему обмена файлами, открывается в виде документа на выбранном ресурсе Систему обмена файлами</p>	<p>1. Прослушивание инструкции через выбранный ресурс видеоконференцию, просмотр алгоритма выполнения Модулей код 1.4 в виде документа на выбранном ресурсе Систему обмена файлами</p>
	08:35 08:50	<p>1. Брифинг участников: ответы на вопросы (осуществляется через выбранный ресурс)</p>	<p>1. Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс)</p>

09:00 13:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс видеоконференции 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс видеотрансляции) 	1. Участники приступают к выполнению и демонстрации Модуля и выполнению Модуля 2 код _1.4 по компетенции «(Преподавание в младших классах>>
09:00 13:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку 2. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс Систему обмена файлами 2. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания
13:30 14:00	1. Обеденный перерыв	
14:00-18.30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс видеоконференции 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс видеотрансляции) 	1.Участники приступают к выполнению Модуля 3 и выполнению, и демонстрации Модуля 4 КОД 1.4 по компетенции «(Преподавание в младших классах>>

	14:30-18:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку 2. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс Систему обмена файлами 2. Сообщение главному эксперту О завершении отправки выполненного задания
	17:20 18:00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа линейных экспертов по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов 2. Технический администратор площадки обеспечивает техническую помощь экспертам по необходимости 3. Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника 	

<p>18:00 19:00</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола2. Подписание протокола о блокировки оценок<ol style="list-style-type: none">2.1. Линейные эксперты заполняют Протокол о блокировки оценок, путем видеоконференции.2.2. Линейные эксперты загружают протокол на выбранный ресурс Систему обмена файлами.2.3. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки заполненного протокола на выбранный ресурс	
------------------------	--	--

3. Детализация инфраструктурного листа и обустройства рабочих мест участников экзамена и экспертов (ПРИМЕР)

<p>Оснащение рабочего места участника экзамена</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стол 2. Стул 3. Персональный компьютер (ноутбук, моноблок или аналог) 4. Компьютерная мышь 5. Наушники с микрофоном 6. Техническое средство для записи видеоролика, (если требуется) 7. Программное обеспечение для возможности удаленного подключения к компьютеру 8. Виртуальный диск (облако) привязанный к электронной почте 9. Программа онлайн чат 10. Программное обеспечение <ol style="list-style-type: none"> 10.1. Windiows 10 10.2. Offlce 2016 10.3. 7-zip 10.4. Mozilla Firefox 10.5. Google Chrome 10.6. SMART N0tebook 19 10.7. Audacity 10.8. Movavi 10.9. VLC Player 10.10. Active Presenter Free 10.1 1. Электронные приложения учебникам 1-4 классы ("Математика", "Окружающий мир", "Русский язык", "Литературное чтение") УМК "Школа России" 10.12. Ореп Broadcaster Software - программноеобеспечение для записи видео с экрана компьютера 10.13. Платформа проведения вебинаров (например Zoom, Jitsi, Webinar.ru) онлайн платформа с захватом потока вебкамеры и экранакomпьютера 10.14. Learning apps - онлайн платформа 10.15. Google Презентации - онлайн плат о ма
--	---

	<p>10.16. Smart Learning Suite - онлайн платформа</p> <p>10.17. Wix - онлайн платформа</p> <p>11. Сигнальные карточки (оказания помощи в электронном варианте)</p> <p>12. Интернет (скорость передачи данных не менее 5 МБ (рекомендуемое 100 МБ))</p>
	<p>13. Канцелярские товары (ручка, карандаш, линейка, ножницы, влажные салфетки, бумага А4)</p>
<p>Оснащение рабочего места главного эксперта</p>	<p>1. Стол</p> <p>2. Стул</p> <p>3. Персональный компьютер (ноутбук, моноблок или аналог)</p> <p>4. Наушники с микрофоном</p> <p>5. Интернет или Wi-fi (скорость передачи данных не менее 5 МБ рекомендуемое 100)</p> <p>6. Программное обеспечение и его функции 6.1 Платформа проведения вебинаров (например Zoom, Jitsi, Webinar.ru) онлайн платформа с захватом потока веб-камеры и экрана компьютера</p> <p>6.2. Программа для просмотра видеотрансляции</p> <p>7. Принтер / сканер и т.д.</p> <p>8. Канцелярские товары (ручка, карандаш, линейка, степлер, скобы, ножницы, Бумага А4, файлы, папка скоросшиватель)</p>

Оснащение рабочих мест членов экспертной группы	1. Стол 2. Стул 3. Персональный компьютер (ноутбук, моноблок или аналог) по количеству участников ДЭ 4. Наушники с микрофоном 5. Интернет или Wi-fi (скорость передачи данных не менее 5 МБ (рекомендуемое 100 6. Программное обеспечение и его функции 6.1. Платформа проведения вебинаров (например Zoom, Jitsi, Webinar.ru) онлайн платформа с захватом потока веб-
	камеры и экрана компьютера 6.2. Программа для просмотр видеотрансляции 7. Канцелярские товары (ручка, карандаш, линейка)

4. Условия работы экспертной группы (ПРИМЕР)

1. Эксперты закрепляются за участниками (не более 10 участников на одного линейного эксперта) с целью контроля выполнения задания (осуществляется через ресурс видеотрансляции).
2. Просмотр демонстрируемых участником заданий через выбранный ресурс Систему обмена файлами.
3. Оценка работ участников через выбранный ресурс Систему обмена файлами или Google диск .
4. В зависимости от количества участников демонстрационного экзамена может увеличиваться время на просмотр и оценку работ участников.
5. Информация по Модулям КОД 1.4 в виде документа расположена на выбранном ресурсе Системе обмена файлами, доступ к которой осуществляется главным экспертом.

5. Дополнительные условия (ПРИМЕР)

5.1. Требования к отбору линейных экспертов:

1. Наличие устойчивого интернета на месте проведения оценки
2. Свободное пользование ПК
3. Наличие требований согласно WSR

5.2. деятельность в рамках ДЭ (ПРИМЕР)

Наименование деятельности	Дни			
			с-1	
5.2.1. Обязанности главного эксперта				

1. Работа по подготовке рабочих мест линейных экспертов и участников, согласно инфраструктурного листа КОД 1.4. по компетенции «Преподавание в младших классах» с техническим администратором площадки и ответственным от образовательной организации за проведение ДЭ	X			
2. Подготовка и передача контент-папки в соответствии с КОД 1.4. по компетенции «Преподавание в младших классах» для загрузки на выбранный ресурс Систему обмена файлами техническом администратор площадки	X			
3. Предоставление техническому администратору площадки материалы для загрузки на выбранный ресурс Систему обмена файлами: 3.1. инструкция по ТБ и ОТ, 3.2. план застройки площадки,				
3.3. техническое описание компетенции, 3.5. инфраструктурный лист согласно КОД 1.4 3.6. образец КОД по компетенции «Преподавание в младших классах», кодекс этики.				
4. Предоставление техническому администратору площадки материалы для загрузки на выбранный ресурс Систему обмена файлами: 4.1. инструкция по ТБ и ОТ, 4.2. план застройки площадки, 4.3. SMP, 4.4. техническое описание компетенции, 4.5. инфраструктурный лист согласно КОД 1.4 4.6. образец КОД по компетенции «Преподавание в младших классах», 4.7. кодекс этики.		X		
4. Создание Google / онлайн форм / других ресурсов для проведения оценочной деятельности по КОД 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах»			X	
5. Проверка данных в системе CIS			X	
6. Подготовка протоколов (на все дни ДЭ) и сигнальных карточек: 6.1. протоколы для экспертов 6.2. протоколы для участников		X		

7. Подготовка протокола о готовности мест экспертов и участников к ДЭ в соответствии с КОД 1.4 компетенции преподавание в младших классах»	X			
8. Организация работы совместно с техническим администратором площадки линейных экспертов			X	
9. Регистрация главным экспертом линейных экспертов ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)			X	
10. Регистрация главным экспертом участников ДЭ осуществляется через выбранный ресурс			X	
11. Проведение главным экспертом инструктажа по ТБ и ОТ с линейными экспертами (осуществляется через выбранный ресурс)			X	
12. Проведение главным экспертом инструктажа по ТБ и ОТ с участниками Э осуществляется через выбранный ресурс)			X	X
13. Предоставление техническому администратору площадки материалы по заданию для загрузки на выбранный ресурс Систем обмена файлами				X
14. Распределение главным экспертом обязанностей по проведению ДЭ между членами Экспертной группы (осуществляется через выбранный ресурс), заполнение Протокола о распределении судейских ролей в Google/онлайн о м / других ресурсов о месте			X	
15. Распределение главным экспертом между экспертами участников для наблюдения за выполнением Модулей КОД 1.4. с помощью программы видеонаблюдения (осуществляется через выбранный ресурс)				
16. Ознакомление участников ДЭ с заданием в соответствии с КОД 1.4 компетенции «Преподавание в младших классах»				X
17. Проведение жеребьевки по распределению рабочих мест участников ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс, с помощью программы видео трансляции)				
18. Ознакомление участников с документацией, оборудованием и рабочими местами (осуществляется через выбранный ресурс, на выбранном ресурсе видео трансляции)			X	
19. Ознакомление участников дэ с санкциями при несоблюдении правил проведения ДЭ			X	

<p>20. Ознакомление участников с 30% изменения по заданию в соответствии с КОД 1.4 компетенции «Преподавание в младших классах» (через выбранный ресурс систему обмена файлами)</p>				X
<p>21. Сбор протоколов в день С-1 :</p> <p>21.1. «Протоколы экспертов день С- 1»</p> <p>21.2. Протокол регистрации экспертов,</p> <p>21.3. Протокол ТБ и ОТ экспертов,</p> <p>21.4. Протокол распределения судейских ролей,</p> <p>21.5. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ,</p> <p>21.6. Протокол блокировки критериев оценки.</p> <p>21.7. «Протоколы участников ДЭ С- 1»</p> <p>21.8. Протокол регистрации участников</p> <p>21.9. Протокол ТБ и ОТ участников</p> <p>21.10. Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами</p> <p>21.11. Протокол ознакомления участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием</p>			X	
<p>22. Сбор протоколов в день С-1:</p> <p>22.1. <<Протоколы экспертов день С- >></p> <p>22.2. Протокол регистрации экспертов,</p> <p>22.3. Протокол ТБ и ОТ экспертов,</p> <p>22.4. Протокол распределения судейских ролей,</p> <p>22.5. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ,</p> <p>22.6. Протокол блокировки критериев оценки.</p> <p>22.7. <<Протоколы участников ДЭ С- 1 >></p> <p>22.8. Протокол регистрации участников</p> <p>22.9. Протокол ТБ и ОТ участников</p> <p>22.10. Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами</p> <p>22.11. Протокол ознакомления участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием</p>			X	

22. Сбор протоколов в день С1: 22.1. «Протоколы экспертов день С 1 » 22.2. Протокол ТБ и ОТ экспертов 22.3. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ . . Протокол учета времени 22.5. Итоговый протокол блокировки 22.6. <<Протоколы участников ДЭ С 1 » 22.7. Протокол ТБ и ОТ частников				X
23. Занесение оценок в систем CIS				X
24. Организация сверки внесенных оценок ответственным от образовательной организации за проведение ДЭ				X
25. Блоки критериев оценки				X
26. Подготовка отчета по итогу проведения ДЭ в соответствии с КОД 1.4 компетенции «Преподавание в младших классах»				
5.2.2. Обязанности Технического администратора площадки				
1. Создание ветки на выбранном ресурсе Системе обмена файлами для проведения ДЭ, необходимые разделы: 1.1. раздел 1. «Нормативные документы» включает следующие документы: инструкция по ТБ и ОТ, план застройки площадки, STvfP, Техническое описание компетенции, инфраструктурный лист согласно КОД 1.4, методика проведения ДЭ, образец КОД по компетенции «Преподавание в младших классах», кодекс этики; 1.2. раздел 2. «Задание ДЭ в соответствии с КОД 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах»: загружается главным экспертом в день С- 1 ; 1.3. раздел 3. <<Работы экзаменуемых» 1.4. раздел 4. «Протоколы экспертов день С-1»				

<p>1.4.1. Ответ на задание «Протокол регистрации экспертов»</p> <p>1.4.2. Ответ на задание N2 2 «Протокол ТБ и ОТ экспертов»>></p> <p>1.4.3. Ответ на задание N2 3 «Протокол распределения судебных ролей»>></p> <p>1.4.4. Ответ на задание N2 4 «Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ»</p> <p>1.5. раздел 5. «Протоколы участников ДЭ С- 1»</p> <p>1.5.1. Ответ на задание N2 1 «Протокол регистрации участников»</p> <p>1.5.2. Ответ на задание N2 2 «Протокол ТБ и ОТ участников»</p> <p>1.5.3. Ответ на задание N2 3 «Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами»>></p> <p>1.5.4. Ответ на задание N2 4 «Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием»</p> <p>1.6. раздел 6. «Протоколы экспертов день С 1»</p> <p>1.6.1. Ответ на задание N2 1 «Протокол ТБ и ОТ экспертов»</p> <p>1.6.2. Ответ на задание N2 2 «Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ»</p> <p>1.6.3. Ответ на задание N2 3 «Протокол учета времени»</p> <p>1.7. раздел 7. «Протоколы участников ДЭ С 1»</p> <p>1.7.1. Ответ на задание N2 1 «Протокол ТБ и ОТ участников»</p> <p>1.7.2. Ответ на задание N2 2 «Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами»</p>	Х			
<p>2. Загрузка документов, присланных главным экспертом в указанные разделы на выбранный ресурс Систему обмена файлами</p>	Х	Х		
<p>3. Создание личных кабинетов: главному эксперту, участникам и линейным экспертам ДЭ.</p>	Х			
<p>4. Предоставление доступа к личному кабинету: главному эксперту, участникам и линейным экспертам ДЭ (осуществляется путем рассылки на e-mail предоставленные ответственным от образовательной организации за проведение Э.</p>	Х	Х		
<p>5. Оснащение рабочих мест участников, линейных экспертов согласно инфраструктурному листу КОД 1.4 по компетенции преподавание в младших классах»</p>				

6. Подготовка печатного пакета протоколов (на все дни ДЭ) и сигнальных карточек персонально для каждого участника и линейного эксперта по ДЭ (присылается главным экспертом)				
7. Проверка и дополнительная настройка/установка (по необходимости) программного обеспечения рабочих компьютеров участников ДЭ				
8. Проверка и дополнительная настройка/установка (по необходимости) программного обеспечения рабочих компьютеров главного эксперта и линейных экспертов				
9. Обучение работе с программным обеспечением главного эксперта и линейных экспертов Э		X	X	
10. Обучение работе с программным обеспечением участников Э			X	
11. Обучение работе на выбранном ресурсе Системе обмена файлами: 11.1. линейным экспертам (вход, скачивание работ участников 11.2. главный эксперт (вход, загрузка документов, настройка времени и количества возможного погружения файлов (один раз, один файл), скрытие документов до момента официального начала ДЭ, открытие документа, скачивание документов участников для проверки задания ДЭ).		X		
12. Обучение работе на выбранном ресурсе Системе обмена файлами участников (вход, скачивание документов, загрузка документов, проверка загруженного документа).			X	
13. Обучение работы на выбранном ресурсе видеоконференции главного эксперта и линейных экспертов ДЭ	X			
14. Обучение работы на выбранном ресурсе видеоконференции участников ДЭ			X	
15. Проверка совместно с главным экспертом готовности рабочих мест участников и линейных экспертов к ДЭ в соответствии с КОД 1.4 по компетенции «преподавание в младших классах» согласно SNTF		X		
16. Обеспечение технической поддержки по необходимости		X	X	X
17. Сбор предоставленного оборудования если применимо				

18. Осуществление сбора, хранения и размещения видеозаписей проценты подготовки и проведения ДЭ		X	X	X
5.23. Обязанности ответственного от образовательной организации за проведение ДЭ				
1. Предоставление информации главному эксперту: 1.1. даты ДЭ и N2 КОД выбранный образовательной организацией, контакты технического администратора площадки и ответственного от образовательной организации за проведение ДЭ (указание ФИО, e-mail, телефон); 1.2. скан аттестата об аккредитации ЦПДЭ в соответствии с кодом; 1.3. список участников (ФИО) в формате Excel; 1.4. список линейных экспертов (указание ФИО, места работы, должность, номер свидетельства и срок действия, e-mail, теле он) в формате Excel	X			
2. Проверка e-mail: главного эксперта, участников и линейных экспертов ДЭ	X			
3. Предоставление информации техническому администратору площадки и главному эксперту(осуществляется через e-mail)	X			
4. Передача пакета печатных протоколов (на все дни ДЭ) и сигнальных карточек персонально для каждого участника и линейного эксперта по ДЭ	X			
5. Обеспечение совместно с техническим администратором площадки застройки рабочих мест участников и линейных экспертов ДЭ согласно инфраструктурному листу КОД 1.4 по компетенции «Преподавание в младших классах>>	X			
6. Контроль явки и выполнения работ в установленное время (согласно SMP) участников, линейных экспертов ДЭ и технического администратора площадки	X			
7. Сверка внесенных оценок ответственным от образовательной организации за проведение ДЭ				X
8. Сбор предоставленного оборудования (если применимо)				
5.2.4. Обязанности линейных экспертов				
1. Ознакомление с нормативной документацией и правилами проведения ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс, на выбранном ресурсе видеотрансляции			X	

<p>2. Ознакомление с работой:</p> <p>2.1. на выбранном ресурсе видеоконференции,</p> <p>2.2. на выбранном ресурсе Системе обмена файлами,</p> <p>2.3. на Google / онлайн форм / других ресурсов, 2.4. с программой удаленного доступа / удаленной совместной работы.</p>			X	
<p>3. Заполнение протоколов в день С-1:</p> <p>3.1. Протокол регистрации экспертов,</p> <p>3.2. Протокол ТБ и ОТ экспертов,</p> <p>3.3. Протокол распределения судейских ролей,</p> <p>3.4. Протокол о готовности рабочих мест частников ДЭ</p>			X	
<p>4. Проверка готовности рабочего места закрепленных участников ДЭ в соответствии с жеребьевкой.</p>			X	
<p>5. Заполнение протоколов день С I:</p> <p>5.1. Протокол регистрации экспертов</p> <p>5.2. Протокол ТБ и ОТ экспертов</p> <p>5.3. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ</p> <p>5.4. Протокол смета времени</p>				X
<p>6. Наблюдение за соблюдением правил проведения ДЭ и ТБ и ОТ частниками п и выполнении задания.</p>			X	X

7. Осуществление оценки выполненного задания ДЭ участниками в соответствии с КОД 1.4 компетенции «преподавание в младших классах» и заполнение ведомостей				X
8. Подписание итогового отчета проведения ДЭ через Google онлайн о м / других ресурсов				X
9. В случае ухудшения обзора за участником при выполнении задания ДЭ попросить участника повернуть/направить камеру в сторону выполнения видеосъемки производственной гимнастики				X
5.2.5.Обязанности участников, сдающих ДЭ по компетенции				
1. Ознакомление с нормативной документацией и правилами проведения ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс, на выбранном ресурсе видеоконференция)			X	
2. Ознакомление с работой: 2.1. на выбранном ресурсе видеоконференции, 2.2. на выбранном ресурсе системе обмена файлами, 2.3. на Google / онлайн форм / других ресурсов, с программой удаленного доступа TeamViewer.			X	
3. Заполнение протоколов в день С-1: 3.1. Протокол регистрации участников 3.2. Протокол ТБ и ОТ участников 3.3. Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами 3.4. Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием			X	
4. Заполнение протоколов в день С 1 : 4.1. Протокол регистрации участников 4.2. Протокол ТБ и ОТ участников 4.3. Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами 4.4. Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Волдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием				X
материалами и заданием				

5. Ознакомление с заданием ДЭ в соответствии с КОД 1.4 компетенции «Преподавание в младших классах» и заполнении ведомости				X
6. Ознакомление с 30 % изменений в соответствии с КОД 1.4. компетенции «преподавание в младших классах» и заполнении ведомости				X
7. Ознакомление с санкциями при несоблюдении правил проведения ДЭ			X	
8. Ознакомление с контент-папкой в соответствии с КОД 1.4.компетенции «Преподавание в младших классах>>			X	
9. Выполнение задания в соответствии с КОД 1.4. Компетенции «преподавание в младших классах» и правилами проведения Э.				X
10. Применение сигнальных карточек в случае необходимости с оповещением закрепленного за участником ДЭ линейного эксперта				X
11. В случае окончания выполнения задания раньше отведенного времени сообщить об этом закрепленному за ним линейному эксперту				X

5.3. Правила проведения ДЭ для участников: (ПРИМЕР)

1. Не допустимо использование смартфонов.
2. В случае обнаружения использования смартфона, с целью домашней заготовки видеофрагмента, использования информации из интернета, звонка, обнулить критерии, по оценке работы участника.