

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»  
(АНО СПО «КИТП»)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания  
педагогического совета

от 29.08.2022 № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО СПО «Колледж  
информационных технологий и права»  
М.М.Майер  
29 августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об электронной библиотеке**

**1. Общие положения**

Положение определяет цели и задачи, порядок комплектования фонда и способы доступа пользователей к информационным ресурсам электронной библиотеки АНО СПО «КИТП» (колледж).

Электронная библиотека колледжа - информационная система, позволяющая собирать, надежно сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных документов, локализованных в самой системе, а также доступных пользователю в удобном виде через сети передачи данных. Электронная библиотека является частью библиотеки колледжа.

Состав электронной библиотеки колледжа:

- электронный каталог библиотеки;
- электронные ресурсы библиотеки;
- электронные ресурсы медиатеки;
- электронные ресурсы информационно-поисковых систем;
- электронные ресурсы образовательных порталов сети Интернет.

Электронная библиотека ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное информационное обслуживание студентов и преподавателей как через локальную сеть колледжа, так и через сеть Интернет. Она призвана выполнять следующие основные функции:

- учебную, направленную на содействие учебному процессу, как в рамках учебных занятий, так и в самостоятельной работе студентов;
- научную, направленную на содействие научно-исследовательской деятельности студентов;
- справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов в информации по различным отраслям знаний;
- фондообразующую, направленную на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет легитимного приобретения электронных копий с печатных документов.

Электронная библиотека формируется и работает в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12.1994г. № 78-ФЗ (ред. от 11.06.2021 г.);
  - Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006г. № 149-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.);
  - Федеральным законом «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» от 18.12.2006г. № 231-ФЗ (ред. от 30.12.2015 г.);
- настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронной библиотеки.

2.2. Предоставление пользователям новых возможностей работы с большими объемами информации.

2.3. Обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме.

2.4. Оперативное обновление и долгосрочное хранение электронных материалов.

### **3. Фонд Электронной библиотеки**

Электронная библиотека колледжа содержит информацию:

- о книгах, учебно-методических материалах и периодических изданиях на бумажных носителях, имеющихся в библиотеке колледжа;
- об электронных пособиях, учебниках и документах, размещенных на сервере [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_blocks&view=main\\_ub](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub);
- о мультимедийных обучающих программах (аудиокниги, карты, тесты, тренажеры, электронные методические комплексы).

### **4. Порядок комплектования Электронной библиотеки**

Основными способами комплектования электронной библиотеки полнотекстовыми документами являются:

- создание собственных электронных пособий, не имеющих «бумажных» аналогов;
- получение электронных документов из внешних источников на основе договорных отношений.

### **5. Способы доступа к электронным ресурсам**

5.1. Доступ для всех студентов и преподавателей колледжа осуществляется по локальной сети в течение рабочего дня. Доступ обеспечен с любой рабочей станции локальной сети колледжа, включая читальный зал библиотеки и компьютерные классы.

5.2. Круглосуточный удаленный доступ с домашних компьютеров возможен для зарегистрированных пользователей.

5.3. Реализован доступ через сеть Интернет. Ресурсы защищены паролем, к ним могут обращаться только студенты и преподаватели колледжа.

5.4. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы фонда электронных документов и изданий для общественных или коммерческих целей.

### **6. Авторское право и смежные права**

6.1. Электронные версии печатных изданий, а также электронные документы являются объектами авторского права и смежных прав и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ.

6.2. Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

### **7. Порядок предоставления информационных материалов пользователям**

7.1. Материалы, размещенные в электронной библиотеке, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

7.2. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы электронной библиотеки для общественных или

коммерческих целей.

7.3. Доступ к электронным ресурсам электронной библиотеки имеют только студенты и преподаватели колледжа.

7.4. Пользователям разрешается использовать материалы электронных документов и изданий в образовательном процессе.

7.5. Студенты и преподаватели имеют возможность работать в сети Интернет в библиотеке в свободное от учебных занятий время.

7.6. Студентам и преподавателям колледжа предоставляется бесплатный доступ в электронную библиотеку из дома посредством сети Интернет.

7.7. Персональный логин и пароль предоставляется по письменному заявлению в учебной части колледжа (Приложение).

Приложение

Директору  
АНО СПО «КИТП» Майер М.М..  
от студента группы \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия студента)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на предоставление доступа в Личный кабинет**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт РФ, выдан, далее - Пользователь, прошу предоставить мне логин и пароль для доступа к электронной библиотечной системе [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_blocks&view=main\\_ub](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub).

Я согласен, что мои данные (логин и пароль) могут передаваться по небезопасным каналам сети общего пользования Интернет.

Я несу персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации об учетной записи (логина), включая пароль, за всю без исключения деятельность, которая ведется от имени моей учетной записи.

Я обязуюсь незамедлительно уведомить АНО СПО «КИТП» о несанкционированном использовании моей учетной записи (логина и пароля) или любом другом нарушении системы безопасности.

Электронный адрес (E-mail при наличии) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Логин и пароль для доступа к электронной зонной библиотечной системе [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_blocks&view=main\\_ub](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub) получил(а) \_ /

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)